



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE MIRAFLORES

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2020-2022



Gerencia de Planificación y Presupuesto



MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 362 -2019-A/MM

Miraflores, 30 DIC. 2019

VISTO, el Informe N° 86-2019-GPP/MM de fecha 26 de Diciembre de 2019, elaborado por la Gerencia de Planificación y Presupuesto, que contiene la propuesta del Plan Operativo Institucional Multianual 2020-2022 de la Municipalidad de Miraflores; el Informe N° 405-2019-GAJ/MM de fecha 30 de diciembre de 2019, emitido por la Gerencia de Asesoría Jurídica, y;

CONSIDERANDO:

Que, conforme a lo establecido por el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, las Municipalidades Provinciales y Distritales son órganos de gobierno local con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, radicando tal autonomía en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico vigente;

Que, el artículo 6° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, establece que la Alcaldía es el órgano ejecutivo del gobierno local, siendo el Alcalde el representante legal de la municipalidad y máxima autoridad administrativa, con atribuciones para emitir las resoluciones de alcaldía conforme a lo dispuesto en el numeral 6 del artículo 20° de la citada Ley;

Que, de conformidad con el artículo 17° del Decreto Legislativo N° 1436, Decreto Legislativo Marco de Administración Financiera del Sector Público, la administración financiera se encuentra vinculada con los planes y/o políticas nacionales, sectoriales e institucionales de corto, mediano y largo plazo, tales como el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional, la Política General de Gobierno, los Planes de Desarrollo Concertado, los Planes Sectoriales Multianuales, el Plan Estratégico Institucional, el Plan Operativo Institucional y el Marco Macroeconómico Multianual;

Que, las entidades del sector público deben elaborar sus Planes Operativos Institucionales y Presupuestos Institucionales tomando en cuenta su Plan Estratégico Institucional, los cuales se articulan en torno a la asignación de recursos públicos para el cumplimiento de los objetivos y metas de la Entidad, conforme a su escala de prioridades y que por ello, los Planes Operativos Institucionales reflejan las metas presupuestarias que se esperan alcanzar para cada año fiscal y constituyen instrumentos administrativos que contienen los procesos a desarrollar en el corto plazo, precisando las tareas necesarias para cumplir las metas presupuestarias establecidas en dicho periodo, así como la oportunidad de su ejecución, a nivel de cada unidad orgánica;

Que, la Resolución de la Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017/CEPLAN/PCD, modificada por las Resoluciones de Presidencia del Consejo Directivo N° 053-2018-CEPLAN/PCD y N° 016-2019/CEPLAN/PCD, el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN), órgano rector del SINAPLAN, aprobó la Guía para el Planeamiento Institucional, la cual establece los lineamientos para el planeamiento institucional que comprende la política y los planes que permiten la elaboración o modificación del Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Operativo Institucional (POI), en el marco del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua;





MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

362

Que, resulta necesario contar con un documento de gestión estratégica y operativa de corto plazo, que contenga la programación de actividades y proyectos de inversión de las distintas unidades orgánicas de la Entidad por un período multianual de tres (03) años, orientado al logro de los objetivos y acciones estratégicas contenidos en el Plan Estratégico Institucional de la Municipalidad, proyectando para ello, la acción institucional a realizar en función de las prioridades establecidas;

Que, mediante Informe N° 86-2019-GPP/MM de fecha 29 de diciembre de 2019, la Gerencia de Planificación y Presupuesto señala que el Plan Operativo Institucional (POI) Multianual 2020-2022 de la Municipalidad de Miraflores, ha sido elaborado en concordancia con los lineamientos y prioridades establecidos por la gestión municipal, con los objetivos del Plan Estratégico Institucional (PEI) y con la estructura funcional y estructura programática contenida en el Presupuesto Multianual Institucional para el período 2020 - 2022;

Que, la Gerencia de Asesoría Jurídica concluye, en el Informe N° 405-2019-GAJ/MM de fecha 30 de diciembre de 2019, que corresponde aprobar mediante Resolución de Alcaldía, el Plan Operativo Institucional Multianual de la Entidad para el período 2020-2022;

Que, estando a lo actuado, y en uso de las facultades señaladas en el artículo 6° y el numeral 6 del artículo 20° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades;

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el Plan Operativo Institucional (POI) Multianual 2020-2022 de la Municipalidad de Miraflores, el mismo que como anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- PRECISAR que el Plan Operativo Institucional (POI) Multianual 2020-2022 de la Municipalidad de Miraflores, podrá ser modificado y/o reformulado de acuerdo a la normativa vigente y durante el período de su vigencia, a propuesta de la Gerencia de Planificación y Presupuesto, sobre la base de los resultados que se obtengan respecto del seguimiento y evaluación.

ARTÍCULO TERCERO.- DISPONER el obligatorio cumplimiento del presente instrumento de gestión estratégica y operativa por parte de todos los órganos y las unidades orgánicas de la Municipalidad de Miraflores, remitiéndose una copia de la presente resolución para su conocimiento.

ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGAR a la Gerencia de Planificación y Presupuesto el cumplimiento de la presente resolución, y a la Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional su publicación en el Portal Institucional (www.miraflores.gob.pe).

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

LUIS MOLINARLES
Alcalde

ÍNDICE

Presentación.....	3
PARTE I.....	4
1. Finalidad.....	4
2. Antecedentes.....	4
3. Marco Legal.....	5
4. Estructura Orgánica	6
PARTE II	7
5. Declaración de Política Institucional.....	7
6. Misión Institucional	7
7. Acciones Estratégicas Institucionales priorizadas por Objetivo Estratégico Institucional.....	8
7.1 Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI).....	8
7.2 Acciones Estratégicas Institucionales (AEI).....	8
7.3 Priorización de las AEI	10
PARTE III	12
1. Anexo B-4: Reporte POI Multianual 2020-2022 del Aplicativo CEPLAN v01	12
2. Reporte Formulación del POI 2020 del Sistema Administrativo Municipal - SAM	12



Presentación

El Plan Operativo Institucional (POI) Multianual 2020-2022 de la Municipalidad de Miraflores, ha sido elaborado en el marco de la Declaración de Política Institucional, la cual se encuentra articulada a los ejes y lineamientos de la Política General de Gobierno. El POI Multianual toma como línea base el Plan Bicentenario: El Perú hacia el 2021, el plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC) y el Plan Estratégico Institucional (PEI), en concordancia con la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública, orientada al logro de resultados que impacten positivamente en el bienestar del ciudadano y el desarrollo del país.

El Plan Operativo Institucional comprende la programación multianual de las actividades operativas e inversiones, necesarias para el cumplimiento de los objetivos estratégicos y de las acciones estratégicas definidas en el PEI, por un período de tres años, y estableciéndose, a la vez, las metas físicas como los recursos financieros mensuales por período anual y con proyección multianual.

En ese sentido, el presente documento de gestión ha sido elaborado en coordinación con todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad de Miraflores, de acuerdo a lo establecido en la Guía para el Planeamiento Institucional.

El presente documento de gestión consta de tres partes, en la primera parte se presentan la finalidad, antecedentes, base legal y la estructura organizacional, en la segunda parte se definen la Declaración de Política Institucional y sus lineamientos institucionales, la misión y las acciones estratégicas priorizadas para cada objetivo estratégico y, finalmente, en la tercera parte se incluyen los anexos del Aplicativo CEPLAN y del Sistema Administrativo Municipal (SAM) de la Municipalidad de Miraflores.

Para la correcta formulación del POI Multianual 2020-2022 de la Municipalidad de Miraflores, la Gerencia de Planificación y Presupuesto ha realizado talleres de capacitación y brindado asistencia técnica a cada uno de los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad. Finalizada la etapa de preparación se procedió a consolidar y sistematizar el presente documento de gestión, elaborado con una perspectiva multianual, de acuerdo con la normativa vigente.



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL

PARTE I

1. Finalidad

Contar con un documento de gestión, que permita a todos los órganos de la Institución programar, priorizar, organizar, conducirse, ejecutar sus actividades y proyectos para el periodo multianual 2020-2022, en concordancia con el presupuesto, objetivos, política y lineamientos institucionales.

2. Antecedentes

Con Ordenanza N° 464-MM de fecha 21 de Julio de 2016, se aprobó el Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC) 2017-2021, constituyéndose un instrumento técnico de Planeamiento Estratégico, que orienta el desarrollo local con el objetivo de lograr el bienestar de la población y el cierre de brechas, de acuerdo con las políticas públicas y orientando su accionar hacia el logro del desarrollo armónico y sostenible del Distrito.

Con Decreto Legislativo N° 1252, de fecha 01 de Diciembre de 2016, se crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, como sistema administrativo del Estado y cuyo ámbito de aplicación alcanza a los gobiernos locales, conforme lo dispuesto en el Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 027-2017-EF.

Con Ordenanza N° 475/MM de fecha 14 de Diciembre del 2016, se aprueba la Estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Municipalidad de Miraflores, la cual se modifica con Ordenanza N° 488/MM, de fecha 25 de Julio de 2017 y con Ordenanza N° 504/MM, de fecha 15 de Noviembre de 2018.

Con Resolución de Presidencia de Concejo Directivo N° 026-2017/CEPLAN/PCD, de fecha 02 de Mayo de 2017, se aprobó la Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD, "Directiva para la actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional" que establece los lineamientos para la actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional – PEDN, en el marco del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua, la cual es aplicable a todos los integrantes del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico – SINAPLAN, conformado por el CEPLAN, como órgano rector del Sistema, los órganos de gobierno nacional y poderes del Estado, los organismos constitucionales autónomos, los gobiernos regionales y locales y el Foro del Acuerdo Nacional.

Con Resolución de Presidencia de Concejo Directivo N° 033-2017/CEPLAN/PCD, de fecha 02 de Junio de 2017, se aprobó la "Guía para el Planeamiento Institucional", modificada por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 00053-2018/CEPLAN/PCD y N° 00016-2019/CEPLAN/PCD", la cual establece las pautas para la elaboración, implementación, seguimiento, evaluación de los planes institucionales de las entidades en



el marco del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua, así como su presentación y aprobación.

Con Resolución de Alcaldía N° 512-2017-A/MM, de fecha 04 de Octubre del 2017, se aprobó el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2020. El PEI es un instrumento de gestión que define la estrategia de la Municipalidad para lograr sus objetivos estratégicos, en un periodo mínimo de tres años, orientando la gestión municipal y la política de inversiones.

Con Decreto Legislativo N° 1440, de fecha 15 de Setiembre de 2018, se aprueba el Sistema Nacional de Presupuesto Público, que establece en su numeral 13.1 del artículo 13 que el Presupuesto del Sector Público tiene como finalidad el logro de resultados a favor de la población y del entorno, así como mejorar la equidad en observancia a la sostenibilidad y responsabilidad fiscal conforme a la normativa vigente, y se articula con los instrumentos del SINAPLAN.

Con Resolución de Gerencia Municipal N° 424-2019-GM/MDSMP, de fecha 25 de Noviembre de 2019, se aprobó la Directiva N° 017-2019-GPP/MM "Directiva para programación, evaluación y modificación del Plan Operativo Institucional Multianual 2020-2022 de la Municipalidad Distrital de Miraflores", donde se establecen los lineamientos, procedimientos e instrumentos necesarios para la formulación, aprobación y seguimiento del Plan Operativo Institucional (POI) Multianual 2020-2022.

3. Marco Legal

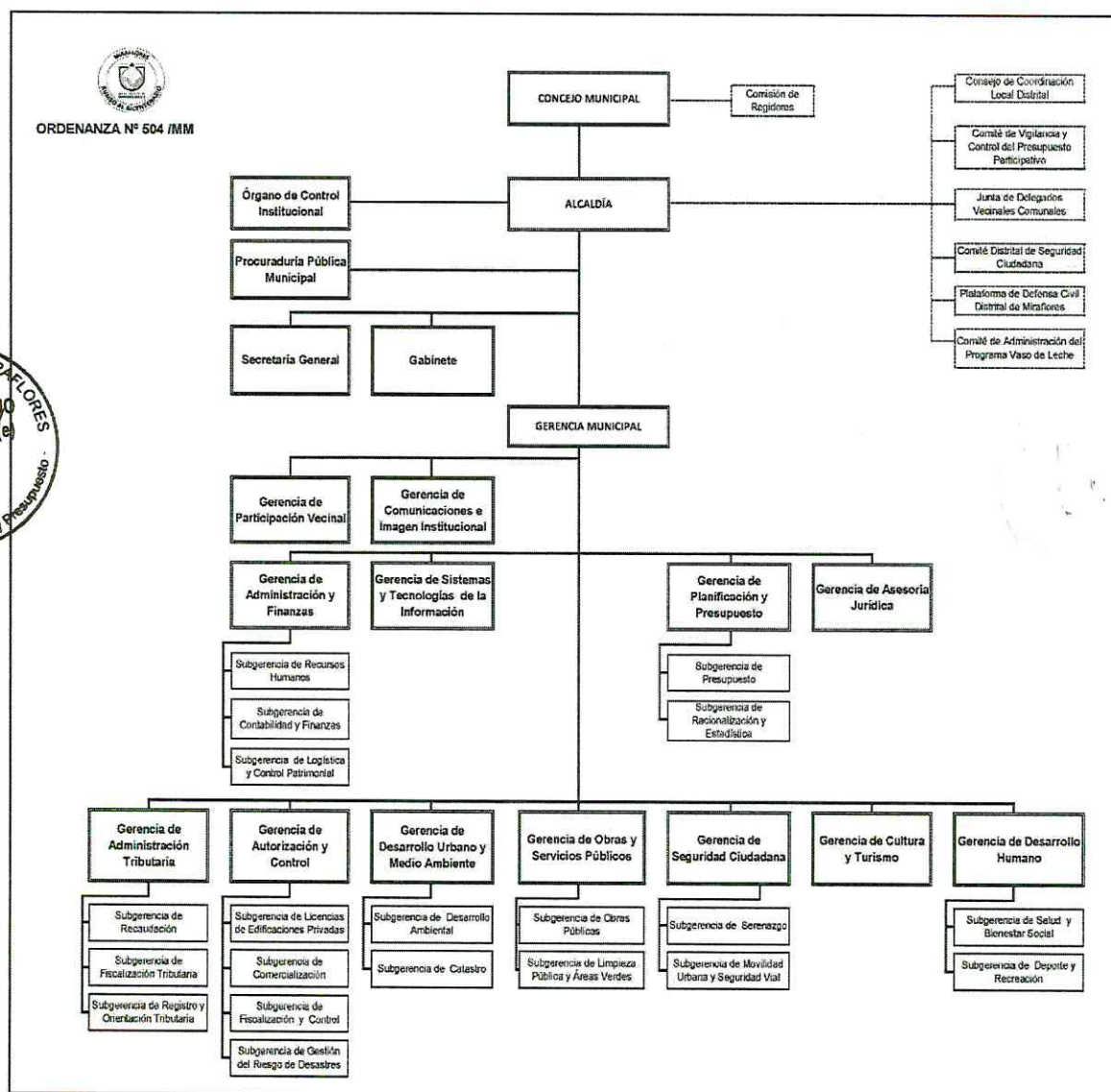
- Ley N° 27972, de fecha 26 de Mayo de 2003, "Ley Orgánica de Municipalidades".
- Decreto Legislativo N° 1088, de fecha 27 de Junio de 2008, "Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN)".
- Decreto Legislativo N° 1252, de fecha 30 de Noviembre de 2016, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Decreto Legislativo N° 1440, de fecha 15 de Setiembre de 2018, se aprueba el Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Resolución de Presidencia de Concejo Directivo N° 026-2017/CEPLAN/PCD, de fecha 02 de Mayo de 2017, se aprobó la Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD, "Directiva para la actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional"
- Resolución de Presidencia de Concejo Directivo N° 033-2017/CEPLAN/PCD, de fecha 02 de Junio de 2017, se aprobó la " Guía para el Planeamiento Institucional", modificada por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 00053-2018/CEPLAN/PCD y N° 00016-2019/CEPLAN/PCD".
- Ordenanza N° 464-MM de fecha 21 de Julio de 2016, se aprobó el Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC) 2017-2021.
- Ordenanza N° 475/MM de fecha 14 de Diciembre del 2016, que aprueba la Estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Municipalidad de Miraflores, modificada con Ordenanza N° 488/MM, de fecha 25 de Julio de 2017 y con Ordenanza N° 504/MM, de fecha 15 de Noviembre de 2018.
- Resolución de Alcaldía N° 512-2017-A/MM, de fecha 04 de Octubre del 2017, se aprobó el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2018-2020.
- Resolución de Gerencia Municipal N° 424-2019-GM/MDSMP, de fecha 25 de Noviembre de 2019, se aprobó la Directiva N° 017-2019-GPP/MM "Directiva para programación, evaluación y modificación del Plan Operativo Institucional Multianual 2020-2022 de la Municipalidad Distrital de Miraflores".



4. Estructura Orgánica

Con Ordenanza N° 475/MM de fecha 14 de Diciembre del 2016, se aprueba la Estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Municipalidad de Miraflores, la cual se modifica con Ordenanza N° 488/MM, de fecha 25 de Julio de 2017 y con Ordenanza N° 504/MM, de fecha 15 de Noviembre de 2018.

Mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 026-2017-CEPLAN/PCD, se aprueba la Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD "Directiva para la actualización del Plan Desarrollo Nacional", la cual señala que los objetivos establecidos en el PEI se articulan con los objetivos estratégicos del PDLC de la entidad y se implementan en el POI, contribuyendo con ello al logro de los objetivos institucionales, conteniendo actividades que serán ejecutadas por los órganos y unidades orgánicas establecidas en la Estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad.



PARTE II

5. Declaración de Política Institucional

Hacer un distrito moderno, con eficientes servicios municipales que se renueven constantemente; una administración adecuada y ordenada del espacio urbano y que promueva un desarrollo social y económico armónico; para mantener el nivel de distrito emblemático de la ciudad.

Los lineamientos generales de la institución apuntan a:

- I. Establecer un mejor ordenamiento urbano para la relación armónica entre los distintos usos del suelo.
- II. Mejorar la infraestructura urbana al servicio de los residentes y visitantes, con criterios de inclusión y eco eficiencia.
- III. Establecer un sistema de movilidad urbana sostenible.
- IV. Generar un buen clima de negocios que permita el desarrollo económico del distrito.
- V. Implementar nuevas tecnologías para la mejora de la ciudad, haciéndola una ciudad inteligente.
- VI. Establecer medidas adecuadas de gestión ambiental que mitiguen los impactos ambientales negativos y ayuden a preservar el patrimonio natural.
- VII. Desarrollar una cultura ciudadana de respeto y convivencia.
- VIII. Desarrollar un sistema de seguridad ciudadana integral y eficiente.
- IX. Desarrollar la participación ciudadana con transparencia y acceso amigable a la información (open data).



Asimismo, la política institucional está basada en una serie de valores institucionales, estos son:

1. **Responsabilidad:** En Miraflores los parámetros y normas se cumplen, actuando con la firme disposición de asumir las consecuencias de las decisiones propias y respondiendo a ellas.
2. **Honestidad:** Desempeñar nuestras funciones honestamente en un clima de rectitud, esmero y confianza.
3. **Compromiso:** Autoridades y colaboradores comprometidos en servir y dar lo mejor con una superación constante.
4. **Ética:** En cada decisión que tomemos, estará inmiscuida siempre la ética, como uno de nuestros cimientos de conducta moral.
5. **Respeto:** Predomina el buen trato y reconocimiento de los trabajadores, ciudadanos, proveedores y gobierno, con el medio ambiente y demás entorno social.
6. **Transparencia:** Proceder con veracidad e información abierta y oportuna.

6. Misión Institucional

“Brindar servicios de calidad promoviendo el desarrollo integral y sostenible del distrito de Miraflores a través de una gestión participativa e innovadora con transparencia”.

7. Acciones Estratégicas Institucionales priorizadas por Objetivo Estratégico Institucional

7.1 Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI)

Los OEI de la Municipalidad Distrital de Miraflores definen lo que la entidad espera lograr en las condiciones de su población y en sus condiciones internas; es decir, en cumplimiento de sus funciones sustantivas o sus funciones de administración interna:

OEI 1: Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el Distrito de Miraflores.

OEI 2: Reducir la percepción de inseguridad ciudadana en el Distrito.

OEI 3: Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OEI 4: Promover el desarrollo armónico del territorio.

OEI 5: Promover la gestión de riesgos de desastres.

OEI 6: Mejorar la gestión ambiental sostenible en Miraflores.

OEI 7: Mejorar los niveles de competitividad del Distrito.

OEI 8: Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en el Distrito.

7.2 Acciones Estratégicas Institucionales (AEI)

Las acciones estratégicas institucionales de la Municipalidad Distrital de Miraflores se definen a partir de los bienes y servicios que se entregan a los ciudadanos, al entorno o a las entidades públicas para el logro de los objetivos estratégicos institucionales, y también a partir de las acciones orientadas a la mejora de su gobernanza o gestión institucional. Para ello, se presenta el siguiente cuadro que representa las acciones estratégicas institucionales con sus indicadores y metas a realizar.



Acciones Estratégicas del OEI 1:

AEI 01.01: Programa orientado de salud preventivo-promocional a favor de los vecinos de Miraflores.

AEI 01.02: Programa de incentivo a la práctica deportiva de manera integral en los vecinos de Miraflores.

AEI 01.03: Programas sociales de atención focalizada a la población vulnerable del Distrito.

AEI 01.04: Programa de atención integral al Adulto Mayor.

Acciones Estratégicas del OEI 2:

AEI 02.01: Patrullaje Integrado en beneficio de la ciudadanía.

AEI 02.02: Programa de seguridad ciudadana vecinal de manera focalizada en beneficio de la población.

AEI 02.03: Programa de mejora integral del equipamiento del Serenazgo del Distrito.

Acciones Estratégicas del OEI 3:

- AEI 03.01:** Asistencia técnica de manera integral para fortalecer los espacios de participación ciudadana del Distrito.
- AEI 03.02:** Procedimientos administrativos simplificados en beneficio de los administrados.
- AEI 03.03:** Capacitación permanente a los servidores.

Acciones Estratégicas del OEI 4:

- AEI 04.01:** Mantenimiento vial y de infraestructura permanente urbana del Distrito.
- AEI 04.02:** Mantenimiento de las ciclovías para el transporte no motorizado del Distrito.
- AEI 04.03:** Programa integral de actualización del catastro distrital.

Acciones Estratégicas del OEI 5:

- AEI 05.01:** Asistencia técnica localizada para mejorar los niveles de preparación y respuesta ante desastres del Distrito.
- AEI 05.02:** Inducción constante a la población para que se encuentren preparados ante un posible desastre.
- AEI 05.03:** Inspección oportuna a la infraestructura para seguridad de los vecinos de Miraflores.
- AEI 05.04:** Asistencia técnica focalizada a los vecinos para la respuesta ante desastres en el Distrito.
- AEI 05.05:** Servicios oportunos de centro de Operaciones de Emergencia y almacenes soterrados para los vecinos de Miraflores.

Acciones Estratégicas del OEI 6:

- AEI 06.01:** Gestión de residuos sólidos de forma adecuada y tecnificada, en beneficio de los vecinos.
- AEI 06.02:** Sistemas de manejo eficiente de agua para riego en el Distrito.
- AEI 06.03:** Asistencia técnica para la tenencia responsable de mascotas de forma completa en el Distrito.

Acciones Estratégicas del OEI 7:

- AEI 07.01:** Fiscalización y operativos de los establecimientos en general y vía pública de manera integral en el Distrito.
- AEI 07.02:** Ordenamiento de los negocios de acuerdo al Plan Urbano Distrital.

Acciones Estratégicas del OEI 8:

- AEI 08.01:** Servicios culturales de calidad a los vecinos.
- AEI 08.02:** Servicios de lectura y bibliotecas de manera integral en el Distrito.
- AEI 08.03:** Asistencia técnica para el incremento del turismo sostenible en el Distrito.



7.3 Priorización de los OEI

La Ruta Estratégica de la Municipalidad Distrital de Miraflores busca establecer un orden de prioridad para los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) y las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) de acuerdo a la relevancia del Objetivo y de las Acciones Estratégicas. Para ello se ha realizado un trabajo de priorización de acuerdo a los criterios señalados por el CEPLAN obteniendo una Matriz de Priorización de Objetivos y Acciones Estratégicas.

Prioridad	Código	Descripción	Prioridad	Código	Descripción
1	OEI 02	Reducir la percepción de inseguridad ciudadana en el distrito.	1	AEI 02.01	Patrullaje integrado en beneficio de la ciudadanía.
			2	AEI 02.02	Programa de seguridad ciudadana vecinal de manera focalizada en beneficio de la población.
			3	AEI 02.03	Programa de mejora integral del equipamiento de serenazgo del distrito
2	OEI 04	Promover el desarrollo urbano armónico del territorio	1	AEI 04.01	Mantenimiento vial y de infraestructura permanente urbana del distrito.
			2	AEI 04.02	Mantenimiento de las ciclovías para el transporte no motorizado del distrito.
			3	AEI 04.03	Programa integral de actualización del catastro distrital.
3	OEI 05	Promover la gestión de riesgos de desastres	1	AEI 05.01	Asistencia técnica focalizada para mejorar los niveles de preparación y respuesta ante desastres del distrito.
			2	AEI 05.02	Inducción constante a la población para que se encuentren preparados ante un posible desastre.
			3	AEI 05.03	Inspección oportuna a la infraestructura para seguridad de los vecinos de Miraflores.
			4	AEI 05.04	Asistencia técnica focalizada a los vecinos para la respuesta ante desastres del distrito.
			5	AEI 05.05	Servicios oportunos de centro de Operaciones de Emergencia y almacenes soterrados para los vecinos de Miraflores.



Prioridad	Código	Descripción	Prioridad	Código	Descripción
4	OEI 06	Mejorar la gestión ambiental sostenible en Miraflores.	1	AEI 06.01	Gestión de residuos sólidos de forma adecuada y tecnificada, en beneficio de los vecinos.
			2	AEI 06.02	Sistemas de manejo eficiente de agua para riego en el distrito.
			3	AEI 06.03	Asistencia técnica para la tenencia responsable de mascotas de forma completa en el distrito.
5	OEI 08	Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en el distrito.	1	AEI 08.01	Servicios culturales de calidad a los vecinos.
			2	AEI 08.02	Servicios de lectura y bibliotecas de manera integral en el distrito.
			3	AEI 08.03	Asistencia técnica para el incremento del turismo sostenible en el distrito.
6	OEI 01	Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito de Miraflores	1	AEI 01.01	Programa orientado de salud preventivo-promocional a favor de los vecinos de Miraflores.
			2	AEI 01.02	Programa de incentivo a la práctica deportiva de manera integral en los vecinos de Miraflores.
			3	AEI 01.03	Programas sociales de atención focalizada a la población vulnerable del distrito.
			4	AEI 01.04	Programa de atención integral al Adulto Mayor.
7	OEI 03	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.	1	AEI 03.01	Asistencia técnica para fortalecer los espacios de participación ciudadana del distrito.
			2	AEI 03.02	Procedimientos administrativos simplificados en beneficio de los administrados.
			3	AEI 03.03	Capacitación permanente de los servidores municipales.
8	OEI 07	Mejorar los niveles de competitividad del distrito	1	AEI 07.01	Fiscalización y operativos de los establecimientos en general y vía pública de manera integral en el distrito.
			2	AEI 07.02	Ordenamiento de los negocios de acuerdo al Plan Urbano Distrital.



