



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES  
GERENCIA MUNICIPAL

RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 379-2019-GM/MM  
Miraflores,

28 OCT. 2019

EL GERENTE MUNICIPAL;

VISTO: el Informe N° 74-2019-GAF/MM de fecha 28 de octubre del 2019, emitido por la Gerencia de Administración y Finanzas; y el Informe N° 782-2019-SGLCP-GAF/MM de fecha 28 de octubre del 2019, emitido por la Subgerencia de Logística y Control Patrimonial, por los cuales se solicita y se sustenta la modificación del Plan Anual de Contrataciones de la Municipalidad de Miraflores correspondiente al ejercicio fiscal 2019; y

CONSIDERANDO:

Que, el numeral 15.1 del artículo 15 del Texto Único Ordenado de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, establece que para la Formulación del Plan Anual de Contrataciones: Teniendo en cuenta la etapa de formulación y programación presupuestaria correspondiente al siguiente año fiscal; cada Entidad debe programar en el Cuadro de Necesidades los requerimientos de bienes, servicios y obras necesarios para el cumplimiento de sus objetivos y actividades para dicho año, los que deben encontrarse vinculados al Plan Operativo Institucional, con la finalidad de elaborar el Plan Anual de Contrataciones;

Que, el numeral 15.2 del citado artículo, dispone que el Plan Anual de Contrataciones que se apruebe debe prever las contrataciones de bienes, servicios y obras cubiertas con el Presupuesto Institucional de Apertura, con independencia de que se sujeten al ámbito de aplicación de la presente ley o no, y de la fuente de financiamiento;

Que, el artículo 6 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en su numeral 6.2 establece que el Plan Anual de Contrataciones, puede ser modificado en cualquier momento durante el año fiscal para incluir o excluir contrataciones; precisando, en su numeral 6.4, que es requisito para la convocatoria de los procedimientos de selección, salvo para la Comparación de Precios, que estén incluidos en el Plan Anual de Contrataciones, bajo sanción de nulidad;

Que, el artículo 41 del citado reglamento, en su numeral 41.1 establece que para convocar un procedimiento de selección, este corresponde estar incluido en el Plan Anual de Contrataciones, contar con el expediente de contratación aprobado, haber designado al comité de selección cuando corresponda, y contar con los documentos del procedimiento de selección aprobados que se publican con la convocatoria, de acuerdo a lo que establece el Reglamento;

Que, de acuerdo a lo previsto en el numeral 7.6.1 de la Directiva N° 002-2019-OSCE/CD - "Plan Anual de Contrataciones", aprobada por Resolución N° 014-2019-OSCE-PRE, el Plan Anual de Contrataciones podrá ser modificado en cualquier momento durante el curso del año fiscal, para incluir o excluir contrataciones;

Que, el segundo párrafo del numeral 7.6.2 de la citada directiva dispone que en el caso que se modifique el Plan Anual de Contrataciones (PAC) para incluir procedimientos de selección, el documento que aprueba dicha modificación deberá indicar los procedimientos que se desean incluir en la nueva versión, debiendo contener toda la información prevista en el formato publicado en el portal web del SEACE;

Que, la difusión de las modificaciones al Plan Anual de Contrataciones se hará en la forma prevista en el numeral 7.6.3 de la citada directiva, el mismo que dispone que el Plan Anual de Contrataciones modificado deberá ser publicado en el SEACE en su integridad, dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a su aprobación, así como en el portal web de la Entidad, si lo





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES  
GERENCIA MUNICIPAL

Que, mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 02-2019-GM/MM de fecha 15 de Enero del 2019, se aprobó el Plan Anual de Contrataciones de la Municipalidad de Miraflores, correspondiente al ejercicio fiscal 2019, el cual contiene los procedimientos de selección destinados a la adquisición de bienes, contratación de servicios y ejecución de obras, en función de las metas y de acuerdo a las prioridades de cada dependencia de la municipalidad;

Que, mediante Memorando N° 1687-2019-SGLCP-GAF/MM de fecha 22 de octubre de 2019, la Subgerencia de Logística y Control Patrimonial solicita a la Subgerencia de Limpieza Pública y Áreas Verdes con carácter de URGENCIA la remisión de los Términos de Referencia para la "Contratación del Servicio de Limpieza Pública en el Distrito de Miraflores" con la finalidad de asegurar la continuidad de los mismos.

