MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 139 -2023-A/MM

Miraflores, 30 MAYO 2023

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Vistos, el Memorándum N° 223-2023-GPP/MM de fecha 29 de mayo de 2023, emitido por la Gerencia de Planificación y Presupuesto; el Informe N° 153-2023-GAJ/MM de fecha 30 de mayo de 2023, emitido por la Gerencia de Asesoría Jurídica; el Memorándum N° 961-2023-GM/MM de fecha 30 de mayo de 2023, emitido por la Gerencia Municipal, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú y modificatorias, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, establece que las municipalidades son órganos de gobierno local que gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia y que dicha autonomía radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico vigente;

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, se orienta al desarrollo de la planificación estratégica como instrumento técnico de gobierno y gestión para el desarrollo armónico y sostenido del país y el fortalecimiento de la gobernabilidad democrática en el marco del estado constitucional de derecho; creándose dicho sistema como un conjunto articulado e integrado de órganos, subsistemas y relaciones funcionales cuya finalidad es coordinar y viabilizar el proceso de planeamiento estratégico nacional para promover y orientar el desarrollo armónico y sostenido del país;

Que, mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017/CEPLAN/PCD, se aprobó la "Guía para el Planeamiento Institucional" y modificatorias, en el marco del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua, aplicable para las entidades que integran el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico en los tres niveles de gobierno, a través de la cual se establecen las pautas para el planeamiento institucional que comprende la política y los planes que permiten la elaboración o modificación del Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Operativo Institucional (POI), en el marco del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua;

Que, el numeral 6.3 de la acotada Guía para el Planeamiento Institucional, señala que el POI Anual en ejecución se modifica, además, cuando se presentan las siguientes circunstancias: a) Cambios en la programación de metas físicas de las Actividades Operativas e Inversiones, que estén relacionados al mejoramiento continuo de los procesos y/o su priorización y b) Incorporación de nuevas Actividades Operativas e Inversiones por cambios en el entorno, cumplimiento de nuevas disposiciones normativas dictadas por el Ejecutivo o el Legislativo, entre otros que contribuyan con la implementación y cumplimiento de la estrategia del PEI;

Que, asimismo, el precitado numeral señala que durante la ejecución del POI Anual se recomienda realizar hasta cuatro (4) modificaciones (una por trimestre), dependiendo de la necesidad de la entidad que permita asegurar el logro de los resultados. De requerirlo, la entidad puede modificar el POI Anual desde el mes en ejecución o posterior (no es retroactivo), siempre en conformidad a las circunstancias de modificaciones señaladas anteriormente. Las modificaciones del POI Anual se identifican de acuerdo con el número de versión (Ej. POI Anual 2020 Modificado versión 1);

Que, mediante la Resolución de Alcaldía N° 235-2022-A/MM de fecha 28 de diciembre de 2022, se aprobó el Plan Operativo Institucional (POI) de la Municipalidad Distrital de Miraflores correspondiente al Año Fiscal 2023;

Que, mediante el Memorándum N° 223-2023-GPP/MM de fecha 29 de mayo de 2023, la Gerencia de Planificación y Presupuesto sustenta y propone el Plan Operativo Institucional (POI) 2023 Modificado Versión 1 de la Municipalidad Distrital de Miraflores, indicando que el mismo consiste en la reprogramación de las metas mensuales de actividades y tareas operativas, en la incorporación de nuevas actividades y tareas operativas e incorporación de inversiones, en atención a lo solicitado por los órganos y unidades orgánicas de la municipalidad, conforme a los documentos que obra en los actuados;

Que, mediante el Informe N° 153-2023-GAJ/MM de fecha 30 de mayo de 2023, la Gerencia de Asesoría Jurídica opina que procede legalmente el Plan Operativo Institucional (POI) 2023 Modificado Versión 1 de la Municipalidad Distrital de Miraflores mediante Resolución de Alcaldía, en atención al sustento emitido por la Gerencia de Planificación y Presupuesto mediante Memorándum N° 223-2023-GPP/MM y de conformidad con lo previsto en el numeral 6.3 de la Guía para el Planeamiento Institucional aprobada mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017/CEPLAN/PCD y modificatorias;

Que, mediante el Memorándum N° 961-2023-GM/MM de fecha 30 de mayo de 2023, la Gerencia Municipal remite el Informe N° 153-2023-GAJ/MM juntamente con todos los actuados y solicita proseguir con el trámite correspondiente, conforme a lo recomendado por la Gerencia de Asesoría Jurídica;

Estando a lo expuesto, y de conformidad con lo previsto por el numeral 6 del artículo 20° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades;

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el Plan Operativo Institucional (POI) 2023 Modificado Versión 1 de la Municipalidad Distrital de Miraflores, el mismo que como anexo forma parte integrante de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- DISPONER el obligatorio cumplimiento del presente instrumento de gestión estratégica y operativa por parte de todos los órganos y las unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Miraflores, remitiéndose una copia de la presente resolución para su conocimiento.

ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR a la Gerencia de Planificación y Presupuesto y a la Subgerencia de Presupuesto el cumplimiento de la presente resolución de alcaldía, según lo que corresponda a cada una de acuerdo con sus competencias.

ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGAR a la Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional la publicación del presente dispositivo legal en el portal institucional de la Municipalidad Distrital de Miraflores (www.miraflores.gob.pe).

Regístrese, comuníquese y cúmplase.

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
GINA CASANOVA MERA
Secretaria General

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
CARLOS CANALES ANCHORENA
Alcalde

139

miraflores
se vive mejor

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2023

MODIFICADO

Versión 1

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Gerencia de Planificación y Presupuesto

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerencia de Planificación y Presupuesto

MIRAFLORES
CIUDAD HERMOSA

139

ÍNDICE

PRESENTACIÓN 3
1. MARCO LEGAL 4
2. ANTECEDENTES 5
3. ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA ASOCIADA A LA ESTRUCTURA ORGÁNICA 7
4. MODIFICACIONES 10
5. ANEXOS 18
5.1 Anexo N° 01: Reportes del Aplicativo CEPLAN (Anexo B-5) 18
5.2 Anexo N° 02: Reportes del Sistema Administrativo Municipal (SAM) 18

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

PRESENTACIÓN

El Plan Operativo Institucional (POI) 2023 de la Municipalidad Distrital de Miraflores es un documento de gestión, de corto plazo, el cual ha sido formulado y articulado con los objetivos y acciones estratégicas institucionales aprobadas en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018–2025 Ampliado.

En virtud a ello, mediante Resolución de Alcaldía N°121, de fecha 22 de junio del 2022, se aprueba el Plan Operativo Institucional Multianual 2023-2025 y mediante Resolución de Alcaldía N° 235, de fecha 28 de diciembre del 2022 se aprueba el Plan Operativo Institucional (POI) 2023 consistente con el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2023 de la Municipalidad Distrital de Miraflores, el cual contiene la programación de las actividades operativas e inversiones, así como sus correspondientes metas físicas y financieras para cada órgano y unidad orgánica, y ha sido elaborado de acuerdo con los lineamientos establecidos en la "Guía del Planeamiento Institucional" aprobada por el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN).

La Modificación del Plan Operativo Institucional, se realiza de acuerdo con lo establecido en la "Guía para el Planeamiento Institucional", modificada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N°00016-2019/CEPLAN/PCD y la Directiva N° 006-2021-GM/MM "Seguimiento, evaluación y modificación del Plan Operativo Institucional (POI) de la Municipalidad Distrital de Miraflores", aprobada mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 336-2021-GM/MM.

Finalmente, las modificaciones de las metas físicas y reprogramaciones financieras, tanto a nivel de cadenas funcionales programáticas, como a nivel de fuentes de financiamiento, rubros y genéricas de gasto, se han registrado en el Aplicativo CEPLAN.

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MULLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

1. MARCO LEGAL

- Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y sus modificatorias.
- Ley Nº 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico.
- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Decreto Legislativo N° 1275, Decreto Legislativo que aprueba el Marco de Responsabilidad y Transparencia Fiscal de los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N°1440, "Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público"
- Decreto Supremo N° 284-2018-EF, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Resolución de Presidencia del Consejo Directivo Nº 033-2017/CEPLAN/PCD, que aprueba la Guía para el Planeamiento Institucional, modificada por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo Nº 053-2018/CEPLAN/PCD y Resolución de Presidencia del Consejo Directivo Nº 016-2019/CEPLAN/PCD.
- Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Municipalidad de Miraflores, aprobado por Ordenanza Nº 475/MM, modificado por la Ordenanza N° 488/MM, cuyo texto final fuera aprobado mediante Ordenanza N° 504/MM y modificado por Ordenanza N° 557/MM.
- Resolución de Alcaldía N° 114-2022-A/MM, aprueba el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2025, ampliado.
- Resolución de Alcaldía N° 012-2022-A/MM, Aprueba el Plan Operativo (POI) Multianual 2023-2025 de la Municipalidad de Distrital de Miraflores.
- Resolución de Alcaldía N° 235, de fecha 28 de diciembre del 2022 se aprueba el Plan Operativo Institucional 2023.

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

2. ANTECEDENTES

El numeral 6.3 de la Guía para el Planeamiento, indica que cuando se modifica el Plan Estratégico Institucional - PEI, se debe modificar el POI Multianual en el periodo que corresponda, además, indica que el POI en ejecución se modifica por los siguientes motivos:

a) Cambios en la programación de metas físicas de las actividades operativas e inversiones que estén relacionados al mejoramiento continuo de los procesos y/o su priorización.

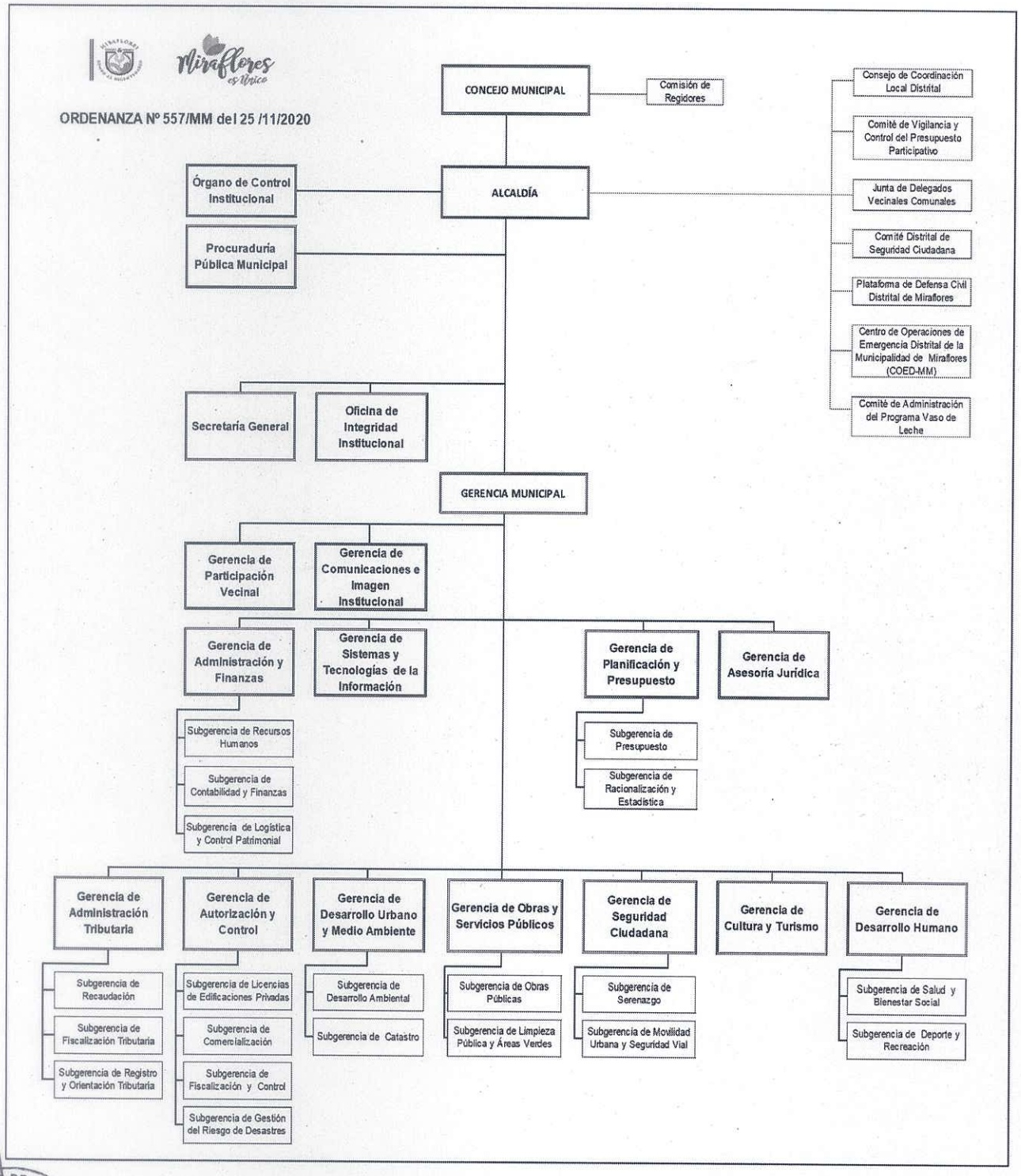
b) Incorporación de nuevas actividades operativas e inversiones por cambios en el entorno, cumplimiento de nuevas disposiciones normativas dictadas por el Ejecutivo o el Legislativo, entre otros que contribuyan con la implementación y cumplimiento de la Estrategia del PEI.

Asimismo, señala que durante la ejecución del POI Anual se recomienda realizar hasta cuatro (4) modificaciones, una por trimestre, dependiendo de la necesidad de la entidad que permita asegurar el logro de los resultados; de requerirlo, la entidad puede modificar el POI Anual desde el mes en ejecución o posterior.

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

ORDENANZA Nº 557/MM del 25 /11/2020



MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

3. ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA ASOCIADA A LA ESTRUCTURA ORGÁNICA

A) PROGRAMAS PRESUPUESTALES

0016. TBC-VIH / SIDA

5005159. Brindar apoyo nutricional a las personas afectadas por tuberculosis

- Gerencia de Desarrollo Humano – Programas Alimentarios (PVL – PCA)

0030. REDUCCIÓN DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA

5004156. Patrullaje municipal por sector - Serenazgo

- Gerencia de Seguridad Ciudadana
- Subgerencia de Serenazgo

5004167. Comunidad recibe acciones de prevención en el marco del Plan de Seguridad Ciudadana

- Subgerencia de Serenazgo

0036. GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS

5006157. Educación y sensibilización a la población en materia de residuos sólidos

- Subgerencia de Desarrollo Ambiental

5006159. Recolección y transporte de residuos sólidos municipales

5006161. Tratamiento y disposición final de residuos sólidos municipales

- Subgerencia de Limpieza Pública y Áreas Verdes.

0041. MEJORA DE LA INOCUIDAD AGROALIMENTARIA

5001311. Vigilancia sanitaria de alimentos agropecuarios primarios y piensos

- Subgerencia de Salud y Bienestar Social

0068. REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

5005561. Implementación de brigadas para la atención frente a emergencias y desastres

5005568. Inspección de edificaciones para la seguridad y el control urbano

5005580. Formación y capacitación en materia de Gestión de Riesgo de Desastres y Adaptación al Cambio Climático

5005612. Desarrollo de los centros y espacios de monitoreo de emergencias y desastres

- Subgerencia de Gestión del Riesgo de Desastres

0101. INCREMENTO DE LA PRÁCTICA DE ACTIVIDADES FÍSICAS, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN LA POBLACIÓN PERUANA

5005868. Desarrollo de campañas de masificación deportiva a la población objetivo

- Subgerencia de Deporte y Recreación

0127. MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURÍSTICOS

5005049. Campañas orientadas al desarrollo de una cultura turística

- Gerencia de Cultura y Turismo - Huaca Pucllana

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVI MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

0138. REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD EN EL SISTEMA DE TRANSPORTE

5003418. Fiscalización al servicio de transporte terrestre de personas

- Subgerencia de Movilidad Urbana y Seguridad Vial

B) 9001: ACCIONES CENTRALES

5000001. Planeamiento y Presupuesto

- Gerencia de Planificación y Presupuesto
- Subgerencia de Presupuesto
- Subgerencia de Racionalización y Estadística

5000002. Conducción y orientación superior

- Alcaldía
- Gerencia Municipal
- Secretaría General

5000003. Gestión Administrativa

- Administración Documentaria y Archivo
- Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional
- Gerencia de Participación Vecinal
- Gerencia de Administración y Finanzas
- Subgerencia de Logística y Control Patrimonial
- Subgerencia de Contabilidad y Finanzas
- Subgerencia de Fiscalización y Control
- Procuraduría Pública Municipal
- Gerencia de Sistemas y Tecnologías de la Información

5000004. Asesoramiento Técnico y Jurídico

- Gerencia de Asesoría Jurídica

5000005. Gestión de Recursos Humanos

- Subgerencia de Recursos Humanos

6000002. Estudios de pre-inversión

- Subgerencia de Obras Públicas

C) 9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

400084. Mejoramiento de vía local

- Gerencia de Seguridad Ciudadana
- Subgerencia de Obras Públicas

4000166. Mejoramiento de infraestructura deportiva

- Subgerencia de Obras Públicas

5000409. Administración de Recursos Municipales

- Gerencia de Administración Tributaria
- Subgerencia de Registro y Orientación Tributaria
- Subgerencia de Recaudación
- Subgerencia de Fiscalización Tributaria

5000455. Apoyo al Ciudadano y a la Familia

- Gerencia de Desarrollo Humano

5000500. Atención Básica de Salud

- Subgerencia de Salud y Bienestar Social

5000578. Conducción y Manejo de los Registros Civiles

- S.G.- Registros Civiles
- S.G. – Tramite de Separación Convencional y Divorcio Ulterior

5000605. Control y Aprovechamiento y Calidad Ambiental

- Subgerencia de Desarrollo Ambiental

5000619. Control Sanitario

- Subgerencia de Salud y Bienestar Social

5000637. Deporte Fundamental

- Subgerencia de Deporte y Recreación

5000939. Mantenimiento de Parques y Jardines

- Subgerencia de Limpieza Pública y Áreas Verdes.

