



GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE
SOLICITUD DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS (TUSNE)

TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS (TUSNE) AÑO FISCAL 2009
 RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 794-2011-A/MM - PUBLICADA EL 01/12/2011
 RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 309-2014-A/MM - PUBLICADA EL 07/06/2014 (MODIFICA R.A. N° 794-2011-A/MM)
 RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 142-2015-A/MM - PUBLICADA EL 08/03/2015 (MODIFICA R.A. N° 794-2011-A/MM)

1	Código Catastral

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

SUBGERENCIA DE CATASTRO

IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

2 Apellido Paterno o Razón Social	3 Apellido Materno o del Cónyuge	
4 Nombre(s)	5 Teléfono Fijo	5A Teléfono Celular
6 Documento de Identidad		7 N° del Documento de Identidad
<input type="checkbox"/> L.E. / DNI <input type="checkbox"/> R.U.C. <input type="checkbox"/> Carné de Extranjería <input type="checkbox"/> Carné de Identidad <input type="checkbox"/> Otros _____		
8 Domicilio Procedimental		
8A Correo Electrónico		

UBICACIÓN DEL INMUEBLE

9 Tipo de Vía							
<input type="checkbox"/> Avenida <input type="checkbox"/> Calle <input type="checkbox"/> Jirón <input type="checkbox"/> Pasaje <input type="checkbox"/> Malecón <input type="checkbox"/> Otro _____							
10 Nombre de la vía							
11 N° Municipal	12 Interior	13 Dpto. / Oficina	14 Piso	15 Manzana	16 Lote		
17 Tipo de Denominación Urbana							
<input type="checkbox"/> Urbanización <input type="checkbox"/> Residencial <input type="checkbox"/> Agrupación <input type="checkbox"/> Conjunto Habitacional <input type="checkbox"/> Unidad Vecinal <input type="checkbox"/> Cooperativa <input type="checkbox"/> Otro _____							
18 Nombre de la Denominación Urbana							

SERVICIO SOLICITADO

19 Tipo de Servicio		
<input type="checkbox"/> REPORTE TEMATICO CATASTRAL <input type="checkbox"/> Copia simple <input type="checkbox"/> CD	PLANO TOPOGRAFICO <input type="checkbox"/> A0 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A4 EMISION DE PLANO TEMATICO <input type="checkbox"/> A00 <input type="checkbox"/> A0 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A4	VENTA DE PLANOS <input type="checkbox"/> A0 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> Zonificación <input type="checkbox"/> Alturas vías metropolitanas <input type="checkbox"/> Alturas vías locales <input type="checkbox"/> Retiros municipales <input type="checkbox"/> Áreas mínimas y estacionamientos mínimos

20 Documentos Obligatorios que se adjuntan (de acuerdo al servicio solicitado)		
<input type="checkbox"/> Recibo cancelado	<input type="checkbox"/> Copia Certificada de la Ficha o Partida Registral	<input type="checkbox"/> Otro _____

21 Documentos Complementarios	
<input type="checkbox"/> Otro _____	

22 Observaciones	

SOLICITANTE	RECEPCIÓN
FIRMA SOLICITANTE	SELLO DE RECEPCIÓN

INFORMACIÓN SOBRE LOS SERVICIOS PRESTADOS

Tipo de Servicio	Requisitos	Derecho de Pago	Código
VENTA DE PLANOS 1- General del Distrito 2- De sectores vecinales 3- Planos normativos - Zonificación - Alturas de edificación en vías metropolitanas - Altura de edificación en vías locales - Retiros municipales - Áreas mínimas y estacionamientos mínimos por unidad de vivienda	1- Solicitud de Servicios debidamente llenada. 2- Pago por el servicio correspondiente. - Tamaño A2 (420mm. x 594mm.) - Tamaño A1 (594mm. x 841mm.) - Tamaño A0 (841mm. x 1189mm.)	S/. 40.00 S/. 55.00 S/. 65.00	2484
REPRODUCCION Y/O COPIA DE PLANOS EXISTENTES	1- Solicitud de Servicios debidamente llenada. 2- Pago por el servicio correspondiente (por cada copia del plano o por cada archivo digital) a) Copia simple de plano Tamaño A4 (210mm. x 297mm.) Tamaño A3 (297mm. x 420mm.) Tamaño A2 (420mm. x 594mm.) Tamaño A1 (594mm. x 841mm.) Tamaño A0 (841mm. x 1189mm.) Tamaño A00 (914mm. x 1292mm.)	S/. 1.00 S/. 2.00 S/. 4.00 S/. 10.00 S/. 20.00 S/. 30.00	2672
	b) En CD por cada plano escaneado (formato pdf o jpg)	S/. 10.00	2673
PLANO TOPOGRAFICO	1- Solicitud de Servicios debidamente llenada. 2- Pago por el servicio correspondiente de acuerdo al tamaño. Tamaño A4 (210mm. x 297mm.) Tamaño A3 (297mm. x 420mm.) Tamaño A2 (420mm. x 594mm.) Tamaño A1 (594mm. x 841mm.) Tamaño A0 (841mm. x 1189mm.)	S/. 39.30 S/. 50.50 S/. 53.30 S/. 77.00 S/. 93.00	2485
EMISION DE PLANO TEMATICO	1- Solicitud de Servicios debidamente llenada. 2- Copia certificada actualizada de la ficha o partida registral, de requerirse (Antigüedad no mayor a 30 días calendario). 3- Pago por el servicio correspondiente de acuerdo al tamaño. Tamaño A4 (210mm. x 297mm.) Tamaño A3 (297mm. x 420mm.) Tamaño A2 (420mm. x 594mm.) Tamaño A1 (594mm. x 841mm.) Tamaño A0 (841mm. x 1189mm.) Tamaño A00 (914mm. x 1292mm.)	S/. 44.80 S/. 57.00 S/. 66.70 S/. 103.00 S/. 139.20 S/. 163.00	2486
REPORTE TEMATICO CATASTRAL	1- Solicitud de Servicios debidamente llenada. 2- Pago por el servicio correspondiente de acuerdo al tamaño (Por cada 250 registros o fracción)	S/. 133.10	2488

NOTA: PARA TODOS LOS PROCEDIMIENTOS SE DEBERA CUMPLIR CON LO SIGUIENTE, EN CASO DE ACTUAR COMO REPRESENTANTE

- A) PERSONA NATURAL: Adjuntar carta poder simple en original (antigüedad no mayor a 30 días calendario) y copia de los documentos de identidad de ambos, indicando en forma expresa las facultades otorgadas. En caso que existan dos o más propietarios del predio la carta poder deberá ser firmada la mayoría (50% + 1%).
- B) PERSONA JURIDICA: Adjuntar certificado de vigencia de poder con una antigüedad no mayor a 30 días calendario, acompañando copia del documento de identidad.