



MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES  
GERENCIA DE DESARROLLO URBANO  
SUBGERENCIA DE CATASTRO

GERENCIA DE DESARROLLO URBANO

## SOLICITUD DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS (TUSNE)

TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS (TUSNE)  
RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N°171-2022-A/MM - PUBLICADA EL 09/11/2022

| 1       | CÓDIGO CATASTRAL |      |  |        |  |  |
|---------|------------------|------|--|--------|--|--|
| MANZANA |                  | LOTE |  | UNIDAD |  |  |
|         |                  |      |  |        |  |  |

### SUBGERENCIA DE CATASTRO

| IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE   |              |  |                                   |                    |  |  |
|--|--------------|--|-----------------------------------|--------------------|--|--|
| 2  Apellido Paterno o Razón Social   |              |  | 3  Apellido Materno o del Cónyuge |                    |  |  |
| 4  Nombre(s)   |              |  | 5  Teléfono Fijo                  |                    | 5A  Teléfono Celular   |  |
| 6  Documento de Identidad  |              |  |                                   |                    | 7  N° del Documento de Identidad   |  |
| <input type="checkbox"/> L.E. / DNI <input type="checkbox"/> R.U.C. <input type="checkbox"/> Carné de Extranjería <input type="checkbox"/> Carné de Identidad <input type="checkbox"/> Otros _____   |              |  |                                   |                    |  |  |
| 8  Domicilio Procedimental   |              |  |                                   |                    |  |  |
| 8A  Correo Electrónico   |              |  |                                   |                    |  |  |
| UBICACIÓN DEL INMUEBLE   |              |  |                                   |                    |  |  |
| 9  Tipo de Vía   |              |  |                                   |                    |  |  |
| <input type="checkbox"/> Avenida <input type="checkbox"/> Calle <input type="checkbox"/> Jirón <input type="checkbox"/> Pasaje <input type="checkbox"/> Malecón <input type="checkbox"/> Otro _____  |              |  |                                   |                    |  |  |
| 10  Nombre de la Vía   |              |  |                                   |                    |  |  |
| 11  N° Municipal   | 12  Interior | 13  Dpto. / Oficina  | 14  Piso                          | 15  Manzana        | 16  Lote   |  |
|  |              |  |                                   |                    |  |  |
| 17  Tipo de Denominación Urbana  |              |  |                                   |                    |  |  |
| <input type="checkbox"/> Urbanización <input type="checkbox"/> Residencial <input type="checkbox"/> Agrupación <input type="checkbox"/> Conjunto Habitacional <input type="checkbox"/> Unidad Vecinal <input type="checkbox"/> Cooperativa <input type="checkbox"/> Otro _____                         |              |  |                                   |                    |  |  |
| 18  Nombre de la Denominación Urbana   |              |  |                                   |                    |  |  |
| SERVICIO SOLICITADO  |              |  |                                   |                    |  |  |
| 19  Tipo de Servicio   |              |  |                                   |                    |  |  |
| <input type="checkbox"/> REPORTE TEMÁTICO CATASTRAL  |              | <b>PLANO TOPOGRÁFICO</b><br><input type="checkbox"/> A0 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A4                                      |                                   |                    | <b>VENTA DE PLANOS</b> <input type="checkbox"/> A0 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2   |  |
| <b>REPRODUCCIÓN Y/O COPIA DE PLANOS EXISTENTES</b><br><input type="checkbox"/> Copia simple<br><input type="checkbox"/> A00 <input type="checkbox"/> A0 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A4<br><input type="checkbox"/> CD |              | <b>EMISIÓN DE PLANO TEMÁTICO</b><br><input type="checkbox"/> A00 <input type="checkbox"/> A0 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A4 |                                   |                    | <input type="checkbox"/> Zonificación<br><input type="checkbox"/> Alturas vías metropolitanas<br><input type="checkbox"/> Alturas vías locales<br><input type="checkbox"/> Retiros municipales<br><input type="checkbox"/> Áreas mínimas y Estacionam. mínimos |  |
| 20  Documentos obligatorios que se adjuntan (de acuerdo al servicio solicitado)  |              |  |                                   |                    |  |  |
| <input type="checkbox"/> Recibo cancelado  |              | <input type="checkbox"/> Copia certificada de la Ficha o Partida Registral   |                                   |                    | <input type="checkbox"/> Otro _____  |  |
| 21  Documentos complementarios   |              |  |                                   |                    |  |  |
| <input type="checkbox"/> Otro _____  |              |  |                                   |                    |  |  |
| 22  Observaciones  |              |  |                                   |                    |  |  |
| <hr/>  |              |  |                                   |                    |  |  |
| SOLICITANTE  |              |  |                                   | RECEPCIÓN          |  |  |
| FIRMA SOLICITANTE  |              |  |                                   | SELLO DE RECEPCIÓN |  |  |