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MÜLLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

5000948. Mantenimiento Vial Local

- Subgerencia de Obras Públicas

5000991. Obligaciones Previsionales

- Subgerencia de Recursos Humanos

5001022. Planeamiento Urbano

- Gerencia de Obras y Servicios Públicos
- Gerencia de Autorización y Control
- Subgerencia de Licencias de Edificaciones Privadas
- Gerencia de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente
- Subgerencia de Catastro

5001059. Programa del Vaso de Leche

- Gerencia de Desarrollo Humano – Programas Alimentarios (PVL – PCA)

5001078. Promoción del Comercio

- Subgerencia de Comercialización

5001090. Promoción e Incentivo de las actividades artísticas y culturales

- Gerencia de Cultura y Turismo

5005387. Mejoramiento y atención a las personas con discapacidad

- Subgerencia de Salud y Bienestar Social

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

4. MODIFICACIONES

139

Las modificaciones efectuadas en el Plan Operativo Institucional (POI) 2023, corresponden a las solicitudes remitidas por los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Miraflores, y corresponden a la reprogramación de metas físicas mensuales y/o incorporación de nuevas actividades y tareas operativas e inversiones durante los meses de enero, febrero y marzo del año 2023, que corresponden al primer trimestre.

A continuación se detallan las reprogramaciones y/o modificaciones de cada órgano y unidad orgánica:

4.1 Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional (GCII)

Mediante Memorándum N° 062-2023-GCII/MM, de fecha 16 de marzo de 2023, la GCII solicita la incorporación de las siguientes Actividades y Tareas Operativas en su POI 2023:

Cuadro N° 01: Modificación del POI 2023 de la GCII

Actividad	Tarea	U.M.	SITUACIÓN	REPROGRAMACION / MODIFICACIÓN POI 2023											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
DESARROLLO Y ELABORACIÓN DE LA COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	Registro y edición de material audiovisual para diversos temas	Unidad	Incorporado	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
	Actualizar información en la página web institucional, portal de transparencia y página gob.pe	Documento	Incorporado	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
	Elaboración de diseños para gráficas institucionales, merchandising y material impreso, web y redes sociales	Unidad	Incorporado	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	Generación de contenido para redes sociales	Unidad	Incorporado	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
	Reporte de percepción de los vecinos sobre la gestión	Documento	Incorporado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
PLANIFICAR E INFORMAR A TRAVES DE LA PRENSA	Elaboración del registro fotográfico	Unidad	Incorporado	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
	Elaboración de notas de prensa	Documento	Incorporado	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
	Medir el rebote de notas de prensa en medios de comunicación	Publicación	Incorporado	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170
	Realizar la convocatoria de medios	Acción	Incorporado	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	Cobertura de actividades municipales	Acción	Incorporado	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
	Elaborar el boletín electrónico de noticias	Documento	Incorporado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Elaboración y distribución de revista institucional	Publicación	Incorporado	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

Actividad	Tarea	U.M.	SITUACIÓN	REPROGRAMACION / MODIFICACIÓN POI 2023											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
ADMINISTRACIÓN DEL PROTOCOLO INSTITUCIONAL	Generar carpetas protocolares para los eventos	Unidad	Incorporado	0	0	0	10	10	10	10	10	10	10	10	10
	Acompañamiento y atención a las altas auitoridades en actos oficiales	Acción	Incorporado	0	0	0	10	10	10	10	10	10	10	10	10
	Elaboración y actualización de las diferentes listas de invitados utilizadas por la Oficina de Protocolo.	Acción	Incorporado	0	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3
	Producción de eventos protocolares	Acción	Incorporado	0	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3

4.2 Subgerencia de Contabilidad y Finanzas (SGCF)

Mediante Informe N° 152-2023-T-SGCF-GAF/MM, de fecha 08 de marzo de 2023, la SGCF solicita la reprogramación física mensual de la siguiente Tarea Operativa de su POI 2023:

Cuadro N° 02: Modificación del POI 2023 de la SGCF

Actividad	Tarea	U.M.	SITUACIÓN	REPROGRAMACION / MODIFICACIÓN POI 2023											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
CONTROLAR Y SUPERVISAR LOS EGRESOS Y PAGOS	Apertura, rendición y reembolso de Caja Chica	Documento	Programado	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
			Reprogramado	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

4.3 Subgerencia de Desarrollo Ambiental (SGDA)

Mediante Informe N° 018-2023-SGDA-GDUMA/MM, de fecha 18 de enero de 2023, la SGDA solicita la reprogramación física mensual de las siguientes Tareas Operativas de su POI 2023:

Cuadro N° 02: Modificación del POI 2023 de la SGDA

Actividad	Tarea	U.M.	SITUACIÓN	REPROGRAMACION / MODIFICACIÓN POI 2023											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL	Supervisiones ambientales	Establecimiento	Programado	20	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	20
			Reprogramado	20	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	20
	Atención de quejas vecinales por contaminación ambiental	Documento emitido	Programado	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
			Reprogramado	10	15	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
PROMOCIÓN DE LA EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL-EDUCCA MIRAFLORES	Promoción de la educación y cultura ambiental	Persona	Programado	4,100	4,100	4,100	4,100	4,100	4,100	4,100	4,100	4,100	4,100	4,100	4,100
			Reprogramado	1,000	2,000	3,500	4,100	4,100	4,100	4,100	4,100	4,100	4,100	4,100	3,500
VALORIZACIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES (Programa Basura que no es Basura)	Seguimiento y control del programa de segregación en la fuente	Informe	Programado	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
			Reprogramado	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

Actividad	Tarea	U.M.	SITUACIÓN	REPROGRAMACION / MODIFICACIÓN POI 2023											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A LA CIUDADANÍA EN MATERIA DE RESIDUOS SÓLIDOS (Programa Basura que no es Basura)	Promoción de la participación ciudadana para el manejo de residuos sólidos	Persona	Programado	500	800	800	800	800	800	800	800	800	800	800	500
			Reprogramado	60	120	150	200	200	200	200	200	200	200	200	120
PROMOCIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES	Incorporación de Viviendas al Programa Ecohogares	Vivienda	Programado	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
			Reprogramado	0	0	0	20	20	20	20	20	20	20	20	20

4.4 Subgerencia de Deporte y Recreación (SGDR)

Mediante Memorándum N° 334-2023-GDH/MM, de fecha 18 de enero de 2023, la Gerencia de Desarrollo Humano remite el Informe N° 086-2023-SGDR-GDH/MM de la SGDR, donde solicita la reprogramación mensual de las metas físicas de las siguientes Tareas Operativas del POI 2023 de la SGDR:

Cuadro N° 04: Modificación del POI 2023 de la SGDR

Actividad	Tarea	U.M.	SITUACIÓN	REPROGRAMACION / MODIFICACIÓN POI 2023											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
PROGRAMA RENUEVATE CON MIRAFLORES	Programa Renuevate con Miraflores en espacios públicos	Persona	Programado	4,000	4,000	3,500	6,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	3,500
			Reprogramado	0	60	500	500	500	600	600	600	500	500	500	650
ADMINISTRACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS	Separación de espacios deportivos	Atención	Programado	2,387	2,367	2,364	2,333	2,401	2,279	2,219	2,237	2,257	2,198	2,236	2,250
			Reprogramado	2,397	2,028	1,993	1,907	1,976	2,000	1,873	1,981	2,001	1,959	1,947	1,900
PROMOVER LA ACTIVIDAD FISICA PARA EL DESARROLLO HUMANO (PP-101)	Escuelas deportivas municipales	Participante	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	945	911	510	483	507	507	528	528	523	523	520	470
PROMOVER LA ACTIVIDAD FISICA PARA EL DESARROLLO HUMANO	Eventos deportivos		Programado	0	186	0	0	300	330	280	390	440	200	250	200
			Reprogramado	0	496	201	601	331	290	341	501	521	520	240	200
	Programas con el IPD		Programado	0	0	0	135	135	135	135	135	135	135	135	0
			Reprogramado	0	0	0	0	155	155	155	155	155	155	155	0

4.5 Subgerencia de Comercialización (SGC)

Mediante Informe N° 185-2023-SGC-GAC/MM, de fecha 15 de marzo de 2023, la SGC solicita la reprogramación física mensual de las siguientes Tareas Operativas de su POI 2023:

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MÜLLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

Cuadro N° 05: Modificación del POI 2023 de la SGC

Actividad	Tarea	U.M.	SITUACIÓN	REPROGRAMACIÓN / MODIFICACIÓN POI 2023											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
OTORGAR AUTORIZACIONES Y REALIZAR EL CONTROL DE LAS ACTIVIDADES COMERCIALES Y DE SERVICIOS	Autorización de Lic. de Funcionamiento, conforme a la actividad comercial y ubicación del inmueble	Resolución	Programado	320	290	270	265	270	290	310	280	300	290	300	335
			Reprogramado	257	307	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200
	Autorización de anuncio y publicidad exterior	Resolución	Programado	125	110	115	115	105	135	125	130	115	120	120	125
			Reprogramado	53	70	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
	Autorización de uso de la vía pública y retiro con fines comerciales	Resolución	Programado	16	15	16	15	15	18	15	20	15	16	17	22
			Reprogramado	4	8	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	Autorizaciones e inspecciones al comercio en la vía pública y mercado	Autorización	Programado	857	694	266	218	413	238	238	413	246	257	402	428
			Reprogramado	70	25	10	10	30	10	110	130	110	110	110	110

4.6 Subgerencia de Obras Privadas (SGOP)

Mediante Memorando N° 225-2023-GOSP/MM, de fecha 15 de marzo de 2023, la Gerencia de Obras y Servicios Públicos remite el Informe N° 203-2023-SGOP-GOSP/MM de la SGOP, donde solicita la reprogramación mensual de las metas físicas de las siguientes Tareas Operativas del POI 2023 de la SGOP:

Cuadro N° 06: Modificación del POI 2023 de la SGOP

Actividad	Tarea	U.M.	SITUACIÓN	REPROGRAMACION / MODIFICACIÓN POI 2023											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
INSPECCIONAR LOS SERVICIOS DE TERCEROS LA CALIDAD AMBIENTAL	Elaboración de notificaciones,conformidades y resoluciones para expedientes solicitados	Documento	Programado	135	135	135	135	135	135	135	135	135	135	135	135
			Reprogramado	38	20	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55
	Emitir resoluciones de aprobación de expedientes técnicos	Documento	Programado	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120
			Reprogramado	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0
EJECUCION E INSPECCIÓN DEL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA Y VÍAS URBANAS	Rehabilitación de pistas de asfalto, de concreto, veredas y bermas	M2	Programado	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700
			Reprogramado	276	349	250	280	300	300	300	300	300	300	300	300
	Rehabilitación de Sardinel	Metro lineal	Programado	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150
			Reprogramado	55	28	50	50	80	80	80	80	80	80	80	80
	Adquisición, instalación y mantenimiento de luminarias	Unidad	Programado	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
			Reprogramado	0	6	3	5	5	6	5	5	6	5	6	5
	Mantenimiento de vías urbanas (parchado de pista)	M2	Programado	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
			Reprogramado	275	350	320	320	320	350	350	350	350	350	350	350
PLANIFICAR, EJECUTAR Y SUPERVISAR EL MANTENIMIENTO DE LA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL	Mantenimiento de la señalización horizontal	M2	Programado	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600
			Reprogramado	579	826	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

Actividad	Tarea	U.M.	SITUACIÓN	REPROGRAMACION / MODIFICACIÓN POI 2023											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
REALIZAR MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS	Adquisición, instalación y/o mantenimiento de mobiliario urbano, banners, casetas, muros y servicios higiénicos	Unidad	Programado	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
			Reprogramado	0	0	0	2	2	2	2	1	1	1	1	1
	Mantenimiento de fuentes de agua y piletas	Mantenimiento	Programado	17	17	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
			Reprogramado	0	1	0	2	2	2	2	2	2	2	2	1
	Mantenimiento de Infraestructura y mobiliario de parques	Unidad	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	Mantenimiento de juegos infantiles y minigimnasios	Mantenimiento	Programado	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
			Reprogramado	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0

Inversión	Tarea	U.M.	SITUACIÓN	REPROGRAMACION / MODIFICACIÓN POI 2023											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS TURISTICOS CORREDOR TURISTICO MALECON DE LA RESERVA	Ejecución de Obra	M2	Incorporado	0	0	0	0	0	0	0	168	168	168	168	168
	Superevisión de la Elecución de Obra	Supervisión	Incorporado	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1
	Gestión de Obra	Gestión	Incorporado	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PEATONAL Y VIAL DE LA AV. COMANDANTE ESPINAR	Elaboración de expediente técnico	Expediente técnico	Incorporado	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
	Ejecución de Obra	Obra	Incorporado	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0

4.7 Subgerencia de Serenazgo (SGS)

Mediante Informe N° 158-2023-SGS-GSC/MM, de fecha 23 de marzo de 2023, la SGS solicita la reprogramación física mensual de las siguientes Tareas Operativas de su POI 2023:

Cuadro N° 07: Modificación del POI 2023 de la SGS

Actividad	Tarea	U.M.	SITUACIÓN	REPROGRAMACIÓN / MODIFICACIÓN POI 2023											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
BRINDAR SERVICIO DE VIGILANCIA Y CONTROL EN EL DISTRITO	Realizar el patrullaje municipal por sector-Serenazgo	Zona	Programado	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
			Reprogramado	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
	Realizar patrullaje municipal, integrado e interdistrital	Patrullaje	Programado	16,551	16,297	16,444	16,350	16,549	16,351	16,642	16,167	16,291	16,594	16,399	16,780
			Reprogramado	9,848	10,940	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000	11,000
	Realizar servicios de atenciones médicas	Registro	Programado	300	200	300	250	250	250	250	250	250	250	300	300
			Reprogramado	293	272	300	250	250	250	250	250	250	250	300	300
CONTROLAR, MONITOREAR Y EVALUAR LOS SERVICIOS DE LA CENTRAL ALERTA MIRAFLORES	Intervenciones de seguridad ciudadana	Intervención	Programado	9,379	9,077	9,379	9,077	9,379	9,077	9,379	9,379	9,077	9,379	9,077	9,379
			Reprogramado	7,985	7,099	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000
PREVENIR, SENSIBILIZAR Y CAPACITAR A LA COMUNIDAD Y PERSONAL OPERATIVO EN SEGURIDAD	Atención a la población en seguridad ciudadana a través de las redes sociales y medios	Persona informada	Programado	2,050	2,050	2,050	2,050	2,050	2,050	2,050	2,050	2,050	2,050	2,050	2,050
			Reprogramado	2,036	1,979	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVI MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

4.8 Huaca Pucllana (HP)

Mediante Memorando N° 094-2023-GCT/MM, de fecha 02 de febrero de 2023, la GCT solicita la incorporación de la siguiente Tarea Operativa en el POI 2023 de la Huaca Pucllana:

Cuadro N° 08: Modificación del POI 2023 de la Huaca Pucllana

Actividad	Tarea	U.M.	SITUACIÓN	REPROGRAMACION / MODIFICACIÓN POI 2023											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
GESTIÓN Y MANEJO DE COLECCIONES	Manejo de información en Banco de Datos	Acción	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

4.9 Registros Civiles (RC)

Mediante Informe N° 047-2023-RC-SG/MM, de fecha 13 de marzo de 2023, RC solicita la incorporación de las siguientes Actividades y Tareas Operativas y su correspondiente programación física mensual en su POI 2023:

Cuadro N° 09: Modificación del POI 2023 de Registros Civiles

Actividad	Tarea	U.M.	SITUACIÓN	REPROGRAMACIÓN / MODIFICACIÓN POI 2023											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
CELEBRACIÓN DE MATRIMONIOS CIVILES	Apertura del pliego matrimonial	Expediente	Programado	70	70	70	65	65	65	70	70	70	80	80	80
			Reprogramado	79	76	77	70	80	90	60	80	83	85	75	65
	Celebración del matrimonio civil	Acta	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	60	66	71	55	70	65	62	65	67	64	65	68
	Estadísticas de la celebración del matrimonio civil	Documento	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	60	66	71	55	70	65	62	65	67	64	65	68
	Publicación de edictos de otros distritos	Documento	Programado	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
			Reprogramado	9	18	16	14	10	12	14	22	12	10	14	8
PROCESAR EL ARCHIVO REGISTRAL	Recepción del expediente matrimonial	Expediente	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	60	66	71	55	70	65	62	65	67	64	65	68
	Busquedad y emisión de copias insertas de documentos archivados	Documento	Programado	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
			Reprogramado	25	30	28	10	18	14	19	15	17	20	17	12
	Atención de documentos administrativos	Documento	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	26	21	23	25	28	28	27	22	20	23	25	28
ATENCIÓN A LAS CONSULTAS	Información presencial, telefónica, por correo y a través del chat	Persona atendida	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	799	824	812	790	758	790	750	695	778	803	810	820

