



"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

**PROCESO CAS N° 083-2021-MM**

**PERFIL DE PUESTO**

**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

Órgano : Gerencia de Obras y Servicios Públicos  
Unidad orgánica : Subgerencia de Limpieza Pública y Áreas Verdes  
Puesto estructural : No aplica  
Nombre del puesto : **ESPECIALISTA FORESTAL**  
Número de posiciones a convocarse : Uno (1)  
Dependencia jerárquica lineal : Subgerente de Limpieza Pública y Áreas Verdes  
Dependencia funcional : Coordinador/a  
Puestos a su cargo : Podador y Fiscalizador de Poda

**MISIÓN DEL PUESTO**

Evaluar la gestión del arbolado urbano de acuerdo a los procedimientos técnicos para preservar el estado de conservación de las especies arbóreas.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

1	Planificar con la empresa prestadora del servicio de mantenimiento de áreas verdes acerca de las actividades de mantenimiento del arbolado urbano.
2	Supervisar las actividades de mantenimiento del arbolado urbano en todo el distrito.
3	Determinar las actividades de Poda para mantener el embellecimiento de las especies arbóreas.
4	Determinar las especies y zonas de arborización que serán intervenidas para cumplir con la meta establecida.
5	Evaluar el tratamiento fitosanitario de los individuos arbóreos y arbustivos para mantener libre de plagas.
6	Elaborar informes técnicos relacionados al arbolado urbano.
7	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

**COORDINACIONES PRINCIPALES**

**Coordinaciones Internas:**

Gerencia de Obras y Servicios Públicos y la Subgerencia de Desarrollo Ambiental.

**Coordinaciones externas:**

Empresa prestadora de servicios de mantenimiento de áreas verdes y la Municipalidad Metropolitana de Lima.

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

<b>A) Nivel educativo</b>			
		Incompleta	Completa
Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”  
 “Año del bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

**B) Grado(s) / situación académica y carrera / especialidad requeridos**

Egresado/a       Bachiller       Título / Licenciatura

Título universitario en Ingeniería Forestal.

Maestría       Egresado/a       Grado

Doctorado       Egresado/a       Grado

**C) ¿Colegiatura?**

Si  No

**D) ¿Habilitación profesional?**

Si  No

**CONOCIMIENTOS**

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Conocimiento en especies forestales urbanas, tratamiento fitosanitario en arbolado, técnicas de poda, marco legal de la conservación de áreas verdes, Ordenanza para la conservación y gestión de áreas verdes.

B) Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en materia de Fertilidad de Suelo o Forestación.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas / Dialectos:

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X		
Hojas de cálculo		X		
Programa de presentaciones		X		
Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)				

IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros (Especificar)				



"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Otros (Especificar)				
Observaciones				

## EXPERIENCIA

### Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Tres (3) años.

### Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

Dos (2) años.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Un (1) año.

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante Profesional ( ), Auxiliar o Asistente ( ), Analista ( ), Especialista ( ), Supervisor / Coordinador ( ), Jefe de Área o Departamento ( ), Gerente o Director ( )

\* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica.

## HABILIDADES Y COMPETENCIAS

Adaptabilidad, análisis, planificación e iniciativa.

## REQUISITOS ADICIONALES

No aplica.

## CONDICIONES DEL PUESTO

CONDICIONES	DETALLE
Localidad	Miraflores - Municipalidad de Miraflores
Compensación	S/ 4,598.00 (CUATRO MIL QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO Y 00/100 SOLES) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado.
Horario (*)	Conforme a la modalidad de trabajo que establezca el área usuaria para la vinculación.
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2021, según lo establecido en el Decreto de Urgencia N° 083-2021.

(\*) Al momento de la vinculación se informará la modalidad y horario de trabajo.