Que, mediante Memorando N° 704-2019-SGLPAVA/GOSP/MM de fecha 23 de octubre del 2019, la Subgerencia de Limpieza Pública y Áreas Verdes remitió a la Subgerencia de Logística y Control Patrimonial los Términos de Referencia y requisitos de calificación de los mismos para la Contratación Directa por Desabastecimiento del "SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA PARA EL DISTRITO DE MIRAFLORES".

Que, mediante Memorando N° 1692-2019-SGLCP-GAF/MM de fecha 24 de octubre del 2019, la Subgerencia de Logística y Control Patrimonial solicitó a la Subgerencia de Presupuesto se sirva otorgar la Certificación de Crédito Presupuestario para la Contratación Directa por Desabastecimiento del "SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA PARA EL DISTRITO DE MIRAFLORES", por un valor referencial de S/ 6'159,410.74 (Seis millones ciento cincuenta y nueve mil cuatrocientos diez con 74/100 soles).

Que, mediante Memorando N° 1704-2019-SGLCP-GAF/MM de fecha 25 de octubre del 2019, la Subgerencia de Logística y Control Patrimonial reitero la solicitud de certificación presupuestal a la Subgerencia de Presupuesto para la Contratación Directa por Desabastecimiento del "SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA PARA EL DISTRITO DE MIRAFLORES", por un valor referencial de S/ 6'159,410.74 (Seis millones ciento cincuenta y nueve mil cuatrocientos diez con 74/100 soles).

Que, mediante Memorando N° 1706-2019-SGLCP-GAF/MM de fecha 28 de octubre del 2019, la Subgerencia de Logística y Control Patrimonial solicitó a la Subgerencia de Presupuesto se sirva otorgar la Certificación de Crédito Presupuestario y la Previsión Presupuestal para la contratación del servicio antes mencionada, por un valor estimado de S/ 6'159,410.74 (Seis millones ciento cincuenta y nueve mil cuatrocientos diez con 74/100 soles), cuyo importe de S/ 4'663,489.07 (Cuatro millones seiscientos sesenta y tres mil cuatrocientos ochenta y nueve con 07/100 Soles) corresponde a la Certificación de Crédito Presupuestario para el Ejercicio Fiscal 2019 y el importe de S/ 1'495,921.67 (Un millón cuatrocientos noventa y cinco mil novecientos veintiuno con 74/100 soles) a la Previsión Presupuestal para el Ejercicio Fiscal 2020 para la Contratación Directa por Desabastecimiento del "SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA PARA EL DISTRITO DE MIRAFLORES".

Que, mediante Memorando N° 324-2019-GPP/MM de fecha 28 de octubre del 2019, la Subgerencia de Presupuesto informa que la contratación en mención cuenta con la disponibilidad presupuestal en la siguiente estructura de financiamiento: Específica de Gasto: 2.3.2.03.01.04, Fuente: 02 Recursos Directamente Recaudados; Centro de Costos: Subgerencia de Limpieza Pública y Áreas Verdes; generando y aprobando la Certificación de Crédito Presupuestario, según Nota N° 0000003521 por el importe de S/ 4'663,489.07 (Cuatro millones seiscientos sesenta y tres mil cuatrocientos ochenta y nueve con 07/100 Soles); y a su vez otorga la Previsión Presupuestal por el importe de S/ 1'495,921.67 (Un millón cuatrocientos noventa y cinco mil novecientos veintiuno con 74/100 soles) para el Ejercicio Fiscal 2020.