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUIN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

4.10 Administración Documentaria y Archivo (ADA)

Mediante Informe N° 050-2023-ADA-SG/MM, de fecha 15 de marzo de 2023, RC solicita la incorporación de las siguientes Actividades y Tareas Operativas y su correspondiente programación física mensual en su POI 2023:

Cuadro N° 10: Modificación del POI 2023 de Administración Documentaria y Archivo

Actividad	Tarea	U.M.	SITUACIÓN	REPROGRAMACIÓN / MODIFICACIÓN POI 2023											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC
ADMINISTRACIÓN DE LA MESA DE PARTES	Recepción, verificación y registro fisico y/o digital de documentos en el sistema documentario	Documento	Programado	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000
			Reprogramado	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
	Derivación y traslado físico y/o digital de documentos a la unidad orgánica competente	Documento	Programado	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600
			Reprogramado	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
	Realizar la notificación electrónica de los oficios a las mesas de partes virtuales	Documento	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
	Implementación de funcionalidades, creación de usuarios y mantenimiento de Sistema de Gestión Docum	Acción	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	152	152	152	152	152	152	152	152	152	152	152	152
ADMINISTRACIÓN DEL ARCHIVO	Identificación y selección de los documentos de valor temporal	Metro lineal	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Verificación y ubicación topográfica de los documentos tranferidos	Metro lineal	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	Clasificación, ordenamiento, control de calidad y signación de documentos recibidos por transferenc	Metro lineal	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
	Conservación preventiva, tapa, contratapa y rotulos	Unidad	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120
	Préstamo, serv. de búsqueda, digitalizac. y remisión de documentos, y consultas internas y externas	Servicio	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	283	283	283	283	283	283	283	283	283	283	283	283
	Revisión e insertado de las devoluciones del servicio de préstamo de documentos	Metro lineal	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS DESCRIPTIVOS	Elaboración de guía topográfica	Documento	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
	Elaoración de inventario de eliminación	Documento	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
	Registro de expedientes del archivo de la Subg. de Licencias de Edificaciones Privadas en el SGD	Documento	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	0	0	0	50	50	50	50	50	50	50	50	50
ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO	Elaboración del Plan Anual de Trabajo	Plan	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Evaluación del Plan Anual de Trabajo	Documento	Programado	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Incorporado	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

Inversiones incorporadas en el POI 2023 – I Trimestre

Código y Nombre de la Inversión	Unidad Orgánica responsable	PIM
2482372: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS CORREDOR TURÍSTICO MALECÓN DE LA RESERVA ALTURA PARQUE SALAZAR (MIRAFLORES) - PASEO SAENZ PEÑA (BARRANCO)	Subgerencia de Obras Públicas	33'638,932
2516718: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PEATONAL Y VIAL DE LA AV. COMANDANTE ESPINAR (*)	Subgerencia de Obras Públicas	676,989
Total inversiones		**34'315,921**

(*) Corresponde al PIP con CUI 2516718 "Mejoramiento de la Infraestructura peatonal y vial de la Av. Comandante Espinar", priorizado en el Presupuesto Participativo para el Año Fiscal 2023.

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

5. ANEXOS

5.1 Anexo N° 01: Reportes del Aplicativo CEPLAN (Anexo B-5)

5.2 Anexo N° 02: Reportes del Sistema Administrativo Municipal (SAM)

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVI MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

Anexo N° 01: Reporte del Aplicativo CEPLAN (Anexo B-5)

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVI MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

Anexo B-5
POI Anual con Programación Fisica y Financiera (Modificado)
Año : 2023

Periodo PEI : 2018 - 2026
Nivel de Gobierno : M - GOBIERNOS LOCALES
Sector : 00 - MUNICIPALIDADES
Pliego : 000 - MUNICIPALIDADES

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 01.01 - ALCALDÍA

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100105	PRESIDIR LAS SESIONES DE CONCEJO MUNICIPAL Y APROBAR DOCUMENTOS DE GESTIÓN	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	44.00	43.00	45.00	43.00	44.00	45.00	44.00	43.00	45.00	43.00	44.00	45.00	0.00
					Financiero S/.	9,000.00	18,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33,000.00
AOI30127100108	PRESIDIR REUNIONES DIVERSAS	150122 : MIRAFLORES	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	64.00	64.00	64.00	64.00	64.00	64.00	64.00	64.00	64.00	64.00	64.00	63.00	767.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100111	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	39,983.00	49,883.00	39,983.00	39,983.00	39,983.00	39,983.00	39,983.00	39,983.00	39,983.00	39,983.00	39,983.00	39,972.00	489,685.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 01.02 - ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100449	SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	3 : Alta	Fisico	0.00	0.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	20.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100450	SERVICIO DE CONTROL SIMULTANEO	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	3 : Alta	Fisico	0.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	22.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100451	SERVICIO RELACIONADO	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	3 : Alta	Fisico	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
					Financiero S/.	0.00	10,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,500.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 01.03 - PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100048	REPRESENTACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD EN LAS DILIGENCIAS JUDICIALES Y EXTRAJUDICIALES	150122 : MIRAFLORES	001 : ACCION	1 : Alta	Fisico	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
					Financiero S/.	130,000.00	116,805.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	246,805.00
AOI30127100050	ATENCIÓN DE LOS INTERESES DE LA MUNICIPALIDAD	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Alta	Fisico	800.00	250.00	850.00	850.00	800.00	800.00	750.00	800.00	800.00	800.00	800.00	850.00	9,150.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,800.00
AOI30127100052	PROCESOS JUDICIALES A PERSONAS NATURALES Y JURIDICAS	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	4.00	31.00	37.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	90.00
					Financiero S/.	188,622.00	188,622.00	188,622.00	188,622.00	188,622.00	188,622.00	188,622.00	188,622.00	188,622.00	188,622.00	188,620.00	188,618.00	2,263,458.00
AOI30127100312	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVI MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

					Financiero S/.	35,017.00	35,014.00	35,014.00	35,014.00	35,014.00	35,014.00	35,014.00	35,014.00	35,014.00	35,014.00	35,014.00	35,012.00	420,169.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 01.04 - SECRETARÍA GENERAL

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100258	COORDINACIÓN DE ACCIONES PARA LA APROBACIÓN DE LA NORMATIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL Y ALCALDÍA	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	72.00	43.00	33.00	39.00	36.00	30.00	39.00	32.00	32.00	34.00	34.00	34.00	0.00
					Financiero S/.	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200,000.00
AOI30127100259	REVISIÓN Y ATENCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Alta	Fisico	158.00	165.00	140.00	138.00	136.00	126.00	138.00	135.00	123.00	136.00	135.00	130.00	0.00
					Financiero S/.	3,337.00	3,333.00	8,333.00	3,333.00	3,333.00	3,333.00	3,333.00	3,333.00	3,333.00	3,333.00	3,333.00	3,333.00	45,000.00
AOI30127100261	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	61,653.00	60,153.00	60,153.00	60,153.00	60,153.00	60,153.00	60,153.00	60,153.00	60,153.00	60,153.00	60,153.00	60,150.00	723,333.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 01.04.01 - ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100053	ADMINISTRACIÓN DE LOS DOCUMENTOS MUNICIPALES Y EL ARCHIVO CENTRAL	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	10,167.00	10,167.00	10,167.00	10,167.00	10,167.00	10,167.00	10,167.00	10,167.00	10,167.00	10,167.00	10,167.00	10,167.00	122,004.00
					Financiero S/.	20,000.00	12,000.00	21,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	53,100.00
AOI30127100314	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00
					Financiero S/.	216,108.00	304,702.00	224,022.00	216,102.00	216,102.00	216,102.00	216,102.00	216,102.00	216,102.00	216,102.00	216,102.00	248,301.00	2,721,949.00
AOI30127100452	ADMINISTRACIÓN DEL ARCHIVO	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	3 : Alta	Fisico	492.00	492.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	490.00	5,884.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100453	ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS DESCRIPTIVOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	3 : Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	50.00	50.00	51.00	50.00	50.00	50.00	51.00	50.00	50.00	452.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100454	ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO	150122 : MIRAFLORES	091 : PLAN	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 01.04.02 - TRAMITE DE SEPARACIÓN CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100175	CONDUCCIÓN Y TRAMITACIÓN DEL PROCEDIMIENTO NO CONTENCIOSO DE DIVORCIO Y DISOLUCIÓN ULTERIOR	150122 : MIRAFLORES	051 : EXPEDIENTE	1 : Muy Alta	Fisico	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	105.00	1,260.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100315	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00
					Financiero S/.	121,214.00	24,694.00	24,694.00	24,694.00	24,694.00	24,694.00	24,694.00	24,694.00	24,694.00	24,694.00	24,694.00	24,690.00	392,844.00
AOI30127100382	CONDUCCIÓN Y TRAMITE DEL PROCEDIMIENTO NO CONTENCIOSO DE SEPARACIÓN LEGAL	150122 : MIRAFLORES	051 : EXPEDIENTE	2 : Muy Alta	Fisico	84.00	84.00	84.00	85.00	85.00	85.00	85.00	86.00	86.00	86.00	86.00	86.00	1,022.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 01.04.03 - REGISTROS CIVILES

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

AOI30127100169	ADMINISTRACIÓN DE LA CELEBRACIÓN DE MATRIMONIOS CIVILES Y DEL PROCESAMIENTO DEL ARCHIVO REGISTRAL	150122 : MIRAFLORES	138 : ACTO REGISTRAL	1 : Muy Alta	Fisico	208.00	226.00	235.00	194.00	230.00	232.00	198.00	232.00	229.00	223.00	219.00	209.00	2,635.00
					Financiero S/.	3,500.00	4,800.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	36,800.00
AOI30127100316	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00
					Financiero S/.	53,960.00	46,038.00	46,038.00	46,038.00	46,038.00	46,038.00	46,038.00	46,038.00	46,038.00	46,038.00	46,038.00	46,041.00	560,381.00
AOI30127100456	PROCESAR EL ARCHIVO REGISTRAL	150122 : MIRAFLORES	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	3 : Alta	Fisico	111.00	117.00	122.00	90.00	116.00	107.00	108.00	102.00	104.00	107.00	107.00	108.00	1,299.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100457	ATENCIÓN DE CONSULTAS	150122 : MIRAFLORES	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	3 : Alta	Fisico	799.00	824.00	812.00	790.00	758.00	790.00	750.00	695.00	778.00	803.00	810.00	820.00	9,429.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 01.06 - OFICINA DE INTEGRIDAD INSTITUCIONAL

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100426	MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS DE INTEGRIDAD Y ÉTICA INSTITUCIONAL	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	0.00	25,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35,000.00
AOI30127100427	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	67,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	67,500.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 01.07 - CONCEJO MUNICIPAL

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100455	ADMINISTRACION GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
					Financiero S/.	25,740.00	25,740.00	25,740.00	25,740.00	25,740.00	25,740.00	25,740.00	25,740.00	25,740.00	25,740.00	25,740.00	25,740.00	308,880.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.01 - GERENCIA MUNICIPAL

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100112	ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	192.00
					Financiero S/.	34,000.00	68,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	102,000.00
AOI30127100113	DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN, MONITOREO Y ADMINISTRACIÓN DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS	150122 : MIRAFLORES	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100116	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	30,458.00	56,800.00	30,458.00	30,458.00	30,458.00	30,458.00	30,458.00	30,458.00	30,458.00	30,458.00	30,456.00	30,455.00	391,833.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.01.01 - COMITÉ DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA CPIP

OEI.04 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO ARMONICO DEL TERRITORIO

AEI.04.01 MANTENIMIENTO VIAL Y DE INFRAESTRUCTURA PERMANENTE URBANA DEL DISTRITO

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100439	PROMOCIÓN, CONDUCCIÓN Y COORDINACIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA EN MIRAFLORES	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	3 : Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.02 - GERENCIA DE PARTICIPACIÓN VECINAL

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

AEI.03.01 ASISTENCIA TÉCNICA PARA FORTALECER LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL DISTRITO.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100035	ATENCIÓN AL VECINO EN SUS SUGERENCIAS Y SOLICITUDES	150122 : MIRAFLORES	006 : ATENCION	1 : Muy Alta	Fisico	220.00	220.00	220.00	220.00	220.00	220.00	220.00	220.00	220.00	220.00	220.00	220.00	2,640.00
					Financiero S/.	13,000.00	55,000.00	46,677.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	114,677.00
AOI30127100036	PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL DISTRITO	150122 : MIRAFLORES	245 : PARTICIPANTE	1 : Alta	Fisico	5.00	5.00	256.00	5.00	5.00	5.00	6.00	5.00	5.00	1,406.00	5.00	5.00	1,713.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	15,323.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,323.00
AOI30127100039	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	89,828.00	80,084.00	80,084.00	80,084.00	80,084.00	80,084.00	80,084.00	80,084.00	80,084.00	80,084.00	80,084.00	80,125.00	970,793.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.03 - GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100042	PLANIFICACIÓN E INFORMACIÓN A TRAVÉS DE LA COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Alta	Fisico	222.00	222.00	222.00	222.00	222.00	223.00	222.00	222.00	222.00	222.00	222.00	223.00	2,666.00
					Financiero S/.	24,951.00	24,951.00	35,442.00	24,951.00	24,951.00	24,951.00	24,951.00	24,951.00	24,951.00	24,951.00	24,950.00	24,950.00	309,901.00
AOI30127100047	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	127,816.00	127,812.00	127,812.00	127,812.00	127,812.00	127,812.00	127,812.00	127,812.00	127,812.00	127,812.00	127,812.00	128,679.00	1,534,615.00
AOI30127100458	ADMINISTRACIÓN DEL PROTOCOLO INSTITUCIONAL	150122 : MIRAFLORES	112 : UNIDAD	3 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	26.00	26.00	26.00	26.00	26.00	26.00	26.00	26.00	26.00	234.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100459	DESARROLLO Y ELABORACIÓN DE LA COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	150122 : MIRAFLORES	112 : UNIDAD	3 : Alta	Fisico	221.00	221.00	221.00	221.00	221.00	221.00	221.00	221.00	221.00	221.00	221.00	221.00	2,652.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.04.01 - GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100056	SUPERVISIÓN Y DIRECCIÓN DE LOS RECURSOS MUNICIPALES	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	253.00	158.00	284.00	135.00	125.00	135.00	145.00	125.00	135.00	125.00	135.00	145.00	1,900.00
					Financiero S/.	216,308.00	10,321.00	30,461.00	10,321.00	10,321.00	10,321.00	10,321.00	10,321.00	10,321.00	10,321.00	10,321.00	10,321.00	349,979.00
AOI30127100057	EFECTUAR EL RESGUARDO DE BIENES E INSTALACIONES MUNICIPALES A TRAVÉS DE LA SEGURIDAD INTERNA	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100060	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	1,049,730.00	167,187.00	167,187.00	167,187.00	167,187.00	167,187.00	167,187.00	167,187.00	167,187.00	167,187.00	167,187.00	167,185.00	2,888,785.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.04.02 - SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.03 CAPACITACIÓN PERMANENTE DE LOS SERVIDORES MUNICIPALES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100097	CONDUCCIÓN Y CONTROL DE LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	50.00	55.00	58.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	658.00
					Financiero S/.	57,000.00	29,167.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	86,167.00
AOI30127100098	ELABORACIÓN DE PLANILLAS, CONDUCCIÓN Y CONTROL DEL PERSONAL	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	859.00	799.00	799.00	799.00	799.00	799.00	799.00	799.00	799.00	799.00	799.00	799.00	9,648.00
					Financiero S/.	26,500.00	59,667.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	86,167.00
AOI30127100099	PROPUESTA, COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DEL BIENESTAR	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	311.00	310.00	311.00	315.00	315.00	315.00	253.00	314.00	314.00	314.00	315.00	253.00	3,640.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

