



“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

PROCESO CAS N° 073-2021-MM

PERFIL DE PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	: Gerencia de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente
Unidad orgánica	: No aplica
Puesto estructural	: No aplica
Nombre del puesto	: ARQUITECTO/A ESPECIALISTA EN TEMAS URBANOS
Número de posiciones a convocarse	: Uno (1)
Dependencia jerárquica lineal	: Gerente de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente
Dependencia funcional	: No aplica
Puestos a su cargo	: No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Proponer proyectos Normativos de Desarrollo Urbano para la transformación de la ciudad que sea sostenible, segura, equitativa y moderna.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Liderar los Proyectos Normativos de Desarrollo Urbano e instrumentos de gestión urbana para el desarrollo de una ciudad sostenible.
2	Analizar y proponer normas de los usos del suelo, índice de usos y otros, ante la Autoridad de la Costa Verde, para el desarrollo de los Polos estructurantes del distrito.
3	Planificar y proponer normas en Desarrollo Urbano en temas de seguridad para tener edificaciones seguras en el distrito.
4	Proponer la actualización de los índices de usos del suelo en el distrito para la actualización de las actividades económicas comerciales del distrito.
5	Brindar asesoramiento técnico a las unidades orgánicas para el mejor el manejo en asuntos referidos a la problemática urbana del distrito.
6	Opinar sobre cumplimiento de normativa técnica vigente de expedientes que ingresan a la gerencia para su aprobación.
7	Identificar y proponer ejes de desarrollo de usos mixtos, vivienda y comercio en edificaciones para la reactivación económica de ciertos sectores del distrito.
8	Proponer normativa sobre Ornato y su relación con las edificaciones para mejorar el paisaje del distrito.
9	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Secretaría General, Gerencia de Asesoría Jurídica, Gerencia de Participación Vecinal, Subgerencia de Catastro, Subgerencia de Licencias de Edificaciones Privadas, Subgerencia de Obras Públicas, Subgerencia de Limpieza Pública y Áreas Verdes y la Subgerencia de Logística y Control Patrimonial.

Coordinaciones externas:

Gobiernos locales, Autoridad de la Costa Verde, Instituto Metropolitano de Planificación, Municipalidad Metropolitana de Lima, SUNARP, Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, Colegios de Arquitectos y Colegio de Ingenieros.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel educativo

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

		Incompleta	Completa
Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B) Grado(s) / situación académica y carrera / especialidad requeridos

Egresado/a Bachiller Título / Licenciatura

Título universitario en Arquitectura.

Maestría Egresado/a Grado

Doctorado Egresado/a Grado

C) ¿Colegiatura?

Si No

D) ¿Habilitación profesional?

Si No

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Seguridad en Edificaciones Norma NFPA 101, Saneamiento Físico Legal de Inmuebles y Habilitaciones Urbanas, Diseño de cálculo y medio de evacuación de edificaciones, gestión fiscal, impuesto predial y catastro.

B) Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en materia de Edificaciones o Urbanismo.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas / Dialectos:

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X	
Hojas de cálculo			X	
Programa de presentaciones			X	
Otros (Especificar)				

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Otros (Especificar)

IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)				
Observaciones				

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Cuatro (4) años.

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

Tres (3) años, desempeñando funciones en áreas como Catastro, Obras Privadas o similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Tres (3) años.

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante Profesional (), Auxiliar o Asistente (), Analista (), Especialista (), Supervisor / Coordinador (), Jefe de Área o Departamento (), Gerente o Director ()

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica.

HABILIDADES Y COMPETENCIAS

Creatividad e innovación, análisis, razonamiento lógico, memoria, síntesis, autocontrol, cooperación, iniciativa, comunicación oral y planificación.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica.

CONDICIONES DEL PUESTO

CONDICIONES	DETALLE
Localidad	Miraflores - Municipalidad de Miraflores
Compensación	S/ 8,000.00 (OCHO MIL Y 00/100 SOLES) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado.
Horario (*)	Conforme a la modalidad de trabajo que establezca el área usuaria para la vinculación.
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2021, según lo establecido en el Decreto de Urgencia N° 083-2021.

(*) Al momento de la vinculación se informará la modalidad y horario de trabajo.