PARTE III

1. **Anexo B-4: Reporte POI Multianual 2020-2022 del Aplicativo CEPLAN v01**
2. **Reporte Formulación del POI 2020 del Sistema Administrativo Municipal - SAM**



ANEXO B-4: REPORTE POI MULTIANUAL 2020 – 2022 DEL APLICATIVO CEPLAN V01



Anexo B-4
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL CON PROGRAMACIÓN FÍSICA Y COSTEO
Año : 2020 - 2022

Periodo POI Multianual 2020 - 2022
Nivel de Gobierno M - GOBIERNOS LOCALES
Sector 00 - MUNICIPALIDADES
Pliego 000 - MUNICIPALIDADES
Unidad Ejecutora 301271 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MIRAFLORES

CENTRO DE COSTO: 01.01 - ALCALDIA

OEI.03 - PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD																						
AEI.03.02 - PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.																						
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL			
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12				
AOI30127100105	CONVOCAR Y PRESIDIR LAS SESIONES DE CONCEJO MUNICIPAL	150122 - MIRAFLORES	SESION	Muy Alta	2020	FISICO	2.00	2.00	3.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	3.00	3.00	2.00	2.00	3.00	30.00		
						COSTEO S/	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	61,164.00		
					2021	FISICO	2.00	2.00	3.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	3.00	3.00	2.00	2.00	3.00	30.00		
						COSTEO S/	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	61,164.00		
					2022	FISICO	2.00	2.00	3.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	3.00	3.00	2.00	2.00	3.00	30.00		
						COSTEO S/	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	5,097.00	61,164.00		
AOI30127100107	APROBACIÓN DE ORDENANZAS, DECRETOS Y RESOLUCIONES DE ALCALDIA	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Muy Alta	2020	FISICO	52.00	51.00	57.00	51.00	52.00	57.00	52.00	51.00	57.00	52.00	52.00	51.00	57.00	640.00		
						COSTEO S/	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00		
					2021	FISICO	52.00	51.00	57.00	51.00	52.00	57.00	52.00	51.00	57.00	52.00	52.00	51.00	57.00	640.00		
						COSTEO S/	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00		
					2022	FISICO	52.00	51.00	57.00	51.00	52.00	57.00	52.00	51.00	57.00	52.00	52.00	51.00	57.00	640.00		
						COSTEO S/	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00		
AOI30127100108	PRESIDIR REUNIONES DIVERSAS	150122 - MIRAFLORES	ACCION	Alta	2020	FISICO	66.00	60.00	66.00	60.00	63.00	61.00	65.00	60.00	62.00	62.00	60.00	60.00	64.00	749.00		
						COSTEO S/	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	1,346.00		
					2021	FISICO	66.00	60.00	66.00	60.00	63.00	61.00	65.00	60.00	62.00	62.00	60.00	60.00	64.00	749.00		
						COSTEO S/	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	114.00	1,346.00		
					2022	FISICO	66.00	60.00	66.00	60.00	63.00	61.00	65.00	60.00	62.00	62.00	60.00	60.00	64.00	749.00		
						COSTEO S/	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	112.00	114.00	1,346.00		
AOI30127100109	REVISIÓN Y ATENCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2020	FISICO	65.00	60.00	50.00	60.00	50.00	60.00	55.00	60.00	60.00	55.00	55.00	50.00	50.00	680.00		
						COSTEO S/	145,518.00	11,214.00	5,922.00	5,092.00	1,815.00	3,717.00	4,810.00	1,864.00	1,826.00	3,549.00	16,073.00	26,245.00	227,645.00			
					2021	FISICO	65.00	60.00	50.00	60.00	50.00	60.00	55.00	60.00	60.00	55.00	55.00	50.00	50.00	680.00		
						COSTEO S/	145,518.00	11,214.00	5,922.00	5,092.00	1,815.00	3,717.00	4,810.00	1,864.00	1,826.00	3,549.00	16,073.00	26,245.00	227,645.00			
					2022	FISICO	65.00	60.00	50.00	60.00	50.00	60.00	55.00	60.00	60.00	55.00	55.00	50.00	50.00	680.00		
						COSTEO S/	145,518.00	11,214.00	5,922.00	5,092.00	1,815.00	3,717.00	4,810.00	1,864.00	1,826.00	3,549.00	16,073.00	26,245.00	227,645.00			
AOI30127100111	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 - MIRAFLORES	ACCION	Alta	2020	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00		
						COSTEO S/	23,218.00	23,218.00	23,218.00	23,218.00	23,218.00	23,218.00	23,218.00	23,220.00	23,220.00	23,220.00	23,220.00	23,223.00	278,629.00			
					2021	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00		
						COSTEO S/	23,218.00	23,218.00	23,218.00	23,218.00	23,218.00	23,218.00	23,218.00	23,220.00	23,220.00	23,220.00	23,223.00	278,629.00				



CENTRO DE COSTO: 01.02 - ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL																			
DEI.03 - PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD																			
AEI.03.02 - PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.																			
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	TOTAL ANUAL
AOI30127100143	EFECTUAR EN LAS DILIGENCIAS JUDICIALES Y EXTRAJUDICIALES	150122 - MIRAFLORES	INFORME	Alta	2020	FISICO	2.00	3.00	4.00	4.00	4.00	5.00	3.00	3.00	3.00	4.00	3.00	4.00	42.00
						COSTEO	29,813.00	29,813.00	29,813.00	29,813.00	29,813.00	29,813.00	29,813.00	29,813.00	29,813.00	29,813.00	29,813.00	29,813.00	357,759.00
					2021	FISICO	2.00	3.00	4.00	4.00	4.00	5.00	3.00	3.00	3.00	4.00	3.00	4.00	42.00
						COSTEO	31,971.00	31,972.00	31,972.00	31,972.00	31,972.00	31,972.00	31,972.00	31,972.00	31,972.00	31,972.00	31,972.00	31,972.00	383,663.00
AOI30127100050	ATENCIÓN DE LOS INTERESES DE LA MUNICIPALIDAD	150122 - MIRAFLORES	EXPEDIENTE	Alta	2022	FISICO	2.00	3.00	4.00	4.00	4.00	5.00	3.00	3.00	3.00	4.00	3.00	4.00	42.00
						COSTEO	34,451.00	34,451.00	34,451.00	34,451.00	34,451.00	34,451.00	34,451.00	34,451.00	34,451.00	34,451.00	34,451.00	34,451.00	413,415.00
CENTRO DE COSTO: 01.03 - PRODURADORA PÚBLICA MUNICIPAL																			
DEI.03 - PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD																			
AEI.03.02 - PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.																			
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	TOTAL ANUAL
AOI30127100048	REPRESENTACIÓN EN LAS DILIGENCIAS JUDICIALES Y EXTRAJUDICIALES	150122 - MIRAFLORES	PROCEDIMIENTOS	Alta	2020	FISICO	100.00	15.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,115.00
						COSTEO	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	635,016.00
					2021	FISICO	100.00	15.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,115.00
						COSTEO	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	635,016.00
AOI30127100050	ATENCIÓN DE LOS INTERESES DE LA MUNICIPALIDAD	150122 - MIRAFLORES	EXPEDIENTE	Alta	2022	FISICO	100.00	15.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,115.00	
						COSTEO	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	52,918.00	635,016.00
AOI30127100050	ATENCIÓN DE LOS INTERESES DE LA MUNICIPALIDAD	150122 - MIRAFLORES	EXPEDIENTE	Alta	2020	FISICO	800.00	300.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	9,100.00	
						COSTEO	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	4,073,280.00
					2021	FISICO	800.00	300.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	9,100.00
						COSTEO	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	339,440.00	4,073,280.00
AOI30127100051	ATENCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Media	2020	FISICO	320.00	200.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	3,720.00	
						COSTEO	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,931.00	119,194.00
					2021	FISICO	320.00	200.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	3,720.00
						COSTEO	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,931.00	119,194.00
AOI30127100052	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 - MIRAFLORES	INFORME	Alta	2020	FISICO	320.00	200.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	3,720.00	
						COSTEO	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,931.00	119,194.00
					2021	FISICO	320.00	200.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	320.00	3,720.00
						COSTEO	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,933.00	9,931.00	119,194.00
AOI30127100052	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 - MIRAFLORES	INFORME	Alta	2020	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00	
						COSTEO	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	292,721.00
					2021	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
						COSTEO	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	24,393.00	292,721.00



CENTRO DE COSTO: 01.04 - SECRETARÍA GENERAL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
OEI.03 - PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
AEI.03.02 - PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
2022	FISICO	COSTEO					58.00	34.00	50.00	44.00	42.00	31.00	34.00	33.00	33.00	35.00	32.00	36.00	462.00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
							37,651.00	37,647.00	37,647.00	37,651.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00	37,647.00



DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS																		
2021	FISICO	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	128.00
	COSTEO S/	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	197,208.00
2022	FISICO	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	128.00
	COSTEO S/	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	16,434.00	197,208.00
2020	FISICO	10.00	15.00	20.00	10.00	20.00	10.00	15.00	18.00	15.00	20.00	10.00	15.00	20.00	15.00	20.00	15.00	183.00
	COSTEO S/	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	120,000.00
2021	FISICO	10.00	15.00	20.00	10.00	20.00	10.00	15.00	18.00	15.00	20.00	10.00	15.00	20.00	15.00	20.00	15.00	183.00
	COSTEO S/	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	120,000.00
2022	FISICO	10.00	15.00	20.00	10.00	20.00	10.00	15.00	18.00	15.00	20.00	10.00	15.00	20.00	15.00	20.00	15.00	183.00
	COSTEO S/	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	120,000.00
CENTRO DE COSTO: 02.01 - GERENCIA MUNICIPAL																		
OEL.03 - PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD																		
AEI.03.02 - PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.																		
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
2020	ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Media	FISICO	8.00	9.00	7.00	12.00	7.00	9.00	8.00	12.00	9.00	11.00	10.00	7.00	104.00
	COSTEO S/	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	144,000.00
2021	ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Media	FISICO	8.00	9.00	7.00	12.00	7.00	9.00	8.00	12.00	9.00	11.00	10.00	7.00	104.00
	COSTEO S/	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	144,000.00
2022	ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Media	FISICO	8.00	9.00	7.00	12.00	7.00	9.00	8.00	12.00	9.00	11.00	10.00	7.00	104.00
	COSTEO S/	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	144,000.00
2020	DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN, MONITOREO Y LAS UNIDADES ORGÁNICAS	150122 - MIRAFLORES	ACCION	Alta	FISICO	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	108.00
	COSTEO S/	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	36,000.00
2021	DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN, MONITOREO Y LAS UNIDADES ORGÁNICAS	150122 - MIRAFLORES	ACCION	Alta	FISICO	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	108.00
	COSTEO S/	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	36,000.00
2022	DIRECCIÓN, SUPERVISIÓN, MONITOREO Y LAS UNIDADES ORGÁNICAS	150122 - MIRAFLORES	ACCION	Alta	FISICO	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	108.00
	COSTEO S/	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	36,000.00
2020	REVISIÓN Y ATENCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Media	FISICO	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	300.00
	COSTEO S/	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	212,943.00
2021	REVISIÓN Y ATENCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Media	FISICO	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	300.00
	COSTEO S/	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	212,943.00
2022	REVISIÓN Y ATENCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Media	FISICO	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	300.00
	COSTEO S/	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	17,748.00	212,943.00
2020	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 - MIRAFLORES	ACCION	Muy Alta	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
	COSTEO S/	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	120,000.00
2021	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 - MIRAFLORES	ACCION	Muy Alta	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
	COSTEO S/	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	120,000.00
2022	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 - MIRAFLORES	ACCION	Muy Alta	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
	COSTEO S/	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	120,000.00



OEI.03 - PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD
 AEI.03.01 - ASISTENCIA TÉCNICA PARA FORTALECER LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL DISTRITO.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL		
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			
AOI30127100034	AMPLIACIÓN DE LA BASE DE DATOS PARA LA DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES QUE EJECUTA LA MUNICIPALIDAD	150122 - MIRAFLORES	REGISTRO	Media	2020	FISICO	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00		
						COSTEO S/	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,161.00	37,965.00		
						2021	FISICO	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00	
							COSTEO S/	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,161.00	37,965.00	
					2022	FISICO	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00		
						COSTEO S/	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,164.00	3,161.00	37,965.00		
					2020	FISICO	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	63,600.00
						COSTEO S/	12,980.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	155,749.00	
						2021	FISICO	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	63,600.00	
							COSTEO S/	12,980.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	155,749.00	
					2022	FISICO	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	5,300.00	63,600.00	
						COSTEO S/	12,980.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	12,979.00	155,749.00		
AOI30127100036	PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL DISTRITO	150122 - MIRAFLORES	PARTICIPANTE	Alta	2020	FISICO	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	1,536.00		
						COSTEO S/	38.00	1,875.00	45,588.00	4,081.00	5,551.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	70,258.00		
						2021	FISICO	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	1,536.00	
							COSTEO S/	38.00	1,875.00	45,588.00	4,081.00	5,551.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	70,258.00	
					2022	FISICO	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	1,536.00		
						COSTEO S/	38.00	1,875.00	45,588.00	4,081.00	5,551.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	1,875.00	70,258.00		
					2020	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
						COSTEO S/	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	44.00	
						2021	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
							COSTEO S/	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	44.00	
					2022	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
						COSTEO S/	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	2.00	44.00		
AOI30127100039	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 - MIRAFLORES	ACCION	Muy Alta	2020	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00		
						COSTEO S/	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,735.00	3,733.00	44,838.00		
						2021	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00	
							COSTEO S/	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,735.00	3,733.00	44,838.00	
					2022	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00		
						COSTEO S/	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,737.00	3,735.00	3,733.00	44,838.00		

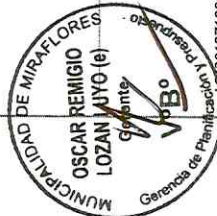
CENTRO DE COSTO: 02.03 - GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL

OEI.03 - PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD
 AEI.03.02 - PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

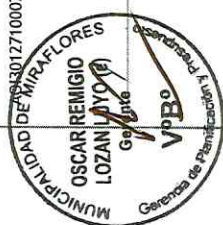
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
AOI30127100040	DESARROLLO E	150122 -	EDICION	Media	2020	FISICO	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	172.00	



CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
AOI30127100056	SUPERVISIÓN Y DIRECCIÓN DE LOS RECURSOS MUNICIPALES	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2020	FISICO	96.00	121.00	149.00	136.00	126.00	139.00	146.00	126.00	139.00	126.00	136.00	146.00	1,586.00
						S/	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,675.00	224,133.00
						FISICO	96.00	121.00	149.00	336.00	126.00	139.00	146.00	126.00	139.00	126.00	136.00	146.00	1,586.00
						S/	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,675.00	224,133.00
					2022	FISICO	96.00	121.00	149.00	136.00	126.00	139.00	146.00	126.00	139.00	126.00	136.00	146.00	1,586.00
						S/	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,678.00	18,675.00	224,133.00
						FISICO	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	1,080.00
						S/	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,485.00	1,733,831.00
	EFECTUAR EL RESGUARDO DE BIENES E INSTALACIONES MUNICIPALES A TRAVÉS DE LA SEGURIDAD INTERNA	150122 - MIRAFLORES	SERVICIO	Alta	2021	FISICO	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	1,080.00	
						S/	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,485.00	1,733,831.00
						FISICO	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	1,080.00
						S/	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,485.00	1,733,831.00
					2022	FISICO	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	1,080.00	
						S/	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,486.00	144,485.00	1,733,831.00
						FISICO	10.00	10.00	12.00	10.00	10.00	12.00	10.00	10.00	12.00	10.00	10.00	12.00	128.00
						S/	0.00	0.00	0.00	33.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33.00
	PRESIDIR Y/O INTEGRAR COMISIONES DE TRABAJO	150122 - MIRAFLORES	SESION	Alta	2021	FISICO	10.00	10.00	12.00	10.00	10.00	12.00	10.00	10.00	12.00	10.00	10.00	128.00	
						S/	0.00	0.00	0.00	33.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33.00
						FISICO	10.00	10.00	12.00	10.00	10.00	12.00	10.00	10.00	12.00	10.00	10.00	12.00	128.00
						S/	0.00	0.00	0.00	33.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33.00
	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 - MIRAFLORES	ACCION	Alta	2020	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00	
						S/	3,799.00	3,799.00	3,796.00	3,796.00	3,796.00	3,799.00	3,799.00	3,799.00	3,799.00	3,799.00	3,804.00	3,807.00	45,592.00
						FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
						S/	3,799.00	3,799.00	3,796.00	3,796.00	3,796.00	3,799.00	3,799.00	3,799.00	3,799.00	3,799.00	3,804.00	3,807.00	45,592.00
					2022	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00	
						S/	3,799.00	3,799.00	3,796.00	3,796.00	3,796.00	3,799.00	3,799.00	3,799.00	3,799.00	3,799.00	3,804.00	3,807.00	45,592.00
						FISICO	3,090.00	3,616.00	3,506.00	3,305.00	3,107.00	3,515.00	3,615.00	4,106.00	3,115.00	3,605.00	3,605.00	3,115.00	41,300.00
						S/	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,089.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,089.00	10,633,038.00
	CONDUCCIÓN Y CONTROL DE LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2021	FISICO	3,090.00	3,616.00	3,506.00	3,305.00	3,107.00	3,515.00	3,615.00	4,106.00	3,115.00	3,605.00	3,605.00	3,115.00	41,300.00
						S/	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,089.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,089.00	10,633,038.00
						FISICO	3,090.00	3,616.00	3,506.00	3,305.00	3,107.00	3,515.00	3,615.00	4,106.00	3,115.00	3,605.00	3,605.00	3,115.00	41,300.00
						S/	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,089.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,089.00	10,633,038.00
					2022	FISICO	3,090.00	3,616.00	3,506.00	3,305.00	3,107.00	3,515.00	3,615.00	4,106.00	3,115.00	3,605.00	3,605.00	3,115.00	41,300.00
						S/	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,089.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,086.00	886,089.00	10,633,038.00
						FISICO	4,769.00	3,069.00	3,009.00	4,759.00	2,969.00	2,969.00	4,769.00	2,959.00	2,959.00	4,709.00	3,009.00	2,969.00	42,918.00
						S/	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,304.00	1,803,659.00
	ELABORACIÓN DE PLANILLAS, CONDUCCIÓN Y CONTROL DEL PERSONAL	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2020	FISICO	4,769.00	3,069.00	3,009.00	4,759.00	2,969.00	2,969.00	4,769.00	2,959.00	2,959.00	4,709.00	3,009.00	2,969.00	42,918.00
						S/	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,304.00	1,803,659.00
						FISICO	4,769.00	3,069.00	3,009.00	4,759.00	2,969.00	2,969.00	4,769.00	2,959.00	2,959.00	4,709.00	3,009.00	2,969.00	42,918.00
						S/	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,305.00	150,304.00	1,803,659.00



S/														
2022														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														
S/														
FISICO														
COSTEO														



ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES																		
S/																		
2021	FISICO	762.00	2,802.00	3,204.00	2,602.00	2,702.00	2,904.00	3,602.00	3,202.00	2,804.00	2,902.00	2,702.00	3,804.00	33,992.00				
	COSTEO S/	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,458.00	113,441.00				
2022	FISICO	762.00	2,802.00	3,204.00	2,602.00	2,702.00	2,904.00	3,602.00	3,202.00	2,804.00	2,902.00	2,702.00	3,804.00	33,992.00				
	COSTEO S/	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,453.00	9,458.00	113,441.00				
2020	FISICO	36,100.00	35,980.00	35,740.00	35,700.00	35,800.00	35,900.00	35,950.00	35,700.00	35,700.00	35,780.00	35,690.00	35,990.00	430,030.00				
	COSTEO S/	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,581.00	79,027.00				
2021	FISICO	36,100.00	35,980.00	35,740.00	35,700.00	35,800.00	35,900.00	35,950.00	35,700.00	35,700.00	35,780.00	35,690.00	35,990.00	430,030.00				
	COSTEO S/	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,581.00	79,027.00				
2022	FISICO	36,100.00	35,980.00	35,740.00	35,700.00	35,800.00	35,900.00	35,950.00	35,700.00	35,700.00	35,780.00	35,690.00	35,990.00	430,030.00				
	COSTEO S/	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,586.00	6,581.00	79,027.00				
2020	FISICO	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	7.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	7.00	64.00				
	COSTEO S/	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	14,400.00				
2021	FISICO	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	7.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	7.00	64.00				
	COSTEO S/	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	14,400.00				
2022	FISICO	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	7.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	7.00	64.00				
	COSTEO S/	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	14,400.00				
2020	FISICO	0.00	0.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	50.00				
	COSTEO S/	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,640.00	22,640.00	22,640.00	22,640.00	271,688.00				
2021	FISICO	0.00	0.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	50.00				
	COSTEO S/	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,640.00	22,640.00	22,640.00	22,640.00	271,688.00				
2022	FISICO	0.00	0.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	50.00				
	COSTEO S/	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,641.00	22,640.00	22,640.00	22,640.00	22,640.00	271,688.00				

CENTRO DE COSTO: 02.04.04 - SUBGERENCIA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

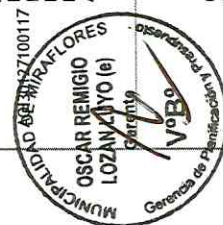
OEI.03 - PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD

AEI.03.02 - PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS.

CÓDIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
AOI30127100061	PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2020	FISICO	280.00	280.00	281.00	280.00	280.00	281.00	280.00	280.00	281.00	280.00	280.00	281.00	3,364.00
						COSTEO	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	3,259,956.00
AOI30127100061	PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2021	FISICO	280.00	280.00	281.00	280.00	280.00	281.00	280.00	280.00	281.00	280.00	280.00	281.00	3,364.00
						COSTEO	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	3,259,956.00
AOI30127100061	PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2022	FISICO	280.00	280.00	281.00	280.00	280.00	281.00	280.00	280.00	281.00	280.00	280.00	281.00	3,364.00
						COSTEO	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	271,663.00	3,259,956.00
AOI30127100062	REALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PARA BIENES, SERVICIOS Y OBRAS	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Muy Alta	2020	FISICO	353.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	4,259.00
						COSTEO	331,588.00	331,588.00	331,589.00	331,590.00	331,589.00	331,588.00	331,589.00	331,588.00	331,589.00	331,589.00	331,589.00	331,589.00	3,979,065.00
AOI30127100062	REALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PARA BIENES, SERVICIOS Y OBRAS	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Muy Alta	2021	FISICO	353.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	4,259.00
						COSTEO	331,588.00	331,588.00	331,589.00	331,590.00	331,589.00	331,588.00	331,589.00	331,588.00	331,589.00	331,589.00	331,589.00	331,589.00	3,979,065.00
AOI30127100062	REALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PARA BIENES, SERVICIOS Y OBRAS	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Muy Alta	2022	FISICO	353.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	355.00	4,259.00
						COSTEO	331,588.00	331,588.00	331,589.00	331,590.00	331,589.00	331,588.00	331,589.00	331,588.00	331,589.00	331,589.00	331,589.00	331,589.00	3,979,065.00



2022	FISICO	370.00	666.00	449.00	462.00	443.00	453.00	472.00	492.00	482.00	381.00	452.00	461.00	5,583.00					
	COSTEO S/	221,118.00	221,111.00	221,111.00	221,111.00	221,111.00	221,111.00	221,111.00	221,111.00	221,111.00	221,111.00	221,111.00	221,111.00	2,653,339.00					
2020	FISICO	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	20.00					
	COSTEO S/	54,729.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	656,726.00					
	FISICO	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	20.00					
	COSTEO S/	54,729.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	656,726.00					
2021	FISICO	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	20.00					
	COSTEO S/	54,729.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	656,726.00					
	FISICO	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	20.00					
	COSTEO S/	54,729.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	54,727.00	656,726.00					
2022	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00					
	COSTEO S/	20,462.00	20,462.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,462.00	245,517.00					
	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00					
	COSTEO S/	20,462.00	20,462.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,462.00	245,517.00					
2020	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00					
	COSTEO S/	20,462.00	20,462.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,462.00	245,517.00					
	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00					
	COSTEO S/	20,462.00	20,462.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,462.00	245,517.00					
2021	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00					
	COSTEO S/	20,462.00	20,462.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,462.00	245,517.00					
	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00					
	COSTEO S/	20,462.00	20,462.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,462.00	245,517.00					
2022	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00					
	COSTEO S/	20,462.00	20,462.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,459.00	20,462.00	245,517.00					
	CENTRO DE COSTO: 02.06.01 - GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO																		
	OEL.03 - PROMOVER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD																		
AEL.03.02 - PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS EN BENEFICIO DE LOS ADMINISTRADOS:																			
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	TOTAL ANUAL
2020	ACTUALIZACIÓN, EVALUACIÓN Y MONITOREO DE LOS PLANES	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta															
	FISICO	71.00	80.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	906.00
	COSTEO S/	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	46,250.00
	FISICO	71.00	80.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	906.00
2021	ACTUALIZACIÓN, EVALUACIÓN Y MONITOREO DE LOS PLANES	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta															
	FISICO	71.00	80.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	906.00
	COSTEO S/	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	46,250.00
	FISICO	71.00	80.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	906.00
2022	ACTUALIZACIÓN, EVALUACIÓN Y MONITOREO DE LOS PLANES	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta															
	FISICO	71.00	80.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	906.00
	COSTEO S/	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	3,855.00	46,250.00
	FISICO	71.00	80.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	81.00	70.00	906.00
2020	CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROCESOS DE PRESUPUESTO, RACIONALIZACIÓN Y ESTADÍSTICA	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta															
	FISICO	2.00	4.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	42.00
	COSTEO S/	4,820.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	57,829.00
	FISICO	2.00	4.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	42.00
2021	CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROCESOS DE PRESUPUESTO, RACIONALIZACIÓN Y ESTADÍSTICA	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta															
	FISICO	2.00	4.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	42.00
	COSTEO S/	4,820.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	57,829.00
	FISICO	2.00	4.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	42.00
2022	CONDUCCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS PROCESOS DE PRESUPUESTO, RACIONALIZACIÓN Y ESTADÍSTICA	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta															
	FISICO	2.00	4.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	42.00
	COSTEO S/	4,820.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	4,819.00	57,829.00
	FISICO	2.00	4.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	42.00
2020	MONITOREO DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES	150122 - MIRAFLORES	INFORME	Alta															
	FISICO	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	20.00
	COSTEO S/	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	35,040.00
	FISICO	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	20.00
2021	MONITOREO DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES	150122 - MIRAFLORES	INFORME	Alta															
	FISICO	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	20.00
	COSTEO S/	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	35,040.00
	FISICO	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	20.00
2022	MONITOREO DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES	150122 - MIRAFLORES	INFORME	Alta															
	FISICO	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	20.00
	COSTEO S/	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	2,920.00	35,040.00
	FISICO	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	20.00
2020	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 - MIRAFLORES	ACCION	Alta															
	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
	COSTEO S/	16,455.08	16,455.08	16,455.08	16,455.08	16,455.08	16,455.08	16,455.08	16,455.08	16,455.08	16,455.08	16,455.08	16,455.08	16,455.08	16,455.08	16,455.08	16,455.08	16,455.12	197,461.00
	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00



DOCUMENTOS		MIRAFLORES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
------------	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

S/																
REALIZACIÓN DE LA EMISIÓN, SEGUIMIENTO Y TRASLADO A COACTIVA DE RESOLUCIONES DE DETERMINACIÓN Y DE MULTA																
2020																
FISICO																
0.00																
0.00																
140.00																
0.00																
0.00																
60.00																
70.00																
0.00																
55.00																
90.00																
0.00																
65.00																
80.00																
560.00																
S/																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.00																
15,861.																



CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
CENTRO DE COSTO: 02.09.01 - GERENCIA DE AUTORIZACIÓN Y CONTROL																		
DEL 04 - PROMOVER EL DESARROLLO URBANO ARMONICO DEL TERRITORIO																		
AEI.04.01 - Mantenimiento vial y de infraestructura permanente urbana del distrito																		
2022	FISCO	540.00	570.00	530.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	6,590.00
	COSTEO	27,120.00	27,120.00	27,120.00	27,120.00	27,120.00	27,120.00	27,120.00	27,120.00	27,120.00	27,120.00	27,120.00	27,120.00	27,120.00	27,120.00	27,120.00	27,120.00	325,440.00
REALIZACIÓN DEL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN Y DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE																		
2020	FISCO	11,970.00	12,940.00	10,080.00	8,470.00	9,940.00	9,680.00	8,880.00	9,670.00	9,150.00	8,160.00	9,530.00	8,540.00	9,530.00	8,540.00	9,530.00	8,540.00	117,010.00
	COSTEO	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	178,152.00
2021	FISCO	11,970.00	12,940.00	10,080.00	8,470.00	9,940.00	9,680.00	8,880.00	9,670.00	9,150.00	8,160.00	9,530.00	8,540.00	9,530.00	8,540.00	9,530.00	8,540.00	117,010.00
	COSTEO	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	178,152.00
2022	FISCO	11,970.00	12,940.00	10,080.00	8,470.00	9,940.00	9,680.00	8,880.00	9,670.00	9,150.00	8,160.00	9,530.00	8,540.00	9,530.00	8,540.00	9,530.00	8,540.00	117,010.00
	COSTEO	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	14,846.00	178,152.00
REALIZACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES EMITIDAS																		
2020	FISCO	400.00	350.00	420.00	420.00	370.00	420.00	420.00	380.00	425.00	420.00	360.00	435.00	420.00	420.00	360.00	435.00	4,820.00
	COSTEO	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	35,622.00
2021	FISCO	400.00	350.00	420.00	420.00	370.00	420.00	420.00	380.00	425.00	420.00	360.00	435.00	420.00	420.00	360.00	435.00	4,820.00
	COSTEO	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	35,622.00
2022	FISCO	400.00	350.00	420.00	420.00	370.00	420.00	420.00	380.00	425.00	420.00	360.00	435.00	420.00	420.00	360.00	435.00	4,820.00
	COSTEO	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	2,969.00	35,622.00
INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL ADMINISTRADO																		
2020	FISCO	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	1,740.00
	COSTEO	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	240,608.00
2021	FISCO	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	1,740.00
	COSTEO	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	240,608.00
2022	FISCO	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	145.00	1,740.00
	COSTEO	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	20,051.00	240,608.00
VERIFICACIÓN Y ATENCIÓN DE QUEJAS VECINALES																		
2020	FISCO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
	COSTEO	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	15,276.00
2021	FISCO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
	COSTEO	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	15,276.00
2022	FISCO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
	COSTEO	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	1,273.00	15,276.00
REVISIÓN Y ATENCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS																		
2020	FISCO	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	624.00
	COSTEO	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	15,852.00
2021	FISCO	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	624.00
	COSTEO	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	15,852.00
2022	FISCO	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	52.00	624.00
	COSTEO	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	1,321.00	15,852.00
MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS																		
2020	FISCO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
	COSTEO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00



INTERNO DE LA GERENCIA		PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL								
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	TOTAL ANUAL				
AOI30127100183 SUBGERENCIA DE LICENCIAS DE EDIFICACIONES PRIVADAS	ATENCIÓN AL PÚBLICO	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2020	FISICO	4,134.00	4,059.00	3,939.00	4,100.00	4,163.00	3,957.00	4,011.00	4,233.00	4,380.00	4,389.00	4,469.00	4,339.00	50,173.00			
					S/	COSTEO	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	214,956.00	
					2021	FISICO	4,134.00	4,059.00	3,939.00	4,100.00	4,163.00	3,957.00	4,011.00	4,233.00	4,380.00	4,389.00	4,469.00	4,339.00	4,469.00	4,339.00	50,173.00	
					S/	COSTEO	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	214,956.00	
2022	FISICO	4,134.00	4,059.00	3,939.00	4,100.00	4,163.00	3,957.00	4,011.00	4,233.00	4,380.00	4,389.00	4,469.00	4,339.00	4,380.00	4,389.00	4,469.00	4,339.00	50,173.00				
S/	COSTEO	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	17,913.00	214,956.00				
AOI30127100184 SUBGERENCIA DE LICENCIAS DE EDIFICACIONES MODALIDAD A Y B	REALIZACIÓN DE REVISIONES TÉCNICAS	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2020	FISICO	142.00	141.00	120.00	133.00	113.00	117.00	103.00	103.00	113.00	124.00	142.00	144.00	1,495.00			
					S/	COSTEO	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	270,288.00	
					2021	FISICO	142.00	141.00	120.00	133.00	113.00	117.00	103.00	103.00	113.00	124.00	142.00	144.00	142.00	144.00	1,495.00	
					S/	COSTEO	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	270,288.00	
2022	FISICO	142.00	141.00	120.00	133.00	113.00	117.00	103.00	103.00	113.00	124.00	142.00	144.00	113.00	124.00	142.00	144.00	1,495.00				
S/	COSTEO	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	22,524.00	270,288.00				
AOI30127100185 SUBGERENCIA DE LICENCIAS DE EDIFICACIONES MODALIDAD C Y D	REALIZACIÓN DE REVISIONES CON COMISION TECNICA DISTRITAL PARA EDIFICACION MODALIDAD C Y D	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2020	FISICO	354.00	303.00	318.00	342.00	303.00	343.00	359.00	324.00	287.00	260.00	301.00	313.00	3,807.00			
					S/	COSTEO	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	460,596.00	
					2021	FISICO	354.00	303.00	318.00	342.00	303.00	343.00	359.00	324.00	287.00	260.00	301.00	313.00	287.00	260.00	301.00	3,807.00
					S/	COSTEO	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	460,596.00
2022	FISICO	354.00	303.00	318.00	342.00	303.00	343.00	359.00	324.00	287.00	260.00	301.00	313.00	287.00	260.00	301.00	313.00	3,807.00				
S/	COSTEO	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	38,383.00	460,596.00				

REALIZACIÓN DE REVISIONES TÉCNICAS AOI30127100186 MUNICIPALES PARA CONFORMIDADES DE OBRA MODALIDAD A Y B	2020	FISICO COSTEO S/	23.00	26.00	21.00	38.00	41.00	47.00	50.00	40.00	35.00	27.00	23.00	25.00	396.00
			6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	76,716.00
	2021	FISICO COSTEO S/	23.00	26.00	21.00	38.00	41.00	47.00	50.00	40.00	35.00	27.00	23.00	25.00	396.00
			6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	6,393.00	76,716.00
REALIZACIÓN DE REVISIONES CON COMISION TECNICA DISTRICTAL PARA CONFORMIDADES DE OBRA MODALIDAD C Y D	2020	FISICO COSTEO S/	65.00	67.00	61.00	74.00	70.00	67.00	71.00	70.00	78.00	83.00	76.00	71.00	853.00
			6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	76,728.00
	2021	FISICO COSTEO S/	65.00	67.00	61.00	74.00	70.00	67.00	71.00	70.00	78.00	83.00	76.00	71.00	853.00
			6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	6,394.00	76,728.00
REALIZACIÓN DE LA ATENCION ADMINISTRATIVA DE LICENCIADOS Y RESOLUCIONES	2020	FISICO COSTEO S/	176.00	210.00	190.00	199.00	201.00	200.00	184.00	195.00	188.00	216.00	205.00	223.00	2,387.00
			10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	122,340.00
	2021	FISICO COSTEO S/	176.00	210.00	190.00	199.00	201.00	200.00	184.00	195.00	188.00	216.00	205.00	223.00	2,387.00
			10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	10,195.00	122,340.00
REALIZACIÓN DE LA VERIFICACION TECNICA (CONTROL DE OBRA)	2020	FISICO COSTEO S/	560.00	578.00	533.00	431.00	458.00	451.00	468.00	489.00	490.00	518.00	541.00	590.00	6,107.00
			64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	774,852.00
	2021	FISICO COSTEO S/	560.00	578.00	533.00	431.00	458.00	451.00	468.00	489.00	490.00	518.00	541.00	590.00	6,107.00
			64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	64,571.00	774,852.00
REALIZACIÓN DEL SEGUIMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO TEMPORAL	2020	FISICO COSTEO S/	487.00	450.00	428.00	466.00	446.00	500.00	404.00	470.00	561.00	585.00	613.00	574.00	5,984.00
			11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	141,540.00
	2021	FISICO COSTEO S/	487.00	450.00	428.00	466.00	446.00	500.00	404.00	470.00	561.00	585.00	613.00	574.00	5,984.00
			11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	11,795.00	141,540.00
GESTIÓN DE LA SUBGERENCIA	2020	FISICO COSTEO S/	135.00	102.00	86.00	85.00	112.00	111.00	102.00	99.00	88.00	97.00	92.00	104.00	1,213.00
			9,253.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,253.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	110,996.00
	2021	FISICO COSTEO S/	135.00	102.00	86.00	85.00	112.00	111.00	102.00	99.00	88.00	97.00	92.00	104.00	1,213.00
			9,253.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,253.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	110,996.00
CENTRO DE COSTO: 02.09.03 - SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN	2020	FISICO COSTEO S/	135.00	102.00	86.00	85.00	112.00	111.00	102.00	99.00	88.00	97.00	92.00	104.00	1,213.00
			9,253.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,253.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	110,996.00
	2021	FISICO COSTEO S/	135.00	102.00	86.00	85.00	112.00	111.00	102.00	99.00	88.00	97.00	92.00	104.00	1,213.00
			9,253.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,253.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	9,249.00	110,996.00



CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
AOI30127100269	ATENCIÓN EN PLATAFORMA	150122 - PERSONA MIRAFLORES ATENDIDA	Alta	2020	FISICO	1,473.00	1,478.00	1,595.00	1,593.00	1,602.00	1,637.00	1,653.00	1,680.00	1,669.00	1,693.00	1,622.00	1,430.00	19,125.00	
					COSTEO S/	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,401.00	400,801.00		
					FISICO	1,473.00	1,478.00	1,595.00	1,593.00	1,602.00	1,637.00	1,653.00	1,680.00	1,669.00	1,693.00	1,622.00	1,430.00	19,125.00	
					COSTEO S/	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,401.00	400,801.00		
					FISICO	1,473.00	1,478.00	1,595.00	1,593.00	1,602.00	1,637.00	1,653.00	1,680.00	1,669.00	1,693.00	1,622.00	1,430.00	19,125.00	
					COSTEO S/	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,401.00	400,801.00		
				2021	FISICO	1,473.00	1,478.00	1,595.00	1,593.00	1,602.00	1,637.00	1,653.00	1,680.00	1,669.00	1,693.00	1,622.00	1,430.00	19,125.00	
					COSTEO S/	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,401.00	400,801.00		
					FISICO	1,473.00	1,478.00	1,595.00	1,593.00	1,602.00	1,637.00	1,653.00	1,680.00	1,669.00	1,693.00	1,622.00	1,430.00	19,125.00	
					COSTEO S/	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,401.00	400,801.00		
					FISICO	1,473.00	1,478.00	1,595.00	1,593.00	1,602.00	1,637.00	1,653.00	1,680.00	1,669.00	1,693.00	1,622.00	1,430.00	19,125.00	
					COSTEO S/	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,401.00	400,801.00		
2022	FISICO	1,473.00	1,478.00	1,595.00	1,593.00	1,602.00	1,637.00	1,653.00	1,680.00	1,669.00	1,693.00	1,622.00	1,430.00	19,125.00					
	COSTEO S/	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,401.00	400,801.00						
	FISICO	1,473.00	1,478.00	1,595.00	1,593.00	1,602.00	1,637.00	1,653.00	1,680.00	1,669.00	1,693.00	1,622.00	1,430.00	19,125.00					
	COSTEO S/	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,401.00	400,801.00						
	FISICO	1,473.00	1,478.00	1,595.00	1,593.00	1,602.00	1,637.00	1,653.00	1,680.00	1,669.00	1,693.00	1,622.00	1,430.00	19,125.00					
	COSTEO S/	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,400.00	33,401.00	400,801.00						
AOI30127100270	OTORGAMIENTO DE AUTORIZACIONES Y REALIZACIÓN DEL CONTROL DE LAS ACTIVIDADES COMERCIALES Y DE SERV.EN EL DISTRITO	150122 - MIRAFLORES RESOLUCION	Alta	2020	FISICO	1,042.00	990.00	862.00	927.00	997.00	878.00	927.00	953.00	861.00	927.00	1,233.00	927.00	11,524.00	
					COSTEO S/	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	988,968.00		
					FISICO	1,042.00	990.00	862.00	927.00	997.00	878.00	927.00	953.00	861.00	927.00	1,233.00	927.00	11,524.00	
					COSTEO S/	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	988,968.00		
					FISICO	1,042.00	990.00	862.00	927.00	997.00	878.00	927.00	953.00	861.00	927.00	1,233.00	927.00	11,524.00	
					COSTEO S/	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	988,968.00		
				2021	FISICO	1,042.00	990.00	862.00	927.00	997.00	878.00	927.00	953.00	861.00	927.00	1,233.00	927.00	11,524.00	
					COSTEO S/	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	988,968.00		
					FISICO	1,042.00	990.00	862.00	927.00	997.00	878.00	927.00	953.00	861.00	927.00	1,233.00	927.00	11,524.00	
					COSTEO S/	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	988,968.00		
					FISICO	1,042.00	990.00	862.00	927.00	997.00	878.00	927.00	953.00	861.00	927.00	1,233.00	927.00	11,524.00	
					COSTEO S/	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	988,968.00		
2022	FISICO	1,042.00	990.00	862.00	927.00	997.00	878.00	927.00	953.00	861.00	927.00	1,233.00	927.00	11,524.00					
	COSTEO S/	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	988,968.00						
	FISICO	1,042.00	990.00	862.00	927.00	997.00	878.00	927.00	953.00	861.00	927.00	1,233.00	927.00	11,524.00					
	COSTEO S/	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	988,968.00						
	FISICO	1,042.00	990.00	862.00	927.00	997.00	878.00	927.00	953.00	861.00	927.00	1,233.00	927.00	11,524.00					
	COSTEO S/	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	82,414.00	988,968.00						
AOI30127100271	REVISIÓN Y ATENCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	150122 - MIRAFLORES DOCUMENTO	Alta	2020	FISICO	860.00	682.00	782.00	840.00	837.00	766.00	700.00	942.00	887.00	892.00	866.00	617.00	9,671.00	
					COSTEO S/	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	177,120.00		
					FISICO	860.00	682.00	782.00	840.00	837.00	766.00	700.00	942.00	887.00	892.00	866.00	617.00	9,671.00	
					COSTEO S/	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	177,120.00		
					FISICO	860.00	682.00	782.00	840.00	837.00	766.00	700.00	942.00	887.00	892.00	866.00	617.00	9,671.00	
					COSTEO S/	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	177,120.00		
				2021	FISICO	860.00	682.00	782.00	840.00	837.00	766.00	700.00	942.00	887.00	892.00	866.00	617.00	9,671.00	
					COSTEO S/	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	177,120.00		
					FISICO	860.00	682.00	782.00	840.00	837.00	766.00	700.00	942.00	887.00	892.00	866.00	617.00	9,671.00	
					COSTEO S/	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	177,120.00		
					FISICO	860.00	682.00	782.00	840.00	837.00	766.00	700.00	942.00	887.00	892.00	866.00	617.00	9,671.00	
					COSTEO S/	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	177,120.00		
2022	FISICO	860.00	682.00	782.00	840.00	837.00	766.00	700.00	942.00	887.00	892.00	866.00	617.00	9,671.00					
	COSTEO S/	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	177,120.00						
	FISICO	860.00	682.00	782.00	840.00	837.00	766.00	700.00	942.00	887.00	892.00	866.00	617.00	9,671.00					
	COSTEO S/	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	177,120.00						
	FISICO	860.00	682.00	782.00	840.00	837.00	766.00	700.00	942.00	887.00	892.00	866.00	617.00	9,671.00					
	COSTEO S/	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	14,760.00	177,120.00						

CENTRO DE COSTO: 02.09.04 - SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

[illegible]

[illegible]

AEI.05.04 - ASISTENCIA TÉCNICA FOCALIZADA A LOS VECINOS PARA LA RESPUESTA ANTE DESASTRES DEL DISTRITO.

[illegible]

AEI.05.05 - SERVICIOS OPORTUNOS DE CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA Y ALMACENES SOTERRADOS PARA LOS VECINOS DE MIRAFLORES.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	TOTAL ANUAL
AOI30127100275	ADMINISTRACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES.	150122 - MIRAFLORES	KIT	Alta	2020	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	2,000.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2,000.00	1.00	0.00	4,003.00
						COSTEO S/	0.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00	600,000.00
					2021	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	2,000.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2,000.00	1.00	0.00	4,003.00
						COSTEO S/	0.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00	600,000.00
					2022	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	2,000.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2,000.00	1.00	0.00	4,003.00
						COSTEO S/	0.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00	600,000.00

CENTRO DE COSTO: 02.10.01 - GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE

OEI.04 - PROMOVER EL DESARROLLO URBANO ARMONICO DEL TERRITORIO

AEI.04.02 - MANTENIMIENTO DE LAS CICLOVÍAS PARA EL TRANSPORTE NO MOTORIZADO DEL DISTRITO.

[illegible][illegible][illegible]

[illegible]

[illegible]

CENTRO DE COSTO: 02.10.03 - SUBGERENCIA DE CATASTRO

OEI.04 - PROMOVER EL DESARROLLO URBANO ARMONICO DEL TERRITORIO

AEI.04.03 - Programa integral de actualización del catastro distrital

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
AOI30127100262	ATENCIÓN DE PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS AL CONTRIBUYENTE Y REQUERIMIENTOS DE LAS ÁREAS MUNICIPALES	150122 - MIRAFLORES CATASTRAL	Alta	2020	FISICO	900.00	900.00	950.00	951.00	950.00	950.00	951.00	950.00	950.00	950.00	900.00	11,202.00		
					S/	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	78,932.00		
					FISICO	900.00	900.00	950.00	951.00	950.00	950.00	951.00	950.00	950.00	900.00	11,202.00			
					S/	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	78,932.00			
					FISICO	900.00	900.00	950.00	951.00	950.00	950.00	951.00	950.00	950.00	900.00	11,202.00			
					S/	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	6,578.00	78,932.00			
AOI30127100263	ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE Y MIRAFLORES CATASTRAL	150122 - MIRAFLORES CATASTRAL	Media	2020	FISICO	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	429,600.00			
					S/	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	372,970.00		
					FISICO	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	429,600.00			
					S/	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	372,970.00			
					FISICO	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	429,600.00			
					S/	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	372,970.00			

A LAS ÁREAS MUNICIPALES EN TEMAS CATASTRALES											
2021	FISCO	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	429,600.00
	COSTEO	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	372,970.00
2022	FISCO	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	35,800.00	429,600.00
	COSTEO	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	31,081.00	372,970.00
2020	FISCO	920.00	1,532.00	1,530.00	1,530.00	1,530.00	1,530.00	1,532.00	3,530.00	11,030.00	35,748.00
	COSTEO	16,426.00	16,426.00	16,427.00	16,426.00	16,426.00	16,426.00	16,426.00	16,426.00	16,432.00	197,122.00
2021	FISCO	920.00	1,532.00	1,530.00	1,530.00	1,530.00	1,530.00	1,532.00	3,530.00	11,030.00	35,748.00
	COSTEO	16,426.00	16,426.00	16,427.00	16,426.00	16,426.00	16,426.00	16,426.00	16,426.00	16,432.00	197,122.00
2022	FISCO	920.00	1,532.00	1,530.00	1,530.00	1,530.00	1,530.00	1,532.00	3,530.00	11,030.00	35,748.00
	COSTEO	16,426.00	16,426.00	16,427.00	16,426.00	16,426.00	16,426.00	16,426.00	16,426.00	16,432.00	197,122.00
2020	FISCO	0.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	12.00
	COSTEO	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,143.00	25,725.00
2021	FISCO	0.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	12.00
	COSTEO	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,143.00	25,725.00
2022	FISCO	0.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	12.00
	COSTEO	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,144.00	2,143.00	25,725.00
2020	FISCO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
	COSTEO	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	16,000.00
2021	FISCO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
	COSTEO	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	16,000.00
2022	FISCO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
	COSTEO	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	16,000.00
2020	FISCO	11.00	51.00	51.00	51.00	51.00	51.00	48.00	45.00	45.00	534.00
	COSTEO	16,853.00	16,853.00	16,853.00	16,853.00	16,853.00	16,852.00	16,852.00	16,852.00	16,851.00	202,227.00
2021	FISCO	11.00	51.00	51.00	51.00	51.00	50.00	48.00	45.00	45.00	534.00
	COSTEO	16,853.00	16,853.00	16,853.00	16,853.00	16,852.00	16,852.00	16,852.00	16,852.00	16,851.00	202,227.00
2022	FISCO	11.00	51.00	51.00	51.00	51.00	50.00	48.00	45.00	45.00	534.00
	COSTEO	16,853.00	16,853.00	16,853.00	16,853.00	16,852.00	16,852.00	16,852.00	16,852.00	16,851.00	202,227.00

CENTRO DE COSTO: 02.11.01 - GERENCIA DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

OEI.04 - PROMOVER EL DESARROLLO URBANO ARMONICO DEL TERRITORIO

AEI.04.01 - Mantenimiento vial y de infraestructura permanente urbana del distrito

ALP.04.01 - Mantenimiento vial y de infraestructura permanente urbana del distrito																			
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
AOI30127100246	EVALUACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE LAS OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2020	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
						COSTEO S/	357.00	174.00	174.00	174.00	174.00	174.00	357.00	174.00	174.00	174.00	174.00	174.00	2,454.00
					2021	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
						COSTEO S/	357.00	174.00	174.00	174.00	174.00	174.00	357.00	174.00	174.00	174.00	174.00	174.00	2,454.00
				2022	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
					COSTEO S/	357.00	174.00	174.00	174.00	174.00	174.00	357.00	174.00	174.00	174.00	174.00	174.00	2,454.00	



OEI.04 - PROMOVER EL DESARROLLO URBANO ARMONICO DEL TERRITORIO
AEI.04.01 - Mantenimiento vial y de infraestructura permanente urbana del distrito

AEL04.01 - Mantenimiento vial y de infraestructura permanente urbana del distrito																			
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12
AOI30127100078	REVISIÓN Y ATENCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2020	FISICO	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00
						COSTEO S/	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	791,459.00
						FISICO	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00
						COSTEO S/	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	791,459.00
		150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2021	FISICO	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00	
						COSTEO S/	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	791,459.00
						FISICO	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00
						COSTEO S/	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	791,459.00
		150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2022	FISICO	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00	
						COSTEO S/	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	65,955.00	791,459.00
						FISICO	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	1,620.00
						COSTEO S/	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	360,000.00
		150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2020	FISICO	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	1,620.00	
						COSTEO S/	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	360,000.00
						FISICO	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	1,620.00
						COSTEO S/	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	360,000.00
		150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2021	FISICO	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	1,620.00	
						COSTEO S/	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	360,000.00
						FISICO	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	1,620.00
						COSTEO S/	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	360,000.00
		150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2022	FISICO	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	1,620.00	
						COSTEO S/	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	360,000.00
						FISICO	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	33,600.00
						COSTEO S/	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	400,735.00
		150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2020	FISICO	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	33,600.00	
						COSTEO S/	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	400,735.00
						FISICO	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	33,600.00
						COSTEO S/	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	400,735.00
		150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2021	FISICO	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	33,600.00	
						COSTEO S/	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	400,735.00
						FISICO	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	33,600.00
						COSTEO S/	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	400,735.00
		150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2022	FISICO	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	33,600.00	
						COSTEO S/	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	33,395.00	400,735.00
						FISICO	34.00	34.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	398.00
						COSTEO S/	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	8,409,960.00
		150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2020	FISICO	34.00	34.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	398.00	
						COSTEO S/	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	8,409,960.00
						FISICO	34.00	34.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	398.00
						COSTEO S/	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	8,409,960.00
		150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2021	FISICO	34.00	34.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	398.00	
						COSTEO S/	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	8,409,960.00
						FISICO	34.00	34.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	398.00
						COSTEO S/	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	8,409,960.00
		150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2022	FISICO	34.00	34.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	398.00	
						COSTEO S/	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	700,830.00	8,409,960.00
						FISICO	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	26,940.00
						COSTEO S/	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	12,214,261.00
		150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2020	FISICO	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	26,940.00	
						COSTEO S/	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	12,214,261.00
						FISICO	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	26,940.00
						COSTEO S/	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	12,214,261.00
		150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2021	FISICO	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	26,940.00	
						COSTEO S/	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	12,214,261.00
						FISICO	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	26,940.00
						COSTEO S/	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	12,214,261.00
		150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Alta	2022	FISICO	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	26,940.00	
						COSTEO S/	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	12,214,261.00
						FISICO	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	2,245.00	26,940.00
						COSTEO S/	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	1,017,855.00	12,214,261.00

