



“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

**PROCESO CAS N° 015-2022-MM**

**PERFIL DE PUESTO**

**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

Órgano : Gerencia de Seguridad Ciudadana  
Unidad orgánica : Subgerencia de Serenazgo  
Puesto estructural : No aplica  
Nombre del puesto : **SERENO A PIE**  
Número de posiciones a convocarse : Una (1)  
Dependencia jerárquica lineal : Supervisor  
Dependencia funcional : No aplica  
Puestos a su cargo : No aplica

**MISIÓN DEL PUESTO**

Realizar patrullaje de vigilancia; asimismo, brindar información y orientación al ciudadano con educación y trato amable.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

1	Realizar la función de patrullaje en el distrito.
2	Ejecutar las acciones a desarrollar indicadas por el supervisor.
3	Cautelar los recursos de la institución con la finalidad de que se encuentren en buen estado.
4	Emitir la documentación correspondiente, con veracidad y objetividad.
5	Ejecutar el cumplimiento de las normas administrativas dispuestas por la Gerencia de Seguridad Ciudadana.
6	Mantener un correcto comportamiento con lealtad y ética.
7	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

**COORDINACIONES PRINCIPALES**

**Coordinaciones Internas:**

No aplica.

**Coordinaciones externas:**

Policía Nacional del Perú, Cuerpo General de Bomberos de Perú y Centros de Salud.

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A) Nivel educativo**

		Incompleta	Completa
Primaria			
Secundaria	X		X
Técnica Básica (1 ó 2 años)			
Técnica Superior (3 ó 4 años)			
Universitaria			

**B) Grado(s) / situación académica y carrera / especialidad requeridos**

Egresado/a       Bachiller       Título / Licenciatura

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

<input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado/a <input type="checkbox"/> Grado
<input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado/a <input type="checkbox"/> Grado

<b>C) ¿Colegiatura?</b>			
Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>

<b>D) ¿Habilitación profesional?</b>			
Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>

### CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Ley del Sistema Nacional de Seguridad Ciudadana, Reglamento y sus modificatorias y ordenanzas municipales.

B) Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

No aplica.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas / Dialectos:

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X		
Hojas de cálculo		X		
Programa de presentaciones		X		
Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)				

IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)				
Observaciones				

### EXPERIENCIA



“Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

### **Experiencia General**

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Un (1) año.

### **Experiencia Específica**

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

Un (1) año desempeñando funciones relacionadas al perfil del puesto o labores equivalentes.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Un (1) año.

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante Profesional ( ), Auxiliar o Asistente ( ), Analista ( ), Especialista ( ), Supervisor / Coordinador ( ), Jefe de Área o Departamento ( ), Gerente o Director ( )

\* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica.

### **HABILIDADES Y COMPETENCIAS**

Dinamismo, autocontrol, coordinación, empatía, agilidad física y resistencia física.

### **REQUISITOS ADICIONALES**

No aplica.

### **CONDICIONES DEL PUESTO**

CONDICIONES	DETALLE
Localidad	Miraflores - Municipalidad de Miraflores
Compensación	S/ 1,520.00 (UN MIL QUINIENTOS VEINTE Y 00/100 SOLES) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado.
Horario (*)	Conforme a la modalidad de trabajo que establezca el área usuaria para la vinculación.
Duración del contrato	Hasta el 30 de setiembre de 2022.

(\*) Al momento de la vinculación se informará la modalidad y horario de trabajo.