

**RESULTADOS FINALES
PROCESO CAS N° 009-2025-MM
UN/A (01) ANALISTA LEGAL**

N°	Apellidos y Nombres	DNI	Evaluación Conocimientos	Evaluación Curricular	Entrevista Personal	Bonificaciones	Resultado Final	Condición
1	PATIÑO CARRANZA MARÍA ELENA	75711977	21	25	37,50	-	83,5	GANADOR/A (**)
2	LOYOLA CASTILLO DERIAN JESUS	72044329	27	30	26,50	-	83,5	ACCESITARIO/A
3	NÚÑEZ PANDURO ELVIRA PATRICIA	71247985	21	30	27,00	-	78	ACCESITARIO/A
4	HEREDIA DE LA CRUZ FIORELLA XIMENA	70126460	24	30	(*)	-	-	-
5	MENDOZA MEDRANO RUTH ANGELA	73570498	21	25	(*)	-	-	-
6	CANO VILLANUEVA THALIA KATHERIN ESTHEFANY	72445915	21	30	NSP	-	-	-
7	CASAHUILLCA ESCARRACHE KATHERINE MAYLI	76408881	21	25	NSP	-	-	-
8	ELIAS ORELLANA DAVID	46263328	21	30	NSP	-	-	-
9	FARFAN ATAYUPANQUI BRENDA	70416173	24	25	NSP	-	-	-
10	GONZALES SALINAS EMILY DIANA	44809363	21	30	NSP	-	-	-

(*) La puntuación mínima aprobatoria en la etapa de Entrevista Personal es de 24.00 puntos, según lo establecido en las Bases del Proceso de Selección de la presente convocatoria.

(**) De acuerdo al inciso c) del Capítulo VII de las Bases de la Convocatoria: "En caso que los/as candidatos/as obtenga el mismo puntaje en el resultado final, la Gerencia de Recursos Humanos debe seleccionar al candidato/a que cuente con mayor puntaje en la fase de entrevista personal."

NSP: No se presentó a la Entrevista Personal o no asistió en el horario asignado.

INDICACIONES

La suscripción del contrato se realizará los días **Del 24/02/2025 al 28/02/2025** de acuerdo a lo señalado en el cronograma de la convocatoria, **a realizarse en Av. Larco 770 Miraflores, Centro Cultural Ricardo Palma en el horario de 9:00 a.m. a 12:00 p.m. - Gerencia de Recursos Humanos.**

Para ello, el/la postulante declarado Ganador/a deberá portar consigo:

- Los formularios y declaraciones juradas debidamente suscritos los cuales debe descargar del siguiente link: <https://bit.ly/3BZrLkP>
- Copia de su DNI
- Curriculum Vitae con los documentos en copia simple (anverso y reverso de ser el caso), de cada uno de los documentos que sustenten el cumplimiento de los requisitos del perfil del puesto (formación académica, capacitaciones y experiencia laboral).
- Copia legible del voucher o foto de la cuenta de ahorro y CCI, donde se depositará su remuneración.
- Fotografía tamaño pasaporte a color (en fondo blanco y vestimenta formal).

Asimismo, de corresponder:

- Copia legible del Acta o Partida de Matrimonio o copia legible del reconocimiento de Unión de Hecho Notarial (caso de los concubinos).
- Copia legible del DNI vigente del conyugue o concubino (a).
- Copia legible del DNI vigente de cada uno de los hijos menores de edad.
- Suspensión del Impuesto de 4ta categoría – Formulario 1609

Para cualquier consulta respecto a la suscripción del contrato puede escribir al correo electrónico convocatoriascas@miraflores.gob.pe.

Gerencia de Recursos Humanos

Miraflores, 21 de febrero del 2025