CENTRO DE COSTO: 02.11.03 - SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA Y ÁREAS VERDES

OEI.06 - MEJORAR LA GESTION AMBIENTAL SOSTENIBLE EN MIRAFLORES

AEI.06.01 - GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS DE FORMA ADECUADA Y TECNIFICADA; EN BENEFICIO DE LOS VECINOS.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	
AOI30127100292	FISCALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS TERCERIZADOS DE	150122 - MIRAFLORES	TONELADA	Alta	2020	FISCO	5,425.00	4,900.00	5,425.00	5,425.00	5,250.00	5,425.00	5,425.00	5,425.00	5,250.00	5,425.00	63,875.00	
						COSTEO S/	27,698.00	27,698.00	27,698.00	27,698.00	27,698.00	27,698.00	27,698.00	27,698.00	27,698.00	27,698.00	27,698.00	332,356.00

AEL.06.02 - SISTEMAS DE MANEJO EFICIENTE DE AGUA PARA RIEGO EN EL DISTRITO.																					
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL			
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12		
2021	RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS MUNICIPALES	COSTEO S/			2020	FISICO	5,425.00	4,900.00	5,425.00	5,250.00	5,425.00	5,250.00	5,425.00	5,250.00	5,425.00	5,250.00	5,425.00	5,250.00	63,875.00		
						COSTEO S/	27,698.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	332,356.00
						FISICO	5,425.00	4,900.00	5,425.00	5,250.00	5,425.00	5,250.00	5,425.00	5,250.00	5,425.00	5,250.00	5,425.00	5,250.00	5,425.00	5,250.00	63,875.00
						COSTEO S/	27,698.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00	27,696.00
2022	FISCALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS TERCERIZADOS DE ÁREAS VERDES	COSTEO S/	150122 - MIRAFLORES M2	Alta	2020	FISICO	752,156.41	752,134.21	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	9,025,825.12			
						COSTEO S/	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,360.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	14,284,298.00
						FISICO	752,156.41	752,134.21	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	9,025,825.12	
						COSTEO S/	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,360.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	14,284,298.00
2021	FISCALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS TERCERIZADOS DE ÁREAS VERDES	COSTEO S/	150122 - MIRAFLORES M2	Alta	2021	FISICO	752,156.41	752,134.21	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	9,025,825.12			
						COSTEO S/	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,360.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	14,284,298.00
						FISICO	752,156.41	752,134.21	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	9,025,825.12	
						COSTEO S/	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,360.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	14,284,298.00
2022	FISCALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS TERCERIZADOS DE ÁREAS VERDES	COSTEO S/	150122 - MIRAFLORES M2	Alta	2022	FISICO	752,156.41	752,134.21	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	9,025,825.12			
						COSTEO S/	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,360.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	14,284,298.00
						FISICO	752,156.41	752,134.21	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	752,149.01	752,156.41	9,025,825.12	
						COSTEO S/	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,360.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	1,190,358.00	14,284,298.00
2020	PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL DE LOS SERVICIOS TERCERIZADOS DE PARQUES Y JARDINES	COSTEO S/			2020	FISICO	340,927.38	341,075.38	341,227.38	341,375.38	341,525.38	341,675.38	341,825.38	341,977.38	342,127.38	342,277.38	342,425.38	342,575.38	4,101,014.56		
						COSTEO S/	501,764.00	501,764.00	501,762.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,762.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	6,021,164.00	
						FISICO	340,927.38	341,075.38	341,227.38	341,375.38	341,525.38	341,675.38	341,825.38	341,977.38	342,127.38	342,277.38	342,425.38	342,575.38	342,725.38	4,101,014.56	
						COSTEO S/	501,764.00	501,764.00	501,762.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,762.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	6,021,164.00	
2021	PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL DE LOS SERVICIOS TERCERIZADOS DE PARQUES Y JARDINES	COSTEO S/	150122 - MIRAFLORES M2	Alta	2021	FISICO	340,927.38	341,075.38	341,227.38	341,375.38	341,525.38	341,675.38	341,825.38	341,977.38	342,127.38	342,277.38	342,425.38	342,575.38	4,101,014.56		
						COSTEO S/	501,764.00	501,764.00	501,762.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,762.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	6,021,164.00	
						FISICO	340,927.38	341,075.38	341,227.38	341,375.38	341,525.38	341,675.38	341,825.38	341,977.38	342,127.38	342,277.38	342,425.38	342,575.38	342,725.38	4,101,014.56	
						COSTEO S/	501,764.00	501,764.00	501,762.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,762.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	6,021,164.00	
2022	PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL DE LOS SERVICIOS TERCERIZADOS DE PARQUES Y JARDINES	COSTEO S/			2022	FISICO	340,927.38	341,075.38	341,227.38	341,375.38	341,525.38	341,675.38	341,825.38	341,977.38	342,127.38	342,277.38	342,425.38	342,575.38	4,101,014.56		
						COSTEO S/	501,764.00	501,764.00	501,762.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,762.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	6,021,164.00	
						FISICO	340,927.38	341,075.38	341,227.38	341,375.38	341,525.38	341,675.38	341,825.38	341,977.38	342,127.38	342,277.38	342,425.38	342,575.38	342,725.38	4,101,014.56	
						COSTEO S/	501,764.00	501,764.00	501,762.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	501,762.00	501,764.00	501,764.00	501,764.00	6,021,164.00	
2020	GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA PÚBLICA Y ÁREAS VERDES	COSTEO S/			2020	FISICO	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	1,692.00			
						COSTEO S/	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,238.00	2,678,889.00	
						FISICO	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	1,692.00	
						COSTEO S/	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,238.00	2,678,889.00	
2021	GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA PÚBLICA Y ÁREAS VERDES	COSTEO S/	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	2021	FISICO	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	1,692.00			
						COSTEO S/	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,238.00	2,678,889.00	
						FISICO	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	1,692.00	
						COSTEO S/	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,238.00	2,678,889.00	
2022	GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA PÚBLICA Y ÁREAS VERDES	COSTEO S/			2022	FISICO	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	1,692.00			
						COSTEO S/	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,238.00	2,678,889.00	
						FISICO	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	141.00	1,692.00	
						COSTEO S/	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,241.00	223,238.00	2,678,889.00	
2020	FISCALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS TERCERIZADOS DE ASEO URBANO DE LIMPIEZA PÚBLICA	COSTEO S/			2020	FISICO	5,513.04	4,979.52	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	64,911.60			
						COSTEO S/	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,718.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	14,228,606.00	
						FISICO	5,513.04	4,979.52	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	64,911.60	
						COSTEO S/	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,718.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	14,228,606.00	
2021	FISCALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS TERCERIZADOS DE ASEO URBANO DE LIMPIEZA PÚBLICA	COSTEO S/	150122 - MIRAFLORES	KILOMETRO	2021	FISICO	5,513.04	4,979.52	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	64,911.60			
						COSTEO S/	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,718.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	14,228,606.00	
						FISICO	5,513.04	4,979.52	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	64,911.60	
						COSTEO S/	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,718.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	14,228,606.00	
2022	FISCALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS TERCERIZADOS DE ASEO URBANO DE LIMPIEZA PÚBLICA	COSTEO S/			2022	FISICO	5,513.04	4,979.52	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	64,911.60			
						COSTEO S/	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,718.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	1,185,716.00	1,185,719.00	14,228,606.00	
						FISICO	5,513.04	4,979.52	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20			



AEI.02.01 - Patrullaje integrado en beneficio de la ciudadanía																							
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL					
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12					
AOI30127100024	PLANEAMIENTO, ORGANIZACION Y DIRECCION DE LA SEGURIDAD CIUDADANA	150122 - MIRAFLORES	PLAN	Alta	2020	FISICO	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	13.00			
						COSTEO S/	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	4,014,067.00		
					2021	FISICO	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	13.00
						COSTEO S/	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	4,014,067.00
2022	FISICO	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	13.00				
	COSTEO S/	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	334,506.00	4,014,067.00					
AOI30127100295	ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	150122 - MIRAFLORES	INFORME	Alta	2020	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00			
						COSTEO S/	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	75,159.00	
					2021	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
						COSTEO S/	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	75,159.00
2022	FISICO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00				
	COSTEO S/	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	6,264.00	75,159.00					

AEI.02.02 - Programa de seguridad ciudadana vecinal de manera focalizada en beneficio de la población																		
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	
150122 - MIRAFLORES	PREVENCIÓN, SENSIBILIZACIÓN Y DIFUSIÓN A LA COMUNIDAD	PERSONA	Alta	2020	FISICO	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	648.00
					COSTEO S/	3,553.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	42,625.00
					FISICO	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	648.00
					COSTEO S/	3,553.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	42,625.00
150122 - MIRAFLORES	PREVENCIÓN, SENSIBILIZACIÓN Y DIFUSIÓN A LA COMUNIDAD	PERSONA	Alta	2021	FISICO	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	648.00	
					COSTEO S/	3,553.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	42,625.00
					FISICO	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	648.00
					COSTEO S/	3,553.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	42,625.00
150122 - MIRAFLORES	PREVENCIÓN, SENSIBILIZACIÓN Y DIFUSIÓN A LA COMUNIDAD	PERSONA	Alta	2022	FISICO	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	648.00	
					COSTEO S/	3,553.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	42,625.00
					FISICO	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	54.00	648.00
					COSTEO S/	3,553.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	3,552.00	42,625.00

AEI.02.01 - Patrullaje integrado en beneficio de la ciudadanía																			
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL													
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	TOTAL ANUAL
AOI30127100031	BRINDAR SERVICIO DE VIGILANCIA Y CONTROL DEL DISTRITO	150122 - MIRAFLORES	PATRULLAJE	Alta	2020	FISICO	15,756.00	14,256.00	15,756.00	14,784.00	15,268.00	14,784.00	15,268.00	14,803.00	15,249.00	14,803.00	14,784.00	15,756.00	181,267.00
						COSTEO S/	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	28,915,168.00
					2021	FISICO	15,756.00	14,256.00	15,756.00	14,784.00	15,268.00	14,784.00	15,268.00	14,803.00	15,249.00	14,803.00	14,784.00	15,756.00	181,267.00
						COSTEO S/	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	28,915,168.00
AOI30127100031	BRINDAR SERVICIO DE VIGILANCIA Y CONTROL DEL DISTRITO	150122 - MIRAFLORES	PATRULLAJE	Alta	2022	FISICO	15,756.00	14,256.00	15,756.00	14,784.00	15,268.00	14,784.00	15,268.00	14,803.00	15,249.00	14,803.00	14,784.00	15,756.00	181,267.00
						COSTEO S/	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	28,915,168.00
					2023	FISICO	15,756.00	14,256.00	15,756.00	14,784.00	15,268.00	14,784.00	15,268.00	14,803.00	15,249.00	14,803.00	14,784.00	15,756.00	181,267.00
						COSTEO S/	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	2,409,596.00	28,915,168.00

2020	CONTROL, SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA CENTRAL DE ALERTA MIRAFLORES	150122 - MIRAFLORES	INTERVENCION	Alta	FISICO	10,023.00	11,985.00	13,628.00	9,107.00	9,409.00	9,107.00	9,409.00	9,107.00	9,409.00	9,107.00	9,409.00	119,109.00
					COSTEO S/	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	481,613.00	
					FISICO	10,023.00	11,985.00	13,628.00	9,107.00	9,409.00	9,107.00	9,409.00	9,409.00	9,107.00	9,409.00	119,109.00	
					COSTEO S/	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	481,613.00	
2021	CONTROL, SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA CENTRAL DE ALERTA MIRAFLORES	150122 - MIRAFLORES	INTERVENCION	Alta	FISICO	10,023.00	11,985.00	13,628.00	9,107.00	9,409.00	9,107.00	9,409.00	9,107.00	9,409.00	9,107.00	9,409.00	119,109.00
					COSTEO S/	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	481,613.00	
					FISICO	10,023.00	11,985.00	13,628.00	9,107.00	9,409.00	9,107.00	9,409.00	9,409.00	9,107.00	9,409.00	119,109.00	
					COSTEO S/	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	481,613.00	
2022	CONTROL, SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA CENTRAL DE ALERTA MIRAFLORES	150122 - MIRAFLORES	INTERVENCION	Alta	FISICO	10,023.00	11,985.00	13,628.00	9,107.00	9,409.00	9,107.00	9,409.00	9,107.00	9,409.00	9,107.00	9,409.00	119,109.00
					COSTEO S/	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	481,613.00	
					FISICO	10,023.00	11,985.00	13,628.00	9,107.00	9,409.00	9,107.00	9,409.00	9,409.00	9,107.00	9,409.00	119,109.00	
					COSTEO S/	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	40,135.00	481,613.00	

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U. M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL		
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			
AOI30127100033	FORTALECIMIENTO DEL CAPITAL HUMANO	150122 - MIRAFLORES	PERSONA CAPACITADA	Alta	2020	FISCO	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	4,812.00		
						COSTEO S/	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	47,016.00	
					2021	FISCO	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	4,812.00
						COSTEO S/	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	47,016.00
					2022	FISCO	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	401.00	4,812.00			
						COSTEO S/	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	3,918.00	47,016.00	

CENTRO DE COSTO: 02.12.03 - SUBGERENCIA DE MOVILIDAD URBANA Y SEGURIDAD VIAL

OEI.04 - PROMOVER EL DESARROLLO URBANO ARMONICO DEL TERRITORIO																			
AEI.04.02 - MANTENIMIENTO DE LAS CICLOVIAS PARA EL TRANSPORTE NO MOTORIZADO DEL DISTRITO.																			
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
AOI30127100203	SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DE ACCIONES OPERATIVAS Y DE FISCALIZACIÓN	150122 - MIRAFLORES	INTERVENCION	Alta	2020	FISICO	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	42,360.00	
						COSTEO S/	365,814.00	365,814.00	365,814.00	365,814.00	365,815.00	365,815.00	365,815.00	365,815.00	365,815.00	365,815.00	365,815.00	4,389,776.00	
					2021	FISICO	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	42,360.00	
						COSTEO S/	365,814.00	365,814.00	365,814.00	365,814.00	365,815.00	365,815.00	365,815.00	365,815.00	365,815.00	365,815.00	365,815.00	4,389,776.00	
					2022	FISICO	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	3,530.00	42,360.00		
						COSTEO S/	365,814.00	365,814.00	365,814.00	365,814.00	365,815.00	365,815.00	365,815.00	365,815.00	365,815.00	365,815.00	365,815.00	4,389,776.00	

PROGRAMACIÓN, SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN DE LA SEGURIDAD VIAL	AOI30127100204	150122 - MIRAFLORES	INFORME	Alta	2020	FISICO	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	3,024.00			
						COSTEO S/	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,983.00	179,807.00		
					2021	FISICO	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	3,024.00
						COSTEO S/	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,983.00	179,807.00
					2022	FISICO	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	3,024.00			
						COSTEO S/	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,983.00	179,807.00		
						FISICO	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	252.00	3,024.00
						COSTEO S/	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,984.00	14,983.00	179,807.00

AOI30127100205	EVALUACION DE LAS CONDICIONES VIALES	150122 - MIRAFLORES	INFORME	Alta	2020	FISICO	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	4,716.00
						COSTEO S/	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,225.00	134,707.00
					2021	FISICO	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	4,716.00
						COSTEO S/	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,225.00	134,707.00
					2022	FISICO	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	393.00	4,716.00
						COSTEO S/	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,232.00	11,225.00	134,707.00

CENTRO DE COSTO: 02.13 - GERENCIA DE CULTURA Y TURISMO

OEI.08 - INCREMENTAR LA OFERTA TURISTICA CON ENFOQUE CULTURAL EN EL DISTRITO																					
AEI.08.01 - SERVICIOS CULTURALES DE CALIDAD A LOS VECINOS.																					
CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL		
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			
AOI30127100228	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	150122 - MIRAFLORES	DOCUMENTO	Media	2020	FISICO	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	1,080.00		
						COSTEO S/	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,941.00	1,139,325.00		
					2021	FISICO	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	1,080.00
						COSTEO S/	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,941.00	1,139,325.00		
					2022	FISICO	90.00	90.00	90.00	90.00 [*]	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	1,080.00		
						COSTEO S/	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,944.00	94,941.00	1,139,325.00		



[illegible]

[illegible]

[illegible]

REPORTE FORMULACION POI 2020 DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO MUNICIPAL - SAM



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

ALCALDIA

CENTRO DE COSTO 10010001 ALCALDIA

OBJETIVO GENERAL

Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Dirigir y promulgar lineamientos políticos para una mejor gestión municipal a beneficio de los Mirafloresinos

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Convocar y presidir las sesiones de Concejo Municipal	Sesiones de Concejo Ordinarias	Sesion	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	26.00
	Sesiones de Concejo Extraordinarias.	Sesion	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	4.00
Aprobación de Ordenanzas, Decretos y Resoluciones de Alcaldía	Aprobar y promulgar Ordenanzas	Documento	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	2.00	2.00	1.00	2.00	2.00	1.00	2.00	20.00
	Emisión de Decretos y Resoluciones	Documento	50.00	50.00	55.00	50.00	50.00	55.00	50.00	50.00	55.00	50.00	50.00	55.00	620.00
Presidir Reuniones Diversas	Audiencias con los vecinos	Accion	4.00	4.00	4.00	5.00	4.00	4.00	4.00	4.00	5.00	4.00	4.00	5.00	51.00
	Reuniones con Funcionarios	Accion	4.00	4.00	5.00	4.00	4.00	5.00	3.00	4.00	5.00	4.00	4.00	4.00	50.00
	Reuniones con el Comité de Seguridad Ciudadana	Accion	5.00	4.00	4.00	3.00	4.00	4.00	5.00	4.00	4.00	5.00	4.00	4.00	50.00
	Participación en Eventos Oficiales y actividades diversas	Accion	50.00	45.00	50.00	45.00	48.00	45.00	50.00	45.00	45.00	46.00	45.00	48.00	562.00
	Participación en seminarios, talleres y exposiciones.	Accion	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00
Revisar y atender documentos administrativos	Elaboración de documentos administrativos, oficios, cartas, invitaciones y memorandum	Documento	65.00	60.00	50.00	60.00	50.00	60.00	55.00	60.00	60.00	55.00	55.00	50.00	680.00



REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR



ALFONSO VILLARREAL
Alcalde

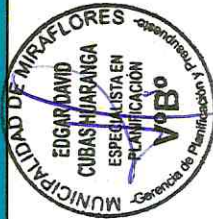
Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	ALCALDIA	CENTRO DE COSTO	10010001 ALCALDIA
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.		
OBJETIVO ESPECÍFICO	Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Administración General y de Servicios	Administración General	Acción	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Servicios Generales	Acción	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

.....
LUIS MOLINA ARLES
ELABORADOR



REVISADO POR

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

.....
OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planeación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	GABINETE	CENTRO DE COSTO	10370001 GABINETE
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.		
OBJETIVO ESPECÍFICO	Brindar servicios de calidad a las actividades protocolares y asistencia técnica en beneficio de la entidad		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Organizar, dirigir y coordinar las presentaciones oficiales y actividades de protocolo	Organizar y coordinar eventos de la institución	Eventos	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	96.00
	Asistencia de eventos protocolares fuera de la institución	Eventos	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
Administrar el uso de salón de actos	Administrar el uso de salón de actos	Acción	10.00	15.00	20.00	15.00	10.00	20.00	10.00	15.00	18.00	15.00	20.00	15.00	183.00
Revisar y atender documentos administrativos	Atender solicitudes de información	Documento	10.00	10.00	12.00	10.00	10.00	12.00	10.00	10.00	12.00	10.00	10.00	12.00	128.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

ALVARO ROMERO VIDAL
 Jefe de Gabinete

ELABORADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
 EDGAR DAVID
 CUBAS JUARANGA
 ESPECIALISTA EN
 PLANIFICACIÓN
 VºBº
 Gerencia de Planificación

REVISADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
 Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	CENTRO DE COSTO	10020001	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.			
OBJETIVO ESPECÍFICO	Promover la participación de los vecinos en la gestión del Gobierno Local			

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Efectuar servicios de control	Servicio de control posterior (Auditoría de cumplimiento)	Informe	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	4.00
	Servicio de control simultáneo	Informe	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	23.00
	Servicios relacionados y de apoyo	Documento	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	.00	.00	2.00	.00	2.00	15.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

CARLO FABRICIO GONZALES HERRERA

JEFE DE OCA

ELABORADO POR



REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)

Gerente de Planeación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	CENTRO DE COSTO	10040001 PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.		
OBJETIVO ESPECIFICO	Asumir la defensa jurídica de los derechos e intereses de la Municipalidad		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Representar en las diligencias Asistencia y representación en judiciales y extrajudiciales, diligencias judiciales y extrajudiciales		Accion	100.00	15.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,115.00
Atender los intereses de la municipalidad.	Evaluación de notificaciones judiciales	Documento	500.00	150.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	5,650.00
	Elaboración de escritos judiciales y extrajudiciales.	Documento Emitido	300.00	150.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3,450.00
Atención de documentos administrativos.	Recepción y trámite de documentos administrativos.	Documento	150.00	90.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	1,740.00
	Elaboración de documentos administrativos.	Documento Emitido	150.00	90.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	1,740.00
	Remisión de expedientes concluidos al archivo central	Expediente Resuelto	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00



MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JAI ME A. PASTOR RAMIREZ
 Procurador Público Municipal
 Reg. CAL 18548
 ELABORADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
 Gerente de Planificación y Presupuesto
 APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	CENTRO DE COSTO	10040001 PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.		
OBJETIVO ESPECIFICO	Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Administración General y de Servicios	Administración General	Documento	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Servicios Generales	Documento	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00



MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



JAIME/A. PASTOR RAMIREZ
Procurador Público Municipal
Reg. CAL 18548

ELABORADO POR

REVISADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

SECRETARIA GENERAL

CENTRO DE COSTO

10080001 SECRETARIA GENERAL

OBJETIVO GENERAL

Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

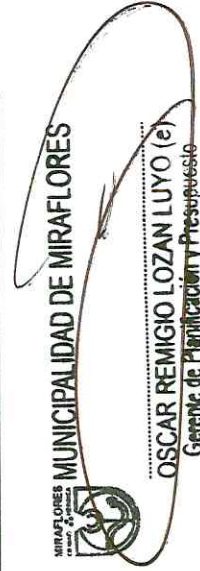
OBJETIVO ESPECIFICO

Atender de forma eficiente los procesos y procedimientos de la gestión municipal

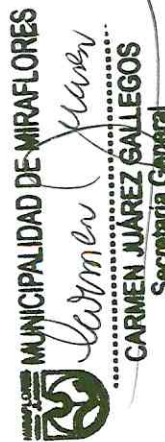
ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Suscribir documentos de Alcaldía	Sesiones de Concejo.	Sesion	3.00	2.00	2.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	27.00
	Acuerdos de Concejo.	Sesion	10.00	9.00	10.00	8.00	7.00	6.00	7.00	7.00	7.00	9.00	8.00	8.00	96.00
	Emitir ordenanzas.	Documento	3.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	2.00	1.00	2.00	2.00	1.00	3.00	22.00
	Elaborar Decretos de Alcaldía.	Documento	2.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	3.00	3.00	2.00	2.00	1.00	2.00	22.00
	Emitir Resoluciones de Alcaldía.	Resolucion	40.00	20.00	35.00	30.00	30.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	295.00
Revisar y atender documentos administrativos	Elaborar oficios.	Documento	20.00	25.00	35.00	25.00	35.00	30.00	25.00	30.00	30.00	30.00	30.00	25.00	340.00
	Elaborar cartas	Documento	20.00	25.00	25.00	25.00	30.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	20.00	295.00
	Elaborar informes y memorandos.	Documento	20.00	20.00	15.00	10.00	15.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	150.00
	Solicitudes de Accesos a la Información.	Atencion	98.00	95.00	80.00	85.00	90.00	80.00	90.00	85.00	80.00	80.00	95.00	90.00	1,048.00
Proponer, coordinar y ejecutar y validar las medidas y normas de control interno			1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	4.00



REVISADO POR



APROBADO POR



ELABORADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	SECRETARÍA GENERAL	CENTRO DE COSTO	10080001 SECRETARÍA GENERAL
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.		
OBJETIVO ESPECÍFICO	Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	Administración General	Informe	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Servicios Generales	Informe	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

Carmen Juárez
CARMEN JUÁREZ GALLEGOS
 Secretaria General

ELABORADO POR



REVISADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

Oscar Remigio Lozano Luyo
OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
 Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

OBJETIVO GENERAL

OBJETIVO ESPECÍFICO

SECRETARÍA GENERAL

Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO CON EFICIENCIA, RAPIDEZ Y VOCACIÓN DE SERVICIO, CUSTODIANDO Y CONSERVANDO LOS DOCUMENTOS DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS

CENTRO DE COSTO 10080003 ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Administrar los documentos municipales	Recepción, clasificación de documentos externos	Documento	6,400.00	6,400.00	6,400.00	6,400.00	6,400.00	6,400.00	6,400.00	6,400.00	6,400.00	6,400.00	6,400.00	6,400.00	76,800.00
	Recepción y distribución de documentos internos a notificar	Documento	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00
	Documentos autenticados (incluido trámite y archivo)	Documento	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	4,800.00
	Elaboración de documentos administrativos (incluido trámite y archivo)	Documento	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	1,440.00
Dirigir y supervisar el Archivo Central	Clasificación y digitalización de documentos (tamaño a-4)	Documento	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	6,500.00	78,000.00
	Recepción y remisión de expedientes y documentos de gestión	Documento	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	16,800.00
	Servicio de búsqueda y copia de documentos	Documento	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	3,500.00	42,000.00

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

ANGEL FERNANDEZ CUADROS
Responsable de Administración Documentaria y Archivo

ELABORADO POR



REVISADO POR

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZANILUJO (R)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	SECRETARIA GENERAL	CENTRO DE COSTO	10080005	TRAMITE DE SEPARACION CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.			
OBJETIVO ESPECIFICO	Optimizar al 100% el procedimiento de la separación convencional y el divorcio ulterior			