## INFORMACIÓN SOBRE LOS SERVICIOS PRESTADOS

| Denominación del Servicio  | Requisitos   | Derecho de Pago | Código   |
|--|--|-----------------|----------|
| <p style="text-align: center;"><b>VENTA DE PLANOS</b></p> <p>1- General del Distrito<br/>2- De sectores Vecinales</p> <p>Nota: Los Planos Normativos referente a Zonificación, Altura de edificación en vías metropolitanas, Altura de edificación en vías locales, Retiros Municipales; Áreas mínimas y estacionamientos mínimos por unidad de vivienda, podrán ser descargados de la Pagina Institucional:<br/><a href="https://www.miraflores.gob.pe/la-ciudad/licencia-de-edificacion/parametros/">https://www.miraflores.gob.pe/la-ciudad/licencia-de-edificacion/parametros/</a></p> | 1- Solicitud de Servicios debidamente llenada  |                 |          |
|  | 2- Pago por el servicio correspondiente  |                 |          |
|  | - Tamaño A2 (420mm. x 594mm.)  | S/ 40.00        | 2484 -A  |
|  | - Tamaño A1 (594mm. x 841mm.)  | S/ 55.00        | 2484 - B |
|  | - Tamaño A0 (841mm. x 1189mm.)   | S/ 65.00        | 2484 - C |
|  | - Tamaño A00 (914mm. x 1292mm.)  | S/ 163.00       | 3755     |
| <p style="text-align: center;"><b>REPRODUCCIÓN Y/O COPIA DE PLANOS EXISTENTES</b></p>  | 1- Solicitud de Servicios debidamente llenada  |                 |          |
|  | 2- Pago por el servicio correspondiente (por cada copia del plano o por cada archivo digital)                              |                 |          |
|  | a) Copia simple de Plano   |                 |          |
|  | - Tamaño A4 (210mm. x 297mm.)  | S/ 1.00         | 3693 - A |
|  | - Tamaño A3 (297mm. x 420mm.)  | S/ 2.00         | 3693 - B |
|  | - Tamaño A2 (420mm. x 594mm.)  | S/ 4.00         | 3693 - C |
|  | - Tamaño A1 (594mm. x 841mm.)  | S/ 10.00        | 3693 - D |
| - Tamaño A0 (841mm. x 1189mm.)   | S/ 20.00   | 3693 - E        |          |
|  | - Tamaño A00 (914mm. x 1292mm.)  | S/ 30.00        | 3693 - F |
|  | b) En CD por cada plano escaneado (formato PDF o JPG)  | S/ 10.00        | 3694     |
| <p style="text-align: center;"><b>EMISIÓN DE PLANO TEMÁTICO</b></p>  | 1- Solicitud de Servicios debidamente llenada  |                 |          |
|  | 2- Copia certificada actualizada de la ficha o partida registral, de requerirse (Antigüedad no mayor a 30 días calendario) |                 |          |
|  | 3- Pago por el servicio correspondiente de acuerdo al tamaño   |                 |          |
|  | - Tamaño A4 (210mm. x 297mm.)  | S/ 44.80        | 3753 - A |
|  | - Tamaño A3 (297mm. x 420mm.)  | S/ 57.00        | 3753 - B |
|  | - Tamaño A2 (420mm. x 594mm.)  | S/ 66.70        | 3753 - C |
|  | - Tamaño A1 (594mm. x 841mm.)  | S/ 103.00       | 3753 - D |
| - Tamaño A0 (841mm. x 1189mm.)   | S/ 139.20  | 3753 - E        |          |
|  | - Tamaño A00 (914mm. x 1292mm.)  | S/ 163.00       | 3753 - F |
| <p style="text-align: center;"><b>REPORTE TEMÁTICO CATASTRAL</b></p>   | 1- Solicitud de Servicios debidamente llenada  | S/ 133.10       | 3754     |
|  | 2- Pago por el servicio correspondiente de acuerdo al tamaño (Por cada 250 registros o fracción)                           |                 |          |

**NOTA: PARA TODOS LOS PROCEDIMIENTOS SE DEBERÁ CUMPLIR CON LO SIGUIENTE, EN CASO DE ACTUAR COMO REPRESENTANTE.**

a) PERSONA NATURAL: Adjuntar carta poder simple en original (antigüedad no mayor a 30 días calendario)

b) PERSONA JURÍDICA: Adjuntar certificado de vigencia de poder con una antigüedad no mayor a 30 días calendario, acompañando copia del documento de identidad.