



RESULTADOS FINALES PROCESO CAS N. 0120- 2025-MM UN (01) ASISTENTE DE GERENCIA									
N°	Apellidos y Nombres	DNI	Evaluación Conocimientos	Evaluación Curricular	Entrevista Personal	Bonificaciones (**)	Bonificaciones (***)	Resultado Final	Condición
1	RIVERA CHUNGA MAYRA STEFANY	47217274	27	22	36,50	-	-	85,5	GANADOR/A
2	RIVERA ROSAS XIOMARA MERCEDES	74748019	27	30	28,00	-	-	85	ACCESITARIO/A
3	ZAMORA SANTIAGO MAYRA ASTRID	70973490	24	25	31,00	-	-	80	ACCESITARIO/A
4	HUAMAN GERVASSI GREGORIO	08154418	30	25	24,50	-	-	79,5	-
5	CALDERON DIAZ THAIS ANTUANE	47930457	24	20	24,00	-	-	68	-
6	RIOS SALVADOR JOSEPH RONALDO	77334204	27	30	NSP	-	-	-	-

(*) La puntuación mínima aprobatoria en la etapa de Entrevista Personal es de 24.00 puntos, según lo establecido en las Bases del Proceso de Selección de la presente convocatoria.

(**) Se otorgara una bonificación del 10 % en la etapa de la entrevista personal a los postulantes técnicos y profesionales que tengan como máximo 29 años de edad, (De acuerdo al capítulo VIII.4 Bonificación Ley N° 31533, Ley que promueve el empleo de jóvenes técnicos y profesionales en el sector público)

(***) Se otorgara un (1) punto porcentual por cada año de servicios prestados, hasta el máximo de tres (3) puntos, sobre el puntaje final a los postulantes que posean experiencia laboral en el sector público. (De acuerdo al capítulo VIII.4 Bonificación Ley N° 31533, Ley que promueve el empleo de jóvenes técnicos y profesionales en el sector público)

NSP: No se presentó a la Entrevista Personal o no asistió en el horario asignado.

INDICACIONES
<p>La suscripción del contrato se realizará Del 16/12/2025 al 22/12/2025 de acuerdo a lo señalado en el cronograma de la convocatoria, a realizarse en Calle San Martín 864, Gerencia de Recursos Humanos 8vo piso- Miraflores, en el horario de 9:00 a.m. a 12:00 p.m. - Gerencia de Recursos Humanos.</p> <p>Para ello, el/la postulante declarado Ganador/a deberá portar consigo:</p> <ul style="list-style-type: none">- Los formularios y declaraciones juradas debidamente suscritos los cuales debe descargar del siguiente link: https://bit.ly/3BZrLkP- Copia de su DNI- Curriculum Vitae con los documentos en copia simple (anverso y reverso de ser el caso), de cada uno de los documentos que sustenten el cumplimiento de los requisitos del perfil del puesto (formación académica, capacitaciones y experiencia laboral).- Copia legible del voucher o foto de la cuenta de ahorro y CCI, donde se depositará su remuneración. <p>Asimismo, de corresponder:</p> <ul style="list-style-type: none">- Copia legible del Acta o Partida de Matrimonio o copia legible del reconocimiento de Unión de Hecho Notarial (caso de los concubinos).- Copia legible del DNI vigente del conyugue o concubino (a).- Copia legible del DNI vigente de cada uno de los hijos menores de edad.- Suspensión del Impuesto de 4ta categoría – Formulario 1609 <p>Para cualquier consulta respecto a la suscripción del contrato puede escribir al correo electrónico convocatoriascas@miraflores.gob.pe.</p>

Gerencia de Recursos Humanos
Miraflores, 15 de diciembre del 2025