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Conducir y tramitar el procedimiento no contencioso cumplimiento de requisitos, emitiendo de separación convencional y pronunciamiento divorcio ulterior	Calificar el expediente, verificando el cumplimiento de requisitos, emitiendo de separación convencional y pronunciamiento divorcio ulterior	Expediente	17.00	19.00	17.00	17.00	19.00	17.00	17.00	19.00	17.00	17.00	19.00	17.00	212.00
Elaborar los documentos correspondientes a la separación y el divorcio	Proyect. Res. Alc. elaborar informes, oficios, memorandums, notificaciones, proveídos, requerimientos	Documento	250.00	231.00	254.00	250.00	231.00	254.00	250.00	231.00	254.00	250.00	231.00	254.00	2,940.00
Realizar la audiencia única emitiendo el documento que atiende a la actuación de los administrados	Emitir actas de ratificación, inasistencia Documento o desistimiento	Documento	21.00	18.00	19.00	21.00	18.00	19.00	21.00	18.00	19.00	21.00	18.00	19.00	232.00
Registrar las visitas para orientación y absolución de consultas sobre el procedimiento	Registrar las visitas para orientación y absolución de consultas sobre el procedimiento	Visita	153.00	158.00	147.00	153.00	158.00	147.00	153.00	158.00	147.00	153.00	158.00	147.00	1,832.00

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JUAN ROSA BERROCAL YNDIGUEN
Responsable de Trámite de Separación Convencional y Divorcio Ulterior

ELABORADO POR



REVISADO POR

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	SECRETARIA GENERAL	CENTRO DE COSTO	10080002 REGISTROS CIVILES
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.		
OBJETIVO ESPECIFICO	Garantizar la legitimidad del matrimonio civil contribuyendo a la calidad de la gestión.		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Celebrar matrimonios civiles	Apertura del plego matrimonial	Expediente	60.00	60.00	60.00	60.00	65.00	65.00	65.00	65.00	70.00	70.00	70.00	70.00	780.00
	Publicación de edicto matrimonial	Publicador	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	216.00
	Celebración del matrimonio civil	Acción	60.00	60.00	60.00	60.00	65.00	65.00	65.00	65.00	70.00	70.00	70.00	70.00	780.00
Revisar y atender documentos administrativos	Elaboración de memorandums, informes, oficios y cartas.	Documento	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00
	Elaboración de requerimientos y peticiones	Documento	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
Publicar los edictos matrimoniales de otro distrito	Publicación de edictos de matrimonios en otras oficinas de Registros Civiles	Publicador	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	18.00	216.00
Procesar el archivo registral	Recepción de plego matrimonial	Expediente	60.00	60.00	60.00	60.00	65.00	65.00	65.00	65.00	70.00	70.00	70.00	70.00	780.00
	Búsqueda y emisión de copias insertas de documentos archivados	Documento Emitido	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00
Registrar las visitas	Información de los requisitos de matrimonio civil de fomar preconsal	Persona Atendida	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	720.00
	Información solicitada a través del correo y chat en línea de la página web	Persona Atendida	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
RENZO BRIGNETTI GOYTIZOL
 Responsable de Registros Civiles

ELABORADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
EDGAR DAVID CUBAS HUARANGA
 ESPECIALISTA EN PLANIFICACIÓN
 Gerencia de Planificación y Presupuesto

REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
OSCAR REMIGIO LOZANILLO (C)
 Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

GERENCIA MUNICIPAL

CENTRO DE COSTO

10030001 GERENCIA MUNICIPAL

OBJETIVO GENERAL

Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

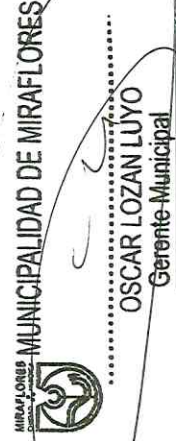
OBJETIVO ESPECÍFICO

Planificar, presidir y evaluar la gestión administrativa, financiera y servicios municipales

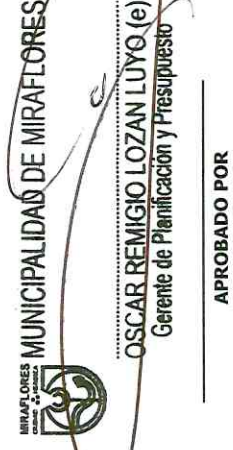
ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Organizar, dirigir y controlar las actividades administrativas	Proponer y elevar a Alcaldía planes y estrategias en materia de gestión municipal	Documento	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Emisión de resoluciones de Gerencia Municipal	Resolución	6.00	8.00	6.00	10.00	6.00	8.00	6.00	8.00	10.00	8.00	6.00	6.00	88.00
	Elaborar y realizar el seguimiento del POI de la Gerencia Municipal	Documento	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	4.00
Dirigir, supervisar, monitorear y administrar las unidades orgánicas	Convocar reuniones de trabajo con funcionarios	Acción	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
	Convocar reuniones en calidad de Presidente de diversas comisiones	Acción	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
Revisar y atender documentos administrativos	Atender solicitudes de información y coordinación	Documento	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	300.00



ELABORADO POR



REVISADO POR



APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

GERENCIA MUNICIPAL

CENTRO DE COSTO 10030001 GERENCIA MUNICIPAL

OBJETIVO GENERAL

Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Administración General y de Servicios	Administración General	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Servicios Generales	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00



ELABORADO POR



OSCAR LOZANO LUYO

Gerente Municipal



OSCAR REMIGIO LOZANO LUYO (e)

Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	PARTICIPACION VECINAL	CENTRO DE COSTO	10350001	GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.			
OBJETIVO ESPECÍFICO	Promover la participación de los vecinos en la gestión del Gobierno Local			

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Ampliar la base de datos para Registro permanente de la base de la difusión de actividades que datos de contactos vecinales. ejecuta la Municipalidad.		Registro	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00
Atender al vecino en sus sugerencias y solicitudes	Atención de las solicitudes y sugerencias presentadas en el Sistema de Atención Vecinal - SAVE	Atención	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3,600.00
Información al vecino de las actividades que ejecuta la Municipalidad en el distrito.	Información al vecino de las actividades que ejecuta la Municipalidad en el distrito.	Persona Informada	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	60,000.00
Promover la participación ciudadana en el distrito.	Implementación de las Elecciones de Juntas Vecinales.	Participante	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1,200.00	.00	.00	1,200.00
	Convocatoria y organización del Proceso del Presupuesto Participativo del Año 2021	Participante	.00	.00	.00	.00	300.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	300.00
	Capacitación a las Juntas Vecinales del distrito.	Organización	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Apoyo a otras Gerencias en tareas relacionadas a la Participación Vecinal	Acción	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
Registrar a las organizaciones sociales en el distrito de Miraflores.	Registro de Organizaciones Sociales	Registro	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
Proponer, coordinar y ejecutar Ejecutar y validar las medidas y normas de control de control interno	Ejecutar y validar las medidas y normas de control de control interno	Documento	1.00	.00	.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	4.00



OSCAR REMIGIO TOZAN-LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

REVISADO POR

APROBADO POR



PATRICIA ANTICH ANTICH
Gerente de Participación Vecinal

ELABORADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	PARTICIPACION VECINAL	CENTRO DE COSTO	10350001	GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.			
OBJETIVO ESPECÍFICO	Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones			

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Administración General y de Servicios	Administración General	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Servicios Generales	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

 PATRICIA ANTICH ANTICH
 Gerente de Participación Vecinal

ELABORADO POR



REVISADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

 OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
 Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL

CENTRO DE COSTO

10340001 GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL

OBJETIVO GENERAL

Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Brindar una comunicación interna y externa con la finalidad de promover canales que permitan llegar a la comunidad mirafloresina.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Desarrollar e implementar políticas de comunicación - Mira TV	Transmisión en vivo	Accion	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	144.00
Registros filmicos y fotograficos		Eventos	130.00	130.00	130.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	1,110.00
Ediciones generales y material audiovisual para etiquetera y ediciones para medios		Edicion Realizada	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00
Promover la transparencia y editar material informativo en la pagina web y portal de transparencia	Actualización en la página web y portal de transparencia	Documento	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
Redacción de notas web		Unidad	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00
Planificar e informar a través de la comunicación externa e interna	Notas de prensa, convocatoria a medios, comunicados, columnas de opinión y cobertura de actividades. Revista Institucional	Unidad	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00
Redacción de boletín virtual para vecinos		Publicador	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	4.00
Redacción de boletín virtual para vecinos		Publicador	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
Desarrollar y elaborar marcas institucionales y otros	Diseños institucionales, merchandising y otros	Unidad	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	960.00
Renovación de material en pantallas informativas.		Unidad	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00
Revisar y atender documentos administrativos	Atender solicitudes de información y coordinación.	Documento	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	690.00



MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

RICARDO BURGOS ROJAS
Gerente de Planificación e Imagen Institucional

REVISADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL	CENTRO DE COSTO	10340001	GERENCIA DE COMUNICACIONES E IMAGEN INSTITUCIONAL
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.			
OBJETIVO ESPECÍFICO	Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones			

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Administración General y de Servicios	Administración General	Accion	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	12,00
	Servicios Generales	Accion	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	12,00

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

.....
RICARDO BURGOS ROJAS
Gerente de Comunicaciones e Imagen Institucional

ELABORADO POR



REVISADO POR

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

.....
OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

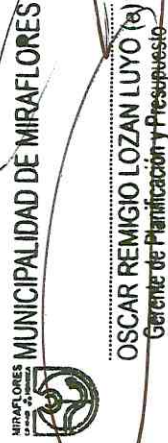
UNIDAD ORGÁNICA	ADMINISTRACION Y FINANZAS	CENTRO DE COSTO	10130001 GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.		
OBJETIVO ESPECIFICO	Fortalecer la administración eficiente y transparente de los Recursos Municipales.		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Supervisar y dirigir los recursos municipales	Supervisión y monitoreo de RH, Financieros, Logist y ejecución ppta de ingresos y gastos.	Supervisor	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
	Seguimiento e Implementación de Recomendación del OCI y de las SOAs	Documento	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	18.00
	Coordinación y seguimiento con subgerencias de la GAF sobre Implem. del sist. de Control Interno.	Documento	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	15.00
	Atención de Recursos suscripción de Resolución y emisión de doc. varios.	Documento	90.00	115.00	140.00	130.00	120.00	130.00	140.00	120.00	130.00	120.00	130.00	140.00	1,505.00
Efectuar el resguardo de bienes e instalaciones municipales a través de la seguridad interna	Brindar servicios de Seguridad Interna en el Palacio Municipal y Locales Periféricos.	Servicio	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	1,080.00
Presidir y/o integrar comisiones de trabajo	Reuniones de Coord. de Trab en comisiones como Pdt. o miembro de Func. de la GAF y otras áreas.	Sesion	10.00	10.00	12.00	10.00	10.00	12.00	10.00	10.00	12.00	10.00	10.00	12.00	128.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
Ing. EDUARDO ENRIQUE CORREA TALLEDO
Gerente de Administración y Finanzas



REVISADO POR



APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	ADMINISTRACION Y FINANZAS	CENTRO DE COSTO	10130001 GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.		
OBJETIVO ESPECIFICO	Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Administración General y de Servicios	Administración General	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Servicios Generales	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

Ing. EDUARDO ENRIQUE CORREA-TALLEDO
 Gerente de Administración y Finanzas



MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
 Gerente de Planificación y Presupuesto

REVISADO POR

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA ADMINISTRACION Y FINANZAS CENTRO DE COSTO 10130002 SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
 OBJETIVO GENERAL Promover la gestión institucional de la Municipalidad.
 OBJETIVO ESPECIFICO Fortalecer y afianzar los procedimientos de gestión, estableciendo una estructura administrativa eficiente y eficaz con responsabilidad laboral y social

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Conducir y controlar la gestión de recursos humanos	Negociación Colectiva por Pliego de Reclamo	Convenio	.00	.00	1.00	.00	2.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	3.00
	Relaciones Laborales (Rotaciones, Licencias y Reconoc. de sentencia Judicial)	Documentic	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	480.00
	Informe Laboral	Informe	50.00	60.00	50.00	50.00	50.00	60.00	60.00	50.00	60.00	50.00	50.00	60.00	650.00
	Proceso Disciplinario (Informe Pre Calificación, Sanción y/o Oficializar Sanción)	Documentic	.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	165.00
	Informes, Oficios, Cartas, Resoluciones, Convenios, Boletas de pago y/o otros	Documentic	3,000.00	3,500.00	3,400.00	3,200.00	3,000.00	3,400.00	3,500.00	4,000.00	3,000.00	3,500.00	3,500.00	3,000.00	40,000.00
	Evaluación de Desempeño	Accion	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	2.00
	Elaborar planillas, conducir y controlar al personal.	Persona	60.00	60.00	50.00	50.00	60.00	60.00	60.00	50.00	50.00	50.00	50.00	60.00	860.00
	Control de Asistencia, Puntualidad y permanencia	Documentic	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	30,000.00
	Elaboración de planillas del personal activo, cesante y vacaciones trancas.	Planilla	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	108.00
	Elaboración de Contratos y Adendas	Documentic	1,900.00	150.00	100.00	1,900.00	150.00	100.00	1,900.00	150.00	100.00	1,900.00	150.00	100.00	8,600.00
Proponer, coordinar y ejecutar el bienestar social y la capacitación del personal	Ordenamiento de legajos	Expediente	300.00	350.00	350.00	300.00	250.00	300.00	300.00	250.00	300.00	250.00	300.00	300.00	3,550.00
	Trámites de subsidio y visitas domiciliarias	Documentic	90.00	100.00	100.00	100.00	90.00	100.00	100.00	100.00	90.00	100.00	100.00	100.00	1,170.00
	Consultas y Campañas Médicas	Consulta	600.00	700.00	700.00	700.00	700.00	1,200.00	700.00	700.00	700.00	600.00	700.00	600.00	8,600.00
	Actividades Recreativas y Eventos Institucionales	Eventos	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	15.00
	Programas de Capacitación	Eventos	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA ADMINISTRACION Y FINANZAS CENTRO DE COSTO 10130002 SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

OBJETIVO GENERAL Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO Fortalecer y afianzar los procedimientos de gestión, estableciendo una estructura administrativa eficiente y eficaz con responsabilidad laboral y social

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Elaborar las obligaciones previsionales	Planillas de pensionistas	Planilla	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

MARITZA CASASVERDE MENDEZ

Subgerente de Recursos Humanos



ELABORADO POR

REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)

Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

ADMINISTRACION Y FINANZAS

CENTRO DE COSTO

10130005 SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

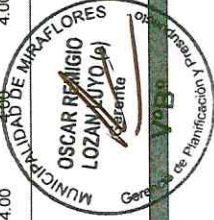
OBJETIVO GENERAL

Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Controlar y supervisar los egresos y pagos	Emisión de comprobantes de pago por giro de cheques, transferencias bancarias y entrega de cheques	Documento	250.00	1,600.00	1,700.00	1,300.00	1,800.00	1,700.00	1,900.00	1,600.00	1,600.00	1,700.00	1,600.00	2,000.00	18,750.00
	Programación y ampliación de calendario de pago	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Rendición y reposición de caja chica	Documento	.00	.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	2.00	14.00
	Archivo y foliación de comprobantes de pago	Documento	250.00	1,600.00	1,700.00	1,300.00	1,800.00	1,700.00	1,900.00	1,600.00	1,600.00	1,700.00	1,600.00	2,000.00	18,750.00
Ejecutar la conciliación de cuenta y declaración telemática	Conciliaciones bancarias	Documento	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	31.00	372.00
	Arqueo de fondos y valores	Documento	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00
	Presentación y declaración telemática	Documento	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00
Revisar y atender documentos administrativos	Atención de informes, memorandums, oficios y cartas	Documento	60.00	90.00	100.00	95.00	95.00	90.00	100.00	100.00	90.00	100.00	90.00	110.00	1,120.00
	Control de cartas fianzas	Documento	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Control previo documentario	Documento	260.00	1,300.00	1,500.00	1,100.00	1,200.00	1,100.00	1,700.00	1,500.00	1,300.00	1,300.00	1,200.00	1,900.00	15,360.00
	Registro contable y análisis de cuentas	Documento	500.00	1,500.00	1,700.00	1,500.00	1,500.00	1,800.00	1,900.00	1,700.00	1,500.00	1,600.00	1,500.00	1,900.00	18,600.00
Realizar la formulación de estados financieros y presupuestales	Estados financieros mensuales y de cierres del ejercicio	Documento	2.00	2.00	4.00	2.00	2.00	4.00	2.00	2.00	4.00	2.00	2.00	4.00	32.00
	Recaudación y depósito de los ingresos por caja central, cajas perifericas, agencias bancarias e int	Documento	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	420,000.00
	Registro de recaudación de ingresos	Accion	1,100.00	980.00	740.00	700.00	800.00	900.00	950.00	700.00	700.00	780.00	690.00	990.00	10,030.00
	Conciliación financiera y presupuestal semestral y anual	Documento	.00	.00	.00	.00	.00	2.00	.00	.00	.00	.00	.00	2.00	4.00
Realizar la programación financiera	Ejecución presupuestal mensual de ingresos y gastos	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Flujo de caja proyectado y ejecutado mensual y anual	Documento	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA
OBJETIVO GENERAL
OBJETIVO ESPECÍFICO

ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones

CENTRO DE COSTO 10130005 SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Representar y atender los intereses de la Municipalidad	Atención de procesos judiciales	Expediente	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00



ELABORADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



FABIOLA M. GONZALES MERCADO
Responsable de Contabilidad



MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	CENTRO DE COSTO	10130003 SUBGERENCIA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.		
OBJETIVO ESPECÍFICO	Proporcionar los bienes y servicios para la atención oportuna y eficiente de las dependencias de la Municipalidad		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programar, organizar, dirigir y Almacenamiento y distribución de control de las actividades de bienes almacén y distribución de los bienes	Reporte de ingreso y salidas de almacén conciliado con los registros contables	Documento	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	3,360.00
		Documento	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	4.00
Realizar los procedimientos de contratación para bienes, servicios y obras	Contrataciones de bienes y servicios menores a 8 UIT	Documento Emitido	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	4,200.00
		Documento Emitido	3.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	6.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	59.00
Administrar y controlar los bienes patrimoniales de propiedad de la Municipalidad	Inventario anual de bienes patrimoniales y estructuras	Registro	9,000.00	8,000.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	17,000.00
	Actualización del registro de bienes inmuebles	Registro	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00
	Gestión de los bienes patrimoniales	Registro	.00	.00	90.00	50.00	100.00	150.00	30.00	15.00	200.00	20.00	80.00	100.00	835.00
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades vehiculares	Mantenimiento preventivo de unidades vehiculares	Vehiculos	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	3,000.00
	Mantenimiento correctivo de las unidades vehiculares	Vehiculos	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	960.00
Administrar las unidades vehiculares del Pool de vehiculos	Traslado de personal en comisión de servicio y reparto de documento	Servicio	4,300.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00	4,300.00	51,600.00
	Limpieza de locales, apoyo en eventos, reparación de mobiliarios varios, entre otros.	Unidad	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00
Realizar mantenimientos y servicios auxiliares	Mantenimiento de Infraestructura de Locales	Unidad	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00
	Revisar y atender documentos administrativos	Documento Emitido	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	230.00	2,760.00



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	ADMINISTRACION Y FINANZAS	CENTRO DE COSTO	10130003 SUBGERENCIA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.		
OBJETIVO ESPECÍFICO	Proporcionar los bienes y servicios para la atención oportuna y eficiente de las dependencias de la Municipalidad		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Revisar y atender documentos administrativos	Control de concesiones	Informe	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00



MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

REVISADO POR

APROBADO POR

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

Abog. JORGE ANTONIO GUERRERO QUISPE
Subgerente de Logística y Control Patrimonial

ELABORADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

CENTRO DE COSTO

10400001 GERENCIA DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

OBJETIVO GENERAL

Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Brindar servicios informáticos de calidad a las diferentes unidades orgánicas de la entidad para lograr una eficiente y eficaz gestión.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Diseñar, desarrollar e implementar soluciones de TI como soporte a los procesos institucionales.	Asegurar el normal funcionamiento de los sistemas informáticos.	Accion	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	4.00
	Adecuaciones y mejoras en los sistemas de plataforma tributaria.	Accion	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	4.00
	Mejoras y adecuaciones al sistema de trámite documentario.	Accion	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	4.00
	Mejoras y adecuaciones al sistema de administración municipal (SAM)	Accion	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	4.00
	Mejoras de nuevos sistemas que permitan automatizar los procesos de las diferentes unidades orgánicas.	Accion	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	4.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
DAVID FERNANDO ALBUJAR MESTA
Gerente de Sistemas y Tecnologías de la Información



REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (el)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

OBJETIVO GENERAL

OBJETIVO ESPECÍFICO

SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

Brindar servicios informáticos de calidad a las diferentes unidades orgánicas de la entidad para lograr una eficiente y eficaz gestión.

CENTRO DE COSTO

10400001 GERENCIA DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Velar por el adecuado funcionamiento de la infraestructura tecnológica	Adquisición de serv y suministros para asegurar el correcto funcionamiento de la data y los sistema	Accion	.00	256.00	4.00	2.00	3.00	3.00	2.00	2.00	2.00	1.00	2.00	1.00	278.00
	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras, telefonos y PC	Mantenimie	80.00	60.00	65.00	70.00	90.00	60.00	50.00	60.00	80.00	60.00	50.00	70.00	795.00
	Atender las solicitudes de soporte técnico e informáticos a las diversas áreas usuarias	Atencion	290.00	350.00	380.00	390.00	350.00	390.00	420.00	430.00	400.00	320.00	400.00	390.00	4,510.00


MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
DAVID FERNANDO ALBUJA MESTA
 Gerente de Sistemas y Tecnologías de la Información



REVISADO POR

 **MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES**


OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
 Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	CENTRO DE COSTO	10400001	GERENCIA DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.			
OBJETIVO ESPECÍFICO	Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones			

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Administración General y de Servicios		Acción	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
Servicios Generales		Acción	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00



REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



DAVID FERNANDO ALBUJAR MESTA
Gerente de Sistemas y Tecnologías de la Información

ELABORADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

CENTRO DE COSTO 10390004 GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

OBJETIVO GENERAL

Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO

Programar, monitorear y evaluar los procesos de planificación estratégica, presupuestarios, inversión pública y racionalización.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Actualizar, evaluar y monitorear los planes institucionales y elaborar documentos administrativos	Elaborar, actualizar y evaluar los planes institucionales (PDL- PEI- POI)	Documento	1.00	.00	.00	1.00	.00	1.00	1.00	.00	1.00	1.00	.00	.00	6.00
	Elaborar documentos administrativos y atender solicitudes de información y de requerimientos	Documento	70.00	80.00	70.00	80.00	70.00	80.00	70.00	80.00	70.00	80.00	70.00	80.00	900.00
Conducir y supervisar los procesos de presupuesto, racionalización y estadística	Validar documentos de gestión de presupuesto	Documento	1.00	2.00	2.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	16.00
	Validar documentos de gestión de racionalización y estadística (TUPA, TUSNE, ROF, directivas, RENAMU)	Documento	1.00	2.00	3.00	2.00	1.00	4.00	1.00	2.00	3.00	2.00	1.00	4.00	26.00
Monitorear el Sistema Nacional de Programación Multianual y gestión de inversiones	Elaboración y modificación del PMI	Informe	.00	1.00	1.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	.00	6.00
	Seguimiento de las metas e indicadores del PMI y evaluación expost de las inversiones (anual)	Informe	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	2.00	2.00
	Monitorear el avance de ejecución de inversiones sobre la base de la Informac.registrada por las UEI	Informe	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
Administración General y de Servicios	Administración general	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Servicios generales	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00



MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
JULIO ROBERTO VASQUEZ DIAZ (e)
 Gerente de Planificación y Presupuesto

REVISADO POR

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	CENTRO DE COSTO	10390007 SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.		
OBJETIVO ESPECÍFICO	Programar, ejecutar el Presupuesto Institucional de Apertura en el marco de lo establecido en las normas presupuestales		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Gestión de Procesos Presupuestales	Formulación y Evaluación Presupuestaria	Documento	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	2.00
	Seguimiento de Proyectos de Inversión	Informe	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Control, modificación y evaluación de la gestión presupuestal	Informe	463.00	1,038.00	1,330.00	1,704.00	374.00	757.00	457.00	896.00	477.00	439.00	492.00	695.00	9,122.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

JULIO ALBERTO VASQUEZ DIAZ
Subgerente de Presupuesto



REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO(e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	CENTRO DE COSTO	10390006 SUBGERENCIA DE RACIONALIZACION Y ESTADISTICA
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.		
OBJETIVO ESPECÍFICO	Promover actividades concernientes a la gestión de procesos, procedimientos ismiplicados y transparentes que sean en beneficio de la Municipalidad de Miraflores y los ciudadanos en general.		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Elaborar y Mantener Actualizados los Documentos de Gestión	Elaborar y/o actualizar TUPA y TUSNE	Documento	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	4.00
	Elaborar y/o actualizar el MAPRO de las unidades orgánicas	Documento	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	6.00
	Elaborar y/o actualizar el ROF de las unidades orgánicas	Documento	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	4.00
	Elaborar y/o actualizar las directivas, reglamentos y otros documentos de gestión	Documento	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
Consolidar, desarrollar y preparar estadística de la Municipalidad	Consolidar y enviar información estadística al INEI - RENAMU, PENDES y Perú Compendio estadístico	Documento	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	3.00
Revisar y Atender Documentos Administrativos	Atender solicitudes de información	Documento	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	144.00
Supervisar y Monitorear los Programas de Incentivos Municipales 2020	Seguimiento y monitoreo de las metas del Programa de Incentivos a la mejora de la gestión munic.	Documento	.00	1.00	1.00	5.00	5.00	.00	13.00	.00	2.00	.00	14.00	.00	41.00
Proponer, coordinar y ejecutar medidas y normas de control interno	Ejecutar y validar las medidas y normas de control interno	Documento	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	4.00



MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
 Lic. EVA RAQUEL REVOREDO MOROTE
 Subgerente de Racionalización y Estadística

ELABORADO POR

REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
 OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
 Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA
OBJETIVO GENERAL
OBJETIVO ESPECÍFICO

ASESORIA JURIDICA

Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

CENTRO DE COSTO

10360001 GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA

MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO CON EFICIENCIA, RAPIDEZ Y VOCACIÓN DE SERVICIO, CUSTODIANDO Y CONSERVANDO LOS DOCUMENTOS DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Análisis, emitir opinión legal, elaborar documentos, emitir opiniones, realizar observaciones y/o recomendaciones mediante documentos		Documento	25.00	25.00	24.00	25.00	25.00	24.00	25.00	25.00	24.00	25.00	25.00	24.00	296.00
Difundir normas y comunicados de interés.	Informar diariamente las normas publicadas en el diario oficial El Peruano, así como los comunicados	Acción	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00
Atender, revisar y dar vistos buenos a los dispositivos municipales.	Revisión y visto bueno de Resoluciones, Ordenanzas, Acuerdos de Concejo, Cartas, Oficios, y otros.	Atención	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00
Proponer, coordinar y ejecutar medidas y normas de control interno.	Ejecutar y validar las medidas y normas de control interno.	Documento	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



ANDRÉS AUGUSTO PALOMINO MARQUEZ
Gerente de Asesoría Jurídica

ELABORADO POR

REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



OSCAR REMIGIO LOZANO LUYOS (e)
Gerente de Planeación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	ASESORIA JURIDICA	CENTRO DE COSTO	10360001	GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.			
OBJETIVO ESPECIFICO	Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones			

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	Administración General	Informe	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Servicios Generales	Informe	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

 ANDRÉS AUGUSTO PALOMINO MARQUEZ
 Gerente de Asesoría Jurídica

ELABORADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
 EDGAR DAVID
 CUBAS HUARANGA
 ESPECIALISTA EN
 PLANIFICACIÓN
 VºBº
 Gerencia de Planificación y Presupuesto

REVISADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

 OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
 Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

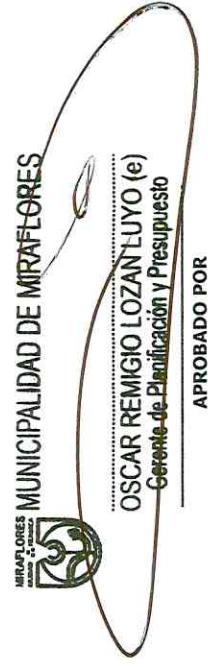
Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	ADMINISTRACION TRIBUTARIA	CENTRO DE COSTO	10430001	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.			
OBJETIVO ESPECÍFICO	Fomentar e impulsar la gestión para el cumplimiento oportuno de las obligaciones tributarias.			

