



RESULTADOS FINALES PROCESO CAS N.º 615-2023-MM UN/A (01) ANALISTA ADMINISTRATIVO								
Nº	Apellidos y Nombres	DNI	Evaluación Conocimientos	Evaluación Curricular	Entrevista Personal	Bonificaciones	Resultado Final	Condición
1	GONZALES CABANILLAS VIVIANA FABIOLA	70003524	30	25	32	-	87	GANADOR/A
2	CHANG VALLADARES ALEXANDER JOAO	40589316	27	30	28	-	85	ACCESITARIO/A
3	SAAVEDRA VELASQUEZ KELLY RAISA	45263674	30	30	25	-	85	ACCESITARIO/A
4	LOPEZ ALMEIDA JEAN PIERRE	45627226	24	25	35	-	84	-
5	BEDOYA VELARDE ANGELA MELISSA	43455182	30	30	24	-	84	-
6	MIO PUSE JAQUELINE ELENA	42823990	30	30	24	-	84	-
7	ESQUIVEL ESCOBAR DAVID EDGAR	6270726	27	25	28	-	80	-
8	VIDAL VALVERDE RUDY ANTONIO	42876279	30	25	25	-	80	-
9	ACOSTA ROBLES MAXIMO CARLOS	80272686	24	25	(*)	-	70	-
10	MONTERO ESPIRITU CARLOS AUGUSTO	42889880	24	30	(*)	-	69	-
11	COTRINA LLAMOCCA ROBERTO	44215502	30	25	NSP	-	-	-
12	ESCOBAR VEGA KEVIN ALEXIS	72289420	30	22	NSP	-	-	-

(\*) La puntuación mínima aprobatoria en la etapa de Entrevista Personal es de 24.00 puntos, según lo establecido en las Bases del Proceso de Selección de la presente convocatoria.

NSP: No se presentó a la Entrevista Personal o no asistió en el horario asignado.

#### INDICACIONES

La suscripción del contrato se realizará desde el día 01/12/2023 al 11/12/2023 de acuerdo a lo señalado en el cronograma de la convocatoria, a realizarse en Av. Larco 770 - Miraflores, Centro Cultural Ricardo Palma en el horario de 9:00 a.m. a 12:00 p.m. - Subgerencia de Recursos Humanos.

Para ello, el/la postulante declarado Ganador/a deberá portar consigo:

- Los formularios y declaraciones juradas debidamente suscritos los cuales debe descargar del siguiente link: <https://bit.ly/3BZrLkP>
- Copia de su DNI
- Curriculum Vitae con los documentos en copia simple (anverso y reverso de ser el caso), de cada uno de los documentos que sustenten el cumplimiento de los requisitos del perfil del puesto (formación académica, capacitaciones y experiencia laboral).
- Copia legible del voucher o foto de la cuenta de ahorro y CCI, donde se depositará su remuneración.
- Fotografía tamaño pasaporte a color (en fondo blanco y vestimenta formal).

Asimismo, de corresponder:

- Copia legible del Acta o Partida de Matrimonio o copia legible del reconocimiento de Unión de Hecho Notarial (caso de los concubinos).
- Copia legible del DNI vigente del conyugue o concubino (a).
- Copia legible del DNI vigente de cada uno de los hijos menores de edad.
- Suspensión del Impuesto de 4ta categoría – Formulario 1609

Para cualquier consulta respecto a la suscripción del contrato puede escribir al correo electrónico [convocatoriascas@miraflores.gob.pe](mailto:convocatoriascas@miraflores.gob.pe).

Subgerencia de Recursos Humanos  
Miraflores, 30 de noviembre del 2023