

**Texto Único de Procedimientos Administrativos  
"MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES"**

**TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS – TUPA  
DE "MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES"**

**Normas que aprueba o modifican el TUPA**

Aprueba	Ordenanza Municipal	647-MM
---------	---------------------	--------

**SECCIÓN N° 1: PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS**

**Texto Único de Procedimientos Administrativos  
 "MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES"**

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"REGISTRO DE CANES "

Código: PA1477AC14

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento automático mediante el cual los propietarios o poseedores de canes cumplen con registrarlo ante la autoridad municipal.

**Requisitos**

- 1.- "Solicitud con carácter de declaración jurada, la cual deberá indicar:
  - Domicilio propietario o poseedor
  - Especificar las características físicas del animal can.
  - Indicar sus antecedentes veterinarios.
  - De corresponder su condición de potencialmente peligroso y los antecedentes de incidentes de agresión en que haya participado."
- 2.- Exhibición del Documento Nacional de Identidad del propietario o poseedor del can.

**Notas:**

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Av. José A. Larco N° 770, Miraflores, Lima, Lima  
 Atención Virtual: <https://www.miraflores.gob.pe/plataforma-digital/#/login>

**Pago por derecho de tramitación**

Gratis

**Modalidad de pagos**

**Plazo de atención**

**Calificación del procedimiento**

Aprobación automática: La solicitud es considerada aprobada desde el mismo momento de su presentación ante la entidad competente para conocerla, siempre que el administrado cumpla con los requisitos y entregue la documentación completa, exigidos en el TUPA de la entidad.

**Sedes y horarios de atención**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

Lunes a Viernes de 08:00 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

SUBGERENCIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

SUBGERENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 017550099  
 Anexo: 7381  
 Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

	Reconsideración	Apelación
Autoridad competente	NO APLICA	NO APLICA
Plazo máximo de presentación	No aplica	No aplica
Plazo máximo de respuesta	No aplica	No aplica

El recurso de reconsideración se interpondrá ante el mismo órgano que dictó el primer acto que es materia de la impugnación y deberá sustentarse en nueva prueba. El recurso de apelación se interpondrá cuando la impugnación se sustente en diferente interpretación de las pruebas producidas o cuando se trate de cuestiones de puro derecho, debiendo dirigirse a la misma autoridad que expidió el acto que se impugna para que eleve lo actuado al superior jerárquico.

**Base legal**

Artículo	Denominación	Tipo	Número	Fecha
----------	--------------	------	--------	-------

**Texto Único de Procedimientos Administrativos  
"MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES"**

				<b>Publicación</b>
4, 5 literal a), 10 y 12	Ley que regula el Régimen Jurídico de Canes	Ley	27596	14/12/2001
9	Reglamento de la Ley que regula el Régimen Jurídico de Canes	Decreto Supremo	006-2002-SA	22/06/2002
11, 12 y 13	Ordenanza que establece el régimen municipal de protección animal en la provincia de Lima	Ordenanza Municipal	1855-MML	28/12/2014
20	Ordenanza promueve la convivencia amigable con los animales domésticos en el distrito de Miraflores	Ordenanza Municipal	529/MM	19/12/2019

**Texto Único de Procedimientos Administrativos  
 "MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES"**

**Denominación del Procedimiento Administrativo**

"AUTORIZACIÓN PARA LA TENENCIA DE UN CAN POTENCIALMENTE PELIGROSO "

Código: PA14779D90

**Descripción del procedimiento**

Procedimiento mediante el cual los propietarios o poseedores de canes solicitan la Licencia para la tenencia del can. La Municipalidad evaluará la solicitud en un plazo máximo de quince (15) días hábiles.

**Requisitos**

- 1.- Solicitud con carácter de declaración jurada.
- 2.- Exhibición del Documento Nacional de Identidad del propietario o poseedor del can.
- 3.- Certificado de vacunación del can.
- 4.- El propietario debe acreditar ser mayor de edad y tener capacidad de ejercicio.
- 5.- Certificado o constancia expedido por psicólogo colegiado que acredite la aptitud psicológica del propietario o poseedor del can.
- 6.- Declaración jurada del propietario de no haber sido sancionado conforme a la Ley 27596, en los tres años anteriores al momento de la adquisición o tenencia del can.
- 7.- Indicar fecha y número de constancia de pago

**Notas:**

**Formularios**

**Canales de atención**

Atención Presencial: Av. José A. Larco N° 770, Miraflores, Lima, Lima  
 Atención Virtual: <https://www.miraflores.gob.pe/plataforma-digital/#/login>

**Pago por derecho de tramitación**

Monto - S/ 25.70

**Modalidad de pagos**

**Caja de la Entidad**  
 Efectivo: Soles  
 Tarjeta de Débito: Visa, Mastercard, Otros  
 Tarjeta de Crédito: Visa, Mastercard, Otros

**Plazo de atención**

15 días hábiles

**Calificación del procedimiento**

Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, la petición se considera aprobada.

**Sedes y horarios de atención**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES | Lunes a Viernes de 08:00 a 17:00.

**Unidad de organización donde se presenta la documentación**

SUBGERENCIA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

**Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud**

SUBGERENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL

**Consulta sobre el procedimiento**

Teléfono: 017550099  
 Anexo: 7381  
 Correo: -

**Instancias de resolución de recursos**

	Reconsideración	Apelación
Autoridad competente	SUB GERENTE - SUBGERENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	GERENTE - GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO
Plazo máximo de presentación	15 0	15 0
Plazo máximo de	15 0	30 0

**Texto Único de Procedimientos Administrativos  
"MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES"**

respuesta

El recurso de reconsideración se interpondrá ante el mismo órgano que dictó el primer acto que es materia de la impugnación y deberá sustentarse en nueva prueba.  
El recurso de apelación se interpondrá cuando la impugnación se sustente en diferente interpretación de las pruebas producidas o cuando se trate de cuestiones de puro derecho, debiendo dirigirse a la misma autoridad que expidió el acto que se impugna para que eleve lo actuado al superior jerárquico.

**Base legal**

Artículo	Denominación	Tipo	Número	Fecha Publicación
4, 5 literal b), y 10	Ley que regula el Régimen Jurídico de Canes	Ley	27596	14/12/2001
9	Reglamento de la Ley que regula el Régimen Jurídico de Canes	Decreto Supremo	006-2002-SA	22/06/2002
11, 12 y 13	Ordenanza que establece el régimen municipal de protección animal en la provincia de Lima	Ordenanza Municipal	1855-MML	28/12/2014
20	Ordenanza promueve la convivencia amigable con los animales domésticos en el distrito de Miraflores	Ordenanza Municipal	529/MM	19/12/2019