	SOCIAL Y CAPACITACIÓN DEL PERSONAL				Financiero S/.	39,044.00	14,522.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	53,566.00
AOI30127100293	ELABORACIÓN DE LAS OBLIGACIONES PREVISIONALES	150122 : MIRAFLORES	137 : PLANILLA	1 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
					Financiero S/.	376,020.00	376,020.00	376,020.00	376,020.00	376,020.00	376,020.00	376,020.00	376,020.00	376,020.00	376,020.00	376,020.00	376,016.00	4,512,236.00
AOI30127100317	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	1,153,850.00	1,153,850.00	1,153,849.00	875,992.00	853,464.00	853,464.00	853,464.00	853,464.00	853,464.00	853,464.00	853,463.00	853,167.00	11,164,955.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.04.03 - SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100070	CONTROL Y SUPERVISIÓN DE LOS EGRESOS Y PAGOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	815.00	2,615.00	2,816.00	2,417.00	2,919.00	2,823.00	3,424.00	2,625.00	2,726.00	2,823.00	2,726.00	3,529.00	32,258.00
					Financiero S/.	303,495.00	303,493.00	356,132.00	303,493.00	303,493.00	303,493.00	303,493.00	303,493.00	303,493.00	303,493.00	303,493.00	303,490.00	3,694,554.00
AOI30127100071	EJECUCIÓN DE LA CONCILIACIÓN DE CUENTAS Y DECLARACIÓN TELEMÁTICA	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Alta	Fisico	37.00	37.00	37.00	37.00	37.00	37.00	37.00	37.00	37.00	37.00	37.00	37.00	444.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100073	REALIZAR LA PROGRAMACIÓN FINANCIERA Y LA ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	3,069.00	5,004.00	4,506.00	5,504.00	5,504.00	6,008.00	6,004.00	6,004.00	6,506.00	6,504.00	7,004.00	7,008.00	68,625.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100074	REGISTRO Y CONTROL DE LA RECAUDACIÓN DE INGRESOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	36,100.00	35,980.00	35,740.00	35,700.00	35,800.00	35,900.00	35,950.00	35,700.00	35,700.00	35,780.00	35,690.00	35,990.00	430,030.00
					Financiero S/.	75,000.00	205,000.00	40,837.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	320,837.00
AOI30127100319	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00
					Financiero S/.	177,328.00	177,328.00	177,328.00	177,328.00	177,328.00	177,328.00	177,328.00	177,328.00	177,328.00	177,328.00	177,328.00	177,320.00	2,127,928.00
AOI30127100320	TRANSFERENCIAS OTORGADAS, ATENCIÓN DE DOCUMENTOS Y ELABORACIÓN DE NORMAS DE CONTROL INTERNO	150122 : MIRAFLORES	180 : TRANSFERENCIAS FINANCIERAS	1 : Alta	Fisico	203.00	203.00	204.00	253.00	253.00	304.00	303.00	303.00	304.00	353.00	353.00	354.00	3,390.00
					Financiero S/.	20,833.00	20,833.00	20,833.00	20,833.00	20,833.00	20,833.00	20,833.00	20,833.00	20,833.00	20,833.00	20,833.00	20,837.00	250,000.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.04.04 - SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100061	ADMINISTRACIÓN DE CONCESIONES	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100062	REALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PARA BIENES, SERVICIOS Y OBRAS	150122 : MIRAFLORES	037 : DOCUMENTO EMITIDO	1 : Muy Alta	Fisico	283.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	356.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	4,189.00
					Financiero S/.	49,265.00	49,263.00	49,263.00	49,263.00	49,263.00	49,263.00	49,263.00	49,263.00	49,263.00	49,263.00	49,263.00	49,263.00	591,158.00
AOI30127100063	ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE LOS BIENES PATRIMONIALES DE PROPIEDAD DE LA MUNICIPALIDAD	150122 : MIRAFLORES	103 : REGISTRO	1 : Muy Alta	Fisico	9,000.00	8,001.00	90.00	50.00	100.00	150.00	30.00	15.00	200.00	20.00	80.00	100.00	17,836.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,600.00
AOI30127100064	REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS UNIDADES VEHICULARES Y ADIMISTRACIÓN	150122 : MIRAFLORES	107 : SERVICIO	1 : Alta	Fisico	2,370.00	2,387.00	2,846.00	4,630.00	4,630.00	4,630.00	4,630.00	4,630.00	4,630.00	4,630.00	4,630.00	4,630.00	49,273.00
					Financiero S/.	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	52,844.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	802,844.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

AOI30127100066	DEL POOL DE VEHICULOS REALIZAR MANTENIMIENTOS Y SERVICIOS AUXILIARES	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	1 : Alta	Fisico	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	720.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	59,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	59,000.00
AOI30127100321	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	1,007,427.00	1,007,427.00	1,007,427.00	1,012,763.00	1,007,427.00	1,007,427.00	1,007,427.00	1,007,427.00	1,007,427.00	1,007,427.00	1,007,427.00	1,007,415.00	12,094,448.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.05 - GERENCIA DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100092	VELAR POR LA ADECUADA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	150122 : MIRAFLORES	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100093	DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES DE TI COMO SOPORTE A LOS PROCESOS INSTITUCIONALES	150122 : MIRAFLORES	001 : ACCION	1 : Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
					Financiero S/.	0.00	18,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18,700.00
AOI30127100096	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	93,750.00	263,750.00	638,750.00	203,488.00	153,483.00	153,483.00	153,483.00	153,483.00	153,483.00	153,483.00	153,483.00	153,483.00	2,427,602.00
AOI30127100369	ASEGURAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	1 : Alta	Fisico	653.00	653.00	653.00	653.00	653.00	653.00	653.00	653.00	653.00	653.00	653.00	653.00	7,836.00
					Financiero S/.	65,000.00	120,000.00	50,000.00	45,550.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	280,550.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.06.01 - GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100117	ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y MONITOREO DE LOS PLANES INSTITUCIONALES	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	3.00	3.00	2.00	1.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	20.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100121	MONITOREO DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES (OPMI)	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1.00	2.00	2.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	3.00	19.00
					Financiero S/.	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
AOI30127100122	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	37,298.00	37,298.00	61,058.00	37,298.00	37,298.00	37,298.00	37,298.00	37,298.00	37,298.00	37,298.00	37,298.00	37,297.00	471,335.00
AOI30127100423	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	3 : Alta	Fisico	81.00	84.00	85.00	81.00	84.00	87.00	84.00	84.00	85.00	85.00	83.00	87.00	1,010.00
					Financiero S/.	0.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.06.02 - SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES - JOAQUÍN FERNANDO MARAVI MILLER Gerente - Gerente de Planificación y Presupuesto V°B°

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100134	GESTIÓN DE PROCESOS PRESUPUESTALES	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	283.00	283.00	283.00	282.00	282.00	284.00	283.00	282.00	283.00	282.00	282.00	283.00	3,392.00
					Financiero S/.	63,643.00	63,643.00	63,643.00	63,643.00	63,643.00	63,643.00	63,643.00	63,643.00	63,643.00	63,643.00	63,643.00	63,652.00	763,725.00
AOI30127100322	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	30,781.00	30,781.00	43,651.00	30,781.00	30,781.00	30,781.00	30,781.00	30,781.00	30,781.00	30,781.00	30,781.00	30,783.00	382,244.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.06.03 - SUBGERENCIA DE RACIONALIZACIÓN Y ESTADÍSTICA

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100123	ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN Y DE LA ESTADÍSTICA DEL DISTRITO	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0.00	1.00	3.00	1.00	3.00	4.00	3.00	4.00	4.00	2.00	2.00	5.00	32.00
					Financiero S/.	27,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27,000.00
AOI30127100323	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	85,275.00	21,768.00	21,768.00	21,768.00	21,768.00	21,768.00	21,768.00	21,768.00	21,768.00	21,768.00	21,768.00	21,763.00	324,718.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.07 - GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100138	ANÁLISIS, EMISIÓN DE OPINIÓN LEGAL Y ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	23.00	22.00	22.00	23.00	23.00	22.00	23.00	22.00	22.00	23.00	23.00	22.00	270.00
					Financiero S/.	9,000.00	0.00	0.00	15,370.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,370.00
AOI30127100139	DIFUSIÓN DE NORMAS Y COMUNICADOS DE INTERÉS	150122 : MIRAFLORES	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100141	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	49,825.00	35,786.00	35,786.00	35,786.00	35,786.00	35,786.00	35,786.00	35,786.00	35,786.00	35,786.00	35,786.00	35,783.00	443,468.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.08.01 - GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100214	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	281.00	282.00	281.00	281.00	281.00	281.00	281.00	281.00	281.00	282.00	281.00	281.00	3,374.00
					Financiero S/.	0.00	29,290.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29,290.00
AOI30127100216	PROCESO DE COBRANZA COACTIVA	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	5,700.00	5,700.00	5,700.00	5,700.00	5,700.00	5,700.00	5,701.00	5,000.00	5,700.00	5,700.00	5,000.00	5,000.00	66,301.00
					Financiero S/.	38,000.00	60,000.00	70,000.00	61,490.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	229,490.00
AOI30127100220	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	191,359.00	191,352.00	191,352.00	191,352.00	191,352.00	191,352.00	191,352.00	191,352.00	191,352.00	191,352.00	191,352.00	191,349.00	2,296,228.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.08.02 - SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100154	DIRECCIÓN Y CONTROL DE LAS ACCIONES DE COBRANZA	150122 : MIRAFLORES	115 : VISITA	1 : Muy Alta	Fisico	106,600.00	40,550.00	53,600.00	52,850.00	40,550.00	52,850.00	38,600.00	40,550.00	52,850.00	38,600.00	40,550.00	52,850.00	611,000.00
					Financiero S/.	44,450.00	100,000.00	25,000.00	30,955.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200,405.00
AOI30127100159	ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA VECINO PUNTUAL MIRAFLORINO	150122 : MIRAFLORES	112 : UNIDAD	1 : Alta	Fisico	28,250.00	28,250.00	28,250.00	28,250.00	28,250.00	28,250.00	28,250.00	28,250.00	28,250.00	28,250.00	28,250.00	28,251.00	339,001.00
					Financiero S/.	12,030.00	39,499.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	51,529.00
AOI30127100160	EMISIÓN DE RESOLUCIONES DE FRACCIONAMIENTO TRIBUTARIO	150122 : MIRAFLORES	105 : RESOLUCION	1 : Muy Alta	Fisico	84.00	74.00	82.00	63.00	88.00	77.00	93.00	85.00	74.00	73.00	48.00	36.00	877.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100161	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	91,796.00	86,975.00	86,975.00	86,975.00	86,975.00	86,975.00	86,975.00	86,975.00	86,975.00	86,975.00	86,975.00	86,965.00	1,048,511.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.08.03 - SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION	Total Anual

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100164	EJECUCIÓN DEL PROCESO DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	250.00	330.00	400.00	450.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	400.00	330.00	230.00	4,890.00
					Financiero S/.	6,000.00	12,000.00	10,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28,500.00
AOI30127100165	REALIZACIÓN DE EMISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS CONTRIBUYENTES FISCALIZADOS	150122 : MIRAFLORES	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	250.00	300.00	370.00	380.00	380.00	370.00	370.00	380.00	320.00	320.00	300.00	270.00	4,010.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100324	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	66,800.00	66,797.00	66,797.00	66,797.00	66,797.00	66,797.00	66,797.00	66,797.00	66,797.00	66,797.00	66,797.00	66,795.00	801,565.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.08.04 - SUBGERENCIA DE REGISTRO Y ORIENTACIÓN TRIBUTARIA

OEI.03 PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI30127100146	PROCESAMIENTO DE LA DETERMINACIÓN DE LA OBLIGACIÓN TRIBUTARIA	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	69,387.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	69,387.00
					Financiero S/.	199,959.00	42,530.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	242,489.00
AOI30127100148	ELABORACIÓN DE PROPUESTAS NORMATIVAS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Alta	Fisico	245.00	255.00	150.00	130.00	130.00	115.00	115.00	105.00	115.00	125.00	160.00	120.00	1,765.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100150	REALIZACIÓN DEL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN Y DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	9,185.00	7,345.00	8,510.00	6,290.00	7,145.00	7,920.00	5,755.00	8,265.00	7,710.00	7,360.00	8,100.00	8,215.00	91,800.00
					Financiero S/.	0.00	188,941.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	188,941.00
AOI30127100151	REALIZACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES EMITIDAS	150122 : MIRAFLORES	103 : REGISTRO	1 : Muy Alta	Fisico	385.00	345.00	420.00	420.00	355.00	415.00	415.00	370.00	415.00	415.00	345.00	420.00	4,720.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100325	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	80,633.00	80,633.00	80,633.00	80,633.00	80,633.00	80,633.00	80,633.00	80,633.00	80,633.00	80,633.00	80,633.00	80,627.00	967,590.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.09.01 - GERENCIA DE AUTORIZACIÓN Y CONTROL

OEI.04 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO ARMONICO DEL TERRITORIO

AEI.04.01 MANTENIMIENTO VIAL Y DE INFRAESTRUCTURA PERMANENTE URBANA DEL DISTRITO

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI30127100429	INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL ADMINISTRADO Y ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	150122 : MIRAFLORES	006 : ATENCION	3 : Alta	Fisico	220.00	220.00	220.00	220.00	220.00	220.00	220.00	220.00	220.00	220.00	220.00	220.00	2,640.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100430	PROPUESTA, FORMULACIÓN, EMISIÓN DE RESOLUCIONES, NOTIFICACIONES Y REVISIONES DE OFICIO	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	1,800.00
					Financiero S/.	40,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00
AOI30127100431	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	214,448.00	162,300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	376,748.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.09.02 - SUBGERENCIA DE LICENCIAS DE EDIFICACIONES PRIVADAS

OEI.04 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO ARMONICO DEL TERRITORIO

AEI.04.01 MANTENIMIENTO VIAL Y DE INFRAESTRUCTURA PERMANENTE URBANA DEL DISTRITO

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI30127100184	REALIZACIÓN DE REVISIONES TÉCNICAS MUNICIPALES PARA LICENCIAS DE EDIFICACIÓN MODALIDAD A Y B	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	74.00	62.00	66.00	63.00	55.00	43.00	43.00	45.00	42.00	51.00	31.00	42.00	617.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100185	REALIZACIÓN DE REVISIONES CON COMISIÓN TÉCNICA DISTRITAL PARA LICENCIAS DE EDIFICACIÓN MODALIDAD C Y D	150122 : MIRAFLORES	037 : DOCUMENTO EMITIDO	1 : Muy Alta	Fisico	222.00	165.00	164.00	176.00	170.00	202.00	176.00	179.00	160.00	177.00	154.00	154.00	2,099.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100186	REALIZACIÓN DE REVISIONES TÉCNICAS MUNICIPALES PARA CONFORMIDADES DE OBRA MODALIDAD A Y B	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	14.00	16.00	10.00	13.00	22.00	16.00	23.00	24.00	16.00	17.00	13.00	7.00	191.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100187	REALIZACIÓN DE REVISIONES CON COMISIÓN TÉCNICA DISTRITAL	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	39.00	34.00	55.00	48.00	37.00	40.00	41.00	37.00	36.00	41.00	32.00	34.00	474.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

	PARA CONFORMIDADES DE OBRA MODALIDAD C Y D				Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100188	REALIZACIÓN DE LA ATENCIÓN ADMINISTRATIVA DE CERTIFICADOS, LICENCIAS Y RESOLUCIONES	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	189.00	99.00	233.00	166.00	132.00	120.00	167.00	156.00	153.00	148.00	123.00	129.00	1,815.00
					Financiero S/.	117,055.00	261,960.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	379,015.00
AOI30127100189	REALIZACIÓN DE LA VERIFICACIÓN TÉCNICA (CONTROL DE OBRA)	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	496.00	438.00	534.00	512.00	475.00	468.00	433.00	428.00	513.00	440.00	500.00	447.00	5,684.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100190	REALIZACIÓN DEL SEGUIMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO TEMPORAL	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	477.00	366.00	431.00	398.00	345.00	412.00	358.00	385.00	427.00	397.00	233.00	404.00	4,633.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100327	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	115,177.00	115,177.00	115,177.00	115,177.00	115,177.00	115,177.00	115,177.00	115,177.00	115,177.00	115,177.00	115,177.00	115,176.00	1,382,123.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.09.03 - SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN

OEI.07 MEJORAR LOS NIVELES DE COMPETITIVIDAD EN EL DISTRITO

AEI.07.02 ORDENAMIENTO DE LOS NEGOCIOS DE ACUERDO AL PLAN URBANO DISTRITAL.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100270	OTORGAMIENTO DE AUTORIZACIONES Y REALIZACIÓN DEL CONTROL DE LAS ACTIVIDADES COMERCIALES Y DE SERV.EN EL DISTRITO	150122 : MIRAFLORES	105 : RESOLUCION	1 : Muy Alta	Fisico	384.00	410.00	244.00	244.00	264.00	244.00	344.00	364.00	344.00	344.00	344.00	344.00	3,874.00
					Financiero S/.	44,800.00	125,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	170,000.00
AOI30127100328	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	100,163.00	100,162.00	100,162.00	100,162.00	100,162.00	100,162.00	100,162.00	100,162.00	100,162.00	100,162.00	100,162.00	100,160.00	1,201,943.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.09.04 - SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

OEI.07 MEJORAR LOS NIVELES DE COMPETITIVIDAD EN EL DISTRITO

AEI.07.01 FISCALIZACIÓN Y OPERATIVOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS EN GENERAL Y VÍA PÚBLICA DE MANERA INTEGRAL EN EL DISTRITO.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100080	EJECUTAR Y MONITOREAR ACCIONES OPERATIVAS Y DE FISCALIZACIÓN	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100082	CONTROL DEL COMERCIO AMBULATORIO, INFRACCIONES VEHICULARES Y OBRAS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	12,600.00
					Financiero S/.	136,200.00	335,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	472,000.00
AOI30127100083	EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS, PAPELETAS U OTROS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	366.00	366.00	368.00	366.00	366.00	368.00	366.00	366.00	368.00	366.00	366.00	368.00	4,400.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00
AOI30127100084	EMISIÓN DE EJECUCIONES COACTIVAS FORZOSAS	150122 : MIRAFLORES	105 : RESOLUCION	1 : Muy Alta	Fisico	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100329	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	603,950.00	603,948.00	603,948.00	603,948.00	603,948.00	603,948.00	603,948.00	603,948.00	603,948.00	603,948.00	603,948.00	603,938.00	7,247,368.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.09.05 - SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES

