



RESULTADOS FINALES
PROCESO CAS N.º 620-2023-MM
UN/A (01) ANALISTA ADMINISTRATIVO

Nº	Apellidos y Nombres	DNI	Evaluación Curricular	Entrevista Personal	Bonificaciones	Resultado Final	Condición
1	ATOCCZA MALLQUI JOEL	43130668	45	48	-	93	GANADOR/A
2	AGREGA GARCIA MARITINA DEL ROCIO	70657895	50	40	-	90	ACCESITARIO/A
3	MEDINA DAMACEN ROSA ORBELITA	70151712	50	39	-	89	ACCESITARIO/A
4	MUNARRIZ VALDIVIA VICTOR HUGO	46399853	50	37	-	87	-
5	LÁZARO YARANGA OLGA KATHERINE	48198952	47	38	-	85	-
6	REQUEJO VASQUEZ JORDY JAIR	76507786	47	37	-	84	-
7	TEVEZ LOAYZA FIORELLA JOSELIN	72924102	45	36	-	81	-
8	COTRINA LLAMOCCA ROBERTO	44215502	45	NSP	-	-	-
9	VIGNOLO PEREZ CARLOANDRE ALEJANDRO	72898495	47	NSP	-	-	-
10	CASTRO BUSTAMANTE KATHERINE	48012363	50	NSP	-	-	-
11	VILLAFANA ALVAREZ JONATHN WILMER	70587680	45	NSP	-	-	-

(*) La puntuación mínima aprobatoria en la etapa de Entrevista Personal es de 24.00 puntos, según lo establecido en las Bases del Proceso de Selección de la presente convocatoria.

NSP: No se presentó a la Entrevista Personal o no asistió en el horario asignado.

INDICACIONES

La suscripción del contrato se realizará desde el día 01/12/2023 al 11/12/2023 de acuerdo a lo señalado en el cronograma de la convocatoria, a realizarse en Av. Larco 770 - Miraflores, Centro Cultural Ricardo Palma en el horario de 9:00 a.m. a 12:00 p.m. - Subgerencia de Recursos Humanos.

Para ello, el/la postulante declarado Ganador/a deberá portar consigo:

- Los formularios y declaraciones juradas debidamente suscritos los cuales debe descargar del siguiente link: <https://bit.ly/3BZrLkP>
- Copia de su DNI
- Curriculum Vitae con los documentos en copia simple (anverso y reverso de ser el caso), de cada uno de los documentos que sustenten el cumplimiento de los requisitos del perfil del puesto (formación académica, capacitaciones y experiencia laboral).
- Copia legible del voucher o foto de la cuenta de ahorro y CCI, donde se depositará su remuneración.
- Fotografía tamaño pasaporte a color (en fondo blanco y vestimenta formal).

Asimismo, de corresponder:

- Copia legible del Acta o Partida de Matrimonio o copia legible del reconocimiento de Unión de Hecho Notarial (caso de los concubinos).
- Copia legible del DNI vigente del conyugue o concubino (a).
- Copia legible del DNI vigente de cada uno de los hijos menores de edad.
- Suspensión del Impuesto de 4ta categoría – Formulario 1609

Para cualquier consulta respecto a la suscripción del contrato puede escribir al correo electrónico convocatoriascas@miraflores.gob.pe.

Subgerencia de Recursos Humanos
Miraflores, 30 de noviembre del 2023