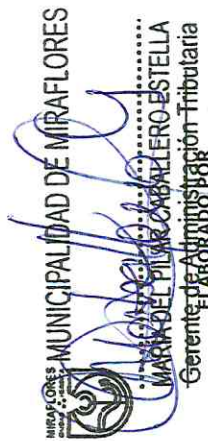
ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
GESTION ADMINISTRATIVA	Supervisar act. Subgerencias y E.C., remitir doc. De reca. metas y elabo. Doc. normativos	Informe	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
	Elaborar doc. Coord. cruce de información, atender resol. T.F. y otros; emitir Res. Geren.	Documento	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	4,200.00
	Elaborar resoluciones de ejecución coactiva	Documento	600.00	600.00	800.00	500.00	500.00	600.00	500.00	500.00	600.00	500.00	500.00	600.00	6,800.00
	Elaborar resoluciones que disponen la iraba de medidas cautelares	Documento	675.00	588.00	646.00	646.00	617.00	646.00	675.00	617.00	646.00	646.00	617.00	675.00	7,694.00
Proceso de Cobranza Coactiva	Elaborar otros docs coactivos (req. de cheque, inicio de ejec. de remate, suspensiones, levant. mc)	Documento	1,328.00	1,220.00	1,292.00	1,292.00	1,256.00	1,292.00	1,328.00	1,256.00	1,292.00	1,292.00	1,001.00	1,328.00	15,177.00
	Elaborar informes, cartas y oficios de cobranza coactiva	Documento	161.00	140.00	154.00	154.00	147.00	154.00	161.00	147.00	154.00	154.00	147.00	161.00	1,834.00
	Atender las cartas externas	Documento	230.00	200.00	220.00	220.00	210.00	220.00	230.00	210.00	220.00	220.00	210.00	230.00	2,620.00
	Atender a los contribuyentes en la Plataforma Coactiva	Contribuyen	690.00	400.00	660.00	660.00	350.00	660.00	690.00	400.00	660.00	660.00	400.00	690.00	6,920.00
	Notificar documentos coactivos (res. ejec. coactiva, requer. de pago, otros)	Documento	2,603.00	2,408.00	2,738.00	2,438.00	2,373.00	2,538.00	2,503.00	2,373.00	2,538.00	2,438.00	2,118.00	2,603.00	29,671.00
	Publicar avisos de remate	Documento	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00



REVISADO POR



APROBADO POR



Gerente de Administración Tributaria

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	ADMINISTRACION TRIBUTARIA	CENTRO DE COSTO	10430001	GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.			
OBJETIVO ESPECÍFICO	Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones			

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Administración General y de Servicios	Administración General	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Servicios Generales	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

[Firma]

MARIA DEL PILAR CARREROS STELLA

Gerente de Administración Tributaria



REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

[Firma]

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)

Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

ADMINISTRACION TRIBUTARIA

CENTRO DE COSTO

10430003 SUBGERENCIA DE RECAUDACION

OBJETIVO GENERAL

Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECIFICO

Incrementar la recaudación tributaria en 6% respecto de lo recaudado en el ejercicio fiscal 2018

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Dirigir y controlar las acciones de cobranza	Gestión de cobranza domiciliaria (emisión de estados de cuenta corriente)	Visita	3,500.00	4,000.00	3,800.00	3,500.00	4,000.00	3,800.00	3,500.00	4,000.00	3,800.00	3,500.00	4,000.00	3,800.00	45,200.00
	Gestión de cobranza telefónica	Contribuyente	8,000.00	8,500.00	8,000.00	8,000.00	8,500.00	8,000.00	8,000.00	8,500.00	8,000.00	8,000.00	8,500.00	8,000.00	98,000.00
	Gestión telefónica de consultas - TRIBUTOS MIRAFLORES	Atención	2,100.00	2,500.00	1,700.00	1,500.00	1,800.00	1,500.00	1,200.00	1,600.00	1,200.00	1,000.00	1,600.00	1,300.00	19,000.00
	Emisión cartas informativas de deuda y cobranza (Predial, arbitrios, fraccionamiento, MT y RSA)	Documento	5,700.00	6,650.00	10,450.00	5,700.00	8,740.00	7,125.00	5,890.00	8,550.00	6,840.00	4,940.00	6,840.00	6,840.00	84,265.00
	Gestión de envío de mailing (correo electrónico masivo)	Registro	57,370.00	81,951.00	41,496.00	38,902.00	56,868.00	56,868.00	56,868.00	56,868.00	56,868.00	56,868.00	56,868.00	56,868.00	674,663.00
	Gestión de envío de SMS (Mensajes de texto)	Registro	55,368.00	78,813.00	38,708.00	36,902.00	53,697.00	56,943.00	56,943.00	59,943.00	56,943.00	56,943.00	59,943.00	56,943.00	668,089.00
Emisión Valores	Emisión de valores de cobranza (OP, RD, RPB, RMT)	Documento	4,400.00	5,000.00	8,000.00	9,800.00	5,000.00	7,800.00	9,800.00	5,000.00	7,800.00	9,800.00	5,000.00	7,800.00	85,200.00
Realizar el proceso de transferencia de valores	Transferencia de valores de cobranza (OP, RD, RPB, RMT)	Documento	3,400.00	3,600.00	6,400.00	4,000.00	3,500.00	4,400.00	6,000.00	3,800.00	4,400.00	3,600.00	3,600.00	3,400.00	50,100.00
Notificar documentos	Notificación de cuponeras 2019	Documento	66,800.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	66,800.00
	Notificación de documentos varios (valores, requerimientos de pago, guía de beneficios y otros)	Documento	11,400.00	13,000.00	20,000.00	16,800.00	15,200.00	16,300.00	17,000.00	15,000.00	16,000.00	16,000.00	13,200.00	16,000.00	185,900.00
	Publicación de valores de cobranza y ordenanza de parqueo vehicular	Publicación	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	2.00
	Notificar documentos coactivos (Res.Ejec Coactiva, Requerimientos de pago, otros)	Documento	2,603.00	2,408.00	2,738.00	2,438.00	2,373.00	2,538.00	2,503.00	2,373.00	2,538.00	2,438.00	2,118.00	2,603.00	29,671.00
Administrar el parqueo vehicular	Gestión de cobranza de la tasa de parqueo vehicular	Unidad	36,545.00	31,857.00	34,714.00	30,380.00	34,658.00	34,532.00	31,802.00	34,647.00	35,504.00	36,153.00	33,618.00	31,605.00	406,015.00
Administrar el programa vecino puntual miraflorense	Emisión de tarjetas VPM	Unidad	420.00	500.00	1,160.00	310.00	360.00	1,200.00	160.00	230.00	1,240.00	210.00	160.00	1,100.00	7,050.00
	Impresión de guía de beneficios y promociones	Documento	.00	.00	30,000.00	.00	.00	.00	.00	.00	30,000.00	.00	.00	.00	60,000.00
	Sorteo VPM	Acción	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	1.00
	Seguro VPM	Servicio	672.00	759.00	729.00	721.00	693.00	713.00	649.00	729.00	677.00	693.00	650.00	658.00	8,343.00
Emisión resoluciones de fraccionamiento de deuda	Organismo de fraccionamiento de deuda	Resolución	84.00	74.00	82.00	63.00	88.00	77.00	93.00	85.00	74.00	73.00	48.00	36.00	877.00
Revisar y atender documentos administrativos	Emisión de carta de confirmación de débito automático	Documento	.00	65.00	231.00	.00	35.00	130.00	.00	38.00	128.00	.00	39.00	131.00	797.00
	Emisión de informes y memorandos	Documento	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	780.00

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
ERIK ROMERO
SORIA CHUCULIN
Subgerente
VºBº
Subgerencia de Recaudación

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
OSCAR REMIGIO
LOZAN LUYO
Gerente
VºBº
Gerencia de Planificación

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

CENTRO DE COSTO

10430003 SUBGERENCIA DE RECAUDACIÓN

OBJETIVO GENERAL

Promover la gestión institucional de la Municipalidad.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Incrementar la recaudación tributaria en 6% respecto de lo recaudado en el ejercicio fiscal 2018

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Revisar y atender documentos administrativos	Emisión de cartas de atención de escritos	Documento	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
ERIK REMIGIO SORIA CHUQUILIN
Subgerente de Recaudación



REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	ADMINISTRACION TRIBUTARIA	CENTRO DE COSTO	10430004 SUBGERENCIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.		
OBJETIVO ESPECIFICO	Incrementar en 1.4% la base tributaria en referencia con el año anterior		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Ejecutar Proceso de fiscalización tributaria	Emisión de carta de presentación y requerimientos	Documento	80.00	50.00	60.00	60.00	40.00	40.00	40.00	40.00	50.00	50.00	60.00	50.00	620.00
	Inspección por fiscalización tributaria e informes técnicos.	Inspección	90.00	100.00	200.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	200.00	150.00	150.00	90.00	2,230.00
	Atención y orientación al contribuyente	Atención	40.00	60.00	30.00	40.00	60.00	30.00	40.00	50.00	30.00	30.00	50.00	40.00	500.00
Realizar la emisión, seguimiento y traslado a coactiva de resoluciones de determinación y de multa	Emisión de resoluciones de determinación y de multa	Documento Emitido	.00	.00	80.00	.00	.00	70.00	.00	.00	90.00	.00	.00	80.00	320.00
	Seguimiento y traslado a coactiva de resoluciones de determinación y de multa	Documento Emitido	.00	.00	60.00	.00	60.00	.00	.00	55.00	.00	.00	65.00	.00	240.00
Revisar y atender documentos administrativos	Cartas a contribuyentes, recordatorias, informes, memorandos, requerimiento a omisos	Documento Emitido	90.00	170.00	170.00	150.00	150.00	140.00	140.00	180.00	150.00	150.00	150.00	130.00	1,770.00



REVISADO POR

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

WILFREDO JHON CALDERON VALENZUELA
Subgerente de Fiscalización Tributaria

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	ADMINISTRACION TRIBUTARIA	CENTRO DE COSTO	10430002 SUBGERENCIA DE REGISTRO Y ORIENTACION TRIBUTARIA
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.		
OBJETIVO ESPECIFICO	Impulsar el mejoramiento continuo de la atención al contribuyente y del registro de la información tributaria ingresada.		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Proceso de determinación de la obligación tributaria.	Actualizar valores para la emisión de declaraciones juradas de Impuesto Predial y Arbitrios Municip.	Documento	59,900.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	59,900.00
Optimizar la calidad de datos ingresados	Controlar la conciliación y depuración de la base de datos del sistema	Accion	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00	7.00	72.00
Elaborar propuestas normativas	Elab. propuestas de Ordenanzas y docum. normat. que coadyuve al cumplim. de las funciones del área.	Documento	.00	1.00	1.00	.00	.00	.00	.00	1.00	1.00	.00	.00	.00	4.00
Elaboración de documentos administrativos	Atención de solicitudes tributarias	Documento	540.00	570.00	530.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	550.00	6,590.00
Realizar el registro de la información y de atención al contribuyente	Brindar atención presencial, virtual y telefónica	Persona Atendida	7,400.00	7,400.00	5,800.00	4,700.00	5,600.00	5,400.00	4,900.00	5,400.00	4,900.00	4,400.00	5,800.00	5,100.00	66,800.00
	Emitir constancias diversas (de no adeudo, de pagos, etc.)	Documento	270.00	240.00	280.00	270.00	340.00	280.00	280.00	370.00	350.00	360.00	380.00	340.00	3,760.00
	Emitir copias mecanizadas de declaraciones juradas (HR, PU, etc.)	Documento	3,200.00	3,800.00	2,900.00	2,600.00	3,100.00	3,000.00	2,600.00	2,800.00	2,800.00	2,300.00	2,100.00	2,000.00	33,200.00
	Registrar declaraciones juradas previa verificación de documentación sustentatoria	Documento	1,100.00	1,500.00	1,100.00	900.00	900.00	1,000.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,100.00	1,250.00	1,100.00	13,250.00
Realizar el cumplimiento de las resoluciones emitidas	Ejecutar resoluciones emitidas por la Gerencia de Admin. Tribut. y por la Subgerencia de Comerc.	Registro	400.00	350.00	420.00	420.00	370.00	420.00	420.00	380.00	425.00	420.00	360.00	435.00	4,820.00



MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

REVISADO POR

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	AUTORIZACION Y CONTROL	CENTRO DE COSTO	10290004	GERENCIA DE AUTORIZACION Y CONTROL
OBJETIVO GENERAL	Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito			
OBJETIVO ESPECÍFICO	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS MUNICIPALES PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL DISTRITO			

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
INFORMAR Y ATENDER AL ADMINISTRADO	ATENCIÓN DE CITAS PROGRAMADAS CON EL FUNCIONARIO	Atencion	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	480.00
	ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS LEGALES Y TÉCNICAS	Atencion	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00
	ATENCIÓN PERSONALIZADA POR COORDINADOR DE PLATAFORMA	Atencion	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	1,080.00
	VERIFICAR Y ATENDER QUEJAS VECINALES	Atencion	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
REVISAR Y ATENDER DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	EMISION DE CARTAS Y OFICIOS	Documento Emitido	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	144.00
	EMISION DE MEMORANDO E INFORMES	Documento Emitido	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	480.00
MEJORAR LOS PROCESOS INTERNOS DE LA GERENCIA	SUPERVISAR, EVALUAR Y OPTIMIZAR LOS PROCESOS INTERNOS	Informe	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	2.00
	PROPONER, FORMULAR Y EMITIR RESOLUCIONES Y REVISIONES DE OFICIO	Resolucion	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00
	EMISION DE INFORMES LEGALES	Informe	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00
	EMISION DE NOTIFICACIONES	Documento	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00



REVISADO POR



APROBADO POR



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	AUTORIZACION Y CONTROL	CENTRO DE COSTO	10290004	GERENCIA DE AUTORIZACION Y CONTROL
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.			
OBJETIVO ESPECIFICO	Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones			

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	Administración General	Acción	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Servicios Generales	Acción	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
.....ELABORADO POR.....
JULIO FUENTES VERA
Gerente de Autorización y Control



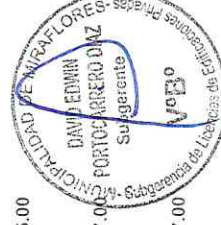
REVISADO POR

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (R)
Gerente de Planificación y Presupuesto
APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	AUTORIZACION Y CONTROL	CENTRO DE COSTO	10290007	SUBGERENCIA DE LICENCIAS DE EDIFICACIONES PRIVADAS
OBJETIVO GENERAL	Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito			
OBJETIVO ESPECÍFICO	Autorizar y supervisar el 100% de las licencias de edificaciones y habilitaciones urbanas de acuerdo a la normativa técnica y urbanística en el distrito de Miraflores			

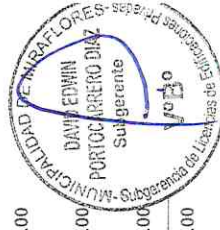
ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Atender al Público	Atender Consultas en Plataforma de Atención	Consulta	2,180.00	2,103.00	1,996.00	2,262.00	2,333.00	2,112.00	2,181.00	2,274.00	2,341.00	2,330.00	2,409.00	2,324.00	26,845.00
	Atender Consultas en Área Técnica	Consulta	483.00	414.00	393.00	416.00	444.00	449.00	465.00	478.00	478.00	491.00	494.00	495.00	5,500.00
	Atender Llamadas Telefónicas	Consulta	1,228.00	1,305.00	1,314.00	1,248.00	1,185.00	1,155.00	1,115.00	1,225.00	1,302.00	1,309.00	1,278.00	1,248.00	14,912.00
	Atender Solicitudes de Revisión y Lectura de Expedientes	Consulta	35.00	44.00	40.00	16.00	32.00	35.00	38.00	30.00	26.00	23.00	25.00	34.00	378.00
	Atender Solicitudes del Sistema SAVE	Consulta	4.00	5.00	4.00	4.00	4.00	3.00	5.00	4.00	5.00	4.00	3.00	4.00	49.00
	Atender en Audiencias Vecinales	Consulta	138.00	127.00	130.00	96.00	107.00	129.00	135.00	141.00	154.00	153.00	182.00	157.00	1,649.00
	Atender Consultas de Expedientes	Consulta	66.00	61.00	62.00	58.00	58.00	74.00	72.00	81.00	74.00	79.00	78.00	77.00	840.00
	Modalidad C y D con Comisión Técnica														
	Realizar Revisión Técnica	Inspección	36.00	37.00	26.00	30.00	24.00	31.00	26.00	28.00	33.00	35.00	38.00	38.00	382.00
	Elaborar Informes de Inspección Ocular de Modalidad A y B y Anteproyectos														
Realizar Revisión Técnica para Licencias de Edificación Modalidad A y B	Evaluar Expedientes y Elaborar Informes de Verificación Administrativa (IVA) Modalidad A y B	Informe	106.00	104.00	94.00	103.00	89.00	86.00	77.00	75.00	80.00	89.00	104.00	106.00	1,113.00
	Elaborar Informes de Inspección Ocular Modalidad C y D y Anteproyectos	Inspección	14.00	11.00	14.00	29.00	31.00	23.00	24.00	19.00	21.00	18.00	20.00	14.00	238.00
	Evaluar Expedientes y Elaborar Informes de Verificación Administrativa (IVA) Modalidad C y D y Antep	Informe	127.00	117.00	124.00	120.00	107.00	127.00	129.00	131.00	121.00	121.00	126.00	125.00	1,475.00
	Calificar Expedientes y Elaborar Actas Modalidad C y D (Arquitectura y Especialidades)	Documentos Emitidos	141.00	113.00	122.00	139.00	113.00	132.00	147.00	113.00	90.00	64.00	98.00	115.00	1,387.00
	Calificar Expedientes y Elaborar Actas de Anteproyectos Modalidad C y D	Documentos Emitidos	72.00	62.00	58.00	54.00	52.00	61.00	59.00	61.00	55.00	57.00	57.00	59.00	707.00
	Realizar Revisión Técnica Municipales para Conformidades de Obra Modalidad A y B	Inspección	13.00	16.00	15.00	15.00	16.00	20.00	20.00	15.00	12.00	8.00	10.00	12.00	172.00
	Evaluar Expedientes y Elaborar Informes de Verificación Administrativa (IVA) Modalidad A y B	Informe	10.00	10.00	6.00	23.00	25.00	27.00	30.00	25.00	23.00	19.00	13.00	13.00	224.00
	Elaborar Informes de Inspección Ocular Modalidad C y D	Inspección	38.00	44.00	36.00	31.00	31.00	31.00	32.00	30.00	34.00	36.00	37.00	39.00	419.00
	Realizar Revisión Técnica para Conformidades de Obra Modalidad C y D														



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	AUTORIZACION Y CONTROL	CENTRO DE COSTO	10290007	SUBGERENCIA DE LICENCIAS DE EDIFICACIONES PRIVADAS
OBJETIVO GENERAL	Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito			
OBJETIVO ESPECÍFICO	Autorizar y supervisar el 100% de las licencias de edificaciones y habilitaciones urbanas de acuerdo a la normativa técnica y urbanística en el distrito de Miraflores			

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Realizar la Atención Administrativa de Certificados, Licencias y Resoluciones para Conformidades de Obra (IVA) Modalidad C y D	Evaluar Expedientes y Elaborar Informes de Verificación Administrativa para Conformidades de Obra (IVA) Modalidad C y D	Informe	27.00	23.00	25.00	43.00	39.00	36.00	39.00	40.00	44.00	47.00	39.00	32.00	434.00
	Emitir Certificados de Parámetros Urbanísticos y Edificatorios	Certificado	117.00	137.00	114.00	110.00	129.00	125.00	116.00	108.00	103.00	133.00	130.00	154.00	1,476.00
	Emitir Certificados de Conformidad de Obra y Declaratoria de Fábrica	Certificado	20.00	20.00	19.00	21.00	17.00	16.00	20.00	23.00	23.00	22.00	23.00	19.00	243.00
	Emitir Resoluciones de Licencias de Edificación	Resolución	35.00	48.00	49.00	53.00	43.00	49.00	43.00	60.00	59.00	56.00	46.00	45.00	586.00
Realizar la Verificación Técnica (Control de Obra)	Emitir Resoluciones otras	Resolución	4.00	5.00	8.00	15.00	12.00	10.00	5.00	4.00	3.00	5.00	6.00	5.00	82.00
	Contestar Cartas por Casetas Informales y Emitir Autorización de Obra de las Licencias Emitidas y Programar Supervisión	Documentos Emitidos	11.00	9.00	16.00	8.00	10.00	16.00	22.00	23.00	20.00	13.00	11.00	10.00	169.00
	Realizar Inspecciones Técnicas (Control de Obra) y Elaborar Informes de Supervisión de Obra	Informe	52.00	63.00	57.00	51.00	59.00	56.00	59.00	61.00	51.00	58.00	50.00	57.00	674.00
	Evaluar Ampliación de Horario	Informe	496.00	505.00	459.00	370.00	373.00	368.00	376.00	400.00	415.00	444.00	479.00	522.00	5,207.00
Realizar el Seguimiento y Mantenimiento del Archivo Temporal	Emitir Informe de Horario	Informe	1.00	1.00	1.00	2.00	16.00	11.00	11.00	5.00	4.00	3.00	1.00	1.00	57.00
	Evaluar y Emitir Resoluciones de Improcedencia o Abandono	Resolución	25.00	25.00	20.00	6.00	12.00	10.00	8.00	25.00	27.00	27.00	23.00	23.00	231.00
	Foliar y Enviar Expedientes a Archivo o Catastro	Expediente	241.00	213.00	198.00	235.00	193.00	242.00	165.00	222.00	286.00	303.00	342.00	316.00	2,956.00
	Mantenimiento de Inventario de expedientes en trámite	Expediente	221.00	212.00	210.00	225.00	241.00	248.00	231.00	223.00	248.00	255.00	248.00	235.00	2,797.00
Gestionar la Subgerencia	Elaborar documentos de planificación y seguimiento de la gestión	Documentos Emitidos	4.00	5.00	3.00	3.00	6.00	6.00	6.00	5.00	3.00	3.00	4.00	3.00	51.00
	Contestar Cartas Externas otros	Documentos Emitidos	131.00	97.00	83.00	82.00	106.00	105.00	96.00	94.00	85.00	94.00	88.00	101.00	1,162.00



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	AUTORIZACION Y CONTROL	CENTRO DE COSTO	10290007	SUBGERENCIA DE LICENCIAS DE EDIFICACIONES PRIVADAS
OBJETIVO GENERAL	Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito			
OBJETIVO ESPECIFICO	Autorizar y supervisar el 100% de las licencias de edificaciones y habilitaciones urbanas de acuerdo a la normativa técnica y urbanística en el distrito de Miraflores			

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Proponer, Coordinar y Ejecutar Medidas y Normas de Control Interno	Ejecutar y validar las medidas y normas de control interno	Documento Emitido	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	2.00

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
DAVID EDWIN PORTOCARRERO DIAZ
Subgerente de Planificación y Presupuestos Privadas
ELABORADO POR
Reg. CAP 4393



REVISADO POR

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuestos

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

AUTORIZACION Y CONTROL

CENTRO DE COSTO 10290005 SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

OBJETIVO GENERAL

Mejorar los niveles de competitividad del distrito.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Atender de forma eficiente y sistematizada los procesos y procedimientos relacionados a las autorizaciones comerciales

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Atender en Plataforma	Orientación y asesoría personalizada al público	Persona Atendida	1,473.00	1,478.00	1,595.00	1,593.00	1,602.00	1,637.00	1,653.00	1,680.00	1,669.00	1,693.00	1,622.00	1,430.00	19,125.00
Otorgar autorizaciones y realizar el control de las actividades comerciales y de serv. en el distrit	Autorización de Licencia de Funcionamiento, conforme a la actividad comercial y ubicación del inmueble	Resolución	332.00	250.00	285.00	284.00	319.00	284.00	299.00	280.00	317.00	286.00	281.00	236.00	3,463.00
	Autorización de anuncio y publicidad exterior	Resolución	212.00	197.00	163.00	237.00	223.00	208.00	230.00	279.00	288.00	187.00	251.00	273.00	2,748.00
Autorización de uso de la vía pública y retiro con fines comerciales	Autorización de uso de la vía pública y retiro con fines comerciales	Resolución	13.00	12.00	9.00	16.00	12.00	11.00	21.00	17.00	15.00	17.00	16.00	16.00	175.00
	Autorización de espectáculos públicos no deportivos	Resolución	6.00	6.00	8.00	10.00	13.00	10.00	6.00	13.00	12.00	18.00	15.00	10.00	127.00
Autorización de uso de parques y espacios públicos para realizar eventos	Autorización de uso de parques y espacios públicos para realizar eventos	Eventos	120.00	109.00	150.00	115.00	141.00	126.00	115.00	116.00	125.00	135.00	134.00	94.00	1,480.00
	Autorizaciones en la vía pública y mercado	Autorizacio	26.00	92.00	19.00	25.00	32.00	11.00	21.00	16.00	23.00	8.00	125.00	9.00	407.00
Atención e inspecciones al comercio autorizado en la vía pública y mercado	Atención e inspecciones al comercio autorizado en la vía pública y mercado	Atencion	333.00	324.00	228.00	240.00	257.00	228.00	235.00	222.00	81.00	276.00	411.00	289.00	3,124.00
	Revisar y atender documentos administrativos	Documento Emitido	860.00	682.00	782.00	840.00	837.00	766.00	700.00	942.00	887.00	892.00	866.00	617.00	9,671.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

Olga Guerrero

OLGA GUERRERO DE FREYRE
Subgerente de Comercialización



ELABORADO POR

REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

AUTORIZACION Y CONTROL

CENTRO DE COSTO

10290006 SUBGERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL

OBJETIVO GENERAL

Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito

OBJETIVO ESPECIFICO

Fortalecer los procesos de fiscalización y control en cumplimiento de las disposiciones municipales.

