



**RESULTADOS FINALES  
PROCESO CAS N° 509-2023-MM  
UN/A (01) ESPECIALISTA EN OPERACIONES**

N°	Apellidos y Nombres	DNI	Evaluación de Conocimientos	Evaluación Curricular	Entrevista Personal	Bonificación	Resultado Final	Condición
1	CORDOVA UGARELLI WALTER JULIAN	08766630	27	25	36	-	88	<b>GANADOR/A</b>
2	APARICIO FLORES MANUEL ANIBAL	10299788	21	30	24	-	75	ACCESITARIO/A

(\*) La puntuación mínima aprobatoria en la etapa de Entrevista Personal es de 24.00 puntos, según lo establecido en las Bases del Proceso de Selección de la presente convocatoria

**INDICACIONES**

1. La suscripción del convenio se realizará desde el 29/09/2023 al 05/10/2023 de acuerdo a lo señalado en el cronograma de la convocatoria en el horario de 9:00 a.m a 12:00 p.m, a realizarse en Av. Larco 770 - Miraflores, Centro Cultural Ricardo Palma - Subgerencia de Recursos Humanos.

2. El/la postulante declarado Ganador/a deberá contar con los siguientes documentos impresos:

Para ello, el/la postulante declarado Ganador/a deberá portar consigo:

- Los formularios y declaraciones juradas debidamente suscritos los cuales debe descargar del siguiente link: <https://bit.ly/3BZrLkP>
- Copia de su DNI
- Curriculum Vitae con los documentos en copia simple (anverso y reverso de ser el caso), de cada uno de los documentos que sustenten el cumplimiento de los requisitos del perfil del puesto (formación académica, capacitaciones y experiencia laboral).
- Copia legible del voucher o foto de la cuenta de ahorro y CCI, donde se depositará su remuneración.
- Fotografía tamaño pasaporte a color (en fondo blanco y vestimenta formal).

Asimismo, de corresponder:

- Copia legible del Acta o Partida de Matrimonio o copia legible del reconocimiento de Unión de Hecho Notarial (caso de los concubinos).
- Copia legible del DNI vigente del conyugue o concubino (a).
- Copia legible del DNI vigente de cada uno de los hijos menores de edad.
- Suspensión del Impuesto de 4ta categoría – Formulario 1609

Para cualquier consulta respecto a la suscripción del contrato puede escribir al correo electrónico [convocatoriascas@miraflores.gob.pe](mailto:convocatoriascas@miraflores.gob.pe).

**Subgerencia de Recursos Humanos**  
Miraflores, 28 de setiembre de 2023