OEI.05 PROMOVER LA GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES

AEI.05.01 ASISTENCIA TÉCNICA FOCALIZADA PARA MEJORAR LOS NIVELES DE PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE DESASTRES DEL DISTRITO.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100284	DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	150122 : MIRAFLORES	248 : REPORTE	1 : Alta	Fisico	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	2.00	16.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

OEI.05 PROMOVER LA GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES

AEI.05.03 INSPECCIÓN OPORTUNA A LA INFRAESTRUCTURA PARA SEGURIDAD DE LOS VECINOS DE MIRAFLORES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100277	INSPECCIÓN DE EDIFICACIONES PARA LA SEGURIDAD Y EL CONTROL URBANO	150122 : MIRAFLORES	063 : INSPECCION	1 : Muy Alta	Fisico	350.00	350.00	385.00	385.00	385.00	365.00	365.00	400.00	405.00	435.00	425.00	355.00	4,605.00
					Financiero S/.	123,528.00	321,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	445,328.00
AOI30127100396	ADMINISTRACIÓN GENERALES Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	108,723.00	94,326.00	94,326.00	94,326.00	94,326.00	94,326.00	94,326.00	94,326.00	94,326.00	94,326.00	94,326.00	94,322.00	1,146,305.00

OEI.05 PROMOVER LA GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES

AEI.05.04 ASISTENCIA TÉCNICA FOCALIZADA A LOS VECINOS PARA LA RESPUESTA ANTE DESASTRES DEL DISTRITO.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100227	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS (0160777)	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
					Financiero S/.	24,779.00	17,612.00	20,547.00	17,612.00	17,612.00	17,612.00	17,612.00	17,612.00	17,612.00	17,612.00	17,612.00	17,611.00	221,445.00
AOI30127100281	DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTIÓN REACTIVA	150122 : MIRAFLORES	001 : ACCION	1 : Alta	Fisico	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	4.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100444	FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRE 1	150122 : MIRAFLORES	086 : PERSONA	3 : Alta	Fisico	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	2,040.00
					Financiero S/.	90,000.00	0.00	0.00	132,450.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	222,450.00

OEI.05 PROMOVER LA GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES

AEI.05.05 SERVICIOS OPORTUNOS DE CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA Y ALMACENES SOTERRADOS PARA LOS VECINOS DE MIRAFLORES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100397	FORMAC.Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRE	150122 : MIRAFLORES	086 : PERSONA	1 : Muy Alta	Fisico	5.00	5.00	6.00	5.00	5.00	6.00	5.00	5.00	6.00	5.00	5.00	6.00	64.00
					Financiero S/.	35,940.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35,940.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.10.01 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE

OEI.04 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO ARMONICO DEL TERRITORIO

AEI.04.02 MANTENIMIENTO DE LAS CICLOVÍAS PARA EL TRANSPORTE NO MOTORIZADO DEL DISTRITO.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100238	PROPOSICIÓN Y EJECUCIÓN DE ESTUDIOS, PROYECTOS, PLANES Y NORMAS PARA EL DESARROLLO URBANO DEL DISTRITO	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Alta	Fisico	0.00	1.00	3.00	0.00	1.00	3.00	0.00	1.00	4.00	1.00	1.00	3.00	18.00
					Financiero S/.	0.00	35,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35,000.00
AOI30127100239	ASESORAMIENTO TÉCNICO EN ASUNTOS REFERIDOS AL DESARROLLO URBANO	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Alta	Fisico	0.00	6.00	11.00	10.00	6.00	11.00	5.00	6.00	11.00	5.00	11.00	6.00	88.00
					Financiero S/.	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00
AOI30127100243	GESTIÓN DE LA REVALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO INMUEBLE DISTRITAL	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	7.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100245	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	50,164.00	35,502.00	35,502.00	35,502.00	35,502.00	35,502.00	35,502.00	35,502.00	35,502.00	35,500.00	35,500.00	35,500.00	440,680.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.10.02 - SUBGERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL

OEI.06 MEJORAR LA GESTION AMBIENTAL SOSTENIBLE EN MIRAFLORES

AEI.06.01 GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DE FORMA ADECUADA Y TECNIFICADA; EN BENEFICIO DE LOS VECINOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100286	GESTIÓN INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	37.00	47.00	53.00	54.00	54.00	52.00	54.00	54.00	54.00	53.00	53.00	47.00	612.00
					Financiero S/.	34,350.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	34,350.00
AOI30127100287	PROMOCIÓN DE LA EDUCACIÓN, CULTURA Y CIUDADANÍA AMBIENTAL - EDUCCA MIRAFLORES	150122 : MIRAFLORES	086 : PERSONA	1 : Alta	Fisico	1,003.00	2,007.00	3,510.00	4,108.00	4,108.00	4,110.00	4,110.00	4,110.00	4,110.00	4,110.00	4,110.00	3,508.00	42,904.00
					Financiero S/.	2,000.00	11,600.00	7,650.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21,250.00
AOI30127100288	PROMOCIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES	150122 : MIRAFLORES	255 : VIVIENDAS	1 : Alta	Fisico	0.00	0.00	1.00	20.00	20.00	21.00	20.00	20.00	21.00	20.00	20.00	21.00	184.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100289	VALORIZACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES (PROGRAMA BASURA QUE NO	150122 : MIRAFLORES	111 : TONELADA	1 : Muy Alta	Fisico	54.00	1,054.00	254.00	60.00	60.00	1,310.00	60.00	60.00	310.00	1,060.00	58.00	256.00	4,596.00
					Financiero S/.	0.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,400.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES - JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER Gerente Gerente de Planificación y Presupuesto V°B°

	ES BASURA)																	
AOI30127100336	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	61,549.00	74,415.00	61,545.00	61,545.00	61,545.00	61,545.00	61,545.00	61,545.00	61,545.00	61,545.00	61,543.00	61,538.00	751,405.00
AOI30127100394	EDUCACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A LA CIUDADANÍA EN MATERIA DE RESIDUOS SÓLIDOS (PROGRAMA BQNB)	150122 : MIRAFLORES	086 : PERSONA	1 : Alta	Fisico	100.00	165.00	226.00	275.00	275.00	276.00	275.00	275.00	276.00	275.00	245.00	161.00	2,824.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,000.00
AOI30127100432	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS (PP 0036)	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	6,278.00	6,278.00	6,278.00	6,278.00	6,278.00	6,278.00	6,278.00	6,278.00	6,277.00	56,501.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.10.03 - SUBGERENCIA DE CATASTRO

OEI.04 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO ARMONICO DEL TERRITORIO

AEI.04.03 PROGRAMA INTEGRAL DE ACTUALIZACIÓN DEL CATASTRO DISTRITAL

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI30127100262	ATENCIÓN DE PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE Y REQUERIMIENTOS DE LAS ÁREAS MUNICIPALES	150122 : MIRAFLORES	112 : UNIDAD	1 : Alta	Fisico	35,950.00	35,950.00	35,950.00	35,950.00	35,950.00	35,950.00	35,950.00	35,950.00	35,950.00	35,950.00	35,950.00	35,950.00	431,400.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100263	ASESORAMIENTO TÉCNICO EN MATERIA DE CATASTRO URBANO	150122 : MIRAFLORES	152 : USUARIO	1 : Alta	Fisico	300.00	250.00	300.00	250.00	280.00	300.00	250.00	300.00	250.00	300.00	250.00	250.00	3,280.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100264	REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO DE LA BASE DE INFORMACIÓN CATASTRAL	150122 : MIRAFLORES	197 : UNIDAD CATASTRAL	1 : Muy Alta	Fisico	920.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	3,000.00	11,030.00	5,500.00	2,030.00	32,980.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100266	REALIZACIÓN DEL SANEAMIENTO DE LA PROPIEDAD MUNICIPAL	150122 : MIRAFLORES	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100334	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	92,017.00	92,011.00	92,011.00	92,011.00	92,011.00	92,011.00	92,011.00	92,011.00	92,011.00	92,011.00	92,009.00	92,008.00	1,104,133.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.11.01 - GERENCIA DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

OEI.04 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO ARMONICO DEL TERRITORIO

AEI.04.01 MANTENIMIENTO VIAL Y DE INFRAESTRUCTURA PERMANENTE URBANA DEL DISTRITO

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI30127100247	RESOLUCIÓN DE RECURSOS DE APELACIÓN	150122 : MIRAFLORES	105 : RESOLUCION	1 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	9.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100248	REVISIÓN Y ATENCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Alta	Fisico	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	660.00
					Financiero S/.	33,200.00	5,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	39,000.00
AOI30127100249	MONITOREO Y COORDINACIÓN DE LAS EJECUCIONES DE OBRAS Y PROYECTOS	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	1 : Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
					Financiero S/.	0.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18,000.00
AOI30127100250	SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	150122 : MIRAFLORES	022 : CONTROL REALIZADO	1 : Muy Alta	Fisico	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	96.00
					Financiero S/.	33,200.00	25,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	59,100.00
AOI30127100253	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	48,740.00	217,034.00	61,146.00	61,144.00	61,144.00	61,144.00	61,144.00	61,144.00	61,144.00	61,144.00	61,142.00	61,140.00	877,210.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.11.02 - SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS

OEI.04 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO ARMONICO DEL TERRITORIO

AEI.04.01 MANTENIMIENTO VIAL Y DE INFRAESTRUCTURA PERMANENTE URBANA DEL DISTRITO

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
AOI30127100102	INSPECCIÓN DE LOS SERVICIOS DE TERCEROS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	38.00	20.00	55.00	55.00	56.00	55.00	56.00	55.00	56.00	55.00	56.00	55.00	612.00
					Financiero S/.	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00
AOI30127100103	PLANIFICACIÓN, EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MANTENIMIENTO DE LA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL	150122 : MIRAFLORES	069 : M2	1 : Muy Alta	Fisico	579.00	826.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	7,405.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	93,183.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	93,183.00
AOI30127100338	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

					Financiero S/.	328,310.00	295,247.00	305,131.00	295,247.00	295,247.00	295,247.00	295,247.00	295,247.00	295,247.00	295,247.00	295,247.00	295,239.00	3,585,903.00
AOI30127100339	EJECUCIÓN E INSPECCIÓN DEL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA Y VÍAS URBANAS	150122 : MIRAFLORES	069 : M2	1 : Muy Alta	Fisico	606.00	733.00	623.00	655.00	705.00	736.00	735.00	735.00	736.00	735.00	736.00	735.00	8,470.00
					Financiero S/.	122,500.00	22,000.00	22,000.00	22,000.00	22,000.00	22,000.00	22,000.00	22,000.00	22,000.00	22,000.00	22,000.00	22,000.00	364,500.00
AOI30127100420	REALIZAR EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS	150122 : MIRAFLORES	112 : UNIDAD	3 : Muy Alta	Fisico	0.00	1.00	2.00	5.00	6.00	5.00	6.00	4.00	5.00	4.00	5.00	3.00	46.00
					Financiero S/.	93,000.00	115,653.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	208,653.00
AOI30127100435	RECONSTRUCCIÓN DE VIAS URBANAS	150122 : MIRAFLORES	081 : OBRA	3 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	8.00
					Financiero S/.	4,323,011.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,323,011.00
AOI30127100436	ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	6.00
					Financiero S/.	500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00
AOI30127100437	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DEPORTIVO EN EL COMPLEJO DEPORTIVO MUNICIPAL NIÑO HÉROE MANUEL BONILLA	150122 : MIRAFLORES	081 : OBRA	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
					Financiero S/.	11,309,235.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,309,235.00
AOI30127100445	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DEPORTIVO EN EL COMPLEJO DEPORTIVO MUNICIPAL NIÑO HÉROE MANUEL BONILLA 1	150122 : MIRAFLORES	109 : SUPERVISION	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
					Financiero S/.	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00
AOI30127100460	CUI 2516718: MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PEATONAL Y VIAL DE LA AV. COMANDANTE ESPINAR	150122 : MIRAFLORES	081 : OBRA	3 : Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	676,989.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	676,989.00
AOI30127100461	CUI 2482372: MEJORAM.Y AMPLIAC. DE LOS SERVIC.TURÍSTICOS CORREDOR TURÍSTICO MALEC.LA RESERVA	150122 : MIRAFLORES	069 : M2	3 : Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	170.00	170.00	170.00	170.00	168.00	848.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	33,638,932.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33,638,932.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.11.03 - SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA Y ÁREAS VERDES

OEI.06 MEJORAR LA GESTION AMBIENTAL SOSTENIBLE EN MIRAFLORES

AEI.06.01 GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DE FORMA ADECUADA Y TECNIFICADA; EN BENEFICIO DE LOS VECINOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100195	PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR Y CONTROLAR LOS SERVICIOS DE ASEO URBANO	150122 : MIRAFLORES	067 : KILOMETRO	1 : Muy Alta	Fisico	3,582.54	3,306.96	3,720.33	3,444.75	3,720.33	3,582.54	3,582.54	3,720.33	3,582.54	3,582.54	3,582.54	3,582.54	0.00
					Financiero S/.	2,115,196.00	2,115,196.00	2,115,196.00	2,115,196.00	2,115,196.00	2,115,196.00	2,115,196.00	2,115,196.00	2,115,196.00	2,115,196.00	2,115,196.00	2,115,196.00	25,382,352.00
AOI30127100196	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Alta	Fisico	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	840.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100433	ADMINISTRACIÓN GENERALES Y DE SERVICIOS (0236236)	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00
					Financiero S/.	8,909.00	8,909.00	8,909.00	8,909.00	8,909.00	8,909.00	8,909.00	8,909.00	8,909.00	8,909.00	8,909.00	8,909.00	106,908.00
AOI30127100440	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS (PP 0036)	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	646,085.00	574,005.00	574,005.00	574,005.00	574,005.00	574,005.00	574,005.00	574,005.00	574,005.00	574,005.00	574,005.00	574,011.00	6,960,146.00
AOI30127100441	PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR Y CONTROLAR LOS SERVICIOS NO TERCERIZADOS DE PARQUES Y JARDINES	150122 : MIRAFLORES	069 : M2	3 : Muy Alta	Fisico	343,827.38	343,921.38	344,027.38	344,125.38	344,225.38	344,327.38	344,423.38	344,529.38	344,627.38	344,727.38	344,825.38	344,925.38	0.00
					Financiero S/.	71,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	71,000.00
AOI30127100443	PLANIFICAR ORGANIZAR, DIRIGIR Y	150122 : MIRAFLORES	111 : TONELADA	3 : Muy Alta	Fisico	5,989.20	5,409.60	5,989.20	5,796.00	5,989.20	5,796.00	5,989.20	5,989.20	5,796.00	5,989.20	5,796.00	5,989.20	0.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

	CONTROLAR LOS SERVICIOS RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES				Financiero S/.	84,120.00	84,120.00	1,077,690.00	84,120.00	84,120.00	84,120.00	84,120.00	84,120.00	84,120.00	84,120.00	84,120.00	84,126.00	2,003,016.00
	PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR Y CONTROLAR LOS SERVICIOS DE RECOLECCION, TRANSPORTE Y DSPOSICION FINAL DE LA MALEZA (PP 0036)				Fisico	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00
AOI30127100462		150122 : MIRAFLORES	111 : TONELADA	3 : Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	76,579.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	76,579.00

OEI.06 MEJORAR LA GESTION AMBIENTAL SOSTENIBLE EN MIRAFLORES

AEI.06.02 SISTEMAS DE MANEJO EFICIENTE DE AGUA PARA RIEGO EN EL DISTRITO.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100292	FISCALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS TERCERIZADOS DE ÁREAS VERDES	150122 : MIRAFLORES	069 : M2	1 : Muy Alta	Fisico	751,578.41	751,578.41	751,578.41	751,578.41	751,578.41	751,578.41	751,578.41	751,578.41	751,578.41	751,578.41	751,578.41	751,578.41	0.00
					Financiero S/.	2,128,674.00	2,128,674.00	2,128,674.00	2,128,674.00	2,128,674.00	2,128,674.00	2,128,674.00	2,128,674.00	2,128,674.00	2,128,674.00	2,128,674.00	2,128,665.00	25,544,079.00
AOI30127100421	PLANIFICAR ORGANIZAR, DIRIGIR Y CONTROLAR LOS SERVICIOS DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE LA MALEZA	150122 : MIRAFLORES	111 : TONELADA	3 : Muy Alta	Fisico	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00
					Financiero S/.	0.00	141,996.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	141,996.00
AOI30127100442	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00
					Financiero S/.	1,800,000.00	12,870.00	0.00	878,867.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,691,737.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.12.01 - GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

OEI.02 REDUCIR LA PERCEPCION DE LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO

AEI.02.01 PATRULLAJE INTEGRADO EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100295	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	282,621.00	226,911.00	226,911.00	226,911.00	226,911.00	226,911.00	226,911.00	226,911.00	226,911.00	226,911.00	226,911.00	226,920.00	2,778,651.00
AOI30127100352	PROMOVER LA ARTICULACION INTERINSTITUCIONAL PARA FORTALECER LA SEGURIDAD CIUDADANA	150122 : MIRAFLORES	086 : PERSONA	1 : Muy Alta	Fisico	1.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	1.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	10.00
					Financiero S/.	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
AOI30127100405	PLANEAMIENTO, ORGANIZACIÓN Y DIRECCIÓN DE LA SEGURIDAD CIUDADANA	150122 : MIRAFLORES	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0.00
					Financiero S/.	234,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	234,000.00
AOI30127100406	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA (FIBRA OPTICA) QUE PRESTA LA GSC	150122 : MIRAFLORES	042 : EQUIPO	1 : Muy Alta	Fisico	217.00	300.00	300.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
					Financiero S/.	13,038,835.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13,038,835.00
AOI30127100407	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEL MOVILIDAD URBANA	150122 : MIRAFLORES	042 : EQUIPO	1 : Muy Alta	Fisico	1,029.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
					Financiero S/.	12,092,387.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,092,387.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.12.02 - SUBGERENCIA DE SERENAZGO