[illegible]

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	AUTORIZACION Y CONTROL	CENTRO DE COSTO	10290006	SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL
OBJETIVO GENERAL	Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito			
OBJETIVO ESPECÍFICO	Fortalecer los procesos de fiscalización y control en cumplimiento de las disposiciones municipales.			

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Evaluación de expedientes administrativos, papeletas u otros.	Emisión de cartas dejando sin efecto la papeleta de prevención.	Documento Emitido	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00
	Emisión de resoluciones subgerenciales (RESO).	Resolucion	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
	Notificación de documento emitido.	Persona Atendida	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
Entir ejecuciones coactivas forzosas.	Emisión de resoluciones de medidas cautelares de clausura.	Resolucion	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00
	Emisión de resolución de medidas cautelares de paralización.	Resolucion	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00
	Emisión de resolución de medidas cautelares de demolición.	Resolucion	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00
	Emisión de resolución de ejecución coactiva-ordinaria.	Resolucion	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	840.00
	Emisión de resolución de suspensión de procedimientos coactivos y otros.	Resolucion	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00
	Notificación de documentos emitidos.	Persona Atendida	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00



REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

VÍCTOR E. BARRIGA GIL
 Subgerente de Fiscalización y Control

ELABORADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
 Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	AUTORIZACION Y CONTROL	CENTRO DE COSTO	102900008 SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión de riesgos de desastres.		
OBJETIVO ESPECIFICO	Fortalecer la prevención y reducción de los efectos producidos por desastres naturales y producidos por el hombre		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
INSPECCIÓN DE EDIFICACIONES PARA LA SEGURIDAD Y EL CONTROL URBANO	INSPECCIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES	Inspeccion	200.00	259.00	248.00	238.00	238.00	238.00	238.00	238.00	238.00	238.00	188.00	188.00	2,749.00
DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA	DESARROLLAR SIMULACROS EN GESTION REACTIVA	Reporte	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
ADMINISTRACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	ADMINISTRAR Y ALMACENAR KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	Kit	.00	.00	.00	.00	2,000.00	.00	.00	.00	.00	2,000.00	.00	.00	4,000.00
IMPLEMENTAR BRIGADAS PARA LA ATENCIÓN FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	IMPLEMENTAR BRIGADAS PARA LA ATENCIÓN FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	Brigada	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	1.00	.00	3.00
DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	DESARROLLAR LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	Reporte	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
DESARROLLAR SISTEMAS DE ALERTA TEMPRANA Y DE COMUNICACIÓN	DESARROLLAR SISTEMAS DE ALERTA TEMPRANA Y DE COMUNICACIÓN	Reporte	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	6.00
PROMOVER LA FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO	PROMOVER LA FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO	Persona	50.00	50.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	800.00
IMPLEMENTAR BRIGADAS PARA LA ATENCIÓN FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	IMPLEMENTAR BRIGADAS PARA LA ATENCIÓN FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	Brigada	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	1.00	.00	3.00
DESARROLLAR CAMPAÑAS COMUNICACIONALES PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES	DESARROLLAR CAMPAÑAS COMUNICACIONALES PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES	Campaña	.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	.00	4.00

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	AUTORIZACION Y CONTROL	CENTRO DE COSTO	10290008 SUBGERENCIA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión de riesgos de desastres.		
OBJETIVO ESPECÍFICO	Fortalecer la prevención y reducción de los efectos producidos por desastres naturales y producidos por el hombre		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO	PROMOVER LA ORGANIZACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES EN HABILIDADES FRENTE AL RIESGO DE DESASTRES	Persona	.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,100.00
PROPONER, COORDINAR Y EJECUTAR NORMAS DE CONTROL INTERNO.	Ejecutar y validar las medidas y normas Documento de control interno	Documento	1.00	.00	.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	4.00



REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

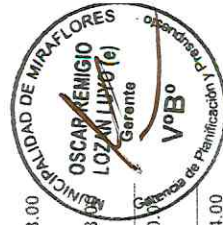


MARIO CASARETTO LA TORRE
Subgerente de Gestión de Riesgo de Desastres

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE	CENTRO DE COSTO	10380001	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE
OBJETIVO GENERAL	Mejorar la gestión ambiental sostenible en Miraflores.			
OBJETIVO ESPECÍFICO	Planificar e implementar las políticas de desarrollo urbano ambiental del distrito			

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
PROPONER Y/O EJECUTAR ESTUDIOS, PROYECTOS, PLANES Y NORMAS PARA EL DESARROLLO URBANO DEL DISTRITO	Elaborar y/o actualizar proyectos normativos e instrumentos de gestión urbana	Documento	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	4.00
	Atención de peticiones de Cambio de Zonificación	Documento	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	3.00
	Investigar y formular proyectos, pilotos, programas, anteproyectos e instrumentos de gestión urbana	Documento	1.00	2.00	3.00	1.00	2.00	3.00	1.00	2.00	3.00	1.00	2.00	3.00	24.00
BRINDAR ASESORAMIENTO TÉCNICO EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO	Desarrollar criterios de interpretación y aplicación de normas en materia de desarrollo urbano	Documento	5.00	10.00	10.00	5.00	10.00	10.00	5.00	10.00	10.00	5.00	10.00	10.00	100.00
	Capacitación para la aplicación, supervisión y fiscalización de normativa urbana	Documento	.00	1.00	1.00	.00	1.00	1.00	.00	1.00	1.00	.00	1.00	1.00	8.00
EVALUAR Y FORMULAR PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA	Desarrollar la fase de formulación y evaluación del ciclo de inversión	Documento	.00	.00	2.00	.00	.00	2.00	.00	.00	2.00	.00	.00	2.00	8.00
	Elaborar fichas técnicas para estudios de pre inversión	Documento	.00	.00	2.00	.00	.00	2.00	.00	.00	2.00	.00	.00	2.00	8.00
	Registrar y declarar la viabilidad de proyectos de inversión	Documento	.00	.00	2.00	.00	.00	2.00	.00	.00	2.00	.00	.00	2.00	8.00
REVISAR Y ATENDER DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	Atender solicitudes de información	Documento	30.00	40.00	50.00	50.00	50.00	50.00	30.00	50.00	50.00	50.00	50.00	40.00	540.00
SUPERVISAR, COORDINAR Y DIFUNDIR ACTIVIDADES DE DESARROLLO URBANO	Difundir actividades, logros y otros aspectos relacionados al desarrollo urbano	Acción	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	4.00
	Coordinar con instituciones públicas y privadas temas relacionados al desarrollo urbano	Acción	.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	.00	10.00
GESTIONAR LA REVALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO INMUEBLE DISTRICTAL	Evaluar inmuebles y espacios con valor patrimonial y/o local	Documento	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	2.00
	Elaborar/actualizar inst. de gestión para revalorar y proteger inmuebles y espacios con valor patrimonial	Documento	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	2.00



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE	CENTRO DE COSTO	10380001	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE
OBJETIVO GENERAL	Mejorar la gestión ambiental sostenible en Miraflores.			
OBJETIVO ESPECÍFICO	Planificar e implementar las políticas de desarrollo urbano ambiental del distrito			

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
GESTIONAR LA REVALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO INMUEBLE DISTRITAL	Actualizar el registro de inmuebles y espacios con valor patrimonial y local	Documento	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00
	Seguimiento y supervisión de la puesta en valor de inmuebles con valor patrimonial y/o local	Documento	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	2.00
PROPONER, COORDINAR Y EJECUTAR MEDIDAS Y NORMAS DE CONTROL INTERNO	Ejecutar y validar las medidas y normas de control interno	Documento	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	4.00
ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	Administración General	Acción	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Servicios Generales	Acción	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



CARLOS RAMÍREZ ALZAMORA MUNIZ
Gerente de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente

ELABORADO POR



REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE

CENTRO DE COSTO

10380002 SUBGERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL

OBJETIVO GENERAL

Mejorar la gestión ambiental sostenible en Miraflores.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos mirafloresinos a través de una adecuada gestión ambiental

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Revisión y atención de documentos administrativos	Elaboración de proy. de convenios, informes de opinión técnica y documentos en relación a la SGDA	Documento Emitido	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
Integral de la Calidad Ambiental	Vigilancia y Prevención de la Contaminación Ambiental	Accion	6.00	8.00	9.00	9.00	9.00	8.00	9.00	9.00	9.00	8.00	8.00	6.00	98.00
	Evaluaciones Ambientales	Accion	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	3.00	2.00	2.00	2.00	19.00
	Supervisiones ambientales	Establecim	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00
	Atención a quejas vecinales por contaminación ambiental	Inspeccion	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00
Promoción de la Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental - EDUCCA MIRAFLORES	Promoción de la Educación y Cultura Ambiental	Persona	200.00	500.00	1,500.00	1,000.00	1,000.00	1,500.00	1,000.00	1,000.00	1,500.00	1,000.00	500.00	200.00	10,900.00
Institucionalidad ambiental	Informe	Informe	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	4.00
	Ecoeficiencia Institucional	Accion	1.00	4.00	5.00	4.00	4.00	5.00	6.00	6.00	5.00	6.00	6.00	5.00	57.00
Promoción de buenas prácticas ambientales	Incorporación de Viviendas al Programa Ecohogares	Viviendas	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	300.00
	Incorporación de establecimientos al Programa Comercio Ecoeficientes	Informe	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
	Promoción de Desplastifica Miraflores	Accion	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
	Recolección de residuos sólidos inorgánicos	Tonelada	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	65.00	780.00
Seguimiento y Control del programa de segregación en la fuente	Recolección de residuos sólidos orgánicos	Tonelada	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
	Recolección de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE)	Kilogramo	.00	.00	200.00	.00	.00	200.00	.00	.00	200.00	.00	.00	200.00	800.00
Educación y Sensibilización a la Ciudadanía en Materia de Residuos Sólidos (BqB)	Recolección de Aceite Vegetal Usado (AVU)	Galones	.00	.00	80.00	.00	.00	80.00	.00	.00	80.00	.00	.00	80.00	320.00
	Promoción de la participación ciudadana para el manejo de residuos sólidos	Persona	.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	440.00



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGANICA	DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE	CENTRO DE COSTO	10380002 SUBGERENCIA DE DESARROLLO AMBIENTAL
OBJETIVO GENERAL	Mejorar la gestión ambiental sostenible en Miraflores.		
OBJETIVO ESPECIFICO	Mejorar la calidad de vida de los ciudadanos mirafloresinos a traves de una adecuada gestión ambiental		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Educación y Sensibilización a Fortalecimiento de la cultura ambiental la Ciudadanía en Materia de para el manejo de residuos sólidos Residuos Sólidos (BqB)		Eventos	.00	.00	1.00	.00	1.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	5.00
Incorporación de Viviendas al Programa de Segregación en la Fuente		Viviendas	25.00	25.00	25.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	25.00	25.00	335.00
Incorporación de Establecimientos e Instituciones al Programa de Segregación en la Fuente		Establecim	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	72.00
Fortalecimiento de las Asociaciones de Recicladores		Eventos	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	4.00

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



Ing. DORIS ASPIAZA AREVALO
Subgerente de Desarrollo Ambiental

ELABORADO POR



REVISADO POR

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

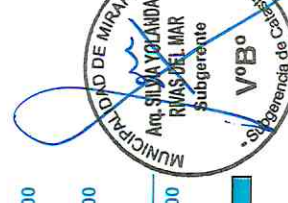
APROBADO POR



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE	CENTRO DE COSTO	10380003 SUBGERENCIA DE CATASTRO
OBJETIVO GENERAL	Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito		
OBJETIVO ESPECÍFICO	Contar con el Catastro actualizado, eficaz y oportuno		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Atender al Contribuyente y a las Áreas Municipales en temas Catastrales	Orientación y Revisión previa de requisitos establecidos en el TUPA y TUSNE en Plataforma	Usuario	450.00	450.00	450.00	450.00	450.00	450.00	450.00	450.00	450.00	450.00	450.00	450.00	5,400.00
	Emisión de documentos Interno y Externos	Documento	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	350.00	4,200.00
	Escaneo y Digitalización de Documentos Administrativos	Unidad	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	35,000.00	420,000.00
Atender Procedimientos y Servicios al Contribuyente y los Requerimientos de las Áreas Municipales	Atender Procedimientos Administrativos y Servicios prestados en Exclusividad al Contribuyente	Unidad	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	700.00	8,400.00
	Reproducción y Copia de Planos a solicitud del Administrado (TUSNE), Áreas Municipales y Catastro	Unidad	200.00	200.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	200.00	200.00	2,800.00
	Elaborar Manuales de Procedimientos (Certificado Nomenclatura y Certificado de Jurisdicción)	Documento	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	2.00
Realizar el Mantenimiento de la Base de Información Catastral	Mantenimiento de la Base de Datos Alfanumerica Catastrales	Unidad Catastral	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00
	Mantenimiento de la Base Cartografica de Lotes - Área Privada	Unidad	20.00	20.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	340.00
	Mantenimiento de la Base Cartografica del Área Publica	Accion	.00	2.00	.00	.00	2.00	.00	.00	2.00	.00	.00	2.00	.00	8.00
	Mantenimiento de la Base Fotografica Catastral	Unidad	400.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	3,000.00	10,500.00	7,000.00	1,500.00	29,400.00
Realizar el Saneamiento de la Propiedad Municipal	Realizar el Saneamiento Físico y Legal de la Propiedad Municipal	Accion	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	1.00	3.00
	Brindar Asesoramiento Técnico en Materia de Catastro Urbano	Accion	.00	1.00	.00	1.00	.00	.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	.00	5.00
	Brindar Asesoramiento Técnico a los Gob. Locales como apoyo para la implementación de su Catastro	Accion	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	3.00
	Coordinar logística para Conf. Internacional- Inf.Cat. como herramienta de gestión en otras ciudades	Accion	.00	1.00	1.00	1.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	4.00
Mejoramiento y Optimización del Catastro Urbano Municipal	Coordinar la Validación de los Puntos del Catastro con el IGN	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	5.00



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	DESARROLLO URBANO Y MEDIO AMBIENTE	CENTRO DE COSTO	10380003 SUBGERENCIA DE CATASTRO
OBJETIVO GENERAL	Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito		
OBJETIVO ESPECÍFICO	Contar con el Catastro actualizado, eficaz y oportuno		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Mejoramiento y Optimización del Catastro Urbano Municipal	Revisar, Evaluar y Actualizar los Parques del Distrito en la Base Cartográfica de Catastro	Unidad	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
	Revisar, Evaluar y Actualizar las Secciones Viales del Distrito en la Base Cartográfica de Catastro	Unidad	.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	40.00	36.00	436.00
	Revisar, Evaluar y Actualizar las Urbanizaciones del Distrito en la Base Cartográfica de Catastro	Unidad	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	3.00	.00	.00	.00	.00	.00	33.00
Proponer, Coordinar y Ejecutar Normas de Control Interno	Ejecutar y validar las acciones del sistema de Control Interno	Documento	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	4.00

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

Arq. SILVIA YOLANDA RIVAS DEL MAR
Subgerente de Catastro

ELABORADO POR



REVISADO POR



OSCAR REMIGIO LOZANO LUYOS (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

CENTRO DE COSTO 10250001 GERENCIA DE OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

OBJETIVO GENERAL

Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito

OBJETIVO ESPECÍFICO

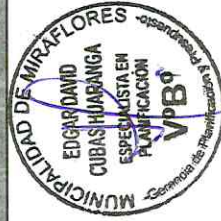
Supervisar las obras en ejecución y el mantenimiento de la infraestructura pública así como los servicios de limpieza pública y áreas verdes

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Evaluar y programar las Obras Públicas Municipales	Evaluación de la ejecución de obras y el mantenimiento de las vías en la Memoria Anual	Documento	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	00	1.00
Resolver recursos de apelación	Emisión de resoluciones, apelación, ejecución y supervisión de obra.	Resolución	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
Revisar y atender documentos administrativos	Elaboración de cartas, oficios, memorándums, informes y menos circulares	Documento	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	55.00	660.00
Monitorear y Coordinar las ejecuciones de obras y proyectos	Evaluación y coordinación de los avances en la ejecución de las obras y proyectos.	Sesion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
Supervisar los trabajos de mantenimiento de la Infraestructura Pública	Realizar visitas al campo de operaciones.	Control Realizado	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
Supervisar las obras en ejecución	Realizar visitas a las obras que se encuentran en ejecución.	Control Realizado	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

ANTONIO RAMÓN MONSALVE ARROSPIDE
Gerente de Obras y Servicios Públicos

ELABORADO POR



REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planeación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS	CENTRO DE COSTO	10250001	GERENCIA DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
OBJETIVO GENERAL	Promover la gestión institucional de la Municipalidad.			
OBJETIVO ESPECÍFICO	Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones			

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Administración General y de Servicios	Administración General	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Servicios Generales	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00



ANTONIO RAMÓN MONSALVE ARROSPIDE
Gerente de Obras y Servicios Públicos

ELABORADO POR



REVISADO POR



OSCAR REMIGIO LOZANO LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

CENTRO DE COSTO

10250002 SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS

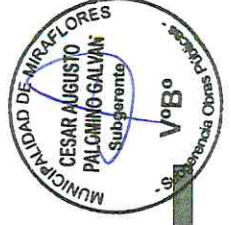
OBJETIVO GENERAL

Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito

OBJETIVO ESPECÍFICO

Promover la construcción de obras públicas para el bienestar del vecino miraflorentino.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Realizar el mantenimiento de Espacios Públicos	Mantenimiento de juegos infantiles y mingimmasios	Mantenimie	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Mantenimiento de fuentes de agua y piletas	Mantenimie	17.00	17.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	16.00	194.00
	Adquisición, instalación y/o mantenimiento de mobiliario urbano (bancas, postes, rejas etc)	Unidad	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00
	Adquisición, instalación, mantenimiento y retiro de banners	Unidad	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
	Mantenimiento de casetas de Información	Unidad	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Limpieza de muros públicos	Unidad	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	60.00
	Mantenimiento de SS.HH. en parques y playas.	Unidad	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
Revisar y atender documentos administrativos	Emisión de documentos administrativos y resoluciones de aprobación de expedientes técnicos	Documento	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00
Ejecutar e inspeccionar el mantenimiento de la infraestructura pública	Rehabilitación de pistas de asfalto	M2	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	1,250.00	15,000.00
	Rehabilitación de pistas de concreto	M2	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	95.00	1,140.00
	Rehabilitación de veredas	M2	400.00	400.00	420.00	420.00	420.00	420.00	420.00	420.00	420.00	420.00	420.00	420.00	5,000.00
	Rehabilitación de bermas	M2	300.00	300.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	280.00	3,400.00
	Rehabilitación de sardinel	Metro Lineal	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	1,800.00
	Adquisición, instalación y mantenimiento de luminarias	Unidad	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00
Planificar, ejecutar y supervisar el mantenimiento de la señalización horizontal	Mantenimiento de la señalización horizontal	M2	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	2,800.00	33,600.00



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

CENTRO DE COSTO

10250002 SUBGERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS

OBJETIVO GENERAL

Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito

OBJETIVO ESPECÍFICO

Promover la construcción de obras públicas para el bienestar del vecino miraflorentino.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Inspeccionar los servicios de Elaboración de notificaciones conformidades y resoluciones para expedientes solicitados por empresas		Documento	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	1,620.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



CESAR AUGUSTO PALOMINO GALVAN
Subgerente de Obras Públicas

ELABORADO POR



REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

OBJETIVO GENERAL

OBJETIVO ESPECÍFICO

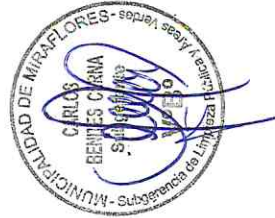
OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS

Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito

Gestionar eficaz y eficientemente los servicios de limpieza pública y áreas verdes

CENTRO DE COSTO 10250003 SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA Y ÁREAS VERDES

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Fiscalizar los servicios tercerizados de aseo urbano de limpieza pública	Fiscalización de los servicios de barrido, lavado de veredas, limp SSHH de la vía pública	Kilometro	5,513.04	4,979.52	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,513.04	5,335.20	5,513.04	5,335.20	5,513.04	64,911.60
Fiscalizar los servicios tercerizados de recolección, transporte y disp. final de residuos sólidos	Fiscalización de los servicios de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos	Tonelada	5,425.00	4,900.00	5,425.00	5,250.00	5,425.00	5,250.00	5,425.00	5,425.00	5,250.00	5,425.00	5,250.00	5,425.00	63,875.00
Planificar, organizar, dirigir y controlar los servicios no tercerizados de limpieza pública	Realizar servicios no tercerizados de limpieza pública	Accion	27.00	26.00	26.00	26.00	26.00	26.00	27.00	26.00	26.00	27.00	25.00	27.00	315.00
Gestionar, administrar y operar los servicios de limpieza pública y áreas verdes	Elaboración de documentos	Documento	140.00	140.00	140.00	140.00	140.00	140.00	140.00	140.00	140.00	140.00	140.00	140.00	1,680.00
Planificar, organizar, dirigir y controlar los servicios no tercerizados de parques y jardines	Realizar acciones orientado a mejorar los servicios y promover operativos integrales	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
Planificar, organizar, dirigir y controlar los servicios no tercerizados de parques y jardines	Mantenimiento de las áreas verdes en los parques y bermas centrales de zonas de playa, acantilados y jardines	M2	340,578.38	340,728.38	340,878.38	341,028.38	341,178.38	341,328.38	341,478.38	341,628.38	341,778.38	341,928.38	342,078.38	342,228.38	4,096,840.56
	Crecimiento con mas áreas verdes en zonas de playa y acantilados	M2	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	1,800.00
	Remodelación de áreas verdes en zonas de playa, acantilados y otras zonas no concesionadas	M2	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
	Control biológico en zonas de playa, acantilados y otras zonas no concesionadas	Documento	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
	Arborización en zonas de playas, acantilados y otras zonas no concesionadas	Unidad	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	540.00
	Supervisión y control de actividades de mantenimiento y recuperación de áreas verdes públicas	Documento	52.00	50.00	52.00	50.00	50.00	50.00	50.00	52.00	52.00	52.00	50.00	50.00	610.00
Fiscalizar los servicios tercerizados de Áreas Verdes	Fiscalización del servicio de mantenimiento, conservación, tratamiento y limpieza de áreas verdes	M2	751,927.01	751,927.01	751,927.01	751,927.01	751,927.01	751,927.01	751,927.01	751,927.01	751,927.01	751,927.01	751,927.01	751,927.01	9,023,124.12



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	OBRAS Y SERVICIOS PUBLICOS	CENTRO DE COSTO	10250003 SUBGERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA Y AREAS VERDES
OBJETIVO GENERAL	Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito		
OBJETIVO ESPECIFICO	Gestionar eficaz y eficientemente los servicios de limpieza pública y áreas verdes		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Fiscalizar los servicios tercerizados de Areas Verdes	Fiscalizac. del servicio de recojo de maleza generado por el mantenimiento de áreas verdes públicas	Tonelada	229.40	207.20	229.40	222.00	229.40	222.00	229.40	229.40	222.00	229.40	222.00	229.40	2,701.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

CARLOS BERNABES CERRA
 Subgerente de Limpieza Pública y Areas Verdes

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
EDGAR DAVID CUBAS HUABANGA
 ESPECIALISTA EN PLANEACIÓN
VºBº
 Gerente de Planeación y Presupuesto

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (s)
 Gerente de Planeación y Presupuesto

ELABORADO POR

REVISADO POR

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA: SEGURIDAD CIUDADANA CENTRO DE COSTO: 10190001 GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

OBJETIVO GENERAL: Reducir la percepción de inseguridad ciudadana en el distrito.

