



RESULTADOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR
APTOS PARA ENTREVISTA PERSONAL
PROCESO CAS N° 562-2023-MM
UN/A (01) COORDINADOR(A) DE CONTROL PATRIMONIAL

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI	CONDICION	PUNTAJE OBTENIDO	OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREVISTA	HORA DE ENTREVISTA
1	FLOR MANCILLA MANUEL FELIX	09405701	APTO/A	25	-	31/10/23	11:20 am
2	MARTEL AGUIRRE LUIS ADAM	10399309	APTO/A	30	-	31/10/23	11:30 am
3	QUEQUESANA LA TORRE HUGO ELIAS	06987890	APTO/A	25	-	31/10/23	11:40 am
4	CARDOZA MARTINEZ CARLOS ANTHONY	46243414	NO APTO/A	-	(2)	-	-
5	CORNEJO MILLA ALVARO MARCELO	73899633	NO APTO/A	-	(2)	-	-
6	GARCIA YARLEQUE LILIANA LIZETH	40809417	NO APTO/A	-	No presentó documentos sustentatorios	-	-

- (1) No cumple con la formación académica
(2) No cumple con la experiencia general
(3) No cumple con la experiencia específica
(4) No cumple con la experiencia en el sector público
(5) No cumple con las capacitaciones, cursos, especializaciones, etc

Apto/a: Postulante que ha cumplido con todos los requisitos de formación académica, experiencia general y específica, capacitaciones y demás información requerida en el perfil de la convocatoria

No Apto/a: Postulante que no cumpla con uno o todos los requisitos de formación académica, experiencia general y específica, capacitaciones y demás información requerida en el perfil de la convocatoria.

Descalificado/a: Postulante que no cumpla con la presentación del Curriculum Vitae y anexos dentro del cronograma y/o se encuentra inscrito en RNSSC, REDERECI y otros registros que impidan la contratación.

LOS/AS POSTULANTES QUE TIENEN LA CONDICIÓN DE APTO/A EN EL PRESENTE LISTADO, DEBERÁN PRESENTARSE A LA SIGUIENTE ETAPA:
ENTREVISTA PERSONAL

INDICACIONES GENERALES

Link del ZOOM: <https://us06web.zoom.us/j/85920811809>

CONSIDERACIONES:

- 1) El/la candidato/a deberá presentarse en el horario establecido, se otorgará cinco (5) minutos de tolerancia, de lo contrario ya no se permitirá el acceso a la entrevista y será considerado/a DESCALIFICADO.
- 2) Deberá contar con dispositivos electrónicos: PC, laptop, celular u otros con acceso a internet estable, audio y videocámara funcionando en correctas condiciones. Se recomienda realizar la prueba de sus dispositivos antes de la evaluación.
- 3) Antes de iniciar la evaluación se le solicitará la presentación del DNI original y/o documento que permita la identificación del postulante, por lo que deberá tenerlo al alcance.
- 4) Finalmente, se recomienda al ingresar al Zoom renombrar su usuario con sus APELLIDOS Y NOMBRES.

Subgerencia de Recursos Humanos

Miraflores, 30 de Octubre del 2023