OEI.02 REDUCIR LA PERCEPCION DE LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

AEI.02.01 PATRULLAJE INTEGRADO EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100031	BRINDAR SERVICIO DE VIGILANCIA Y CONTROL DEL DISTRITO	150122 : MIRAFLORES	553 : PATRULLAJE	1 : Muy Alta	Fisico	10,542.00	11,625.00	11,728.00	11,660.00	11,655.00	11,647.00	11,682.00	11,677.00	11,661.00	11,648.00	11,701.00	11,711.00	138,937.00
					Financiero S/.	85,000.00	700,000.00	104,799.00	111,519.00	104,799.00	104,799.00	104,799.00	104,799.00	104,799.00	104,799.00	104,799.00	104,797.00	1,839,708.00
AOI30127100355	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	2,451,121.00	2,447,823.00	2,447,823.00	2,447,823.00	2,447,823.00	2,447,823.00	2,447,823.00	2,447,823.00	2,447,823.00	2,447,823.00	2,447,823.00	2,447,818.00	29,377,169.00
AOI30127100381	PREVENCIÓN, SENSIBILIZACIÓN Y CAPACITACIÓN A LA COMUNIDAD Y PERSONAL OPERATIVO EN SEGURIDAD CIUDADANA	150101 : LIMA	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	2,487.00	2,430.00	2,451.00	2,451.00	2,451.00	2,451.00	2,451.00	2,451.00	2,451.00	2,451.00	2,451.00	2,451.00	29,427.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100408	CONTROLAR, MONITOREAR Y EVALUAR LOS SERVICIOS DE LA CENTRAL DE ALERTA MIRAFLORES	150122 : MIRAFLORES	065 : INTERVENCION	1 : Muy Alta	Fisico	8,016.00	7,127.00	8,031.00	8,030.00	8,031.00	8,030.00	8,031.00	8,031.00	8,030.00	8,031.00	8,030.00	8,031.00	95,449.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.12.03 - SUBGERENCIA DE MOVILIDAD URBANA Y SEGURIDAD VIAL

OEI.04 PROMOVER EL DESARROLLO URBANO ARMONICO DEL TERRITORIO

AEI.04.02 MANTENIMIENTO DE LAS CICLOVÍAS PARA EL TRANSPORTE NO MOTORIZADO DEL DISTRITO.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100203	SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DE ACCIONES OPERATIVAS Y DE FISCALIZACIÓN	150122 : MIRAFLORES	065 : INTERVENCION	1 : Muy Alta	Fisico	685.00	685.00	685.00	685.00	685.00	685.00	685.00	685.00	685.00	685.00	685.00	685.00	8,220.00
					Financiero S/.	76,800.00	189,400.00	158,220.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	424,420.00
AOI30127100204	PROGRAMACIÓN, SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DE LA SEGURIDAD VIAL	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	502.00	502.00	502.00	502.00	502.00	502.00	502.00	502.00	502.00	502.00	502.00	502.00	6,024.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	4,004.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,004.00
AOI30127100205	EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES VIALES	150122 : MIRAFLORES	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	404.00	404.00	404.00	404.00	404.00	404.00	404.00	404.00	404.00	404.00	404.00	404.00	4,848.00
					Financiero S/.	4,550.00	4,550.00	4,550.00	4,550.00	4,550.00	4,550.00	4,550.00	4,550.00	4,550.00	4,550.00	4,550.00	4,550.00	54,600.00
AOI30127100356	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	627,810.00	627,804.00	627,806.00	627,806.00	627,806.00	627,806.00	627,806.00	627,806.00	627,806.00	627,806.00	627,806.00	615,905.00	7,521,773.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.13 - GERENCIA DE CULTURA Y TURISMO

OEI.08 INCREMENTAR LA OFERTA TURISTICA CON ENFOQUE CULTURAL EN EL DISTRITO

AEI.08.01 SERVICIOS CULTURALES DE CALIDAD A LOS VECINOS.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100228	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Alta	Fisico	70.00	80.00	90.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	90.00	80.00	70.00	1,080.00
					Financiero S/.	1,038.00	877.00	877.00	877.00	877.00	877.00	877.00	877.00	877.00	877.00	877.00	877.00	10,685.00
AOI30127100229	PROMOCIÓN DE LAS ARTES VISUALES EN EL DISTRITO	150122 : MIRAFLORES	048 : EVENTO CULTURAL	1 : Alta	Fisico	5.00	4.00	5.00	4.00	5.00	5.00	5.00	4.00	5.00	4.00	5.00	4.00	55.00
					Financiero S/.	86,640.00	64,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,840.00
AOI30127100230	INCENTIVAR LA EXPANSIÓN DEL ARTE, LA COMUNICACIÓN Y LA CULTURA	150122 : MIRAFLORES	048 : EVENTO CULTURAL	1 : Muy Alta	Fisico	15.00	15.00	14.00	8.00	9.00	7.00	16.00	9.00	12.00	14.00	8.00	14.00	141.00
					Financiero S/.	80,674.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80,674.00
AOI30127100232	IMPULSO DE LA PROMOCIÓN DEL LIBRO Y DE LA LECTURA	150122 : MIRAFLORES	086 : PERSONA	1 : Muy Alta	Fisico	1,293.00	1,318.00	1,315.00	1,320.00	1,316.00	1,320.00	1,316.00	1,320.00	1,316.00	1,320.00	1,318.00	16.00	14,488.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ (MILLER)
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

					Financiero S/.	0.00	6,410.00	6,410.00	59,054.00	6,410.00	6,410.00	6,410.00	6,410.00	6,410.00	6,410.00	6,406.00	0.00	116,740.00
AOI30127100233	PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTÍSTICAS	150122 : MIRAFLORES	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	32.00	32.00	32.00	32.00	32.00	32.00	32.00	32.00	32.00	32.00	32.00	32.00	384.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100298	GESTIÓN DE LOS MUSEOS A CARGO DE LA GERENCIA	150122 : MIRAFLORES	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100299	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	252,864.00	252,268.00	252,268.00	252,268.00	252,268.00	252,268.00	252,268.00	252,268.00	252,268.00	252,268.00	252,268.00	252,275.00	3,027,819.00
AOI30127100357	PROMOCIÓN DEL TURISMO Y DE LA ARTESANÍA	150122 : MIRAFLORES	227 : CAPACITACION	1 : Muy Alta	Fisico	11.00	12.00	13.00	14.00	14.00	16.00	12.00	15.00	15.00	15.00	14.00	12.00	163.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	190.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	190.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.13.01 - HUACA PUCLLANA

OEI.08 INCREMENTAR LA OFERTA TURISTICA CON ENFOQUE CULTURAL EN EL DISTRITO

AEI.08.03 ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL INCREMENTO DEL TURISMO SOSTENIBLE EN EL DISTRITO.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100254	ADMINISTRACIÓN	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Alta	Fisico	41.00	52.00	60.00	74.00	70.00	59.00	59.00	77.00	58.00	60.00	64.00	72.00	746.00
					Financiero S/.	859.00	859.00	859.00	859.00	859.00	859.00	859.00	859.00	859.00	859.00	859.00	856.00	10,305.00
AOI30127100255	EDUCACIÓN, INTERPRETACIÓN Y PROMOCIÓN CULTURAL	150122 : MIRAFLORES	086 : PERSONA	1 : Muy Alta	Fisico	1,210.00	1,011.00	1,009.00	1,015.00	1,519.00	2,019.00	2,514.00	2,517.00	2,015.00	1,816.00	1,512.00	1,507.00	19,664.00
					Financiero S/.	38,700.00	23,900.00	8,150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70,750.00
AOI30127100256	PROYECTO DE INVESTIGACIÓN, CONSERVACIÓN Y PUESTA EN VALOR	150122 : MIRAFLORES	070 : M3	1 : Alta	Fisico	1.00	2.00	10.00	11.00	10.00	21.00	13.00	21.00	7.00	316.00	302.00	1.00	715.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	8,850.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,850.00
AOI30127100358	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	148,697.00	148,697.00	148,697.00	148,697.00	148,697.00	148,697.00	148,697.00	148,697.00	148,697.00	148,697.00	148,697.00	148,691.00	1,784,358.00
AOI30127100384	GESTIÓN Y MANEJO DE COLECCIONES	150122 : MIRAFLORES	103 : REGISTRO	2 : Muy Alta	Fisico	139.00	141.00	143.00	163.00	133.00	101.00	99.00	133.00	135.00	196.00	96.00	1,305.00	2,784.00
					Financiero S/.	17,995.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17,995.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.14.01 - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO

OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HABITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES

AEI.01.03 PROGRAMAS SOCIALES DE ATENCIÓN FOCALIZADA A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL DISTRITO.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100009	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	211,050.00	183,423.00	183,423.00	183,423.00	183,423.00	183,423.00	183,423.00	183,423.00	183,423.00	183,423.00	183,423.00	183,418.00	2,228,698.00
AOI30127100010	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	150122 : MIRAFLORES	037 : DOCUMENTO EMITIDO	1 : Alta	Fisico	150.00	150.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	150.00	150.00	150.00	200.00	2,150.00
					Financiero S/.	158,933.00	8,333.00	8,333.00	8,333.00	8,333.00	8,333.00	8,333.00	8,333.00	8,333.00	8,333.00	8,333.00	8,337.00	250,600.00
AOI30127100011	REALIZACIÓN DE EVENTOS HACIA LA COMUNIDAD	150122 : MIRAFLORES	086 : PERSONA	1 : Muy Alta	Fisico	100.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	5,600.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100359	SUBVENCIÓN A PERSONA NATURAL	150122 : MIRAFLORES	010 : BENEFICIARIO	1 : Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
					Financiero S/.	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	84,000.00
AOI30127100370	ADMINISTRACIÓN DE ESPACIOS	150122 : MIRAFLORES	117 : EVENTOS	1 : Muy Alta	Fisico	7.00	11.00	11.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	13.00	146.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES
Centro de Costo: 02.14.02 - SUBGERENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HABITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES

AEI.01.01 PROGRAMA ORIENTADO DE SALUD PREVENTIVO-PROMOCIONAL A FAVOR DE LOS VECINOS DE MIRAFLORES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100306	PROMOCIONAR LOS ENTORNOS SALUDABLES Y SERVICIOS DE SALUD PREVENTIVA	150122 : MIRAFLORES	018 : CERTIFICADO	1 : Alta	Fisico	1,145.00	1,140.00	1,145.00	1,125.00	1,125.00	1,140.00	1,145.00	1,145.00	1,145.00	1,120.00	1,125.00	1,120.00	13,620.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00
AOI30127100404	CONTROLAR LOS PROCESOS DE SEGURIDAD EN LA ALIMENTACIÓN DE LA POBLACIÓN Y PREVENCIÓN DE ETAS	150122 : MIRAFLORES	043 : ESTABLECIMIENTO	1 : Muy Alta	Fisico	101.00	103.00	103.00	103.00	103.00	103.00	103.00	103.00	103.00	103.00	103.00	91.00	1,222.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	576.00	96,370.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	96,946.00
AOI30127100424	CONTROL SANITARIO Y SALUD COLECTIVA	150122 : MIRAFLORES	018 : CERTIFICADO	3 : Muy Alta	Fisico	1,100.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,100.00	1,000.00	1,000.00	1,100.00	1,000.00	1,100.00	1,000.00	12,400.00
					Financiero S/.	23,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23,000.00
AOI30127100447	PROMOCIONAR LOS ENTORNOS SALUDABLES Y SERVICIOS DE SALUD PREVENTIVA 1	150122 : MIRAFLORES	006 : ATENCION	3 : Muy Alta	Fisico	45.00	40.00	45.00	45.00	45.00	40.00	45.00	45.00	45.00	40.00	45.00	40.00	520.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	224.00	18,129.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18,353.00
AOI30127100464	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS 1	150122 : MIRAFLORES	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
					Financiero S/.	134,965.00	134,965.00	134,965.00	134,965.00	134,965.00	134,965.00	134,965.00	134,965.00	134,965.00	134,965.00	134,965.00	134,964.00	1,619,579.00

OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HABITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES

AEI.01.03 PROGRAMAS SOCIALES DE ATENCIÓN FOCALIZADA A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL DISTRITO.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100008	EJECUCIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES PARA CONTRIBUIR AL DESARROLLO HUMANO	150122 : MIRAFLORES	087 : PERSONA ATENDIDA	1 : Muy Alta	Fisico	22,180.00	23,180.00	22,180.00	23,180.00	22,180.00	23,180.00	22,180.00	23,180.00	22,180.00	23,180.00	22,180.00	23,180.00	272,160.00
					Financiero S/.	58,493.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	58,493.00
AOI30127100363	REVISIÓN Y ATENCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Alta	Fisico	190.00	180.00	180.00	190.00	180.00	180.00	190.00	180.00	180.00	190.00	180.00	180.00	2,200.00
					Financiero S/.	473,420.00	0.00	0.00	4,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	478,220.00
AOI30127100365	PAN - ACCIONES PARA LA ADECUADA ALIMENTACIÓN, PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DE LA ANEMIA	150122 : MIRAFLORES	056 : FAMILIA	1 : Muy Alta	Fisico	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	2,760.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100403	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	309,768.00	302,111.00	302,111.00	302,111.00	302,111.00	302,111.00	302,111.00	302,111.00	302,111.00	302,111.00	302,111.00	302,116.00	3,632,994.00
AOI30127100425	MEJORAMIENTO Y ATENCIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	150122 : MIRAFLORES	087 : PERSONA ATENDIDA	3 : Muy Alta	Fisico	90.00	85.00	90.00	85.00	90.00	85.00	90.00	85.00	90.00	90.00	90.00	85.00	1,055.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	11,450.00	18,550.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
AOI30127100438	VETERINARIA MUNICIPAL	150122 : MIRAFLORES	006 : ATENCION	3 : Muy Alta	Fisico	1,085.00	995.00	1,085.00	995.00	1,085.00	995.00	1,085.00	1,045.00	1,085.00	1,045.00	1,085.00	985.00	12,570.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	4,590.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,590.00
AOI30127100463	PROGRAMACIÓN, PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL ADULTO MAYOR	150122 : MIRAFLORES	087 : PERSONA ATENDIDA	3 : Alta	Fisico	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	960.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.14.03 - SUBGERENCIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN

OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HABITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES

AEI.01.02 PROGRAMA DE INCENTIVO A LA PRÁCTICA DEPORTIVA DE MANERA INTEGRAL EN LOS VECINOS DE MIRAFLORES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100366	PROMOCIÓN DE LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO HUMANO	150122 : MIRAFLORES	086 : PERSONA	1 : Muy Alta	Fisico	277.00	1,114.00	698.00	1,041.00	1,416.00	905.00	976.00	1,036.00	1,086.00	1,130.00	805.00	500.00	10,984.00
					Financiero S/.	1,667.00	1,667.00	1,667.00	1,667.00	1,667.00	1,667.00	1,667.00	1,667.00	1,667.00	1,667.00	1,667.00	1,663.00	20,000.00
AOI30127100367	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
					Financiero S/.	169,937.00	164,190.00	164,190.00	164,190.00	164,190.00	164,190.00	164,190.00	164,190.00	164,190.00	164,190.00	164,190.00	164,196.00	1,976,033.00
AOI30127100401	ADMINISTRACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS	150122 : MIRAFLORES	006 : ATENCION	1 : Muy Alta	Fisico	2,397.00	2,028.00	1,993.00	1,907.00	1,976.00	2,000.00	1,873.00	1,981.00	2,001.00	1,959.00	1,947.00	1,900.00	23,962.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100402	PROGRAMA RENUEVATE CON MIRAFLORES	150122 : MIRAFLORES	086 : PERSONA	1 : Muy Alta	Fisico	0.00	60.00	500.00	500.00	500.00	600.00	600.00	600.00	500.00	500.00	500.00	650.00	5,510.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI30127100446	PROMOVER LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO HUMANO 1	150122 : MIRAFLORES	086 : PERSONA	3 : Muy Alta	Fisico	945.00	911.00	510.00	483.00	507.00	507.00	528.00	528.00	523.00	523.00	520.00	470.00	6,955.00
					Financiero S/.	203,210.00	0.00	0.00	44,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	247,310.00
AOI30127100465	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS 1	150122 : MIRAFLORES	036 : DOCUMENTO	3 : Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
					Financiero S/.	30,981.00	30,981.00	30,981.00	30,981.00	30,981.00	30,981.00	30,981.00	30,981.00	30,981.00	30,981.00	30,981.00	30,984.00	371,775.00

Unidad Ejecutora : 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Centro de Costo: 02.14.04 - PROGRAMAS ALIMENTARIOS (PVL PCA)

OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HABITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES

AEI.01.01 PROGRAMA ORIENTADO DE SALUD PREVENTIVO-PROMOCIONAL A FAVOR DE LOS VECINOS DE MIRAFLORES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100023	ATENCIÓN A LOS BENEFICIARIOS PROGRAMA DEL VASO DE LECHE - PVL	150122 : MIRAFLORES	101 : RACION	1 : Muy Alta	Fisico	12,168.00	11,020.00	12,140.00	11,780.00	12,160.00	11,780.00	12,160.00	12,160.00	11,780.00	12,160.00	11,780.00	12,160.00	143,248.00
					Financiero S/.	12,746.00	12,746.00	12,746.00	12,746.00	12,746.00	12,746.00	12,746.00	12,746.00	12,746.00	12,746.00	12,746.00	12,742.00	152,948.00

OEI.01 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HABITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE MIRAFLORES

AEI.01.03 PROGRAMAS SOCIALES DE ATENCIÓN FOCALIZADA A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL DISTRITO.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI30127100002	ATENCIÓN A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA - PCA	150122 : MIRAFLORES	086 : PERSONA	1 : Muy Alta	Fisico	20.00	20.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	640.00
					Financiero S/.	19,470.00	19,470.00	86,292.00	19,470.00	19,470.00	19,470.00	19,470.00	19,470.00	19,470.00	19,470.00	19,470.00	19,466.00	300,458.00
AOI30127100380	DESARROLLAR EL SISTEMA DE FOCALIZACIÓN DE HOGARES SISFOH	150122 : MIRAFLORES	086 : PERSONA	1 : Muy Alta	Fisico	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	300.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

TOTAL FINANCIERO S/. 282,176,483.00

U.M. = Unidad de Medida.