Que, de acuerdo a lo señalado por la Gerencia de Administración y Finanzas en su Informe N° 74-2019-GAF/MM, de fecha 28 de octubre del 2019, es necesario realizar la aprobación de la modificación del Plan Anual de Contrataciones de la Municipalidad Distrital de Miraflores para el ejercicio fiscal 2019, a efectos de que se proceda incluir el procedimiento de selección que detalla;





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES  
GERENCIA MUNICIPAL

Que, de conformidad con el primer párrafo del numeral 7.6.2 de la Directiva N° 002-2019-OSCE/CD, toda modificación del Plan Anual de Contrataciones deberá ser aprobada, en cualquier caso, mediante instrumento emitido por el Titular de la entidad o el funcionario en el que se haya delegado la aprobación del Plan Anual de Contrataciones;

Estando a lo expuesto, de conformidad con las normas antes citadas, y en uso de las facultades otorgadas mediante Resolución de Alcaldía N° 081-2019-A/MM del 23 de enero de 2019;

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Aprobar la Modificación del Plan Anual de Contrataciones de la Municipalidad de Miraflores correspondiente al ejercicio fiscal 2019, según el siguiente detalle:

Incluir: Contratación Directa por Desabastecimiento del "SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA PARA EL DISTRITO DE MIRAFLORES", por el monto de S/ 6'159,410.74 (Seis millones ciento cincuenta y nueve mil cuatrocientos diez con 74/100 soles), siendo que la contratación antes descrita cuenta con Certificación de Crédito Presupuestario para el presente año fiscal 2019 y previsión presupuestal para el año fiscal 2020, y la fecha prevista para su convocatoria en el mes de octubre del 2019.

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** Encargar a la Gerencia Administración y Finanzas el cumplimiento de la presente resolución, así como el cumplimiento de las obligaciones que se deriven del Plan Anual de Contrataciones modificado.

**ARTÍCULO TERCERO.-** Encargar a la Subgerencia de Logística y Control Patrimonial la publicación de la presente resolución y su anexo que forma parte integrante de la misma, en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE), en un plazo de cinco (05) días hábiles siguientes a su aprobación.

**ARTÍCULO CUARTO.-** Encargar a la Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional la difusión del Plan Anual de Contrataciones aprobado, a través de la página web institucional ([www.miraflores.gob.pe](http://www.miraflores.gob.pe)).

**ARTÍCULO QUINTO.-** Notificar la presente resolución a las unidades orgánicas competentes de conformidad con ley.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**



MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR LOZAN LUYO  
Gerente Municipal





## PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES

A) NOMBRE DE LA ENTIDAD : **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES - LIMA**

C) SIGLAS : **M.M.**

F) PUEGO : **157122**

D) UNIDAD EJECUTORA : **301371 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES**

G) INSTRUMENTO QUE APRUEBA O MODIFICA EL PAC : **RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL**

B) AÑO : **2019**

E) RUC : **2019317724**

N.º REF	Item	TIPO DE COMPRA O SELECCIÓN	ENTIDAD CONVOCANTE DE LA COMPRA O SELECCIÓN	TIPO DE PROCESO	TIPO DE CONTRATACIÓN	N.º ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ANTECEDENTE	DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS, OBRAS Y CANTIDAD A CONTRATAR	CATÁLOGO (UNDO DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS - ITEM (Necesita conexión a Internet))	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	TIPO DE MODALIDAD	TIPO DE MODALIDAD DE SELECCIÓN	VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN	CÓDIGO DE UBICACIÓN GEOGRÁFICA DEL LUGAR DE LA PRESTACIÓN			FECHA DE PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA	MODALIDAD DE SELECCIÓN	ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	DIFUSIÓN DEL PAC POR LAS FUERZAS ARMADAS	
															DEPA	PROV	DIST					
61	1 - Único	0 - Por la Entidad		230 - Contratación Directa	2 - SERVICIO			SERVICIO DE UNIDAD EDUCATIVA PARA EL DISTRITO DE MIRAFLORES			1	1 - Saca		6159410.74				09	11 - Noviembre 24 - Proceso		SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y PATRIMONIAL	0 - SI

