

RESULTADOS FINALES PROCESO CAS N. 0104-2025-MM UN (01) ANALISTA LEGAL DE LA ETAPA RESOLUTIVA									
N°	Apellidos y Nombres	DNI	Evaluación Conocimientos	Evaluación Curricular	Entrevista Personal	Bonificaciones (**)	Bonificaciones (***)	Resultado Final	Condición
1	ARANGO CHUCHON JULY YESENIA	10797146	24	25	36,00				GANADOR/A
2	MENDOZA DELGADO JIMMY	40423368	30	25	*				-
3	RODRIGUEZ DURAND ROCIO DEL PILAR	10811385	24	25	NSP				-
4	SALAS PASTOR DAVID VLADIMIR ILICH	46132912	30	25	NSP				-

(*) La puntuación mínima aprobatoria en la etapa de Entrevista Personal es de 24.00 puntos, según lo establecido en las Bases del Proceso de Selección de la presente convocatoria.

(**) Se otorgará una bonificación del 10 % en la etapa de la entrevista personal a los postulantes técnicos y profesionales que tengan como máximo 29 años de edad, (De acuerdo al capítulo VIII.4 Bonificación Ley N° 31533, Ley que promueve el empleo de jóvenes técnicos y profesionales en el sector público)

(***) Se otorgará un (1) punto porcentual por cada año de servicios prestados, hasta el máximo de tres (3) puntos, sobre el puntaje final a los postulantes que posean experiencia laboral en el sector público. (De acuerdo al capítulo VIII.4 Bonificación Ley N° 31533, Ley que promueve el empleo de jóvenes técnicos y profesionales en el sector público)

NSP: No se presentó a la Entrevista Personal o no asistió en el horario asignado.

INDICACIONES
La suscripción del contrato se realizará Del 03/11/2025 al 07/11/2025 de acuerdo a lo señalado en el cronograma de la convocatoria, a realizarse en Calle San Martín 864, Gerencia de Recursos Humanos 8vo piso- Miraflores, en el horario de 9:00 a.m. a 12:00 p.m. - Gerencia de Recursos Humanos. Para ello, el/la postulante declarado Ganador/a deberá portar consigo: - Los formularios y declaraciones juradas debidamente suscritos los cuales debe descargar del siguiente link: https://bit.ly/3BZrLkP - Copia de su DNI - Curriculum Vitae con los documentos en copia simple (anverso y reverso de ser el caso), de cada uno de los documentos que sustenten el cumplimiento de los requisitos del perfil del puesto (formación académica, capacitaciones y experiencia laboral). - Copia legible del voucher o foto de la cuenta de ahorro y CCI, donde se depositará su remuneración. Asimismo, de corresponder: - Copia legible del Acta o Partida de Matrimonio o copia legible del reconocimiento de Unión de Hecho Notarial (caso de los concubinos). - Copia legible del DNI vigente del conyugue o concubino (a). - Copia legible del DNI vigente de cada uno de los hijos menores de edad. - Suspensión del Impuesto de 4ta categoría – Formulario 1609 Para cualquier consulta respecto a la suscripción del contrato puede escribir al correo electrónico convocatoriascas@miraflores.gob.pe.

Gerencia de Recursos Humanos
Miraflores, 31 de octubre del 2025