Nota : La Prioridad se determinará en la Comisión de Planeamiento Estratégico

FIRMA

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

Anexo N° 02: Reportes del Sistema Administrativo Municipal (SAM)

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA: COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL

CENTRO DE COSTO: 10340001 GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL

OBJETIVO GENERAL: Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO: Brindar una comunicación interna y externa con la finalidad de promover canales que permitan llegar a la comunidad miraflorina.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL												
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre			
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Administración del protocolo institucional	Generar carpetas protocolares para los eventos	Unidad	90.00	.00	.00	.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
	Acompañamiento y atención a las altas autoridades en actos oficiales	Accion	90.00	.00	.00	.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
	Elaboración y actualización de las diferentes listas de invitados utilizadas por la Ofic.de Protoco	Accion	27.00	.00	.00	.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
	Producción de eventos protocolares	Accion	27.00	.00	.00	.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
Desarrollo y elaboración de la comunicación estratégica	Elaboración de diseños para gráficas instituc., merchandising,material impreso, web y redes sociales	Unidad	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
	Registro y edición de material audiovisual para diversos temas	Unidad	360.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00
	Actualizar información en la página web institucional, portal de transparencia y página gob.pe	Document	480.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00
	Generación de contenido para redes sociales	Unidad	600.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00
	Reporte de percepción de los vecinos sobre la gestión	Document	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Planificar e informar a través de la prensa	Elaboración de notas de prensa	Document	144.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00
	Elaboración y distribución de la Revista Institucional	Publicacio	2.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00
	Elaboración del registro fotográfico	Unidad	360.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00
	Medir el rebote de notas de prensa en medios de comunicación	Publicacio	2,040.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00	170.00
	Realizar la convocatoria de medios	Accion	48.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00
	Cobertura de actividades municipales	Accion	60.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
ANDRÉS ARTURO MORÁN CALLEGOS
Gerente
V°B°
Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL **CENTRO DE COSTO** 10340001 GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL

OBJETIVO GENERAL Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO Brindar una comunicación interna y externa con la finalidad de promover canales que permitan llegar a la comunidad miraflorina.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Planificar e informar a través de la prensa	Elaborar el boletín electrónico de noticias	Document	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

ANDRÉS ARTURO MORÁN GALLEGOS
Gerente de Comunicaciones e Imagen Institucional
ELABORADO POR

REVISADO POR

APROBADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL **CENTRO DE COSTO** 10340001 GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL

OBJETIVO GENERAL Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO Promover la correcta y transparente gestión de los recursos y bienes de la Municipalidad

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Administración General y de Servicios	Administración General (Remuneraciones)	Planilla	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	Servicios Generales	Accion	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

ANDRÉS ARTURO MORÁN GALLEGOS
Gerente de Comunicaciones e Imagen Institucional

ELABORADO POR **REVISADO POR** **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA ADMINISTRACION Y FINANZAS — **CENTRO DE COSTO** 10130005 SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

OBJETIVO GENERAL Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Controlar y supervisar los egresos y pagos	Emisión de Comprobantes de Pago	Document	18,776.00	251.00	1,601.00	1,702.00	1,303.00	1,802.00	1,703.00	1,902.00	1,602.00	1,602.00	1,703.00	1,602.00	2,003.00
	Emisión y Giro de Cheques	Document	13,250.00	550.00	1,000.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,500.00	1,000.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,500.00
	Apertura, Rendición y Reembolso de Caja Chica	Document	24.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
	Transferencias Bancarias Financieras	Document	208.00	12.00	12.00	12.00	12.00	15.00	18.00	20.00	21.00	22.00	18.00	22.00	24.00
Ejecutar la Conciliación de Cuenta y Declaración Telemática	Conciliaciones bancarias	Document	372.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00
	Arqueo de fondos y valores	Document	36.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
	Presentación y Declaración Telemática	Document	36.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
Registrar y controlar la recaudación de ingresos	Recaudación y depósito de los ingresos por caja central, cajas periféricas y agencias bancarias	Document	420,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00
	Registro de recaudación de ingresos	Registro	10,030.00	1,100.00	980.00	740.00	700.00	800.00	900.00	950.00	700.00	700.00	780.00	690.00	990.00
Realizar la Programación Financiera y la Elaboración de los Estados Financieros y Presupuestales	Conciliación financiera y presupuestal semestral y anual	Document	4.00	.00	.00	.00	.00	.00	2.00	.00	.00	.00	.00	.00	2.00
	Ejecución presupuestal mensual de ingresos y gastos	Accion	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	Estados financieros mensuales y de cierres del ejercicio	Document	32.00	2.00	2.00	4.00	2.00	2.00	4.00	2.00	2.00	4.00	2.00	2.00	4.00
	Control Previo Documentario	Document	31,065.00	1,565.00	2,500.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,500.00	2,500.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,500.00	3,500.00
	Registro Contable y Analisis de Cuentas	Document	37,500.00	1,500.00	2,500.00	2,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,000.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00
	Flujo de Caja Proyectado y Ejecutado mensual y anual	Document	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES - JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER Gerente — Gerente de Planificación y Presupuesto — V°B°

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES - CHARLENE Y. MIÑANO VERA Subgerente (e) — Subgerencia de Contabilidad y Finanzas — V°B°

139

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA: ADMINISTRACION Y FINANZAS — CENTRO DE COSTO: 10130005 SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

OBJETIVO GENERAL: Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO: Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Transferencias Otorgadas, Atención de Documentos y Elaboración de Normas de Control Interno	Transferencia a Bomberos Miraflores 28	Transferer Financiera	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	Tranferencia al Proyecto Costa Verde	Transferer Financiera	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	Atención de Informes, Memorandums, Oficios y Cartas	Document	3,350.00	200.00	200.00	200.00	250.00	250.00	300.00	300.00	300.00	300.00	350.00	350.00	350.00
	Control de Cartas Fianzas	Document	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	Ejecutar y Validar las Acciones del Sistema de Control Interno	Document	4.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

ELABORADO POR
CHARLENE Y. MIÑANO VERA
Subgerente de Contabilidad y Finanzas (e)

REVISADO POR

APROBADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA ADMINISTRACION Y FINANZAS — **CENTRO DE COSTO** 10130005 SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

OBJETIVO GENERAL Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO Fortalecer la administración eficiente y transparente de los Recursos Municipales.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Administración General y de Servicios	Administración General (Remuneraciones)	Planilla	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	Servicios Generales	Accion	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	Fondo Fijo de Caja Chica	Informe	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

CHARLENE Y. MIÑANO VERA
Subgerente de Contabilidad y Finanzas (e)

ELABORADO POR — **REVISADO POR** — **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA: DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE

CENTRO DE COSTO: 10380002 SUBGERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL

OBJETIVO GENERAL: Mejorar la gestión ambiental sostenible en Miraflores.

OBJETIVO ESPECIFICO: Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos miraflorinos a traves de una adecuada gestión ambiental

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Gestión Integral de la Calidad Ambiental	Prevención de la Contaminación ambiental	Accion	**98.00**	6.00	8.00	9.00	9.00	9.00	8.00	9.00	9.00	9.00	8.00	8.00	6.00
	Evaluación y vigilancia Ambiental	Accion	**19.00**	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00
	Supervisiones ambientales	Establecim	**270.00**	20.00	23.00	23.00	23.00	23.00	23.00	23.00	23.00	23.00	23.00	23.00	20.00
	Atención a quejas vecinales por contaminación ambiental	Document Emitido	**225.00**	10.00	15.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00
Promoción de la Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental - EDUCCA MIRAFLORES	Promoción de la Educación y Cultura Ambiental	Persona	**42,800.00**	1,000.00	2,000.00	3,500.00	4,100.00	4,100.00	4,100.00	4,100.00	4,100.00	4,100.00	4,100.00	4,100.00	3,500.00
	Ecoeficiencia e institucionalidad ambiental	Accion	**61.00**	1.00	4.00	6.00	4.00	4.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00
	Recorrido ecológico Parque Bicentenario	Accion	**43.00**	2.00	3.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00
Valoración de Residuos Sólidos Municipales (Programa Basura que no es Basura)	Recolección de residuos sólidos inorgánicos	Tonelada	**540.00**	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00
	Recolección de residuos sólidos orgánicos	Tonelada	**96.00**	4.00	4.00	4.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	8.00	6.00
	Seguimiento y Control del programa de segregación en la fuente	Informe	**60.00**	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
	Recolección de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE)	Kilogramo	**3,000.00**	.00	1,000.00	.00	.00	.00	1,000.00	.00	.00	.00	1,000.00	.00	.00
	Recolección de Aceite Vegetal Usado (AVU)	Litro	**900.00**	.00	.00	200.00	.00	.00	250.00	.00	.00	250.00	.00	.00	200.00
Educación y Sensibilización a la Ciudadanía en Materia de Residuos Sólidos (Programa Basura que no e	Promoción de la participación ciudadana para el manejo de residuos sólidos	Persona	**2,050.00**	60.00	120.00	150.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	120.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES - Gerencia de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente - JOSÉ A. OVIEDO LIRA Gerente V°B°

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES - Subgerencia de Desarrollo Ambiental - SALVADOR SAQUEL GARCÍA Subgerente V°B°

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES - Gerencia de Planificación y Presupuesto - JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER Gerente V°B°

139

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE **CENTRO DE COSTO** 10380002 SUBGERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL

OBJETIVO GENERAL Mejorar la gestión ambiental sostenible en Miraflores.

OBJETIVO ESPECIFICO Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos miraflorinos a traves de una adecuada gestión ambiental

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Educación y Sensibilización a la Ciudadanía en Materia de Residuos Sólidos (Programa Basura que no e	Incorporación de establecimientos instituciones y viviendas al Programa de Segregación en la Fuente	Unidad	770.00	40.00	45.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	75.00	45.00	40.00
	Fortalecimiento de las Asociaciones de Recicladores	Eventos	4.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00
Administración General y de Servicios	Administración General (Remuneraciones)	Planilla	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	Servicios Generales	Accion	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Promoción de Buenas Practicas Ambientales	Incorporacion de Viviendas al Programa Ecohogares	Viviendas	180.00	.00	.00	.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00
	Incorporación de establecimientos a Aliados por la Reducción del Plástico	Accion	4.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00
Administración General y de Servicios (PP 0036)	Administración General (Remuneraciones) - PP 0036	Document	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

SALVADOR SAQUEL GARCÍA
Subgerente de Desarrollo Ambiental
ELABORADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES - JOSÉ A. OVIEDO LIRA Gerente V°B° Gerencia de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente

REVISADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES - JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER Gerente V°B° Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA DESARROLLO HUMANO **CENTRO DE COSTO** 10420004 SUBGERENCIA DE DEPORTE Y RECREACION

OBJETIVO GENERAL Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito de Miraflores.

OBJETIVO ESPECIFICO Contribuir con el desarrollo de las personas, promoviendo la actividad física por medio del deporte y la recreación

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Programa "Renuevate con Miraflores"	Programa Renuevate con Miraflores en espacios públicos	Persona	**5,510.00**	.00	60.00	500.00	500.00	500.00	600.00	600.00	600.00	500.00	500.00	500.00	650.00
Administración de espacios deportivos	Separación de espacios deportivos	Participant	**23,962.00**	2,397.00	2,028.00	1,993.00	1,907.00	1,976.00	2,000.00	1,873.00	1,981.00	2,001.00	1,959.00	1,947.00	1,900.00
Promover la actividad física para el desarrollo humano	Eventos deportivos	Persona	**4,242.00**	.00	496.00	201.00	601.00	331.00	290.00	341.00	501.00	521.00	520.00	240.00	200.00
	Torneo de tenis de campo en el centro promotor de tenis	Persona	**521.00**	.00	301.00	50.00	10.00	.00	.00	50.00	.00	.00	60.00	.00	50.00
	Fortalecimiento de la salud y calidad de vida de los adultos y adultos mayores a traves del deporte	Adulto Mayor	**5,136.00**	277.00	317.00	447.00	430.00	930.00	460.00	430.00	380.00	410.00	395.00	410.00	250.00
	Programas con el IPD	Deportista	**1,085.00**	.00	.00	.00	.00	155.00	155.00	155.00	155.00	155.00	155.00	155.00	.00
Administración General y de Servicios (SF-0033)	(SF-0033) Administración General (Remuneraciones)	Planilla	**12.00**	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	(SF-0033) Servicios Generales	Accion	**12.00**	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Promover la actividad física para el desarrollo humano (SF-0013)	Escuelas deportivas municipales (SF-0013)	Participant	**6,955.00**	945.00	911.00	510.00	483.00	507.00	507.00	528.00	528.00	523.00	523.00	520.00	470.00
Administración General y de Servicios (SF-0013)	(SF-0013) Servicios Generales	Document	**12.00**	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

ELABORADO POR

REVISADO POR

APROBADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES - JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER Gerente V°B° Gerente de Planificación y Presupuesto

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES - FELIPE ARMANDO OJEDA PACORA Subgerente V°B° Subgerencia de Deportes y Recreación

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA AUTORIZACION Y CONTROL **CENTRO DE COSTO** 10290005 SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

OBJETIVO GENERAL Mejorar los niveles de competitividad del distrito.

OBJETIVO ESPECIFICO Atender de forma eficiente y sistematizada los procesos y procedimientos relacionados a las autorizaciones comerciales

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Otorgar autorizaciones y realizar el control de las actividades comerciales y de serv. en el distrit	Autorización de Licenc.de Funcionamiento, conforme a la actividad comercial y ubicación del inmueble	Resolucior	2,564.00	257.00	307.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00
	Autorización de anuncio y publicidad exterior	Resolucior	423.00	53.00	70.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00
	Autorización de uso de la vía pública y retiro con fines comerciales	Resolucior	52.00	4.00	8.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00
	Autorizaciones e inspecciones al comercio en la vía pública y mercado	Autorizacic	835.00	70.00	25.00	10.00	10.00	30.00	10.00	110.00	130.00	110.00	110.00	110.00	110.00
Administración General y de Servicios	Administración General (Remuneraciones)	Planilla	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	Servicios Generales	Accion	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

MARIA DEL ROSARIO ODAR ARÉVALO
Sugerente de Comercialización

ELABORADO POR

REVISADO POR

APROBADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES - Gerencia de Autorización y Control
ALBERTO BAJAK MIRANDA
Gerente
V°B°

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES - Gerente de Planificación y Presupuesto
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS **CENTRO DE COSTO** 10250002 SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

OBJETIVO GENERAL Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito

OBJETIVO ESPECIFICO Promover la construcción de obras públicas para el bienestar del vecino miraflorino.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Ejecución e inspección del mantenimiento de la infraestructura pública y vias urbanas	Rehabilitación de pistas de asfalto, de concreto, veredas y bermas	M2	3,555.00	276.00	349.00	250.00	280.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00
	Rehabilitación de sardinel	Metro Lineal	823.00	55.00	28.00	50.00	50.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00
	Adquisición, instalación y mantenimiento de luminarias	Unidad	57.00	.00	6.00	3.00	5.00	5.00	6.00	5.00	5.00	6.00	5.00	6.00	5.00
	Mantenimiento de vias urbanas (parchado de pistas)	M2	4,035.00	275.00	350.00	320.00	320.00	320.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00
Planificar, ejecutar y supervisar el mantenimiento de la señalización horizontal	Mantenimiento de la señalización horizontal	M2	7,405.00	579.00	826.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00	600.00
Inspeccionar los servicios de terceros	Elaboración de notificaciones,conformidades y resoluciones para expedientes solictados por empresas	Document	608.00	38.00	20.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00
	Emitir resoluciones de aprobación de expedientes técnicos	Document	4.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JORGE LUIS PRETEL DIAZ
Subgerente de Obras Publicas

ELABORADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVI MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

REVISADO POR

APROBADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS **CENTRO DE COSTO** 10250002 SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

OBJETIVO GENERAL Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO Promover la correcta y transparente gestión de los recursos y bienes de la Municipalidad

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Administración General y de Servicios	Administración General (Remuneraciones)	Planilla	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	Servicios Generales	Accion	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JORGE LUIS PRETEL DIAZ
Subgerente de Obras Publicas

ELABORADO POR **REVISADO POR** **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS **CENTRO DE COSTO** 10250002 SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

OBJETIVO GENERAL Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito

OBJETIVO ESPECIFICO Promover la construcción de obras públicas para el bienestar del vecino miraflorino.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Realizar el mantenimiento de Espacios Públicos	Adquisición, instalación y/o mantenimiento de mobiliario urbano, banners, casetas, muros y serv. hig	Unidad	13.00	.00	.00	.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	Mantenimiento de fuentes de agua y piletas	Mantenimi	18.00	.00	1.00	.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00
	Mantenimiento de juegos infantiles y minigimnasios	Mantenimi	5.00	.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	.00
	Mantenimiento de Infraestructura y mobiliario de Parques	Unidad	10.00	.00	.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JORGE LUIS PRETEL DIAZ
Subgerente de Obras Publicas

ELABORADO POR **REVISADO POR** **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS **CENTRO DE COSTO** 10250002 SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

OBJETIVO GENERAL Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito

OBJETIVO ESPECIFICO Promover la construcción de obras públicas para el bienestar del vecino miraflorino.