OBJETIVO ESPECÍFICO: FORTALECER Y ARTICULAR EL SISTEMA DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA A TRAVÉS DE UN TRABAJO MULTISECTORIAL

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
PLANEAR, ORGANIZAR Y DIRIGIR LA SEGURIDAD CIUDADANA	Elaboración del plan estratégico y planes operativos de seguridad ciudadana	Plan	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	13.00
PREVENIR, SENSIBILIZAR Y DIFUNDIR A LA COMUNIDAD	Coordinar acuerdos del Comité Distrital de Seguridad Ciudadana	Sesión	4.00	4.00	3.00	4.00	4.00	3.00	4.00	4.00	3.00	4.00	4.00	3.00	44.00
	Consulta Pública-Sesión Descentralizada	Consulta	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	4.00
	Atención a vecinos con acciones de seguimiento	Persona Atendida	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

ABDUL MIRANDA MIELIN

Gerente de Seguridad Ciudadana



REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (R)

Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA: SEGURIDAD CIUDADANA
 CENTRO DE COSTO: 10190001 GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
 OBJETIVO GENERAL: Promover la gestión institucional de la Municipalidad
 OBJETIVO ESPECÍFICO: Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
ADMINISTRACIÓN GENERAL Y DE SERVICIOS	Administración General	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Servicios Generales	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
 ABDEL MIRANDA MIFFLIN
 ELABORADO POR Gerencia de Seguridad Ciudadana



REVISADO POR

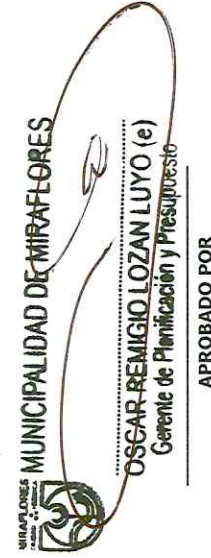
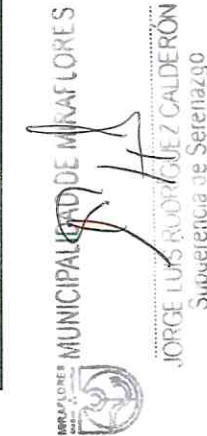
MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
 OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
 Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	SEGURIDAD CIUDADANA	CENTRO DE COSTO	10190002 SUBGERENCIA DE SERENAZGO
OBJETIVO GENERAL	Reducir la percepción de inseguridad ciudadana en el distrito.		
OBJETIVO ESPECÍFICO	FORTALECER LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA, ARTICULADAS CON LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS-PRIVADAS Y LA COMUNIDAD ORGANIZADA		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
BRINDAR SERVICIO DE VIGILANCIA Y CONTROL DEL DISTRITO	Realizar el patrullaje municipal por sector- Serenazgo	Sector	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	96.00
	Realizar patrullaje municipal, integrado e interdistrital	Patrullaje	14,908.00	13,465.00	14,908.00	13,955.00	14,420.00	13,955.00	14,420.00	13,955.00	14,420.00	13,955.00	13,955.00	14,908.00	171,224.00
	Organizar y dirigir operativos Conjuntos Operativos Operativos PNP - Serenazgo	Operativos	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
	Realizar servicios de atenciones médicas	Registro	586.00	529.00	586.00	567.00	586.00	567.00	586.00	567.00	586.00	567.00	586.00	586.00	6,899.00
	Programa canino	Servicio	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	250.00	3,000.00
FORTALECER EL CAPITAL HUMANO	Realizar capacitaciones del cuerpo de serenazgo	Persona	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	4,800.00
	Desarrollar el programa de prevención en seguridad ciudadana	Programa	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
CONTROLAR, SUPERVISAR Y EVALUAR LOS SERVICIOS DE LA CENTRAL DE ALERTA MIRAFLORES	Intervenciones de seguridad ciudadana	Intervencio	9,993.00	11,955.00	13,598.00	9,077.00	9,379.00	9,077.00	9,379.00	9,379.00	9,077.00	9,379.00	9,077.00	9,379.00	118,749.00
	Monitorear y supervisar la plataforma única de monitoreo y análisis	Documentic	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00



ELABORADO POR

REVISADO POR

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA SEGURIDAD CIUDADANA CENTRO DE COSTO 10190003 SUBGERENCIA DE MOVILIDAD URBANA Y SEGURIDAD VIAL

OBJETIVO GENERAL Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito

OBJETIVO ESPECÍFICO Promover la Movilidad Sostenible en el Distrito.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Supervisar y ejecutar acciones operativas y de fiscalización	Fiscalización del servicio de transporte público, taxi y transporte de carga	Intervencio	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00
	Orientación al tránsito e información al transeúnte	Registro	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	30,000.00
	Servicio de grúa y auxilio vial	Registro	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	400.00	4,800.00
	Medidas Preventivas aplicadas (internamientos vehiculares, retención de licencias)	Intervencio	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.00
	Atención vecinal	Persona Atendida	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	1,440.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

CARLOS ENRIQUE PENA ORELLANA
Subgerente de Movilidad Urbana

ELABORADO POR



REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (c)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

SEGURIDAD CIUDADANA

CENTRO DE COSTO

10190003 SUBGERENCIA DE MOVILIDAD URBANA Y SEGURIDAD VIAL

OBJETIVO GENERAL

OBJETIVO ESPECIFICO

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Programar, supervisar y ejecutar la seguridad vial	Campañas de capacitación sobre normas de tránsito y seguridad vial	Persona Capacitada	150 00	150 00	150 00	150 00	150 00	150 00	150 00	150 00	150 00	150 00	150 00	150 00	1,800.00
	Análisis de las estadísticas sobre accidentes de tránsito	Informe	1 00	1 00	1 00	1 00	1 00	1 00	1 00	1 00	1 00	1 00	1 00	1 00	12.00
	Investigación sobre accidentes de tránsito	Informe	1 00	1 00	1 00	1 00	1 00	1 00	1 00	1 00	1 00	1 00	1 00	1 00	12.00
	Fortalecimiento del capital humano y capacitación en seguridad vial	Persona Capacitada	100 00	100 00	100 00	100 00	100 00	100 00	100 00	100 00	100 00	100 00	100 00	100 00	1,200.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
CARLOS ENRIQUE PEÑA ORELLANA
 Subgerente de Movilidad Urbana

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
EDGAR DAVID CUBAS NIARANGA
 ESPECIALISTA EN PLANIFICACIÓN
 VUB

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
 Gerente de Planificación y Presupuesto

ELABORADO POR

REVISADO POR

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA: SEGURIDAD CIUDADANA
 CENTRO DE COSTO: 10190003 SUBGERENCIA DE MOVILIDAD URBANA Y SEGURIDAD VIAL
 OBJETIVO GENERAL: Promover el desarrollo urbano armónico en el distrito
 OBJETIVO ESPECÍFICO: Promover la Movilidad Sostenible en el Distrito.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Evaluar las condiciones viales Supervisión de infraestructura vial	Propuestas Técnicas de Infraestructura Vial	Informe	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.00
	Mantenimiento preventivo y correctivo de la señalización vertical	Unidad	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	90.00	1,080.00
	Mantenimiento preventivo y correctivo de la red semafórica	Unidad	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3,600.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
 CARLOS ENRIQUE PENA ORELLANA
 Subgerente de Movilidad Urbana

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
 EDGAR DAVID CUBAS RUARANGA
 ESPECIALISTA EN PLANIFICACIÓN
 VºBº

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
 OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (c)
 Gerente de Planificación y Presupuesto

ELABORADO POR

REVISADO POR

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA
OBJETIVO GENERAL
OBJETIVO ESPECÍFICO

CULTURA Y TURISMO CENTRO DE COSTO 10410001 GERENCIA DE CULTURA Y TURISMO

Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en el distrito.

Promover y consolidar el desarrollo cultural y turístico del distrito a través de servicios de calidad, aprovechando sus ventajas competitivas, patrimonio cultural y paisajístico con participación de sus habitantes.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Atención y seguimiento de documentos de la Gerencia de Cultura y Turismo	Documento	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00	840.00
	Elaboración y seguimiento de requerimientos de contratación de bienes y servicios	Documento	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00
PROMOCIONAR LAS ARTES VISUALES EN EL DISTRITO	Exposiciones de Artes Visuales en Salas	Evento Cultural	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	23.00
	Programas de Artes Visuales en Espacios Públicos	Evento Cultural	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	1.00	.00	.00	5.00
	Programa de Mediación y Formación de Públicos en Artes Visuales	Evento Cultural	3.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	41.00
	Programa de Incentivos a la Creación y Producción en Artes Visuales	Acción	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	2.00
	Puesta en Valor del Archivo de Artes Visuales Miraflores	Acción	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00
PROMOCIONAR LAS ARTES ESCENICAS EN EL DISTRITO	Programa de Artes Escénicas en Auditorio Julio Ramón Ribeyro	Evento Cultural	10.00	10.00	.00	20.00	29.00	24.00	26.00	28.00	28.00	29.00	25.00	8.00	237.00
	Programa de Artes Escénicas en Espacios Públicos	Evento Cultural	16.00	20.00	20.00	20.00	20.00	18.00	18.00	20.00	18.00	22.00	18.00	12.00	222.00
	Programación de Artes Escénicas en Sala Tovar	Evento Cultural	.00	10.00	16.00	17.00	19.00	18.00	18.00	18.00	16.00	19.00	17.00	8.00	176.00
	Talleres para público en general	Taller	3.00	3.00	.00	.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	.00	.00	18.00
PROMOVER LA FORMACIÓN A TRAVÉS DE LAS ARTES	Elencos de Formación Artística	Taller	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	17.00	204.00
	Presentaciones de elencos de Formación Artística	Acción	1.00	1.00	2.00	1.00	2.00	2.00	2.00	.00	2.00	3.00	.00	4.00	20.00
	Programa de formación de Públicos	Acción	.00	.00	.00	.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	.00	.00	12.00
	Actividades dirigidas a la Comunidad	Acción	3.00	4.00	5.00	8.00	10.00	8.00	8.00	8.00	8.00	9.00	8.00	3.00	82.00
IMPULSAR LA PROMOCIÓN DEL LIBRO Y LA LECTURA	Fortalecimiento de Bibliotecas Municipales	Acción	.00	1.00	3.00	4.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	.00	25.00
	Selección, Adquisición y Gestión del Material Bibliográfico	Acción	1,601.00	351.00	351.00	351.00	351.00	451.00	451.00	351.00	351.00	351.00	351.00	251.00	5,562.00
	Servicios de Lectura	Persona	5,410.00	7,320.00	5,680.00	7,520.00	8,365.00	8,325.00	6,765.00	8,270.00	9,615.00	8,660.00	8,110.00	.00	84,040.00
	Actividades de Promoción Lectora	Acción	4.00	6.00	11.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	14.00	10.00	2.00	131.00



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA
OBJETIVO GENERAL
OBJETIVO ESPECÍFICO

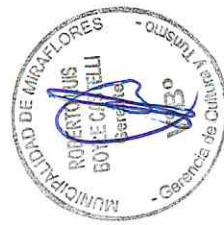
CULTURA Y TURISMO

CENTRO DE COSTO 10410001 GERENCIA DE CULTURA Y TURISMO

Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en el distrito.

Promover y consolidar el desarrollo cultural y turístico del distrito a través de servicios de calidad, aprovechando sus ventajas competitivas, patrimonio cultural y paisajístico con participación de sus habitantes.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
PROMOCIONAR EL TURISMO Y PATRIMONIO	IMPULSAR LA PROMOCION DEL LIBRO Y LA LECTURA	Fortalecimiento y Articulación de la Cadena de Valor del Libro	.00	1.00	2.00	3.00	1.00	4.00	1.00	2.00	2.00	2.00	1.00	1.00	20.00
		Difusión de Servicios y Actividades	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	18.00
		Actividades por Fechas Emblemáticas	.00	1.00	1.00	2.00	.00	1.00	.00	2.00	.00	1.00	1.00	.00	9.00
		Tours y Circuitos Peatonales	8.00	8.00	8.00	9.00	9.00	9.00	7.00	8.00	9.00	9.00	9.00	7.00	100.00
PROMOCIONAR Y DIFUNDIR LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y TURISTICAS		Celebración Fechas Emblemáticas	3.00	.00	3.00	.00	3.00	.00	.00	.00	3.00	.00	.00	.00	12.00
		Programa de Capacitación y Desarrollo de Empresas del Sector Turismo	.00	.00	.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	.00	.00	7.00
		Programa de Capacitación y Desarrollo de COLOFAR- Miraflores	.00	.00	2.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	1.00	15.00
		Elaborar y Difundir la Agenda Cultural y Turística	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
		Diseñar la gráfica de programas culturales y turísticos (afiches, banners, folletos, trípticos etc.)	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.00
		Elaborar una estrategia de Comunicación 360 (estrategia digital, de prensa y línea gráfica)	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00
		Hacer prensa (Radio, Televisión, Digital y Escrita) de las actividades Culturales y Turísticas.	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00
		Promoción de actividades Culturales y Turísticas en redes sociales Miraflores	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

OBJETIVO GENERAL

OBJETIVO ESPECÍFICO

CULTURA Y TURISMO

Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en el distrito.

Promover y consolidar el desarrollo cultural y turístico del distrito a través de servicios de calidad, aprovechando sus ventajas competitivas, patrimonio cultural y paisajístico con participación de sus habitantes.

CENTRO DE COSTO 10410001 GERENCIA DE CULTURA Y TURISMO

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
PROMOCIONAR Y DIFUNDIR LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y TURÍSTICAS	Elaborar un diseño de Mapa Turístico de Miraflores	Accion	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00



MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

ROBERTO LUIS BOYLE CASTELLI
Gerente de Cultura y Turismo

ELABORADO POR



REVISADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO(e)
Gerente de Planeación y Presupuesto

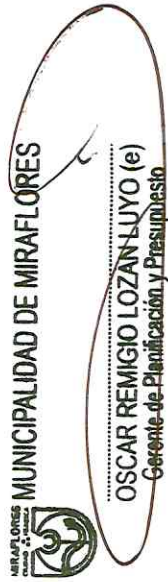
APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA
OBJETIVO GENERAL
OBJETIVO ESPECÍFICO

CULTURA Y TURISMO
CENTRO DE COSTO 10410001 GERENCIA DE CULTURA Y TURISMO
Promover la gestión institucional de la Municipalidad.
Gestionar el uso eficiente de los fondos de la Municipalidad, procesando y proporcionando información financiera y contable oportuna para una correcta toma de decisiones

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Administración General y de Servicios	Administración General	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Servicios Generales	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00



ELABORADO POR

REVISADO POR

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA
OBJETIVO GENERAL
OBJETIVO ESPECÍFICO

CULTURA Y TURISMO

CENTRO DE COSTO

10410001 GERENCIA DE CULTURA Y TURISMO

Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en el distrito.

Promover y consolidar el desarrollo cultural y turístico del distrito a través de servicios de calidad, aprovechando sus ventajas competitivas, patrimonio cultural y paisajístico con participación de sus habitantes.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
ADMINISTRAR LOS MUSEOS A CARGO DE LA GERENCIA DE CULTURA Y TURISMO	Casa Museo Ricardo Palma	Persona	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00
	Museo Andrés Bello Cáceres	Persona	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.00



MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planeación y Presupuesto

REVISADO POR

APROBADO POR

MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES
ROBERTO LUIS BOYLE CASTELLI
Gerente de Cultura y Turismo

ELABORADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

OBJETIVO GENERAL

OBJETIVO ESPECÍFICO

CULTURA Y TURISMO

Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en el distrito.

Promover y consolidar el desarrollo cultural y turístico del distrito a través de servicios de calidad, aprovechando sus ventajas competitivas, patrimonio cultural y paisajístico con participación de sus habitantes.

CENTRO DE COSTO 10410002 HUACAPUCLLANA

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
ADMINISTRAR EL COMPLEJO ARQUEOLÓGICO	Elaboración y Recepción de Documentos	Documento	79.00	89.00	88.00	112.00	89.00	107.00	118.00	92.00	83.00	82.00	75.00	55.00	1,069.00
	Mantenimiento de Ambientes	Mantenimie	1.00	3.00	1.00	1.00	2.00	3.00	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	2.00	20.00
	Mantenimiento de Parque Fauna Nativa	Mantenimie	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Mantenimiento de Parque de Flora Nativa	Mantenimie	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	15.00
	Mantenimiento del Circuito Turístico	Mantenimie	6.00	6.00	6.00	9.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	8.00	6.00	6.00	77.00
	Implementación del Circuito Turístico-Sexta Plataforma Gran Pirámide	Accion	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	3.00	.00	.00	.00	.00	3.00
	ATENCIÓN, PROMOCIÓN Y RELACION CON LA COMUNIDAD	Persona	8,700.00	9,000.00	10,000.00	10,000.00	11,000.00	12,500.00	12,000.00	13,000.00	12,000.00	10,000.00	8,000.00	8,000.00	124,200.00
	Atención Visitantes	Persona	8,700.00	9,000.00	10,000.00	10,000.00	11,000.00	12,500.00	12,000.00	13,000.00	12,000.00	10,000.00	8,000.00	8,000.00	124,200.00
	Actividades de Promoción y Relación con la Comunidad	Accion	4.00	6.00	3.00	5.00	5.00	7.00	4.00	6.00	6.00	7.00	6.00	5.00	64.00
	Convenios, financiamiento y difusión	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
INVESTIGACIÓN Y CONSERVACIÓN ARQUEOLÓGICA	Diseño, elaboración y venta de souvenirs	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
	Excavación Arqueológica y Análisis Preliminar	M3	155.00	105.00	105.00	1.00	.00	.00	140.00	140.00	140.00	140.00	145.00	140.00	1,211.00
	Inventario y Embalaje de Material Cultural Recuperado	Muestra	130.00	510.00	550.00	251.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1,441.00
	Conservación de Estructuras de Barro	M3	540.00	75.00	640.00	10.00	515.00	60.00	513.00	68.00	573.00	71.00	645.00	143.00	3,853.00
	Elaboración de informe parciales y finales de excavación	Documento	.00	.00	3.00	.00	1.00	.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	16.00
	Elaboración del Proyecto para Ministerio de Cultura	Documento	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00
	Gestión y Manejo de las Colecciones del Museo	Muestra	182.00	170.00	122.00	408.00	541.00	606.00	542.00	542.00	602.00	542.00	542.00	549.00	5,348.00



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA
OBJETIVO GENERAL
OBJETIVO ESPECÍFICO

CULTURA Y TURISMO

CENTRO DE COSTO 10410002 HUACA PUCCLANA

Incrementar la oferta turística con enfoque cultural en el distrito.

Promover y consolidar el desarrollo cultural y turístico del distrito a través de servicios de calidad, aprovechando sus ventajas competitivas, patrimonio cultural y paisajístico con participación de sus habitantes.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
INVESTIGACIÓN Y CONSERVACIÓN ARQUEOLÓGICA	Reorganización de los depósitos de material arqueológico	Muestra	.00	.00	.00	.00	1,210.00	1,800.00	2,000.00	650.00	744.00	744.00	744.00	150.00	8,042.00



MIRAFLORES
PERU
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

MIRAFLORES
PERU
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

ELABORADO POR

REVISADO POR

APROBADO POR

ROBERTO LUIS BOYLE CASTELLI
Gerente de Cultura y Turismo

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	DESARROLLO HUMANO	CENTRO DE COSTO	10420001 GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO
OBJETIVO GENERAL	Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito de Miraflores.		
OBJETIVO ESPECÍFICO	Garantizar accesibilidad, inclusión y atención de personas en estado de vulnerabilidad		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May	Jun	Jul	Ago.	Set.	Oct.	Nov.	Dic.	Total
Administración General y de Servicios	Administración general	Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
Servicios generales		Accion	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
Gestión Administrativa	Emissiones documentos administrativos	Documento Emitido	150.00	150.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	150.00	150.00	150.00	200.00	2,150.00
	Concurso Buenas Prácticas	Accion	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	2.00
Realizar Eventos a la Comunidad	Fortalecimiento de Capacidades	Persona	.00	800.00	500.00	800.00	1,500.00	1,000.00	2,000.00	800.00	800.00	800.00	500.00	2,000.00	11,500.00

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

LUIS ALBERTO LLANOS PONCE
Gerente de Desarrollo Humano

ELABORADO POR



REVISADO POR

MIRAFLORES
MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planeación y Presupuesto

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	DESARROLLO HUMANO	CENTRO DE COSTO	10420003 PROGRAMAS ALIMENTARIOS (PVL - PCA)
OBJETIVO GENERAL	Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito de Miraflores.		
OBJETIVO ESPECÍFICO	Garantizar accesibilidad, inclusión y atención de personas en estado de vulnerabilidad		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Atender solicitudes de información PVL	Revisar y atender documentos administrativos pvl	Documento Emitido	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00	35.00	420.00
	Organizar fórmula nutricional a 2da prioridad	Racion	6,665.00	6,020.00	6,665.00	6,450.00	6,665.00	6,450.00	6,665.00	6,665.00	6,450.00	6,665.00	6,450.00	6,665.00	78,475.00
	Empadronamiento de Beneficiarios	Documento	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	.00	.00	.00	.00	.00	1.00	2.00
Supervisar a los Comités PVL	Control de Calidad de Alimentos	Unidad	8.00	.00	8.00	.00	8.00	.00	8.00	.00	8.00	.00	8.00	.00	48.00
Atender a los beneficiarios PVL	Atención beneficiario 1ra prioridad	Beneficiario	165.00	165.00	165.00	165.00	165.00	165.00	165.00	165.00	165.00	165.00	165.00	165.00	1,980.00
	Atención de beneficiario 2da prioridad	Beneficiario	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	215.00	2,580.00
	Organizar fórmula nutricional a 1ra prioridad	Racion	5,115.00	4,620.00	5,115.00	4,950.00	5,115.00	4,950.00	5,115.00	5,115.00	4,950.00	5,115.00	4,950.00	5,115.00	60,225.00
Atender a los beneficiarios Programa Complementación Alimentario PCA	Entrega de canastas de víveres a pacientes ambulatorios -TBC	Persona	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00
Revisar y atender documentos administrativos PCA	Atender solicitudes de información	Documento	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	300.00
	Desarrollar el Sistema de Focalización de Hogares	Accion	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	300.00
	Hogares SISFOH														



MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

.....
LUIS ALBERTO LLANOS PONCE
 ELABORADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
 Gerente de Planeación y Presupuesto

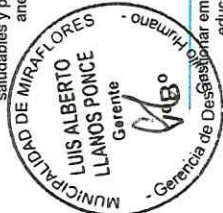
REVISADO POR

APROBADO POR

Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA	DESARROLLO HUMANO	CENTRO DE COSTO	10420002 SUBGERENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL
OBJETIVO GENERAL	Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito de Miraflores.		
OBJETIVO ESPECÍFICO	Promover adecuado estilos de vida saludable en la población mirafloresina.		

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Proteger y defender los derechos humanos	Prevención de la violencia contra la mujer e integrantes del grupo familiar	Persona Atendida	140.00	92.00	174.00	180.00	240.00	250.00	210.00	250.00	189.00	270.00	110.00	90.00	2,195.00
	Promoción, defensa y vigilancia del cumplimiento del cumplimiento de los derechos de los niños, niñas y adolescentes	Persona Atendida	305.00	310.00	325.00	325.00	325.00	325.00	320.00	320.00	330.00	335.00	335.00	335.00	3,890.00
	Participación ciudadana, para el desarrollo y bienestar de la comunidad	Persona Atendida	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	960.00
	Servicios múltiples para Adultos Mayores	Persona	2,142.00	2,592.00	2,120.00	2,080.00	2,240.00	2,150.00	2,130.00	2,150.00	2,200.00	2,220.00	2,040.00	2,230.00	26,294.00
Revisar y atender documentos administrativos	Atender y procesar documentos administrativos	Documento	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	960.00
	Campañas y talleres para promover la adecuada alimentación	Familia	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	15.00	180.00
	Nivel de actualización del padrón nominal de niños	Porcentaje	2.00	.00	2.00	.00	2.00	.00	2.00	.00	2.00	.00	.00	.00	10.00
	Servicio de visitas domiciliarias orientadas a la familia	Familia	.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	220.00
Servicios y Atención a la Gestión Educativa Local	Servicios y Atención a la Gestión Educativa Local	Atención	300.00	500.00	800.00	200.00	800.00	200.00	850.00	900.00	100.00	200.00	200.00	200.00	5,250.00
	Centro de innovación	Persona Atendida	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	300.00
	Registro Canino	Registro	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	28.00	336.00
	Otros Servicios	Atención	635.00	635.00	635.00	635.00	635.00	635.00	635.00	635.00	635.00	635.00	635.00	635.00	7,620.00
Ejecutar los servicios municipales para contribuir al Desarrollo Humano	Promoción de la solidaridad para el bienestar de la comunidad	Persona Atendida	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.00
	Preparación de menús nutritivos	Ración	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	90,000.00
	Preparación de productos de panificación	Unidad	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	480,000.00
	Atención a personas con discapacidad y promoción de derechos	Persona Atendida	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	540.00



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

DESARROLLO HUMANO

CENTRO DE COSTO

10420002 SUBGERENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL

OBJETIVO GENERAL

Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito de Miraflores.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Promover adecuado estilos de vida saludable en la población mirafloresina.

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Total
Ejecutar los servicios municipales para contribuir al Desarrollo Humano	Atención social a población vulnerable y talleres	Persona Atendida	185.00	174.00	200.00	166.00	175.00	164.00	196.00	166.00	164.00	169.00	164.00	181.00	2,104.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

DANTE RAUL NICHOROSADO
Subgerente de Salud y Bienestar Social

ELABORADO POR

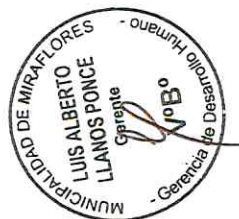


REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES

OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR



Plan Operativo Institucional Año Fiscal 2020

UNIDAD ORGÁNICA

DESARROLLO HUMANO

CENTRO DE COSTO 10420004 SUBGERENCIA DE DEPORTE Y RECREACION

OBJETIVO GENERAL

Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito de Miraflores.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Contribuir con el desarrollo de las personas, promoviendo la actividad física por medio del deporte y la recreación

ACTIVIDAD	TAREA	UNIDAD MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Control de documentos administrativos y espacios deportivos	Procesar informes, cartas, oficios, memoros, peticiones, cartas circulares, requerimientos, resoluciones	Documento	84.00	88.00	89.00	89.00	90.00	95.00	100.00	98.00	99.00	95.00	100.00	101.00	1,128.00
	Separación de espacios deportivos	Atención	2,126.00	1,919.00	1,777.00	2,043.00	1,939.00	1,737.00	1,619.00	1,714.00	1,816.00	2,213.00	2,206.00	1,842.00	22,951.00
Promover la gestión de la actividad física para el desarrollo humano	Escuelas deportivas municipales	Participante	1,275.00	1,275.00	100.00	370.00	380.00	380.00	380.00	350.00	350.00	350.00	350.00	80.00	5,640.00
	Programas con el IPD	Deportista	.00	.00	.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	135.00	.00	1,080.00
	Fortalecimiento de la salud y calidad de vida de los adultos y adultos mayores a través del deporte	Adulto Mayor	310.00	280.00	240.00	260.00	790.00	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00	290.00	.00	3,620.00
	Eventos deportivos	Participante	.00	500.00	1,200.00	380.00	1,250.00	595.00	960.00	1,160.00	580.00	520.00	100.00	500.00	7,746.00
	Torneo de tenis de campo en el centro promotor de tenis	Participante	.00	40.00	.00	10.00	100.00	.00	100.00	.00	.00	110.00	.00	40.00	400.00
Programa "Renuevale con Miraflores en espacios públicos"			4,000.00	4,000.00	3,500.00	6,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	3,500.00	49,000.00

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



JAIME POZERNIC SANDHAUS
Subgerente de Deporte y Recreación
ELABORADO POR



REVISADO POR

MIRAFLORES MUNICIPALIDAD DE MIRAFLORES



OSCAR REMIGIO LOZAN LUYO (e)
Gerente de Planificación y Presupuesto

APROBADO POR