



“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año del bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

**PROCESO CAS N° 064-2021-MM**

**PERFIL DE PUESTO**

**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

Órgano : Gerencia de Autorización y Control  
Unidad orgánica : Subgerencia de Gestión del Riesgo de Desastres  
Puesto estructural : No aplica  
Nombre del puesto : **OPERADOR DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA DISTRITAL**  
Número de posiciones a convocarse : Cuatro (4)  
Dependencia jerárquica lineal : Subgerente de Gestión del Riesgo de Desastres  
Dependencia funcional : Coordinador/a en Gestión del Riesgo de Desastres  
Puestos a su cargo : No aplica

**MISIÓN DEL PUESTO**

Mantener una comunicación permanente con las instituciones de primera respuesta para la atención oportuna de las emergencias y desastres.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

1	Recibir y transmitir comunicaciones del Centro de Operaciones de Emergencia Distrital – COED para realizar las coordinaciones pertinentes frente a una emergencia.
2	Atender las emergencias suscitadas en el distrito de Miraflores para dar atención y apoyo oportuno a los afectados y/o damnificados.
3	Monitorear y recopilar información sobre peligros inminentes, desarrollo de emergencias y desastres, a fin de generar reportes a la Subgerencia de Gestión del Riesgo de Desastres.
4	Mantener actualizada la base de datos de emergencia del Centro de Operaciones de Emergencia Distrital – COED para llevar un control adecuado de las emergencias suscitadas en el distrito.
5	Asegurar el correcto empleo de los medios telefónicos, equipos de radio con la finalidad de informar al jefe inmediato sobre el estado de operatividad de los equipos.
6	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

**COORDINACIONES PRINCIPALES**

**Coordinaciones Internas:**

Subgerencia de Fiscalización y Control, Subgerencia de Limpieza Pública y Áreas Verdes, Subgerencia de Obras Públicas y la Subgerencia de Serenazgo.

**Coordinaciones externas:**

Entidades de primera respuesta (Policía Nacional del Perú, Cuero General de Bomberos Voluntarios del Perú, Cruz Roja) y EMAPE.

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A) Nivel educativo**

		Incompleta	Completa
Primaria			
Secundaria	X		X
Técnica Básica (1 ó 2 años)			
Técnica Superior (3 ó 4 años)			
Universitaria			

“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”  
 “Año del bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

**B) Grado(s) / situación académica y carrera / especialidad requeridos**

Egresado/a       Bachiller       Título / Licenciatura  
 Maestría       Egresado/a       Grado  
 Doctorado       Egresado/a       Grado

**C) ¿Colegiatura?**

Si       No

**D) ¿Habilitación profesional?**

Si       No

**CONOCIMIENTOS**

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo del Desastre (SINAGERD) y sus modificatorias.  
 Primeros auxilios.

B) Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en materia de Seguridad o Gestión del Riesgo de Desastres.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas / Dialectos:

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X	
Hojas de cálculo			X	
Programa de presentaciones			X	
Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)				

IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			



"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Quechua	X			
Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)				
Observaciones				

## EXPERIENCIA

### Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Un (1) año.

### Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

Un (1) año.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

No aplica.

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante Profesional ( ), Auxiliar o Asistente ( ), Analista ( ), Especialista ( ), Supervisor / Coordinador ( ), Jefe de Área o Departamento ( ), Gerente o Director ( )

\* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica.

## HABILIDADES Y COMPETENCIAS

Análisis, organización de información, redacción, comunicación oral y agilidad física.

## REQUISITOS ADICIONALES

No aplica.

## CONDICIONES DEL PUESTO

CONDICIONES	DETALLE
Localidad	Miraflores - Municipalidad de Miraflores
Compensación	S/ 2,644.00 (DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y CUATRO Y 00/100 SOLES) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado.
Horario (*)	Conforme a la modalidad de trabajo que establezca el área usuaria para la vinculación.
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2021, según lo establecido en el Decreto de Urgencia N° 083-2021.

(\*) Al momento de la vinculación se informará la modalidad y horario de trabajo.