PROYECTO	TRABAJOS	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Reconstrucción de Vias Urbanas	Reconstrucción de Vías Urbanas	Obra	8.00	.00	.00	.00	.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Estudios de Pre-Inversión	Estudios de Pre-inversión	Informe	6.00	.00	.00	.00	2.00	2.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00
CUI 2440923: Mejoramiento y Ampl. del Serv. deportivo en el CDM Niño Heroe Manuel Bonilla	Mejoramiento y Ampl. del Serv. deportivo en el CDM Niño Heroe Manuel Bonilla	Obra	1.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00
CUI 2440923: Mejoramiento y Ampl. del Serv. deportivo en el CDM Niño Heroe M. Bonilla (Supervisión)	Mejoramiento y Ampl. del Serv. deportivo en el CDP Niño Heroe M. Bonilla (Supervisión)	Supervisio	1.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JORGE LUIS PRETEL DIAZ
Subgerente de Obras Publicas

ELABORADO POR **REVISADO POR** **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS **CENTRO DE COSTO** 10250002 SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

OBJETIVO GENERAL Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en el distrito.

OBJETIVO ESPECIFICO Promover y consolidar el desarrollo cultural y turístico del distrito a través de servicios de calidad, aprovechando sus ventajas competitivas, patrimonio cultural y paisajístico con participación de sus habitantes.

PROYECTO	TRABAJOS	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
CUI 2482372: Mejoram.y Ampliac. de los Servic.Turisticos Corredor Turístico Malec.La Reserva	Ejecución de Obra	M2	848.00	.00	.00	.00	141.00	141.00	142.00	141.00	141.00	142.00	.00	.00	.00
	Supervision de la Ejecución de Obra	Supervisio	9.00	.00	.00	.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JORGE LUIS PRETEL DIAZ
Subgerente de Obras Publicas

ELABORADO POR **REVISADO POR** **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS **CENTRO DE COSTO** 10250002 SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS

OBJETIVO GENERAL Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito

OBJETIVO ESPECIFICO Promover la construcción de obras públicas para el bienestar del vecino miraflorino.

PROYECTO	TRABAJOS	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
CUI 2516718: Mejoramiento de la infraestructura peatonal y vial de la Av. Comandante Espinar	Ejecución de Obra	Obra	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JORGE LUIS PRETEL DIAZ
Subgerente de Obras Publicas

ELABORADO POR **REVISADO POR** **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA SEGURIDAD CIUDADANA **CENTRO DE COSTO** 10190002 SUBGERENCIA DE SERENAZGO

OBJETIVO GENERAL Reducir la percepción de inseguridad ciudadana en el distrito.

OBJETIVO ESPECIFICO FORTALECER LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA, ARTICULADAS CON LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS-PRIVADAS Y LA COMUNIDAD ORGANIZADA

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Brindar Servicio de Vigilancia y Control en el Distrito	Realizar el patrullaje municipal por sector- Serenazgo	Sector	**96.00**	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00
	Realizar patrullaje municipal, integrado e interdistrital	Patrullaje	**130,639.00**	9,772.00	10,867.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00
	Organizar y dirigir operativos Conjuntos Operativos PNP - Serenazgo	Operativos	**1,766.00**	137.00	149.00	164.00	146.00	141.00	133.00	168.00	163.00	147.00	134.00	137.00	147.00
	Realizar servicios de atenciones médicas	Registro	**3,150.00**	300.00	200.00	300.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	300.00	300.00
	Programa canino	Servicio	**3,000.00**	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
RICARDO FALCONI ALVAREZ
Subgerente de Serenazgo

ELABORADO POR **REVISADO POR** **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA SEGURIDAD CIUDADANA **CENTRO DE COSTO** 10190002 SUBGERENCIA DE SERENAZGO

OBJETIVO GENERAL Reducir la percepción de inseguridad ciudadana en el distrito.

OBJETIVO ESPECIFICO FORTALECER Y ARTICULAR EL SISTEMA DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA A TRAVES DE UN TRABAJO MULTISECTORIAL

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Prevenir, Sensibilzar y Capacitar a la Comunidad y Personal Operativo en Seguridad Ciudadana	Realizar capacitaciones al personal operativo	Persona Capacitada	**4,800.00**	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00
	Desarrollar el programa de prevención en seguridad ciudadana	Informe	**12.00**	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	Orientación a vecinos sobre normas de distanciamiento social COVID 19	Persona Atendida	**600.00**	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00
	Atención a la población en seguridad ciudadana a través de las redes sociales y medios	Persona Informada	**24,015.00**	2,036.00	1,979.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
RICARDO FALCONI ALVAREZ
Subgerente de Serenazgo

ELABORADO POR **REVISADO POR** **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA SEGURIDAD CIUDADANA **CENTRO DE COSTO** 10190002 SUBGERENCIA DE SERENAZGO

OBJETIVO GENERAL Reducir la percepción de inseguridad ciudadana en el distrito.

OBJETIVO ESPECIFICO FORTALECER LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA, ARTICULADAS CON LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS-PRIVADAS Y LA COMUNIDAD ORGANIZADA

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Controlar, Monitorear y Evaluar los Servicios de la Central de Alerta Miraflores	Intervenciones de seguridad ciudadana	Intervencic	**95,084.00**	7,985.00	7,099.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00
	Monitorear la plataforma única de monitoreo y análisis	Document	**365.00**	31.00	28.00	31.00	30.00	31.00	30.00	31.00	31.00	30.00	31.00	30.00	31.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
RICARDO FALCONI ALVAREZ
Subgerente de Serenazgo

ELABORADO POR **REVISADO POR** **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA SEGURIDAD CIUDADANA **CENTRO DE COSTO** 10190002 SUBGERENCIA DE SERENAZGO

OBJETIVO GENERAL Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO Fortalecer la administración eficiente y transparente de los Recursos Municipales.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Administración General y de Servicios	Administración General (Remuneraciones)	Planilla	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	Servicios Generales	Accion	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
RICARDO FALCONI ALVAREZ
Subgerente de Serenazgo

ELABORADO POR **REVISADO POR** **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA CULTURA Y TURISMO **CENTRO DE COSTO** 10410002 HUACA PUCLLANA

OBJETIVO GENERAL Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en el distrito.

OBJETIVO ESPECIFICO Promover y consolidar el desarrollo cultural y turístico del distrito a través de servicios de calidad, aprovechando sus ventajas competitivas, patrimonio cultural y paisajístico con participación de sus habitantes.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Administración	Gestión administrativa	Documento	639.00	32.00	44.00	52.00	63.00	62.00	50.00	51.00	68.00	48.00	49.00	56.00	64.00
	Limpieza y mantenimiento	Accion	101.00	8.00	8.00	8.00	9.00	8.00	8.00	8.00	9.00	8.00	11.00	8.00	8.00
	Puesta en Valor y Servicios Externos	Accion	6.00	1.00	.00	.00	2.00	.00	1.00	.00	.00	2.00	.00	.00	.00
Educación, Interpretación y Promoción Cultural	Interpretación cultural	Persona	19,500.00	1,200.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,500.00	2,000.00	2,500.00	2,500.00	2,000.00	1,800.00	1,500.00	1,500.00
	Actividades de promoción cultural y educación	Campaña	132.00	7.00	8.00	6.00	13.00	15.00	16.00	11.00	15.00	13.00	14.00	10.00	4.00
	Actividades institucionales	Accion	8.00	1.00	1.00	1.00	.00	2.00	1.00	1.00	.00	.00	.00	.00	1.00
	Servicios atendidos	Accion	24.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
Proyecto de Investigación, Conservación y Puesta en Valor	Elaboración de informes y proyecto	Documento	34.00	1.00	1.00	.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	5.00	2.00	1.00
	Excavación arqueológico	M3	33.00	.00	.00	.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	3.00	.00	.00	.00
	Manejo de materiales arqueológicos	Registro	600.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	300.00	300.00	.00
	Conservación y restauración de arquitectura	M3	48.00	.00	1.00	10.00	1.00	.00	11.00	3.00	11.00	.00	11.00	.00	.00
Gestión y Manejo de Colecciones	Ingreso, inventario y registro de bienes muebles	Registro	1,885.00	60.00	60.00	60.00	85.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	115.00	15.00	1,215.00
	Monitoreo de colecciones	Accion	60.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
	Conservacion y restauración	Accion	730.00	68.00	68.00	68.00	65.00	65.00	31.00	31.00	65.00	65.00	68.00	68.00	68.00
	Biblioteca y archivo	Accion	65.00	3.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	12.00
	Investigación de colecciones	Accion	8.00	.00	.00	2.00	.00	.00	2.00	.00	.00	2.00	.00	.00	2.00
	Maneja de información en banco de datos	Accion	36.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES - Gerencia de Planificación y Presupuesto
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA CULTURA Y TURISMO **CENTRO DE COSTO** 10410002 HUACA PUCLLANA

OBJETIVO GENERAL Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en el distrito.

OBJETIVO ESPECIFICO Promover y consolidar el desarrollo cultural y turístico del distrito a través de servicios de calidad, aprovechando sus ventajas competitivas, patrimonio cultural y paisajístico con participación de sus habitantes.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Gestión y Manejo de Colecciones	Atención de requerimientos de información	Accion	24.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

ROSARIO CECILIA SHINKI HIGA
Gerente de Cultura y Turismo

ELABORADO POR **REVISADO POR** **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA CULTURA Y TURISMO **CENTRO DE COSTO** 10410002 HUACA PUCLLANA

OBJETIVO GENERAL Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO Fortalecer la administración eficiente y transparente de los Recursos Municipales.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Administración General y de Servicios	Administración General (Remuneraciones)	Planilla	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	Servicios Generales	Accion	12.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

ROSARIO CECILIA SHINKI HIGA
Gerente de Cultura y Turismo

ELABORADO POR **REVISADO POR** **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA SECRETARIA GENERAL **CENTRO DE COSTO** 10080002 REGISTROS CIVILES

OBJETIVO GENERAL Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO Garantizar la legitimidad del matrimonio civil contribuyendo a la calidad de la gestión.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Celebración de Matrimonios Civiles	Apertura del pliego matrimonial	Expediente	**920.00**	79.00	76.00	77.00	70.00	80.00	90.00	60.00	80.00	83.00	85.00	75.00	65.00
	Celebración del matrimonio civil	Acta	**778.00**	60.00	66.00	71.00	55.00	70.00	65.00	62.00	65.00	67.00	64.00	65.00	68.00
	Estadísticas de la celebración del matrimonio civil	Document	**778.00**	60.00	66.00	71.00	55.00	70.00	65.00	62.00	65.00	67.00	64.00	65.00	68.00
	Publicación de edictos de otros distritos	Document	**159.00**	9.00	18.00	16.00	14.00	10.00	12.00	14.00	22.00	12.00	10.00	14.00	8.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

ROSELLA ROCA CERVANTES
Responsable de Registros Civiles

ELABORADO POR **REVISADO POR** **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA SECRETARIA GENERAL **CENTRO DE COSTO** 10080002 REGISTROS CIVILES

OBJETIVO GENERAL Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO Garantizar la legitimidad del matrimonio civil contribuyendo a la calidad de la gestión.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Procesar el Archivo Registral	Recepción del expediente matrimonial	Expediente	**778.00**	60.00	66.00	71.00	55.00	70.00	65.00	62.00	65.00	67.00	64.00	65.00	68.00
	Búsquedad y emisión de copias insertas de documentos archivados	Documento	**225.00**	25.00	30.00	28.00	10.00	18.00	14.00	19.00	15.00	17.00	20.00	17.00	12.00
	Atención de documentos administrativos	Documento	**296.00**	26.00	21.00	23.00	25.00	28.00	28.00	27.00	22.00	20.00	23.00	25.00	28.00
Atención a las consultas	Información presencial, telefónica, por correo y a través del chat	Persona Atendida	**9,429.00**	799.00	824.00	812.00	790.00	758.00	790.00	750.00	695.00	778.00	803.00	810.00	820.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

ROSELLA ROCA CERVANTES
Responsable de Registros Civiles

ELABORADO POR **REVISADO POR** **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA SECRETARIA GENERAL **CENTRO DE COSTO** 10080002 REGISTROS CIVILES

OBJETIVO GENERAL Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO Fortalecer la administración eficiente y transparente de los Recursos Municipales.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Administración General y de Servicios	Administración General (Remuneraciones)	Planilla	**12.00**	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	Servicios Generales	Accion	**12.00**	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

ROSELLA ROCA CERVANTES
Responsable de Registros Civiles

ELABORADO POR **REVISADO POR** **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA SECRETARIA GENERAL **CENTRO DE COSTO** 10080003 ADMINISTRACION DOCUMENTARIA Y ARCHIVO

OBJETIVO GENERAL Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO CON EFICIENCIA, RAPIDEZ Y VOCACIÓN DE SERVICIO, CUSTODIANDO Y CONSERVANDO LOS DOCUMENTOS DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Administración de la Mesa de Partes	Recepción, verificación y registro fisico y/o digital de documentos en el sistema documentario	Document	**60,000.00**	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
	Derivación y traslado físico y/o digital de documentos a la unidad orgánica competente	Document	**60,000.00**	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
	Realizar la notificación electrónica de los oficios a las mesas de partes virtuales	Document	**180.00**	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00
	Implementación de funcionalidades, creación de usuarios y mantenimiento de Sistema de Gestión Docum	Accion	**1,824.00**	152.00	152.00	152.00	152.00	152.00	152.00	152.00	152.00	152.00	152.00	152.00	152.00
Administración General y de Servicios	Administración General (Remuneraciones)	Planilla	**12.00**	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
	Servicios Generales	Accion	**12.00**	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Administración del Archivo	Identificación y selección de los documentos de valor temporal	Metro Lineal	**4.00**	2.00	2.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00
	Verificación y ubicación topográfica de los documentos tranferidos	Metro Lineal	**24.00**	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
	Clasificación, ordenamiento, control de calidad y signación de documentos recibidos por transferenc	Metro Lineal	**960.00**	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00
	Conservación preventiva, tapa, contratapa y rotulos	Unidad	**1,440.00**	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00
	Préstamo, serv. de búsqueda, digitalizac. y remisión de documentos, y consultas internas y externas	Servicio	**3,396.00**	283.00	283.00	283.00	283.00	283.00	283.00	283.00	283.00	283.00	283.00	283.00	283.00
	Revisión e insertado de las devoluciones del servicio de préstamo de documentos	Metro Lineal	**60.00**	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
Elaboración de Instrumentos Descriptivos	Elaboración de guía topográfica	Document	**1.00**	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00
	Elaboración de inventario de eliminación	Document	**1.00**	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00
	Registro de expedientes del archivo de la Subg. de Licencias de Edificaciones Privadas en el SGD	Document	**450.00**	.00	.00	.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00
Elaboración y evaluación del Plan Anual de Trabajo	Elaboración del Plan Anual de Trabajo	Plan	**1.00**	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES - JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER Gerente VºBº Gerente de Planificación y Presupuesto

139

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

FORMATO N°2
MODIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AÑO FISCAL 2023

UNIDAD ORGÁNICA SECRETARIA GENERAL **CENTRO DE COSTO** 10080003 ADMINISTRACION DOCUMENTARIA Y ARCHIVO

OBJETIVO GENERAL Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO CON EFICIENCIA, RAPIDEZ Y VOCACIÓN DE SERVICIO, CUSTODIANDO Y CONSERVANDO LOS DOCUMENTOS DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA ANUAL MODIFICA	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
				I Trimestre			II Trimestre			III Trimestre			IV Trimestre		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic
Elaboración y evaluación del Plan Anual de Trabajo	Evaluación del Plan Anual de Trabajo	Document	**1.00**	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00

Firmado digitalmente por:
MIMBELA TABOADA Stefany
Ernestina FAU 20131377224 soft
Motivo: Doy V°B° Administración d
Fecha: 24/03/2023 17:24:29 -0500

ELABORADO POR **REVISADO POR** **APROBADO POR**

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JOAQUÍN FERNANDO MARAVÍ MILLER
Gerente
V°B°
Gerente de Planificación y Presupuesto

139